

Додаток 7

до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (пункт 39)

Титульний аркуш

15.05.2025

(дата реєстрації особою
електронного документа)

№ 01-04/2025-05-15/01

(вихідний реєстраційний номер
електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення)

Голова Правління

(посада)

(місце для накладання електронного підпису
уповноваженої особи емітента/особи, яка надає
забезпечення, що базується на кваліфікованому
сертифікаті відкритого ключа)

Афанасьєва Маргарита

Павлівна

(прізвище та ініціали керівника
або уповноваженої особи)

Річний звіт ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ" (ідентифікаційний код : 33946038) за 2023 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента

Протокол Наглядової ради: №2025/05-15/2 від 15.05.2025р.

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку:

Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України" 21676262
Україна DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

<https://www.icarsenal.od.ua/richnainfor.html>

(URL-адреса вебсайту)

16.05.2025

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом))" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що річний звіт подає емітент.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо всіх осіб, які надають забезпечення за його зобов'язаннями (якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що річний звіт подає емітент.

Складова змісту річної інформації "Інформація про рейтингове агентство" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період емітент не проводив рейтингову оцінку свого кредитного рейтингу або його цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про судові справи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів особи або дочірнього підприємства станом на початок звітного року, стороною в яких виступає особа, її дочірні підприємства, посадові особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про штрафні санкції щодо особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала штрафних санкцій в розмірі, який перевищує 1000 грн.

Складова змісту річної інформації "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не займалася видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності або дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн грн.

Складова змісту річної інформації "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не займалася видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності або дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн грн.

Складова змісту річної інформації "Відомості про участь в інших юридичних особах" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала участі в інших юридичних особах, відсоток акцій (часток, паїв) у яких перевищує 5 відсотків..

Складова змісту річної інформації "Інформація про відокремлені підрозділи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала відокремлених підрозділів.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо зміни прав на акції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала випадків змін прав на акції.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності обмежень за акціями" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала обмежень за акціями.

Складова змісту річної інформації "Інформація про облігації" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про інші цінні папери" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків інших цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про деривативні цінні папери" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків деривативних цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків боргових цінних паперів, за якими надається забезпечення.

Складова змісту річної інформації "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

Складова змісту річної інформації "Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала випадків придбання власних акцій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду у працівників особи не має цінних паперів (крім акцій) такої особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи: Усього" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду у працівників особи не має цінних паперів (крім акцій) такої особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала будь-яких обмежень щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала загальної кількості голосуючих акцій та кількості голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількості голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.

Складова змісту річної інформації "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не отримувала інформацію від Центрального депозитарію або акціонера про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.

Складова змісту річної інформації "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій /Відомості про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій/Відомості про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не отримала інформацію про зміну акціонерів.

Складова змісту річної інформації "Відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює розпорядження акціями" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не отримала інформацію про зміну акціонерів.

Складова змісту річної інформації "Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не приймала рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.

Складова змісту річної інформації "Відомості про вчинення значних правочинів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не приймала рішення про надання згоди на вчинення значного правочину.

Складова змісту річної інформації "Звіт про платежі на користь держави" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не належить до суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність у видобувних галузях або заготівлю деревини і при цьому становлять суспільний інтерес.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не користувалася практикою корпоративного управління особи, яка застосована понад визначені законодавством вимоги.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не скликала та не проводила збори власників облігацій.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не проводила засідань комітетів ради.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не проводила засідань комітетів колегіального виконавчого органу.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала одноосібного виконавчого органу.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про політику розкриття інформації особою" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документу особи, в якому визначено політику розкриття інформації особою.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про радника" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала радника.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на

кінець звітної періоду особа не мала в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента, розташованих на території держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не є засновником, учасником, акціонером юридичних осіб разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення.

Складова змісту річної інформації "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не є засновником, учасником, акціонером юридичних осіб разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Корпоративні та інші договори. Інформація про корпоративні / акціонерні) договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала корпоративних/акціонерних договорів, укладених акціонерами (учасниками) особи які укладені, набрали чинності або діяли протягом звітної періоду.

Складова змісту річної інформації "Корпоративні та інші договори. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала договорів та/або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, які укладені, набрали чинності або діяли протягом звітної періоду.

Складова змісту річної інформації "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала внутрішнього документу в якому описувалися будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення.

Складова змісту річної інформації "Дивідендна політика" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала внутрішнього документа, який визначає дивідендну політику особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо іпотечних облігацій. Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття (за кожним випуском іпотечних облігацій)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо сертифікатів ФОН. Відомості про заміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів " не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Основні відомості про ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Юридичні особи власники сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Фізичні особи власники сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Усього" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Розрахунок вартості чистих активів ФОН (на кінець звітного періоду)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Правила ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є поручителем (страховиком/гарантом).

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація	6
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація.....	6
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура.....	9
3. Структура власності	12
4. Опис господарської та фінансової діяльності.....	12
II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів	26

1. Структура капіталу.....	26
3. Цінні папери	26
III. Фінансова інформація.....	27
1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи.....	27
2. Річна фінансова звітність	29
3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності.....	29
4. Твердження щодо річної інформації.....	35
5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю	36
IV. Нефінансова інформація.....	38
1. Звіт керівництва (звіт про управління)	38
1) звіт про корпоративне управління	40
2) звіт про сталий розвиток	100
4. Дивіденди	102
5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи	103
VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року	107
1. Проміжна інформація	107
2. Особлива інформація.....	107
3. Інша інформація	108

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"
2	Скорочене найменування (за наявності).	ПрАТ СК "АРСЕНАЛ"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	33946038
4	Дата державної реєстрації	07.12.2005
5	Місцезнаходження	65047 УКРАЇНА Одеська область Малиновський місто Одеса Грушевського Михайла, будинок 39-Д
6	Адреса для листування	УКРАЇНА, 65047, Одеська область, Малиновський, місто Одеса, Грушевського Михайла, будинок 39-Д
7	Особа, яка розкриває інформацію	X Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	X Так Ні
9	Категорія підприємства	Велике Середнє X Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	office@icarsenal.od.ua
11	Адреса вебсайту	http://icarsenal.od.ua
12	Номер телефону	(0482)33 00 41, (050) 448 80 85
13	Статутний капітал (грн.)	58978150.00

14	Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
16	Середня кількість працівників (осіб)	17
17	Витрати на оплату праці тис грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	2174
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	65.12 ІНШІ ВИДИ СТРАХУВАННЯ, КРІМ СТРАХУВАННЯ ЖИТТЯ 65.20 ПЕРЕСТРАХУВАННЯ 66.22 ДІЯЛЬНІСТЬ СТРАХОВИХ АГЕНТІВ І БРОКЕРІВ
19	Структура управління особою	Однорівнева X Дворівнева Інше:

Банки, що обслуговують особу

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БАНК ВОСТОК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	26237202
	IBAN	UA763000010000032005113501026
	Валюта рахунку	Українська гривня (UAH), Євро (EUR)
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "РАЙФФАЙЗЕН БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
	IBAN	UA233000010000032001100701026
	Валюта рахунку	Українська гривня (UAH)
3	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14361575
	IBAN	UA293000010000032002105501026
	Валюта рахунку	Українська гривня (UAH)
4	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МТБ БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	21650966
	IBAN	UA063000010000032007103401026
	Валюта рахунку	Українська гривня (UAH)
5	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"

	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA843000010000032000106201026
	Валюта рахунку	Українська гривня (UAH)
6	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРОКРЕДИТБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	21677333
	IBAN	UA773000010000032005109601026
	Валюта рахунку	Українська гривня (UAH)

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	Акціонери, включені до переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах, три особи	Акціонери згідно реєстру
2	Наглядова рада	Голова Наглядової ради, Член Наглядової ради , Член Наглядової ради - три особи	Ніколаєва Галина Олексіївна - Голова наглядової ради Ларіна Тетяна Олегівна - член наглядової ради Лосева Людмила Іванівна - член наглядової ради
3	Правління	Правління Товариства у кількості 3-х членів, в тому числі Голова Правління, який очолює Правління	Афанасьєва Маргарита Павлівна - Голова правління, Льошина Тетяна Петрівна - член правління - головний бухгалтер Жердецький Сергій Вікторович - член правління

Інформація щодо посадових осіб

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашен а судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Наглядової ради(представник акціонера)	Ніколаєва Галина Олексіївна	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	1958	Вища	45	ОСББ "Геранєва-2" 40871768 бухгалтер	16.02.2021 три роки	Ні
2	Член Наглядової ради (представник акціонера)	Ларіна Тетяна Олегівна	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	1964	Вища	39	ТОВ НВП "Нові технології Інтернешнл" 21916996	16.02.2021 три роки	Ні

								головний бухгалтер		
3	Член Наглядової ради (представник акціонера)	Лосєва Людмила Іванівна	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	1958	Вища	39	АБ "Південний" 20953647 начальник відділу юридичного управління	16.02.2021 три роки	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народж ення	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашен а судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Правління	Афанасьєва Маргарита Павлівна	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	1969	Вища	32	ПрАТ СК "Арсенал" 33946038 Голова Правління	04.09.2023 три роки	Ні
2	Член Правління - головний бухгалтер	Льошина Тетяна Петрівна	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	1971	Вища	27	ПрАТ СК "Арсенал" 33946038 головний бухгалтер	04.09.2023 три роки	Ні
3	Член Правління	Жердецький Сергій Вікторович	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	1981	Вища	23	ПрАТ СК "Теком" 25050281 начальник відділу андеррайтингу та перестрахування	04.09.2023 три роки	Ні

Інші посадові особи (за наявності, у разі якщо статутом особи визначено ширший перелік посадових осіб, ніж визначено Законом про акціонерні товариства)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народж ення	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашен а судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	Корпоративний секретар	Тимошенко Таїса Федорівна	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	1960	Вища	41	ПрАТ СК "Арсенал" 33946038 юрист	01.08.2023 до відкликання та/або переобрання	Ні
2	Керівник відділу внутрішнього аудиту	Кіселюк Світлана Анатоліївна	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	1967	вища	39	ПАТ "МТБ БАНК" 21650966 начальник підрозділу внутрішнього аудиту ПАТ "МТБ БАНК"	01.09.2020 безстроково	Ні

Інформація щодо корпоративного секретаря

Дата призначення особи на посаду корпоративного секретаря	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Контактні дані (номер телефону та адреса електронної пошти корпоративного секретаря)
1	2	3	4	5	6	7	8
01.08.2023	Тимошенко Таїса Федорівна	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	41	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ" 33946038 юрист	Ні	(050) 448 80 85 office@icarsenal.od.ua

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
							прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Голова Правління	Афанасьєва Маргарита Павлівна	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	575860	9.7639549562	575860	0

Організаційна структура:

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено організаційну структуру особи у вигляді схематичного зображення:

<https://icarsenal.od.ua/orgstruktura.pdf>

3. Структура власності

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщена структура власності особи у схематичному зображенні :

Відомості про власників істотної участі, остаточних ключових учасників та схематичне зображення структури власності ПрАТ СК "Арсенал" станом на 01.01.2024 року розміщене на URL-адреса вебсайту:

<http://www.icarsenal.od.ua/structura.pdf>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання.

Рішенням Комітету з питань нагляду та регулювання діяльності банків, оверсайту платіжної інфраструктури від 30.10.2023 № 24/2026-рк ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" включено до банківської групи "ВОСТОК".
ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" входить з лютого 2022 року до складу учасників об'єднання учасників страхового ринку України Асоціація "Страховий бізнес". Україна, 04213, м.Київ, просп. Володимира Івасюка (Героїв Сталінграда), буд. 47А. Адреса для листування: Україна, 04070, м. Київ, вул. Сагайдачного / Ігорівська, 10/5, літера А. Метою діяльності Асоціації є сприяння розвитку страхової діяльності в Україні, представництво інтересів учасників Асоціації в органах державної влади та управління, громадських та комерційних організаціях, захист прав та інтересів учасників (членів) Асоціації, розвитку ринку у сфері страхування, фінансових та страхових послуг, забезпечення зв'язків із громадськістю. <https://insurancebiz.org/>

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.

У 2023 році ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" не проводило спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

Облікова політика Компанії формується на основі міжнародних стандартів фінансової звітності, які є обов'язковими для застосування для страхових компаній.

Вартість основних засобів, яка амортизується, розподіляється систематично протягом строку їх корисного використання із застосуванням прямолінійного методу нарахування амортизації. Строк корисної служби основного засобу встановлюється виходячи з періоду часу, протягом якого Компанія передбачає використовувати актив. Витрати на придбання та створення нематеріальних активів рівномірно амортизуються протягом строку їх використання.

Амортизація активу з права користування здійснюється Компанією прямолінійним методом з дати початку оренди до більш ранньої з двох таких дат: кінець строку корисного використання активу з права користування та кінець строку оренди.

Компанія не веде окремо облік запасів.

Фінансові інвестиції відображені за амортизованою або справедливою вартістю відповідно до МСФЗ 9 "Фінансові інструменти".

Товариство класифікує у фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, інвестиції в боргові інструменти - облігації внутрішніх державних позик України (ОВДП) та облігації зовнішніх державних позик України (ОЗДП). Подальша оцінка інструментів капіталу здійснюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток на дату оцінки на основі наявних ринкових котирувань та інших ознак, які надають можливість оцінити вартість інвестицій.

Більш детальну інформацію наведено у примітках примітки до фінансової звітності.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності.

Основним джерелом формування фінансових ресурсів Компанії є власний капітал. Завданнями управління капіталом є: забезпечення здатності Компанії продовжувати функціонувати як підприємство, що постійно діє, з метою отримання прибутків, а також забезпечення фінансування операційних потреб, капіталовкладень і стратегії розвитку Компанії. Політика Компанії по управлінню капіталом направлена на забезпечення і підтримку його

оптимальної структури з метою зменшення сукупних витрат по залученню капіталу, дотримання нормативних вимог щодо платоспроможності та достатності капіталу.

Компанія забезпечила нормативні вимоги щодо мінімального розміру статутного фонду страховика який займається видами страхування іншими, ніж страхування життя, у сумі, еквівалентній 1 млн євро за валютним обмінним курсом валюти України, а саме: зареєстрований та сплачений статутний капітал Компанії складає на дату звітності 58978 тис. грн., що становить за курсом НБУ на 31.12.2023р грн./ EUR близько 1 млн 397 тис. євро.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік.

В Компанії не має політики щодо досліджень та розробок.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи (для фінансової установи, вказується інформація передбачена пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду), 4, 11-15.):

1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа - Компанія здійснює діяльність у сфері страхування, крім страхування життя. Основні види страхування, які пропонує Компанія та з яких складається страховий портфель - КАСКО страхування, страхування майна, страхування предметів іпотеки та страхування від нещасних випадків.

Добровільне страхування наземного транспорту (крім залізничного) КАСКО - покриває ризики пошкодження чи втрати транспортного засобу внаслідок дорожньо-транспортної пригоди, протиправних дій третіх осіб, а також інших ризиків, таких як стихійне лихо, пожежа, зовнішній вплив сторонніх предметів на застрахований транспортний засіб.

Добровільне страхування майна, в тому числі від вогневих ризиків та ризиків стихійних явищ - покриває ризики пожежі, ураження блискавкою, вибуху, авіакатастрофи, ризики страт або пошкоджень внаслідок природних явищ, пошкодження водою чи внаслідок протиправних дій третіх осіб.

Обов'язкове страхування предмета іпотеки від ризиків випадкового знищення, випадкового пошкодження або псування - покриває ризики пожежі, стихійного лиха, вибуху, пошкодження димом, авіакатастрофи, пошкодження водою чи внаслідок протиправних дій третіх осіб.

Добровільне страхування залізничного транспорту покриває ризики пожежі та/або вибуху, падіння літальних апаратів або їх уламків та/або наїзд транспортних засобів інших ніж засоби залізничного транспорту, протиправні дії третіх осіб (у т. ч. викрадення засобу залізничного транспорту і крадіжка окремих його складових частин та обладнання).

Добровільне страхування водного транспорту від знищення, пошкодження, та втрати засобів водного транспорту - покриває ризики стихійного явища, вогневих ризиків (пожежі, вибуху), зникнення безвісти.

Добровільне страхування вантажів та багажу від пошкодження, загибелі та/або втрати вантажу. Страхові договори укладаються щодо кожного окремого перевезення (контейнерного обладнання), при цьому строк дії договору страхування відповідає періоду транспортування вантажу.

До інших страхових продуктів відноситься добровільне страхування від нещасних випадків, страхування відповідальності власників водного транспорту, страхування відповідальності перед третіми особами, страхування фінансових ризиків та обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності нотаріуса;

2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі) - Товариство виробництвом не займається, тому обсяги виробництва у натуральному виразі не наводяться. Сума зібраних премій ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" у 2023 році зросла у порівнянні з 2022 роком, але ще не досягає довоєнного рівня. Валові надходження страхових платежів у 2023 році склали 8 103 тис. грн. більш докладна інформація наведена у примітках до фінансової звітності АБО в п. 13) далі.

4) загальна сума виручки - Сума зібраних премій ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" у 2023 році зросла у порівнянні з 2022 роком, але ще не досягає довоєнного рівня. Валові надходження страхових платежів у 2023 році склали 8 103 тис. грн. більш докладна інформація наведена у примітках до фінансової звітності АБО в п. 13) далі;

11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа - Незважаючи на всі виклики та ризики, з яким зіткнулися страховики, страховий ринок продемонстрував стійкість та поступове відновлення. Ринок страхування продемонстрував позитивні тренди за різними показниками, які спостерігались протягом року. Це і збільшення кількості застрахованих осіб та розміру страхових платежів, зменшення виплат викупних сум, збільшення обсягу нового бізнесу. За даними національної асоціації страховиків України страхові премії за ризиковим страхуванням склали 41,8 млрд. грн., що на 20 % більше, ніж за 2022р. При цьому це всього на 5% менше "довоєнного" 2021р. Страхові виплати зросли майже на 29% у порівнянні із 2022р. При цьому сума виплат за 2023 всього на 9% менше, ніж у "довоєнному" 2021р. Страхові виплати за ризиковими видами страхування за підсумками 2023р. склали 15,6 млрд. грн. Загалом по галузі 73,3% зібраних у 2023р. премій отримано за такими видами страхування як КАСКО, ОСВЦП, Зелена картка, ДМС. На ці види страхування припадає 87,7% всіх страхових виплат за 2023р. Страхування нерухомості, в тому числі від "воєнних ризиків", це тренд, який зберігався протягом року, що мало наслідком збільшення премій за майновими видами страхування на 43%. Суттєвий приріст кількості укладених договорів КАСКО із фізичними особами вказує на зростаючий попит програм страхування, в тому числі із покриттям "воєнних ризиків". Збільшення премій за договорами КАСКО, укладеними з фізичними

особами за 2023р. складає 33%. Приріст премій за договорами "Зелена картка" склав 25,4% і вказує на стабілізацію міграційних процесів.

Для страховиків 2023 рік став роком підготовки до важливих змін, які повинні забезпечити платоспроможність, стійкість та конкурентоспроможність ринку страхування в Україні з належним захистом прав споживачів послуг страхування. Ці ідеї відображені в новому Законі України "Про страхування", який набрав чинності з 1 січня 2024р.;

12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності - Товариство протягом 2023 року продовжувало користуватися послугами обслуговуючих організацій з підтримки та супроводження інформаційних систем, які впливають на процеси підготовки фінансової звітності. Послуги системного адміністрування комп'ютерних систем надаються зовнішньою особою за договором. Послуги інформаційно технічного супроводу та доробки ІС "ФОРТ:ПОЛІС" надаються ТОВ "ФОРТ.ПОЛІС". До обов'язків обслуговуючих організацій відноситься підтримання програмних засобів у актуальному стані, своєчасне оновлення та розробка додаткових опцій під потреби Товариства. Створення первинних документів, ініціювання, здійснення та реєстрація всіх операцій виконується працівниками Товариства згідно їх посадових обов'язків. Працівники товариства, що здійснюють облік та реєстрацію операцій зі страхування не мають доступу до внесення змін до програмних модулів та баз даних. Працівники Товариства, що здійснюють бухгалтерський облік в цілому в системі ІС "ФОРТ:ПОЛІС" не мають доступу до внесення змін до програмних модулів.

В Товаристві встановлені наступні процедури: технічне (апаратне) та загальне програмне забезпечення закуповується та встановлюється системними адміністраторами згідно затверджених керівництвом заявок. Оновлення програмного забезпечення ІС "ФОРТ:ПОЛІС" здійснюється провайдером згідно з графіком випуску офіційних релізів. Внесення змін в результаті розробки додаткових опцій в робочу базу вноситься після перевірки на тестових базах даних та підтвердження правильності роботи. Постановка задачі та технічні завдання провайдеру щодо доопрацювання функціоналу для потреб Товариства здійснюється в письмовому вигляді та затверджується керівництвом;

13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність - За основними показниками діяльності страхових компаній (у розрізі установ) за 2023 рік, оприлюдненими НБУ, серед 86 страхових компаній, які здійснюють ризикове страхування, Компанія займає 52 місце за вартістю активів та розміром зобов'язань, 45 місце за розміром власного капіталу, 58 місце за страховими резервами, 76 місце за валовими преміями, 78 за чистими заробленими преміями, 40 місце за розміром прибутку до оподаткування та 33 місце за розміром чистого прибутку. Частка ринку Компанії складає 0,01% від загального обсягу наданих послуг в Україні.

Керівництво Компанії намагається розвивати надання страхових послуг, пропонувати нові страхові продукти, розширювати співпрацю з іншими Компаніями. У березні 2023 року ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" акредитовано для співпраці з надання страхових послуг позичальникам Державної спеціалізованої фінансової установи "Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву" (Дермолоджитло) за трьома видами страхування та до кінця 2023 року надала страхових послуг позичальникам Держмолоджитла на загальну суму близько 2 млн. грн. 3 грудня 2023 року Компанія розпочала роботу з контейнерними лініями щодо страхування вантажів та контейнерів. Крім того з 2023 року Компанія згідно договору доручення з ПрАТ "Європейське туристичне страхування" виступає як Повірений та виконує функцію агента для реалізації послуги/ полісів "медичного страхування для подорожуючих за кордон".

Компанія має у наявності людські, інтелектуальні, технологічні, фінансові ресурси для здійснення страхової діяльності, має прозору структуру власності, дотримується усіх зовнішніх регуляторних вимог та має достатній обсяг прийнятних активів. Фінансовий стан Компанії є стабільним. Компанія має портфель укладених договорів та стабільні доходи від фінансових інструментів, які дозволяють покривати поточні витрати діяльності. Компанія повністю дотримується своїх договірних зобов'язань та має можливості своєчасно обслуговувати зобов'язання за укладеними договорами. Отже Компанія має надійну позицію на рику non-life страхування;

14) рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи - Згідно даних НБУ за 2021 - 2023 рр. кількість страхових компаній України зменшилась з 208 (з них 188 ризикових та 20 лайфових компаній) до 111 (99 ризикових та 12 лайфових), з ринку вийшли 97 компаній. З 99 страховиків non-life активно працює на ринку близько 50 компаній - з виплатами більше 1 млн. грн., а з 12 life-страховиків активно працює на ринку 8 компаній. На 10 найбільших ризикових страхових компаній припадає 65% отриманих премій та майже 70% страхових виплат.

Компанія є малим підприємством та займає свою нішу на ринку страхових послуг. Основними конкурентами Компанії можна вважати СК "Респект" СК "Ультра Альянс";

15) перспективні плани розвитку особи -Акціонери та керівництво Компанії мають наміри продовжувати основну діяльність, зберігати та розвивати пропозицію страхових послуг клієнтам, зокрема страхування вантажів та контейнерів, медичне страхування, страхування кредитів, КАСКО. Водночас в умовах невизначеності, спричиненої військовою агресією Російської Федерації проти України, форми, строки та обсяги реалізації намірів Компанії знаходяться під впливом цієї невизначеності.

8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків - Компанія виділяє такі основні групи ризиків, властиві її діяльності: андеррайтинговий ризик; ринковий ризик; ризик дефолту контрагента; операційний ризик. Основними складовими процесу управління ризиками є виявлення ризиків; вимірювання ризиків; якісне та кількісне оцінювання ризиків; визначення заходів із запобігання та мінімізації впливу ризиків; моніторинг ризиків; контроль за прийнятним для установи рівнем ризику; проведення моделювання та прогнозування процесів та майбутніх результатів діяльності установи на основі аналізу інформації та оцінки ризиків; визначення ефективності СУР та її удосконалення.

В процесі управління ризиками задіяні Наглядова Рада, Правління, працівник, відповідальний за управління ризиками, підрозділи Товариства, внутрішній аудитор.

Структура управління ризиками в Товаристві забезпечує адекватний потік інформації по вертикалі і по горизонталі.

Інформація, яку направляють зверху вниз, забезпечує доведення цілей, стратегій і поставлених завдань шляхом затвердження внутрішніх документів, регламентів і доручень.

В процесі реалізації кожного компонента системи управління ризиками забезпечується обмін інформацією між структурними підрозділами Товариства. Всі матеріали і документи, підготовлені в рамках системи управління ризиками, проходять узгодження із зацікавленими підрозділами/працівниками, які вносять свої зауваження і пропозиції. На розгляд Наглядової ради подаються не рідше ніж один раз на рік:

- аналіз ключових ризиків,
- план заходів з управління ризиками.

Інформація та комунікація в Товаристві дозволяють забезпечувати учасників процесу управління ризиками достовірними та своєчасними даними про ризики, підвищують рівень обізнаності про ризики, методи та інструменти з реагування на них. Відповідна інформація визначається, фіксується і надається у формі і в строки, які дозволяють працівникам ефективно виконувати їх функції.

Підрозділи Товариства постійно ведуть моніторинг і інформують працівника, відповідального за управління ризиками, про збитки, що виникли. За кожним таким випадком проводиться аналіз причин виникнення збитків та вживаються заходи щодо попередження подібних інцидентів в майбутньому. Моніторинг системи управління ризиками є важливою частиною всього бізнес-процесу і здійснюється шляхом постійного відстеження виконання Стратегії, процедур і заходів системи управління ризиками та цільових перевірок, масштаб і частота яких залежить від оцінки ризиків та ефективності постійного моніторингу. Недоліки системи управління ризиками повинні доводитися до відома Наглядової ради та Правління Товариства.

Після затвердження Наглядовою радою Товариства планів заходів з управління ризиками, працівник, відповідальний за управління ризиками, здійснює контроль за виконанням заходів відповідно до термінів виконання кожного заходу.

Правління своєчасно надає звіти про управління ризиками в Товаристві для їх розгляду і затвердження Наглядовою радою.

Функціонування системи управління ризиками перевіряється внутрішнім аудитором Товариства. Внутрішній аудит системи управління ризиками та перевірка виконання планів щодо усунення недоліків в системі управління ризиками і внутрішнього контролю проводиться відповідно до нормативних документів, що регулюють процес проведення внутрішнього аудиту.

Етапи управління страховими ризиками, що використовуються ПрАТ "СК "АРСЕНАЛ" є послідовними і взаємопов'язаними, їх застосування має комплексний, системний характер і спрямоване на забезпечення очікуваних результатів діяльності страхової компанії, зокрема оптимізації обсягу доходів, фінансових результатів, рентабельності активів, інвестицій тощо.

Стратегія управління ризиками затверджена рішенням позачергових загальних зборів акціонерів Товариства (Протокол позачергових загальних зборів акціонерів від 16 лютого 2021 року № 1-28). Рішенням Наглядової ради Товариства, що оформлене протоколом від 27 січня 2023 року № 2023/01-27/2 затверджено

- Політику щодо забезпечення безперервності бізнесу Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "АРСЕНАЛ";
- Реєстр ризиків Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "АРСЕНАЛ" станом на 01 січня 2023 року;
- Звіт з управління ризиками за 2022 рік Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "АРСЕНАЛ";
- Карту ризиків Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "АРСЕНАЛ" станом на 1 січня 2023 року.

Управління ризиками в Компанії здійснюється з урахуванням законодавчих і нормативних вимог. З огляду на новий Закон України "Про страхування" нормативно-правові акти НБУ, які набирають чинності з 01 січня 2024 року, Компанія, можливо, буде переглядати підходи до управління ризиками згідно нових вимог.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому) - Стратегія діяльності Компанії на 2024 рік полягає у збереженні та розширенні портфелю заказів, забезпеченні дотримання вимог законодавства щодо страхової діяльності, збереженні персоналу з поступовим розширенням обсягів діяльності. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність Товариства є воєнний стан, що триває та залишається основним зовнішнім чинником невизначеності щодо безперервності діяльності, який знаходиться

поза межами впливу Компанії, а також зміни в законодавчих і нормативних вимогах. Керівництво вжило належних заходів для забезпечення безперервної діяльності Компанії протягом 2023 року та планує вживати всіх необхідних заходів для підтримання безперервності діяльності і в 2024 році. Разом з тим поточні політико-економічні умови здійснення діяльності мають суттєвий негативний вплив на економіку країни в цілому, на бізнес, фінансовий стан та результати діяльності Компанії.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування - Придбання або відчуження активів, які є бізнесом, інвестиції в дочірні, асоційовані, спільні підприємства чи спільну діяльність протягом останніх п'яти років не здійснювались. Основні активи Компанії (96,7%) складаються з грошових коштів (89,8%) та ОВДП (6,9%).

З метою диверсифікації активів Товариство здійснює портфельні інвестиції в цінні папери за рахунок власних коштів. Станом на кінець звітного періоду Товариство володіє ОВДП зі строком погашення у 2024 році та обліковує їх за справедливою вартістю як поточні фінансові інвестиції, у сумі 6 388 тис. грн. Справедливу вартість облігацій внутрішньої державної позики визначено на звітну дату на основі інформації, оприлюдненої НБУ (<https://bank.gov.ua/ua/markets/ovdp/fair-value>).

Більш докладна інформація наведена у примітках до фінансової звітності

(тис. грн.)	на 31 грудня 2023	на 31 грудня 2022
Державні облігації України	6 388	6 072
в тому числі		
В національній валюті	2201	6 072
В іноземній валюті	4187	-

У звітному періоді Компанія отримала кошти від погашення ОВДП (код UA40000221568) у сумі 5 780 тис. грн., та визнала процентний дохід у сумі 373 тис. грн.

Результат зміни справедливої вартості ОВДП за звітний період Компанія визнала у складі власного капіталу (Капітал у дооцінках):

Код цінного паперу року, тис грн.	на 31.12.2023 року, тис. грн.		на 31.12.2022
	Справедлива вартість	Сума дооцінки (уцінки)	Справедлива
вартість Сума дооцінки (уцінки)			
UA4000221568	-	-	6 072
(10)			
UA4000227045	1 788	24	-
-			
UA4000226450	413	2	-
-			
UA4000227557	4 187	(3)	-
-			
Всього	6 388	23	6 072
(10)			

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення - Основні засоби Компанії представлені офісним та комп'ютерним обладнанням, меблями та інвентарем. Всі основні засоби знаходяться за місцезнаходженням Товариства. Також у складі основних засобів наводяться активи у формі права користування. Компанія у 2023 році уклала договір довгострокової оренди офісного приміщення № 3 /2023 від 14.03.2023 р. та визнала актив у формі права користування згідно МСФЗ 16. Інших договорів оренди за звітний період немає. Рух основних засобів за рік, що закінчився 31 грудня 2023 року, наведено у таблиці:

Актив у формі права користування	Меблі та інвентар	Машини та обладнання	Разом	
Первісна вартість на 31.12.2022	135	6	161	302
Накопичена амортизація на 31.12.2022	(135)	(6)	(105)	(246)
Чиста балансова вартість на 31.12.2022	-	-	56	56
Надійшло за рік (первісна вартість)	472	-	3	475
Вибуло за рік (первісна вартість)-	-	-	-	-
Вибуло за рік (накопичена амортизація)	135	-	-	135
Амортизація за рік	(121)	(28)	(149)	-
Первісна вартість на 31.12.2023	472	6	164	642

Накопичена амортизація на 31.12.2023	(121)	(6)	(133)	(260)
Чиста балансова вартість на 31.12.2023	351	-	31	382

Товариство не має планів капітального будівництва. Виробничі потужності та ступінь використання обладнання: інформація відсутня у зв'язку з тим, що Товариство не займається виробництвом та не використовує обладнання для виробництва. Екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства не спостерігаються.

Капітальне будівництво, розширення або удосконалення основних засобів не планується. характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення - інформація відсутня у зв'язку з тим, що Товариство не планує проводити капітальне будівництво, розширення або удосконалення основних засобів.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень - Протягом всього звітного періоду та по теперішній час воєнний стан, що триває, залишається основним зовнішнім чинником невизначеності щодо безперервності діяльності, який знаходиться поза межами впливу Компанії. Керівництво визнає, що майбутній розвиток воєнних дій та їх тривалість є джерелом суттєвої невизначеності, яке може викликати значні сумніви у здатності Компанії продовжувати безперервну діяльність, і, отже, Компанія може виявитися нездатною реалізувати свої активи та виконати свої зобов'язання у ході звичайної діяльності.

З початку 2024 року набуло чинності нове законодавство для надавачів небанківських фінансових послуг у тому числі страховиків. Особливості нових законів - посилені увага до якості корпоративного управління та управління ризиками, посилення вимог до платоспроможності та ринкової поведінки стосовно споживачів послуг. Новий Закон України "Про страхування" посилює вимоги до корпоративного управління та платоспроможності, підвищує роль актуарної функції. Страховики отримуватимуть лише одну ліцензію замість цілої низки на кожен вид послуг. Передбачено обов'язкову реєстрацію страхових посередників у єдиному реєстрі, вимоги до їхнього рівня компетентності та уникнення конфлікту інтересів. Страховики матимуть шість місяців на приведення діяльності у відповідність до нових вимог. Дотримання вимог законодавства є умовою здійснення страхової діяльності.

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів) Станом на кінець звітного періоду Товариство має портфель страхових контрактів, період страхового покриття яких не закінчився та розповсюджується переважно на 2024 рік. Загальна вартість зобов'язань на залишок покриття за страховими договорами на 31 грудня 2023р. складає 4394 тис. грн. проти 1441 тис. грн. станом на 31 грудня 2022р. Компанія очікує, що прибутки від виконання цих договорів залишатимуться на рівні 2023 року.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року-

Найменування показника	2023	2022	Зміна, %
Середньооблікова чисельність штатних працівників, осіб	13	15	
Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, осіб	3	1	
Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), осіб	7	4	
Розмір фонду оплати праці, тис. грн.	281	197	43

У звітному році відбулося збільшення розміру фонду оплати праці на 84 тис.грн., що складає 43% відносно попереднього року.

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій - Пропозицій щодо реорганізації Товариства з боку третіх осіб, протягом звітного періоду не надходило.

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи - вважаємо що інформація, яка розкрита в цьому звіті достатня для цінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності емітента, тому інша інформація відсутня.

Інформація щодо отриманих особою ліцензій

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
Страхова діяльність у формі обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса	2910	26.11.2015	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..
Страхова діяльність у формі добровільного страхування водного транспорту (морського внутрішнього та інших видів водного транспорту)	2304	24.09.2015	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..
Страхова діяльність у формі добровільного страхування від вогневих ризиків та ризиків стихійних явищ	Серія АЕ №293997	12.08.2014	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..
Страхова діяльність у формі добровільного страхування майна [крім залізничного, наземного, повітряного, водного транспорту (морського внутрішнього та інших видів водного транспорту), вантажів та багажу (вантажобагажу)]	Серія АЕ №293996	12.08.2014	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..
Страхова діяльність у формі добровільного страхування від нещасних випадків	Серія АЕ №284275	16.01.2014	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..
Страхова діяльність у формі добровільного страхування залізничного транспорту	Серія АЕ №284274	16.01.2014	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..
Страхова діяльність у формі обов'язкового страхування предмета іпотеки від ризиків випадкового знищення, випадкового пошкодження або псування	Серія АЕ №284273	16.01.2014	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..
Страхова діяльність у формі добровільного страхування наземного транспорту (крім залізничного)	Серія АЕ №284272	16.01.2014	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..
Страхова діяльність у формі добровільного страхування фінансових ризиків	Серія АЕ №284271	16.01.2014	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..

Страхова діяльність у формі добровільного страхування відповідальності перед третіми особами [крім цивільної відповідальності власників наземного транспорту, відповідальності власників повітряного транспорту, відповідальності власників водного транспорту]	Серія АЕ №284270	16.01.2014	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..
Страхова діяльність у формі добровільного страхування вантажів та багажу (вантажобагажу)	Серія АЕ №284269	16.01.2014	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..
Ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного медичного страхування (безперервного страхування здоров'я)	1484	23.06.2020	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..
Ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування медичних витрат	1484	23.06.2020	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..
Ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування цивільної відповідальності власників наземного транспорту (включаючи відповідальність перевізника)	1484	23.06.2020	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..
Ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування відповідальності власників водного транспорту (включаючи відповідальність перевізника)	1484	23.06.2020	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..
Ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування кредитів (у тому числі відповідальність позичальника за непогашення кредиту)	1484	23.06.2020	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..
Ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування виданих гарантій (порук) та прийнятих гарантій	1484	23.06.2020	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..
Ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування сільськогосподарської продукції	1484	23.06.2020	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	..

Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	56.000	31.000	0.000	351.000	56.000	382.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	351.000	0.000	351.000
- машини та обладнання	56.000	31.000	0.000	0.000	56.000	31.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	56.000	31.000	0.000	351.000	56.000	382.000

Пояснення : Строки та умови користування основними засобами (за основними групами) : будівлі і споруди – 20 років, машини та обладнання – 4 років, транспортні засоби – 10 років, меблі та приладдя – 4 роки, офісне обладнання – 2-5 років, використання засобів здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення виробничої діяльності Товариства.

Первісна вартість основних засобів на кінець звітного року – 642 тис.грн., ступінь їх використання в середньому 40%, сума нарахованого зносу станом на 31.12.2023р. – 260 тис.грн.

Чим зумовлені суттєві зміни у вартості основних засобів – Компанія у 2023 році уклала договір довгострокової оренди офісного приміщення № 3 /2023 від 14.03.2023 р. та визнала актив у формі права користування згідно МСФЗ 16. Обмежень на використання майна

Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)		70819	62907
Статутний капітал (тис.грн.)		58978	58978
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)		58978	58978
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи		120.077	106.662
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період		112.577	112.577
Додаткова інформація	Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до пункту 2 статті 16 Закону України "Про акціонерні товариства" № 2465-IX від 27.07.2022 р. та "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.2004 р. N485 (з урахуванням змін показників фінансової звітності).		

	Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами. Співвідношення чистих активів на кінець звітного періоду (70819.000 тис.грн.) до статутного капіталу на кінець звітного періоду (58978.000 тис.грн.) - 120.0770000%. Співвідношення чистих активів на кінець звітного періоду (70819.000 тис.грн.) до чистих активів на кінець попереднього періоду (62907.0 тис.грн.) - 112.5770000%. Вимоги п.2 ст. 16 Закону України "Про акціонерні товариства" дотримуються.
--	--

Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього):	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання :	X	1894.00	X	X
з податку на прибуток	31.12.2024	1894.00	0.000	31.03.2024
Фінансова допомога на зворотній основі :	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення :	X	18768.00	X	X
резерв збитків або резерв належних виплат	д/н	6689.00	0.000	д/н
резерв незароблених премій	д/н	4395.00	0.000	д/н
Інші довгострокові зобов'язання з оренди	30.04.2023	225.00	0.000	28.02.2026
Поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями з оренди	30.04.2023	151.00	0.000	28.02.2026
Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	31.12.2023	81.00	0.000	31.01.2024
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	31.12.2023	5891.00	0.000	31.01.2024
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	31.12.2023	924.00	0.000	31.01.2024
Поточні забезпечення: забезпечення виплат відпусток співробітникам	д/н	402.00	0.000	д/н
Інші поточні зобов'язання: помилково	30.11.2021	10.00	0.000	31.12.2024
Усього зобов'язань та забезпечень	X	20662.00	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107 УКРАЇНА м.Київ вул.Тропініна, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення № 2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 18.20 ТИРАЖУВАННЯ ЗВУКО-, ВІДЕОЗАПИСІВ І ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ 62.01 КОМП'ЮТЕРНЕ ПРОГРАМУВАННЯ
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність центрального депозитарію

Повне найменування або ім'я	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 84.13 РЕГУЛЮВАННЯ ТА СПРІЯННЯ ЕФЕКТИВНОМУ ВЕДЕННЮ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ 62.02 КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР

Повне найменування або ім'я	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262

Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 84.13 РЕГУЛЮВАННЯ ТА СПРИЯННЯ ЕФЕКТИВНОМУ ВЕДЕННЮ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ 62.02 КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Банк Восток"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	26237202
Місцезнаходження	49051 УКРАЇНА Дніпропетровська область місто Дніпро вул. Курсантська, будинок 24
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	AE 263292
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.09.2013
Міжміський код та телефон	+380-562-333-400
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	64.19 ІНШІ ВИДИ ГРОШОВОГО ПОСЕРЕДНИЦТВА
Вид послуг, які надає особа	Інші види грошового посередництва

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	23942905
Місцезнаходження	49050 УКРАЇНА Дніпропетровська область місто Дніпро вул.Гоголя, буд.10-А, оф.53
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	1368
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001

Міжміський код та телефон	(056) 236-21-09, 067-560-28-15
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 ДІЯЛЬНІСТЬ У СФЕРІ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ Й АУДИТУ; КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ОПОДАТКУВАННЯ
Вид послуг, які надає особа	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акції прості іменні	04/1/2021	5897815	10	Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: участь в управлінні Товариством; отримання дивідендів; отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; отримання інформації про господарську діяльність Товариства; оскарження рішень Загальних зборів Товариства у порядку, визначеному цим Статутом та чинним законодавством; відчуження належних їм акцій, без згоди інших акціонерів Товариства; укладення корпоративного договору відповідно до вимог чинного законодавства; інші права передбачені законодавством України та Статутом Товариства. Обов'язки акціонерів Товариства встановлюються виключно законом.	Публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу не має.	

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
26.01.2021	04/1/2021	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA 4000136691	Акція проста електронна іменна	Електронні іменні	10.00	5897815	58978150.00	100.00000000
Опис	Внутрішні та зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента - інформація відсутня у зв'язку з тим що акції Товариства на торги не виставляються, цінні папери Товариства на організаційно оформлених ринках не обертаються. Інформація щодо факту включення/виключення цінних паперів емітента до/з біржового реєстру фондової біржі - інформація відсутня у зв'язку з тим що факту включення/виключення цінних паперів емітента до/з біржового реєстру фондової біржі не відбувалось. мети емісії, способу, в який здійснювалась пропозиція, дострокового погашення тощо - інформація відсутня у зв'язку з тим що в звітному періоді Товариство цінні папери не випускало, рішення про випуск не приймалось, пропозицій та дострокового погашення не відбувалось.								

Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Афанасьєва Маргарита Павлівна	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	575860	9.7639549562	575860	0
Усього			575860	9.7639549562	575860	0

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг),	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи
--	--	---

	тис.грн	за результатами звітнього року
1	2	3
65.12 ІНШІ ВИДИ СТРАХУВАННЯ, КРІМ СТРАХУВАННЯ ЖИТТЯ	8065.8	97
65.20 ПЕРЕСТРАХУВАННЯ	2.1	3
66.22 ДІЯЛЬНІСТЬ СТРАХОВИХ АГЕНТІВ І БРОКЕРІВ	0	0

2. Річна фінансова звітність

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено річну фінансову звітність особи :

<https://www.icarsenal.od.ua/finzvit2023.pdf>

Аудиторський звіт разом із річною фінансовою звітністю доступний за адресою

<http://www.icarsenal.od.ua/audzvit2023.pdf>

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

Довідка

щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік:

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"
2	Ідентифікаційний код юридичної особи	33946038
3	Найменування суб'єкта аудиторської діяльності	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ"
4	Ідентифікаційний код суб'єкта аудиторської діяльності	23942905
5	Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) для аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність	
6	Реєстровий номер та дата внесення реєстрової інформації до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності аудиторської фірми	1368 26.10.2018
7	Реєстровий номер аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	
8	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (1 - аудитори, 2 - суб'єкти аудиторської діяльності, 3 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності, 4 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес.	4
9	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2023 - 31.12.2023
10	Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	01 - немодифікована
11	Номер та дата договору на проведення аудиту	14/01-1 14.02.2024
12	Дата початку та дата закінчення аудиту	19.02.2024 - 01.07.2024
13	Дата аудиторського висновку	01.07.2024
14	Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, що могли мати місце або мали місце порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих порушень органом управління підприємства	НЕ ВИЯВЛЕНО

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності :

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА
щодо фінансової звітності
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"
станом на 31 грудня 2023 року

Акціонерам, керівництву
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Думка

Ми, Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ", провели аудит фінансової звітності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ", ідентифікаційний код 33946038, місцезнаходження: 65047, Одеська обл., місто Одеса, вул. Грушевського Михайла, будинок 39-Д, кабінет 15 (далі - Товариство або Компанія), що складається зі звіту про фінансовий стан на 31 грудня 2023 р., звіту про прибутки і збитки та інший сукупний дохід, звіту про зміни у власному капіталі та звіту про рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, і приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик (далі - фінансова звітність). На нашу думку, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Товариства на 31 грудня 2023 р., його фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" з питань її складання.

Основа для думки

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Товариства згідно з Міжнародним кодексом етики професійних бухгалтерів (включаючи Міжнародні стандарти незалежності) (далі - Кодекс РМСЕБ), та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

Суттєва невизначеність, пов'язана з подальшою безперервною діяльністю

Ми звертаємо увагу на Примітку 3.4 де зазначено, що на діяльність Компанії впливає військове вторгнення російської федерації в Україну, яке відбулося 24 лютого 2022 року, та воєнний стан, що триває. Як зазначено у Примітці 3.4 майбутній розвиток воєнних дій та їх тривалість є джерелом суттєвої невизначеності, яке може викликати значні сумніви у здатності Компанії продовжувати безперервну діяльність. Наша думка не є модифікованою щодо цього питання.?

Пояснювальний параграф - звітування у форматі iXBRL

Згідно Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" Компанія повинна складати і подавати фінансову звітність органам державної влади та іншим користувачам на їх вимогу в порядку, визначеному цим Законом, на основі таксономії фінансової звітності за міжнародними стандартами в єдиному електронному форматі, визначеному центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері бухгалтерського обліку та аудиту. Як описано в Примітці 3.2 станом на дату затвердження фінансової звітності компанія ще не підготувала пакет звітності у форматі iXBRL через обставини викладені у примітці, і планує зробити це коли стане можливим. Нашу думку не було модифіковано щодо цього питання.

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту - це питання, які, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися у контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та враховувались при формуванні думки щодо неї, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань. Крім питання, описаного у розділі "Суттєва невизначеність, пов'язана з подальшою безперервною діяльністю", ми визначили наведене нижче питання ключовим питанням аудиту, про яке слід повідомити у нашому звіті:

Ключове питання аудиту - зобов'язання за договорами страхування Опис аудиторських процедур Зобов'язання за договорами страхування становлять 11084 тис. грн. або 12% від загальної суми зобов'язань та капіталу Товариства. Зобов'язання за договорами страхування на звітну

дату складаються з зобов'язань на залишок покриття у розмірі 4396 тис. грн. та зобов'язань за страховими вимогами 6688 тис. грн.

Зобов'язання за страховими вимогами складають 60% від зобов'язань за договорами страхування та відображають оцінку теперішньої вартості майбутніх грошових потоків та коригування на нефінансовий ризик.

Оцінка теперішньої вартості майбутніх грошових потоків вимагає від керівництва Товариства формування суджень щодо збитковості страхових контрактів за видами страхування, обсягу або очікуваного результату страхових подій, які ґрунтуються на відомих на дату оцінки фактах та обставинах, аналізі історичної інформації та інших чинників. Зміни в цих судженнях можуть мати суттєвий вплив на величину зобов'язань за страховими вимогами. Коригування на нефінансовий ризик визначається із застосуванням актуарних методів.

З цієї причини ми визначили зобов'язання за договорами страхування як ключове питання аудиту.

Інформація про зобов'язання за договорами страхування та методи їх визначення розкрита у Примітках 4.3 та 6.7. Наші аудиторські процедури включали наступне:

- розгляд методології обліку договорів страхування та визначення зобов'язань за договорами страхування відповідно до МСФЗ 17 "Страхові контракти" та заходів внутрішнього контролю, пов'язаних з обліком договорів страхування, в тому числі заходів внутрішнього контролю, що стосуються процесу врегулювання страхових подій та оцінки резервів заявлених та незаявлених вимог;
- вибірковий перерахунок зобов'язань на залишок покриття, як складової частини зобов'язань за договорами страхування та перевірка його відповідності обліковій політиці, в тому числі обґрунтування прийнятності застосування спрощеного підходу до оцінки зобов'язання на залишок покриття шляхом використання підходу на основі розподілу премії;
- огляд підходів Товариства до визначення зобов'язань за страховими вимогами, як складової частини зобов'язань за договорами страхування та документації справ з врегулювання страхових випадків, та порівняння затверджених до відшкодування сум з показниками, зареєстрованими в системі бухгалтерського обліку;
- тестування достовірності та цілісності основних даних про договори страхування;
- ознайомлення з актуарними звітами та перевірку повноти та точності історичних даних що використовуються під час формування суджень з метою оцінки теперішньої вартості майбутніх грошових потоків;
- перевірку того, чи розкриття інформації про зобов'язання за договорами страхування в примітках до фінансової звітності належним чином враховують вимоги МСФЗ 17.

Інша інформація у річному звіті

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за іншу інформацію у річному звіті. Інша інформація складається з всієї інформації, наведеної у наступних звітах:

1. Звіт про управління за 2023 рік, складений відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні"
2. Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт) за 2023 рік, складена згідно вимог Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки", що подається до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку відповідно до "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.06.2023 № 608,
3. Річна звітність страховика, що подається Національному банку відповідно до "Правил складання та подання звітності учасниками ринку небанківських фінансових послуг до Національного банку України", затверджених Постановою Правління НБУ від 25.11.2021 № 123, але не включає фінансову звітність та наш аудиторський звіт щодо неї.

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашої відповідальністю є ознайомитися з вищезазначеною іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Звіт про управління за 2023 рік

Товариство підготувало, але ще не оприлюднило Звіт про управління за 2023 рік. У звіті про управління за 2023 рік ми не виявили суттєву невідповідність між іншою інформацією та фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або того, чи ця інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення, та ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до нашого звіту незалежного аудитора.

Річна інформація емітента цінних паперів за 2023 рік

Товариство планує підготувати й оприлюднити Річну інформацію емітента цінних паперів за 2023 рік після дати цього звіту незалежного аудитора. Після отримання та ознайомлення з Річною інформацією емітента цінних паперів, якщо ми дійдемо висновку, що в ньому існує суттєве викривлення, ми повідомимо про це питання додатково осіб, наділених найвищими повноваженнями в Товаристві.

Звітність страховика за 2023 рік

Звітність страховика за 2023 рік включає показники Товариства відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності (за виключенням МСФЗ 17 "Страхові контракти" з використанням МСФЗ 4 "Страхові контракти" у редакції, чинній станом на 31.12.2022). У звітності страховика за 2023 рік ми не виявили суттєвої невідповідності між іншою інформацією та фінансовою звітністю та не виявили фактів, про які необхідно повідомити в нашому звіті незалежного аудитора. Щодо звітності страховика за 2023 рік ми надали окремий звіт з надання впевненості.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі - МСФЗ), та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовне, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Товариство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Компанії.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА) завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки та вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

" ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю.

" отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю Товариства.

" оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом.

" доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість Товариства продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити товариство припинити свою діяльність на безперервній основі.

" оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення. Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, разом з іншими питаннями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві результати аудиту, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовне, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що були найбільш значущими під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в нашому звіті аудитора крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або коли за вкрай виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

Звіт щодо вимог інших законодавчих і нормативних актів

1. Додаткова інформація, що стосується аудиту або огляду фінансової звітності учасників ринків капіталу та організованих товарних ринків, нагляд за якими здійснює Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку"

Додатково до вимог МСА ми надаємо інформацію, що подається відповідно до Рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №555 від 22 липня 2021 року "Про затвердження Вимог до інформації, що стосується аудиту або огляду фінансової звітності учасників ринків капіталу та організованих товарних ринків, нагляд за якими здійснює Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку".

Аудит фінансової звітності Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "АРСЕНАЛ" було проведено відповідно до договору на надання аудиторських послуг №14/01-1 від 14.02.2024 р. в період з 15 лютого 2024 року до дати цього звіту.

Інформація про кінцевих бенефіціарних власників та структуру власності станом на дату фінансової звітності, наведена у Примітці 6.10, відповідає інформації, розкритій в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. Станом на 31 грудня 2023 року Товариство не є контролером чи учасником небанківської фінансової групи.

Товариство є підприємством, що становить суспільний інтерес, відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність".

Станом на 31 грудня 2023 року безпосередньою материнською компанією ПРАТ СК "АРСЕНАЛ" є ТОВ "Восток Капітал" (код за ЄДРПОУ 3801309, місцезнаходження - 02090, м. Київ, вулиця Бутлерова, будинок 1), юридична особа створена за законодавством України, з розміром частки 80,741003%. Дочірні компанії відсутні. Товариство є членом банківської групи за участю ПАТ "Банк Восток".

Товариство не є професійним учасником ринків капіталу та організованих товарних ринків, отже, пруденційні показники для страхової діяльності нормативно-правовими актами НКЦПФР не встановлювались.

Щодо звіту про управління:

Як зазначено в розділі "Інша інформація у річному звіті" нашого аудиторського звіту, ми не виявили суттєву невідповідність між інформацією у Звіті про управління та фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту та фактів, які б необхідно було включити до нашого звіту незалежного аудитора. На нашу думку, інформація, наведена в звіті про управління за фінансовий рік, за який підготовлена фінансова звітність, відповідає фінансовій звітності, і ми не маємо нічого повідомити щодо виявлення суттєвих викривлень.

Щодо Звіту про корпоративне управління:

Відповідальність за підготовку Звіту про корпоративне управління відповідно до вимог частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" несе управлінський персонал Товариства.

Ми перевірили інформацію, зазначену у пунктах 1-4 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та наведену Товариством у Звіті про корпоративне управління, а саме: 1) посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент; 2) інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень; 3) персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу (за наявності) емітента, їх комітетів (за наявності), інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих рішень.

За результатами проведених нами аудиторських процедур, з урахуванням сформованих в ході аудиту знань і розуміння діяльності товариства ми не виявили фактів суттєвої невідповідності та викривлень цієї інформації, про які б необхідно було повідомити у нашому звіті.

На нашу думку інформація, наведена Товариством у Звіті про корпоративне управління згідно з пунктами 5-9 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" про: опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента; перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента; інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента; порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента; повноваження посадових осіб емітента не суперечить інформації, отриманій нами під час аудиту фінансової звітності та відображена достовірно в усіх суттєвих аспектах відповідно до вимог зазначеного Закону.

Інформація про підсумки перевірки ревізійної комісії не наводиться, оскільки це не передбачено чинним законодавством.

2. Звіт щодо вимог пункту 4 статті 14 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" від 21.12.2017 №2258-VIII

Призначення суб'єкта аудиторської діяльності та тривалість виконання завдання
Ми були призначені на проведення обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства рішенням загальних зборів акціонерів ПРАТ СК "АРСЕНАЛ" (Протокол позачергових загальних зборів №1-34 від 22.12.2023р). Це третій рік нашого призначення.

Аудиторські оцінки

Ми перевіряємо фінансову звітність на основі тестування. Рівень тестування, яке ми проводимо, ґрунтується на нашій оцінці ризику того, чи стаття у фінансовій звітності може бути суттєво викривлена. У зв'язку з цим наш аудиторський підхід був зосереджений на тих сферах діяльності Товариства, які вважаються нами значними для результатів діяльності Товариства за 2023 рік та фінансового стану на 31 грудня 2023 року.

Ключові питання аудиту, що включають найбільш значущі ризики суттєвих викривлень, у тому числі оцінений ризик суттєвих викривлень унаслідок шахрайства, а також стислий опис заходів, вжитих аудитором для врегулювання таких ризиків, наведені нами у розділі "Ключові питання аудиту" цього звіту.

У розділах "Суттєва невизначеність, пов'язана з подальшою безперервною діяльністю" та "Ключові питання аудиту" цього звіту ми розкрили питання, на які на наше професійне судження мали найбільше значення під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, і на які доцільно звернути увагу. Ці питання розглядалися в контексті нашого аудиту в цілому і окрім них не було виявлено інших питань, інформацію щодо яких ми вважаємо за доцільне розкрити у відповідності до вимог частини 3 та 4 статті 14 Закону №2258-VIII.

Інша інформація

Під час аудиту ми не виявили будь-якої інформації, яка свідчила б про порушення, включаючи шахрайство. За результатами виконаних процедур ми не знайшли суттєвих викривлень у фінансовій звітності.

Ми підтверджуємо, що думка аудитора, наведена в аудиторському звіті, узгоджується з додатковим звітом для Наглядової ради, яка виконує функції аудиторського комітету. Ми стверджуємо, що ми не надавали неаудиторські послуги, які заборонені частиною 4 статті 6 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність". Ми підтверджуємо, що ключовий партнер з аудиту та ТОВ "АФ ФІНЕМ-КОНСАЛТИНГ" є незалежними від Товариства при проведенні аудиту.

Протягом 2023 року ми надавали Товариству послуги з надання впевненості щодо звітності страховика за 2022 рік, а у 2024 році до дати нашого звіту незалежного аудитора - послуги з надання впевненості щодо звітності страховика за 2023 рік. За період, якого стосується наш обов'язковий аудит, ми не надавали Товариству жодних інших послуг, які не розкриті у Звіті про управління (звіті керівництва) або в фінансовій звітності.

Пояснення щодо обсягу аудиту та властивих для аудиту обмежень наведені у розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" цього звіту.

Основні відомості про суб'єкта аудиторської діяльності, що провів аудит

Найменування: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНЕМ-КОНСАЛТИНГ", ідентифікаційний код 23942905, Місцезнаходження: м. Дніпро, вул. Гоголя, 10-А, оф.53, вебсторінка <https://finemkon.com/>

Реєстровий номер у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності - №1368, включене у розділи: Розділ "Суб'єкти аудиторської діяльності", Розділ "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності", Розділ "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес".

Ключовим партнером завдання з аудиту, результатом якого є цей звіт незалежного аудитора, є аудитор Шульман Маргарита Кімівна.

ТОВ "АФ ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ"

Реєстровий номер у Реєстрі аудиторів та
суб'єктів аудиторської діяльності - 1368

Ключовий партнер із завдання з аудиту
Реєстровий номер у Реєстрі аудиторів та
суб'єктів аудиторської діяльності -101011

М.К. Шульман

01 липня 2024 року
м. Дніпро, Україна

<http://www.icarsenal.od.ua/audzvrit2023.pdf>

4. Твердження щодо річної інформації

Голова правління Афанасьєва Маргарита Павлівна - особа, яка здійснює управлінські функції та підписує річну інформацію Емітента вважає, що, наскільки це йому відомо, річна фінансова звітність підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки Емітента (юридичні особи, які перебувають під контролем Товариства, у рамках консолідованої фінансової звітності - відсутні), а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан Емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими стикається у своїй господарській діяльності.

5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю
Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість

№ з/п	Дата прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину із заінтересованістю	URL-адреса вебсайту, на якій розміщена інформація	Орган управління, що прийняв рішення	Дата вчинення правочину	Ринкова вартість правочину	Предмет правочину	Заінтересовані особи
1	2	3	4	5	7	8	10
1	02.01.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	03.01.2023	3905193.780	майно	ПАТ "Банк Восток"
2	02.01.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	10.01.2023	1219200.000	наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
3	02.01.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	12.01.2023	42012063.020	майно	ПАТ "Банк Восток"
4	02.01.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	20.01.2023	1335896.000	наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
5	02.01.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	20.01.2023	1396600.000	наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
6	16.01.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	20.01.2023	1131154.000	наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
7	16.01.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	30.01.2023	1067606.000	наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
8	16.01.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	20.02.2023	967967.000	наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
9	14.03.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	16.03.2023	2057984.380	майно	ПАТ "Банк Восток"
10	14.03.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	16.03.2023	2796583.940	майно	ПАТ "Банк Восток"
11	14.03.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	16.03.2023	2055160.710	майно	ПАТ "Банк Восток"
12	14.03.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	17.03.2023	1129944.000	наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
13	14.03.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	30.03.2023	1801326.000	наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
14	14.03.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	11.04.2023	1823278.500	наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
15	12.04.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	14.04.2023	3952803.740	майно	ПАТ "Банк Восток"
16	12.04.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	26.04.2023	26747281.040	майно	ПАТ "Банк Восток"
17	18.05.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	22.05.2023	8969796.570	майно	ПАТ "Банк Восток"
18	18.05.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	12.06.2023	2022823.940	майно	ПАТ "Банк Восток"
19	18.05.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	21.06.2023	2835472.310	майно	ПАТ "Банк Восток"
20	31.05.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	31.05.2023	1322319.500	наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
21	15.06.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	29.06.2023	2498610.640	майно	ПАТ "Банк Восток"

22	11.07.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	12.07.2023	1107760.250	наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
23	11.07.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	18.07.2023	32874213.530	майно	ПАТ "Банк Восток"
24	11.07.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	18.07.2023	2296583.950	майно	ПАТ "Банк Восток"
25	31.07.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	02.08.2023	2099163.860	майно	ПАТ "Банк Восток"
26	31.07.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	02.08.2023	4477193.320	майно	ПАТ "Банк Восток"
27	14.08.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	16.08.2023	2035940.650	майно	ПАТ "Банк Восток"
28	14.08.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	24.08.2023	2053642.210	майно	ПАТ "Банк Восток"
29	14.08.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	28.08.2023	2000876.950	майно	ПАТ "Банк Восток"
30	01.09.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	05.09.2023	3665115.000	наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
31	11.09.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	11.09.2023	2043975.840	майно	ПАТ "Банк Восток"
32	11.09.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	22.09.2023	2032730.220	майно	ПАТ "Банк Восток"
33	11.09.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	21.09.2023	1204428.790	відповідальність перед третіми особами	ПАТ "Банк Восток"
34	23.10.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	25.10.2023	1181002.000	наземний транспорт	ТОВ "Сіті Рент Кепітал"
35	23.10.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	25.10.2023	1933880.550	майно	ПАТ "Банк Восток"
36	23.10.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	26.10.2023	6896982.830	майно	ПАТ "Банк Восток"
37	22.11.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	27.11.2023	1089502.000	майно	ПАТ "Банк Восток"
38	04.12.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	13.12.2023	1380000.000	наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
39	20.12.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	28.12.2023	2200000.000	наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
40	26.12.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	18.01.2024	42664039.690	майно	ПАТ "Банк Восток"
41	26.12.2023	не передбачено вимогами	Наглядова рада	08.01.2024	4199845.900	наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1) Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановні акціонери,

В 2023 році для всього страхового ринку було значним випробуванням працювати в умовах війни розв'язаної російською федерацією проти України, що призвело до негативних наслідків на економіку України в цілому і на основні фінансові ринки.

Війна призвела до значних операційних складнощів для багатьох компаній і завдала впливу як на діяльність Компанії так і на діяльність наших клієнтів, беручи до уваги анексію частини території України.

З урахуванням зазначених подій основними напрямками діяльності Компанії у 2023 році було безперербійне надання страхових послуг, виконання своїх зобов'язань за діючими договорами страхування та перестрахування, збереження платоспроможності та капіталу Компанії на доброму рівні та подальший розвиток страхових послуг. В 2023 році Компанія в черговий раз підтвердила вміння реагувати на виклики, зберігши високий рівень нормативів достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій страховика.

Основні аспекти та показники діяльності Товариства наведені у фінансовій звітності та звітності страховика Компанії за 2023 рік.

2) Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні клієнти та партнери Страхової компанії АРСЕНАЛ!

Вже два роки Компанія працює в умовах війни. Незважаючи на обставини, в яких ми працюємо Компанія має надійну позицію на ринку non-life страхування. Сума зібраних премій ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" у 2023 році зростає у порівнянні з 2022 роком, але ще не досягає довоєнного рівня. Ми продовжуємо розвивати нові види страхування та забезпечуємо надійний захист ваших фінансових інтересів, зокрема, завдяки підтримці акціонерів, клієнтів та партнерів Компанії.

Завдяки відданості та професіоналізму нашої команди, ми досягли стабільного фінансового стану та змогли впоратися з викликами, що стояли перед нами.

Наші фінансові показники підтверджують стійкість та надійність нашої Компанії на ринку України. Компанія дотримується вимог регулятора щодо Нормативу платоспроможності та достатності капіталу та Нормативу ризиковості операцій. Обсяг прийнятих активів, необхідний Компанії з метою дотримання нормативу платоспроможності та достатності капіталу значно перевищує нормативний обсяг активів.

З початку 2024 року набуло чинності нове законодавство для надавачів небанківських фінансових послуг у тому числі страховиків. Особливості нових законів - посилені увага до якості корпоративного управління та управління ризиками, посилення вимог до платоспроможності та ринкової поведінки стосовно споживачів послуг. Новий Закон України "Про страхування" посилює вимоги до корпоративного управління та платоспроможності, підвищує роль актуарної функції. Страховики отримуватимуть лише одну ліцензію замість цілої низки на кожен вид послуг. Передбачено обов'язкову реєстрацію страхових посередників у єдиному реєстрі, вимоги до їхнього рівня компетентності та уникнення конфлікту інтересів. Страховики матимуть шість місяців на приведення діяльності у відповідність до нових вимог. Ми активно працюємо над цим.

Нам важливо залишатися відкритими з вами і завдяки вашій підтримці ми зможемо досягти нових вершин у наступному році.

Дякуємо за довіру та активну участь в житті нашої Компанії.

3) Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Протягом всього звітного періоду та по теперішній час воєнний стан, що триває, залишається основним зовнішнім чинником невизначеності щодо безперервності діяльності, який знаходиться поза межами впливу Компанії.

Керівництво вжило належних заходів для забезпечення безперервної діяльності Компанії протягом 2023 року та планує вживати всіх необхідних заходів для підтримання безперервності діяльності і в 2024 році. Разом з тим ці події мають суттєвий негативний вплив на економіку країни в цілому, на бізнес, фінансовий стан та результати діяльності Компанії.

Протягом звітного 2023 року Компанія повністю дотримувалась своїх договірних зобов'язань і збільшила страхові премії у порівнянні з попереднім роком але не досягла рівня 2021 року.

Компанія планує розробити та імплементувати нові страхові продукти та канали продажу, що користуються попитом, зокрема через онлайн продажі.

З початку 2024 року набуло чинності нове законодавство для надавачів небанківських фінансових послуг у тому числі страховиків. Особливості нових законів - посилена увага до якості корпоративного управління та управління ризиками, посилення вимог до платоспроможності та ринкової поведінки стосовно споживачів послуг. Новий Закон України "Про страхування" посилює вимоги до корпоративного управління та платоспроможності, підвищує роль актуарної функції. Страховики отримуватимуть лише одну ліцензію замість цілої низки на кожен вид послуг. Страховики матимуть шість місяців на приведення діяльності у відповідність до нових вимог

4) Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених/вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Товариство не уклало деривативи, та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів, тому не несе фінансових ризиків, пов'язаних з обігом похідних цінних паперів. Наміри щодо вчинення таких правочинів відсутні. Відповідно до вищезазначеного інформація щодо управління фінансовими ризиками не надається.

Інформація про завдання та політику особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Товариство при веденні страхової діяльності здійснює управління фінансовими та нефінансовими ризиками. Метою системи управління ризиками є досягнення балансу між максимальним використанням можливостей і запобігання втрат. Управління ризиками є важливою складовою управлінського процесу і невід'ємною частиною розвинутої системи корпоративного управління. Основними рисами управління ризиками Товариства є його інтеграція з бізнес-процесами і залученість кожного працівника в процес управління ризиками.

Управління ризиками є постійним, динамічним і безперервним процесом.

Основними складовими процесу управління ризиками є виявлення ризиків; вимірювання ризиків; якісне та кількісне оцінювання ризиків; визначення заходів із запобігання та мінімізації впливу ризиків; моніторинг ризиків; контроль за прийнятним для Товариства рівнем ризику; проведення моделювання та прогнозування процесів та майбутніх результатів діяльності на основі аналізу інформації та оцінки ризиків; визначення ефективності системи управління ризиками (та її удосконалення).

В процесі управління ризиками задіяні Наглядова Рада, Правління, працівник, відповідальний за управління ризиками, підрозділи Товариства, внутрішній аудитор.

Структура управління ризиками в Товаристві забезпечує адекватний потік інформації по вертикалі і по горизонталі.

Інформація, яку направляють зверху вниз, забезпечує доведення цілей, стратегій і поставлених завдань шляхом затвердження внутрішніх документів, регламентів і доручень.

В процесі реалізації кожного компонента системи управління ризиками забезпечується обмін інформацією між структурними підрозділами Товариства. Всі матеріали і документи, підготовлені в рамках системи управління ризиками, проходять узгодження із зацікавленими підрозділами/працівниками, які вносять свої зауваження і пропозиції. На розгляд Наглядової ради подаються не рідше ніж один раз на рік:

- аналіз ключових ризиків,
- план заходів з управління ризиками.

Інформація та комунікація в Товаристві дозволяють забезпечувати учасників процесу управління ризиками достовірними та своєчасними даними про ризики, підвищують рівень обізнаності про ризики, методи та інструменти з реагування на них. Відповідна інформація визначається, фіксується і надається у формі і в строки, які дозволяють працівникам ефективно виконувати їх функції.

Підрозділи Товариства постійно ведуть моніторинг і інформують працівника, відповідального за управління ризиками, про збитки, що виникли. За кожним таким випадком проводиться аналіз причин виникнення збитків та вживаються заходи щодо попередження подібних інцидентів в майбутньому. Моніторинг системи управління ризиками є важливою частиною всього бізнес-процесу і здійснюється шляхом постійного відстеження виконання Стратегії, процедур і заходів системи управління ризиками та цільових перевірок, масштаб і частота яких залежить від оцінки ризиків та ефективності постійного моніторингу. Недоліки системи управління ризиками повинні доводитися до відома Наглядової ради та Правління Товариства.

Після затвердження Наглядовою радою Товариства планів заходів з управління ризиками, працівник, відповідальний за управління ризиками, здійснює контроль за виконанням заходів відповідно до термінів виконання кожного заходу.

Правління своєчасно надає звіти про управління ризиками в Товаристві для їх розгляду і затвердження Наглядовою радою.

Оцінку ефективності функціонування системи управління ризиками проводить підрозділ внутрішнього аудиту, який функціонує відповідно до вимог регулятора та стандартів внутрішнього аудиту.

Етапи управління страховими ризиками ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" є послідовними і взаємопов'язаними, їх застосування має комплексний, системний характер і спрямоване на забезпечення очікуваних результатів діяльності страхової компанії, зокрема оптимізації обсягу доходів, фінансових результатів, рентабельності активів, інвестицій тощо.

Стратегія управління ризиками та політика з питань управління ризиками затверджена рішенням позачергових загальних зборів акціонерів Товариства (Протокол позачергових загальних зборів акціонерів від 16 лютого 2021 року № 1-28). Рішенням Наглядової ради Товариства, що оформлене протоколом від 06 січня 2022 року затверджено Положення про оцінювання та вимірювання ризиків Товариства. Рішенням Наглядової ради Товариства, що оформлене протоколом від 27 січня 2023 року затверджено Звіт з управління ризиками за 2022 рік, реєстр та карту ризиків Товариства станом на 01 січня 2023 року та Політику щодо забезпечення безперервності бізнесу ПрАТ СК "АРСЕНАЛ". Вказані документи містять допустимі межі ризиків та механізм виявлення ризиків і забезпечення платоспроможності страховика.

Операції хеджування для управління фінансовими ризиками не використовуються.

Інформація про схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Вразливість до цінових ризиків

Товариство має несуттєву вразливість до коливання цін.

Вразливість до кредитного ризику

Товариство контролює через розміщення фінансових ресурсів по декілька фінансових установах та диверсифікації грошових коштів.

Вразливість до ризику ліквідності

У Товаристві діє Політика управління ризиками, де управління ризиком ліквідності прописано дуже детально.

Наразі Товариство ретельно контролює ризик ліквідності з використанням консервативного підходу.

Вразливість до ризику грошових потоків

Товариство використовує моделі ризику відтоку та припливу коштів для суворого забезпечення резервування відповідно до вимог регулятора.

Більш детально Інформацію про керування Товариством цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків розкрито у примітках до річного фінансового звіту Товариства за 2023 рік у розділі 10. "Політики та процедури управління фінансовими та страховими ризиками."

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Таблиця 1.

Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа

	Прийнято рішення про застосування іншого кодексу
Назва органу управління, яким прийнято рішення про затвердження застосування іншого кодексу	Загальні збори акціонерів, Протокол № 1-18 річних загальних зборів акціонерів 29.04.2016 року
Дата прийняття рішення щодо затвердження застосування іншого кодексу	29.04.2016
URL-адреса з текстом кодексу	http://www.icarsenal.od.ua/principcorpupr.pdf

Таблиця 2.

**Інформація про практику корпоративного управління особи,
застосовувану понад визначені законодавством вимоги**

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: В статуті та/або внутрішніх документах особи не визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів. Обґрунтування відхилення: чинним законодавством не передбачено обов'язкова наявність інформації в статуті та/або внутрішніх документах особи мети щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Права акціонерів визначенні згідно чинного законодавства, зокрема але не виключно у ст.27 ЗУ "Про акціонерні товариства", а також у Статуті Товариства, який базується на вимогах чинного законодавства. Обґрунтування відхилення: відсутні
Права міноритарних акціонерів	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Права міноритарних акціонерів визначені згідно чинного законодавства, зокрема але не виключно ЗУ "Про акціонерні товариства", а також Статутом Товариства, який базується на вимогах чинного законодавства. Обґрунтування відхилення: відсутні
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: у звітному році проводились лише загальні збори акціонерів відповідно до статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства" Обґрунтування відхилення: Положення статей 40-57 цього Закону України "Про акціонерні товариства" щодо порядку скликання та проведення загальних зборів не застосовуються до загальних зборів, проведених відповідно до вимог статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства".

		.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, не розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів, у звітному році проводились лише загальні збори акціонерів відповідно до статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства" Обґрунтування відхилення: Положення статей 40-57 цього Закону України "Про акціонерні товариства" щодо порядку скликання та проведення загальних зборів не застосовуються до загальних зборів, проведених відповідно до вимог статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства", а також чинним законодавством, статутом та/або внутрішніми документами Товариства не передбачена обов'язкова наявність інформації про біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, які розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	Так	Опис наявної (існуючий) практики: згідно п.10 Положення про Загальні збори ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА " СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ" Обґрунтування відхилення: відсутні
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: за запрошенням Наглядової ради та/або акціонерів керівник, фінансовий директор, більшість членів ради і зовнішній аудитор, кожний окремо або разом, можуть брати участь у річних загальних зборах Обґрунтування відхилення: Ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	Так	Опис наявної (існуючий) практики: згідно п.10 Положення про Загальні збори ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА " СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ" Обґрунтування відхилення: відсутні
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	Так	Опис наявної (існуючий) практики: п.10 Положення про Загальні збори ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА " СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

		Обґрунтування відхилення: відсутні
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих «за» та «проти» кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Протокол загальних зборів протягом п'яти робочих днів з дня його складення, але не пізніше десяти днів з дати проведення загальних зборів, розміщується на вебсайті Товариства, включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення, а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів. Обґрунтування відхилення: Товариство здійснює діяльність з дотриманням вище наведених вимог чинного законодавства.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: у звітному році проводились лише загальні збори акціонерів відповідно до статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства" Обґрунтування відхилення: Положення статей 40-57 цього Закону України "Про акціонерні товариства" щодо порядку скликання та проведення загальних зборів не застосовуються до загальних зборів, проведених відповідно до вимог статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства".
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Радою не затверджено та не розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами, тобто політика наявна, але вона не формалізована. Обґрунтування відхилення: Ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Корпоративний секретар Обґрунтування відхилення: відсутні
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Радою не визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання. Обґрунтування відхилення: Ця вимога не є необхідною та обов'язковою.

рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання		
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Радою не затверджено та не розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами. Обґрунтування відхилення: На цей час на Товаристві відсутнє будь-яке окреме положення, яке зазначає політику взаємодії зі стейкхолдерами, жодний орган, що прийняв рішення про затвердження такої політики. При взаємодії зі стейкхолдерами Товариство користується вимогами чинного законодавства та існуючою практикою.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Згідно чинного законодавства зокрема, але не виключно Положенням про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, яке затверджено Рішенням НКЦПФР № 608 від 06.06.2023р.. Обґрунтування відхилення: відсутні.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Особа не розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою.

3. Наглядова рада	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Члени наглядової ради особисто надають інформацію про те, що вони обрані станом на 31.12.2023 року в якості члена Наглядової ради, лише в ПрАТ "СК "Арсенал".

		Обґрунтування відхилення: відсутні.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Згідно з п. 8.22 Положення "Про Наглядову Раду", у протоколі засідань наглядової ради (комітети відсутні) відображається інформація про присутніх осіб на засіданні Наглядової ради. Обґрунтування відхилення: відсутні.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	Ні	ООпис наявної (існуючий) практики: Статут особи та/або її внутрішні документи не визначають і не пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи, але ЗУ "Про акціонерні товариства" передбачає фідучіарні обов'язки членів Наглядової ради. Він встановлює обов'язок сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності по відношенню до Товариства, а також вимагає від членів Наглядової ради бути поінформованими та обачними і діяти виключно в інтересах Товариства та її Акціонерів. Обґрунтування відхилення: практика наявна але не формалізована
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Згідно п. 7.2.1. Положення "Про Наглядову раду; передбачено, що: Наглядова рада у межах своєї компетенції має такі права: "вимагати та одержувати для ознайомлення від Правління Товариства будь-які документи та інформацію, що стосуються діяльності Товариства та Правління Товариства, а також дочірніх підприємств Товариства, філій та представництв". Обґрунтування відхилення: відсутні.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи, але це процедура не формалізована.

		Обґрунтування відхилення: відсутні.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: У Статуті та/або її внутрішніх документах не визначено, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Рішення про обрання членом Наглядової ради приймається акціонерами на загальних зборах на підставі власного досвіду, керуючись згодою, яка надана кандидатом для обрання членом Наглядової ради. Обґрунтування відхилення: відсутні.
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	Так	Опис наявної (існуючий) практики: п.5 Положення Про Наглядову раду визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради Рішення про обрання членом Наглядової ради приймається акціонерами на загальних зборах на підставі власного досвіду, керуючись згодою, яка надана кандидатом для обрання членом Наглядової ради. Обґрунтування відхилення: відсутні.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	Так	Опис наявної (існуючий) практики: п.5 Положення Про Наглядову раду визначені кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу

		Рішення про обрання членом Наглядової ради приймається акціонерами на загальних зборах на підставі власного досвіду, керуючись згодою, яка надана кандидатом для обрання членом Наглядової ради. Обґрунтування відхилення: відсутні.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	Так	Опис наявної (існуючий) практики: В особі наявна процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата. Є відповідальна особа за перевірку у тому числі членів ради раз на рік, затверджена форма анкети, що заповнюють члени ради та інші посадові особи СК Обґрунтування відхилення: відсутні
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Процедура відбору не передбачає можливості залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядова рада не розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою
Наглядова радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядовою радою не затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу. Обґрунтування відхилення:

		ця вимога не є необхідною та обов'язковою
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Згідно з Статутом Товариства кількісний склад Наглядової ради складає 3 особи. Обґрунтування відхилення: вимога не є обов'язковою, при такому кількісному складі не можна відповідати цій вивозі.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Рішення про обрання членом Наглядової ради приймається акціонерами на загальних зборах, незалежні члени наглядової ради взагалі не обиралися. Обґрунтування відхилення: рішення акціонерів
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: У Товаристві відсутня формалізована процедура вступного тренінгу після обрання членів Наглядової ради, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради Обґрунтування відхилення:

		ця вимога не є необхідною та обов'язковою
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядова рада не розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Голову наглядової ради не обрано серед незалежних членів, рішення про обрання членом Наглядової ради приймається акціонерами на загальних зборах, незалежні члени наглядової ради взагалі не обиралися.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Голові Наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними, але це процедура не формалізована Обґрунтування відхилення: відсутні.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Згідно п. 10.11. Статуту та 7.5. Положення про Наглядову Раду. Обґрунтування відхилення: відсутні.
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Згідно рішення Наглядової ради від 21.07.2023 р., оформленого Протоколом № 2023/07-21/2

		призначено корпоративного секретаря з 01.08.2023 року. Обґрунтування відхилення: відсутні.
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядовою радою не створювалися комітети. Обґрунтування відхилення: Згідно з ч.2 ст.76ЗУ "Про акціонерні товариства": Комітет з питань аудиту, комітет з винагород і комітет з питань призначень очолюють члени наглядової ради товариства, які є незалежними директорами. Загальними зборами не обирались до складу Наглядової ради члени Наглядової ради - незалежні директори.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядовою радою не створювалися комітети. Обґрунтування відхилення: Згідно з ч.2 ст.76 ЗУ "Про акціонерні товариства": Комітет з питань аудиту, комітет з винагород і комітет з питань призначень очолюють члени наглядової ради товариства, які є незалежними директорами. Загальними зборами не обирались до складу Наглядової ради члени Наглядової ради - незалежні директори.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядовою радою не створювалися комітети. Обґрунтування відхилення: Згідно з ч.2 ст.76 ЗУ "Про акціонерні товариства": Комітет з питань аудиту, комітет з винагород і комітет з питань призначень очолюють члени наглядової ради товариства, які є незалежними директорами.

		Загальними зборами не обирались до складу Наглядової ради члени Наглядової ради - незалежні директори.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядовою радою не створювалися комітети. Обґрунтування відхилення: Згідно з ч.2 ст.763У "Про акціонерні товариства": Комітет з питань аудиту, комітет з винагород і комітет з питань призначень очолюють члени наглядової ради товариства, які є незалежними директорами. Загальними зборами не обирались до складу Наглядової ради члени Наглядової ради - незалежні директори.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядовою радою не створювалися комітети. Обґрунтування відхилення: Згідно з ч.2 ст.76 3У "Про акціонерні товариства": Комітет з питань аудиту, комітет з винагород і комітет з питань призначень очолюють члени наглядової ради товариства, які є незалежними директорами. Загальними зборами не обирались до складу Наглядової ради члени Наглядової ради - незалежні директори.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядовою радою не створювалися комітети. Обґрунтування відхилення: Загальними зборами не обирались до складу Наглядової ради члени Наглядової ради - незалежні директори.

--	--	--

4. Виконавчий орган	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Виконавчий орган не розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради. Згідно п.2.6.1. Положення про Правління , Правління здійснює розробку проєктів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово господарської діяльності Товариства. Обґрунтування відхилення: протягом 2023 року, ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: В умовах дії воєнного стану Наглядовій раді не має сенсу визначати ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи. Обґрунтування відхилення: дія воєнного стану.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: В умовах дії воєнного стану, Правління за необхідністю звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи. Обґрунтування відхилення: дія воєнного стану.
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Голова Правління за допомогою засобів комунікації негайно інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради. Обґрунтування відхилення: відсутні.

6. Винагорода	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі. Винагорода членів виконавчого органу визначається відповідно до вимог чинного

		законодавства та умов контракту (трудового договору), укладеного з ними. Неможливо оцінити відповідність ринковим показникам у галузі, враховуючи значний негативний вплив на галузь воєнного стану. Обґрунтування відхилення: дія воєнного стану
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи Обґрунтування відхилення: відсутні
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Безоплатність / відсутність винагороди членів ради була встановлена в умовах цивільно-правових договорів, затверджених загальними зборами акціонерів Протокол 1-28 від 16.02.2021 Обґрунтування відхилення: відсутні

7. Розкриття інформації і прозорість	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Згідно з чинного законодавства, Статуту Товариства та внутрішніх документів до виключної компетенції Наглядової ради належить: здійснення контролю за своєчасністю надання (оприлюднення) товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування товариством інформації про кодекс корпоративного управління товариства, що використовується товариством. Окремої політики щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її

		повинна розкривати особа, не затверджувалося та не оприлюднювалося. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядова рада є колегіальним органом, що здійснює захист прав всіх акціонерів товариства і в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та ЗУ "Про акціонерні товариства", здійснює управління товариством, а також контролює та регулює діяльність його виконавчого органу. Обґрунтування відхилення: відсутні
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Адреса веб-сайту особи не містить окремого розділу, присвяченого виключно питанням корпоративного управління. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою

8. Система контролю і стандарти етики	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції «трьох ліній захисту»	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту", наявна
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	Так	Опис наявної (існуючий) практики: п. 18ч.2 ст. 39 ЗУ "Про акціонерні товариства" та 9.2.17 Статуту, щодо призначення зовнішнього аудитора, п.10.13.14. Статуту Товариства щодо призначення внутрішнього аудитора

		Обґрунтування відхилення: відсутні
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Функція ризик менеджменту підзвітна Раді. Рада призначає головного ризик менеджера, затверджує внутрішні документи Товариства з питань ризик менеджмента, отримує звіти головного ризик менеджера щодо управління ризиками Товариства. Стратегія управління ризиками - Протокол загальних зборів акціонерів № 1-38 від 16.02.2021р. Звіти ризик менеджера: за 2022 рік - Протокол засідання НР №2023/01-27/2 від 27.01.2023р. та за 2023 рік -Протокол засідання НР №2024/01-23/2 від 23.01.2024р. Обґрунтування відхилення: Функція комплаєнс не була передбачена у 2023 році
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	Так	Опис наявної (існуючий) практики: В особі затверджено політику з питань управління ризиками Протокол загальних зборів акціонерів № 1-28 від 16.02.2021р. Політика з управління ризиками містить Карту ризиків, Реєстр ризиків та Політику щодо забезпечення безперервності бізнесу, яка містить розкриття: - розвиток культури управління ризиками та безперервністю бізнесу на всіх рівнях управління; - виявлення, аналіз та оцінка ризиків, що виникають на всіх організаційних рівнях, розробка та реалізація заходів щодо зниження ризиків; - проведення аналізу впливу простоїв на бізнес-процеси; - забезпечення наявності працездатних планів забезпечення безперервності критичних бізнес-процесів та їх ресурсів; - проведення навчання в галузі забезпечення безперервності бізнесу, а також відпрацювання практичних навичок

		відновлення при реалізації операційних ризиків та переривання бізнес-процесів; - впровадження механізму розрахункового обґрунтування фінансування придбання ресурсів, які забезпечують стратегію відновлення; - виявлення процесів, що вимагають модернізації у зв'язку з підвищеною вразливістю до операційних ризиків та подій переривання. Обґрунтування відхилення: відсутні
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: В особі не затверджено декларацію схильності до ризиків Обґрунтування відхилення: Не має вимоги регулятора на 2023 рік
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Звіти ризик менеджера: за 2022 рік - Протокол засідання НР №2023/01-27/2 від 27.01.2023р. та за 2023 рік -Протокол засідання НР №2024/01-23/2 від 23.01.2024 Рада розглянула звіт щодо управління ризиками за 2022 рік. Звіт містить - Основні небезпеки, які вплинули на діяльність Товариства у звітному періоді - Основні характеристики системи управління ризиками Товариства - Ідентифікація та оцінка ризиків Товариства - Реєстр ризиків - Впроваджені заходи із запобігання та мінімізації впливу ризиків - Страхові ризики - Інформація про чутливість до страхового ризику - Види концентрації страхового ризику - Моніторинг управління ризиками Обґрунтування відхилення: відсутні

В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: В особі не затверджено та не оприлюднено кодекс етики. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: В особі не забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: особі не затверджено та не оприлюднено політику щодо запобігання корупції. Політика виявлення, запобігання, та управління конфліктами інтересів ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" містить вимоги та порядок запобігання корупції у товаристві Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: В особі затверджено, але не оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; інсайдерської торгівлі; та у нас не прописано про інсайдерську торгівлю (я не дуже розумію про що це)

		але у нас прописано про інсайдерську інформацію - про Ця Політика направлена на забезпечення контролю за своєчасним виявленням, запобіганням та врегулюванням конфліктів інтересів, пов'язаних з: - використанням інсайдерської інформації посадовими особами Компанії та іншими працівниками Компанії; Працівники Компанії не повинні використовувати Компанію, її репутацію та інформацію, у т.ч. інсайдерську, з метою власного збагачення або збагачення інших осіб. Працівники Компанії повинні використовувати, обробляти та зберігати інформацію відповідно до правил, встановлених внутрішніми документами Компанії. та г) зловживання службовим становищем Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
--	--	--

9. Оцінка корпоративного управління	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: В особі не формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: План дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління не розробляється. Обґрунтування відхилення:

		ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	Ні	Опис наявної (існуючої) практики: Кожні три роки не проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень : 3 (3)

Дата проведення	28.04.2023	
Спосіб проведення	X	очне голосування. Місце проведення : 65009, м.Одеса, вул.Фонтанська дорога, будинок 25 (II поверх, каб.№2)
		електронне голосування
		опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Річні загальні збори проведені відповідно до статі 59 Закону України "Про акціонерні товариства"	
Питання порядку денного та прийняті рішення :		
Питання 1: Обрання Головуючого та секретаря річних Загальних зборів Товариства. Затвердження порядку (регламенту) проведення загальних зборів Товариства.Прийняте рішення: Обрати Головуючою Загальних зборів - Афанасьєву Маргариту Павлівну та Секретарем Загальних зборів - Товариство з обмеженою відповідальністю "Восток Капітал" в особі Генерального директора Морозова Олексія Борисовича. Затвердити наступний порядок проведення (регламент) Загальних зборів Товариства (далі - збори): Виступи по питанням порядку денного - до 10 хв. Повторні виступи - до 5 хв. Відповіді на запитання - до 5 хв. Внесення пропозицій - до 5 хв. Голосування по питанням порядку денного здійснюється акціонерами, їх представниками відкритим голосуванням. Питання 2: Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за результатами діяльності у 2022 році та прийняття рішення за результатами розгляду звіту Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: Визнати роботу Наглядової ради в 2022 задовільною та такою, що відповідає меті та напрямкам діяльності Товариства і положенням його установчих документів. Звіт Наглядової ради Товариства за 2022 рік затвердити. Питання 3. Затвердження річного звіту Товариства та річної інформації емітента цінних паперів за 2022 рік. Прийняте рішення: Не затверджувати річну фінансову звітність (річний звіт) Товариства та річну інформацію емітента цінних паперів за 2022 рік у зв'язку з тим, що вони підготовлені не в повному обсязі. Питання 4. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2022 рік та розподіл прибутку Товариства. Прийняте рішення: Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2022 рік. Прибуток Товариства залишити нерозподіленим та направити на розвиток і фінансування діяльності Товариства, в тому числі з чистого прибутку розподілити не менше 5 % до резервного капіталу Товариства, а саме: 245 000,00 гривень. Нарахування та виплату дивідендів за 2022 рік не проводити.		

Питання 5. Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2022 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту. Прийняте рішення: Не затверджувати звіт суб'єкта аудиторської діяльності за 2022 рік та заходи за результатами розгляду такого звіту у зв'язку із його відсутністю.

URL-адреса протоколу загальних зборів: <http://www.icarsenal.od.ua/protocolza280423.pdf>

Дата проведення	14.09.2023
Спосіб проведення	X очне голосування. Місце проведення : 65047, м. Одеса, вулиця Михайла Грушевського, будинок 39-Д, кабінет 15 ----- електронне голосування ----- опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Позачергові загальні збори проведені відповідно до статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства"
Питання порядку денного та прийняті рішення :	
Питання 1: Обрання Головуючого та секретаря позачергових Загальних зборів Товариства. Затвердження порядку (регламенту) проведення загальних зборів Товариства. Прийняте рішення: Обрати Головуючою Загальних зборів - Афанасьєву Маргариту Павлівну та Секретарем Загальних зборів - Товариство з обмеженою відповідальністю "Восток Капітал" в особі Данілової Анастасії Олексіївни. Затвердити наступний порядок проведення (регламент) Загальних зборів Товариства (далі - збори): Виступи по питанням порядку денного - до 10 хв. Повторні виступи - до 5 хв. Відповіді на запитання - до 5 хв. Внесення пропозицій - до 5 хв. Голосування по питанням порядку денного здійснюється акціонерами, їх представниками відкритим голосуванням. Питання 2: Затвердження річного звіту Товариства та річної інформації емітента цінних паперів за 2022 рік. Прийняте рішення: Затвердити річну фінансову звітність (річний звіт) Товариства та річну інформацію емітента цінних паперів за 2022 рік. Питання 3: Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2022 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту. Прийняте рішення: Звіт суб'єкта аудиторської діяльності щодо фінансової звітності Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "Арсенал" за рік, що закінчився 31 грудня 2022 року, складений аудиторською фірмою - Товариством з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ", взяти до відома. Питання 4: Внесення змін до Статуту Товариства, Положення про Загальні збори Товариства, Положення про Правління Товариства, Положення про Наглядову раду шляхом затвердження їх нової редакції у зв'язку з приведенням у відповідність до норм чинного законодавства України. Обрання осіб, яким надаватимуться повноваження з підписання Статуту, Положення про Загальні збори Товариства, Положення про Правління Товариства, Положення про Наглядову раду. Прийняте рішення: Внести зміни шляхом викладення у новій редакції та затвердити Статут ПрАТ СК "Арсенал", Положення про Загальні збори ПрАТ СК "Арсенал", Положення про Правління ПрАТ СК "Арсенал", Положення про Наглядову раду ПрАТ СК "Арсенал" у новій редакції. Уповноважити Головуючого Загальних зборів Афанасьєву Маргариту Павлівну та Секретаря Загальних зборів - Товариство з обмеженою відповідальністю "Восток Капітал" в особі Данілової Анастасії Олексіївни підписати Статут ПрАТ СК "Арсенал" у новій редакції. Уповноважити Голову Правління Товариства Афанасьєву Маргариту Павлівну підписати Положення про Загальні збори ПрАТ СК "Арсенал", Положення про Правління ПрАТ СК "Арсенал", Положення про Наглядову раду ПрАТ СК "Арсенал" у новій редакції. Питання 5: Про зміну місцезнаходження Товариства. Прийняте рішення: Визначити місцезнаходження ПрАТ СК "Арсенал" за адресою: 65047, Одеська область, місто Одеса, вулиця Михайла Грушевського, будинок 39-Д, кабінет 15. Питання 6: Про наділення повноваженнями на здійснення державної реєстрації. Прийняте рішення: Доручити Голові Правління Товариства Афанасьєвій Маргариті Павлівні здійснити всі необхідні дії щодо проведення державної реєстрації нової редакції Статуту та змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, відповідно до чинного законодавства України.	
URL-адреса протоколу загальних зборів: http://www.icarsenal.od.ua/protocolza140923.pdf	

Дата проведення	22.12.2023	
Спосіб проведення	X	очне голосування. Місце проведення : 65047, м. Одеса, вулиця Михайла Грушевського, будинок 39-Д, кабінет 15
		електронне голосування
		опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Позачергові загальні збори проведені відповідно до статі 59 Закону України "Про акціонерні товариства"	
Питання порядку денного та прийняті рішення :		
Питання 1: Обрання Головуючого та секретаря річних Загальних зборів Товариства. Затвердження порядку (регламенту) проведення загальних зборів Товариства Прийняте рішення: Обрати Головуючою Загальних зборів - Афанасьєву Маргариту Павлівну та Секретарем Загальних зборів - Товариство з обмеженою відповідальністю "Восток Капітал" в особі Генерального директора Морозова Олексія Борисовича. Затвердити наступний порядок проведення (регламент) Загальних зборів Товариства (далі - збори): Виступи по питанням порядку денного - до 10 хв. Повторні виступи - до 5 хв. Відповіді на запитання - до 5 хв. Внесення пропозицій - до 5 хв. Голосування по питанням порядку денного здійснюється акціонерами, їх представниками відкритим голосуванням. Питання 2: Призначення суб'єкта аудиторської діяльності для обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2023 рік та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. Прийняте рішення: Призначити аудитором Товариства для проведення обов'язкового аудиту фінансової звітності за 2023 рік та підтвердження звітності страховика за 2023 рік суб'єкта аудиторської діяльності - ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ" (код ЄДРПОУ 23942905; місцезнаходження: 49050, м.Дніпро, вул.Гоголя, буд.10-А, оф.53). Визначити наступні умови договору з ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ": надання послуг ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" з обов'язкового аудиту фінансової звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2023 року, та надання впевненості щодо звітності страховика за 2023 рік. Встановити наступний розмір оплати послуг аудитора: 290 000,00 гривень (Двісті дев'яносто тисяч) гривень 00 копійок.		
URL-адреса протоколу загальних зборів: http://www.icarsenal.od.ua/protocolza221223.pdf		

Частина 4. Рада

Таблиця 1.

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Комітет 1	Комітет 2	Комітет 3
1	2	3	4	5	6	7
Ніколаєва Галина Олексіївна (з 01.01.2023 по 31.12.2023)	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	X			
Ларіна Тетяна Олегівна (з 01.01.2023 по 31.12.2023)	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами				
Лосєва Людмила Іванівна (з 01.01.2023 по 31.12.2023)	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами				

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	26
з них очних:	26
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	1. Про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість. 2. Про порядок виплати дивідендів акціонерам Товариства. 3. Розгляд звіту про діяльність відділу внутрішнього аудиту за 2022 рік та звіту про виконання річного плану проведення аудиторських перевірок (аудиту). 4. Про надання оцінки ефективності та якості роботи внутрішнього аудиту у 2022 році. 5. Про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість. 6. Розгляд звіту про стан реалізації рекомендацій (пропозицій) із усунення порушень і недоліків у діяльності Товариства, виявлених за результатами внутрішнього аудиту. 7. Затвердження Політики щодо забезпечення безперервності бізнесу ПрАТ СК "Арсенал", Реєстру ризиків ПрАТ СК "Арсенал" станом на 01 січня 2023 року, Звіту з управління ризиками за 2022 рік ПрАТ СК "Арсенал", Карти ризиків ПрАТ СК "Арсенал" станом на 1 січня 2023 року. 8. Розгляд Додаткового звіту за результатами аудиту фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2022 року, який підготовлений ТОВ "АФ ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ". 9. Розгляд Звіту незалежного аудитора щодо фінансової звітності Товариства станом на 31 грудня 2022 року. 10. Розгляд Незалежного звіту з надання впевненості щодо звітності страховика ПрАТ СК "Арсенал" за 2022 рік, що підготовлений ТОВ "АФ ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ". 11. Розгляд звіту Правління Товариства за результатами діяльності у 2022 році та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Правління Товариства. 12. Розгляд звітів та висновків підрозділу внутрішнього аудиту за результатами перевірок: - Аудит дотримання ПрАТ СК "Арсенал" вимог законодавства та внутрішніх нормативних документів з питань Порядку здійснення перестрахування. - Аудит організації та виконання ПрАТ СК "Арсенал" функцій суб'єкта первинного фінансового моніторингу. - Аудит Порядку обліку нарахування та виплати зарплати та Порядку розрахунків з підзвітними особами. 13. Питання призначення корпоративного секретаря Товариства. 14. Про затвердження та введення в дію Політики Товариства з питань реалізації спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій). 15. Розгляд результатів фінансової та господарської діяльності Товариства за підсумками першого півріччя 2023 16. Про припинення повноважень Голови Правління та членів Правління Товариства. 17. Про обрання Голови Правління та членів Правління Товариства. 18. Про затвердження умов контрактів, які укладатимуться з Головою та членами Правління, та визначення особи, уповноваженої підписати від імені Товариства контракти з членами Правління. 19. Про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, з ПАТ "Банк Восток". 20. Про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, з ТОВ "Сіті Рент Кепітал". 21. Про затвердження та введення в дію Порядку проведення конкурсу з

	відбору суб'єктів аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства. 22. Про проведення конкурсу з відбору аудиторської компанії для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства. 23. Оцінка конкурсних пропозицій, поданих суб'єктами аудиторської діяльності та формування пропозиції / рекомендацій для розгляду загальними зборами акціонерів щодо вибору аудиторської компанії для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2023 рік. 24. Розгляд звітів та висновків підрозділу внутрішнього аудиту за результатами перевірок: - Аудит дотримання ПрАТ СК "Арсенал" нормативних показників на 1-ше число кожного місяця. - Аудит укладення договорів добровільного страхування транспортних засобів. - Аудит організації укладення договорів обов'язкового страхування нерухомого майна (нерухомості), яка є предметом іпотеки від ризиків випадкового знищення, випадкового пошкодження або псування. 25. Про надання згоди на вчинення в січні 2024 року правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (термінали обслуговування з готівкою). 26. Про надання згоди на вчинення в січні 2024 року правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (наземний транспорт). 27. Розгляд звіту про стан реалізації рекомендацій (пропозицій) із усунення порушень і недоліків у діяльності Товариства, виявлених за результатами внутрішнього аудиту. 28. Розгляд плану проведення аудиторських перевірок відділом внутрішнього аудиту Товариства на 2024 рік. 29. Про затвердження Положення про корпоративне управління банківської групи (версія 1); 30. Про затвердження Положення про облікові процедури, дотримання економічних нормативів, систему внутрішнього контролю та звітність банківської групи (3 версія).
--	---

Звіт ради :

"ЗАТВЕРДЖЕНО"

Загальними зборами акціонерів
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"
(протокол № 1-36 річних Загальних зборів
акціонерів від 30.04.2024 року)

ЗВІТ

Наглядової ради Приватного акціонерного товариства
"Страхової компанії "АРСЕНАЛ"
за результатами діяльності у 2023 році

12.02.2024 року

м.Одеса

Наглядова рада є колегіальним органом управління Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "Арсенал" (далі по тексту - ПрАТ СК "Арсенал", Товариство), що здійснює захист прав акціонерів Товариства і в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та чинним законодавством, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Правління Товариства.

У своїй діяльності Наглядова рада керується чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду та іншими внутрішніми положеннями і локальними нормативними актами Товариства. ПрАТ СК "Арсенал" у своїй діяльності дотримується принципів корпоративного управління, які визначені у Принципах (Кодексі) корпоративного управління, які затверджено загальними зборами акціонерів (Протокол № 1-18 річних загальних зборів акціонерів) від 29 квітня 2016 року, Статуті Товариства. У своїй діяльності Наглядова рада неухильно дотримується запроваджених Принципів (Кодексу) корпоративного управління і не відхиляється

від їх вимог. Текст Принципів (Кодексу) корпоративного управління доступний для громадськості на сайті Товариства: <http://icarsenal.od.ua/>

Наглядову раду ПрАТ СК "Арсенал" було створено рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів (протокол № 1-28 від 16.02.2021 року) у кількості трьох членів.

Протягом 2023 року до складу Наглядової ради входили:

Ніколаєва Галина Олексіївна - Голова Наглядової ради;

Ларіна Тетяна Олегівна - член Наглядової ради;

Лосева Людмила Іванівна - член Наглядової ради.

Протягом 2023 року склад Наглядової ради не змінювався.

Члени Наглядової ради у 2023 році виконували свої обов'язки на безоплатній основі.

Організаційною формою роботи Наглядової ради є засідання, які скликаються не рідше ніж один раз на квартал.

Протягом року Товариством дотримувалися вимоги щодо складу Наглядової ради, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства" та Статуту Товариства. В зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України та введенням воєнних дій в Україні член Наглядової ради Лосева Л.І. тимчасово виїхала за межі України й з травня 2023 року Наглядова рада проводила засідання в складі двох членів:

Ніколаєва Галина Олексіївна - Голова Наглядової ради та Ларіна Тетяна Олегівна - член Наглядової ради. Проте засідання Наглядової ради вважалися правомочними, оскільки була присутня більшість його членів.

На позачергових загальних зборах акціонерів 14 вересня 2023 року було затверджено Статут Товариства в новій редакції (протокол №1-33 від 14.09.2023 року). Статут був приведений у відповідність до Закону України "Про акціонерні товариства", який набув чинності в новій редакції 01 січня 2023 року. Крім того, на позачергових загальних зборах акціонерів 14 вересня 2023 року були затверджені в новій редакції Положення про загальні збори Товариства, Положення про Наглядову раду Товариства, Положення про Правління.

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- затвердження положення про Правління; комітети Наглядової ради, якими регулюються питання утворення та діяльності зазначених комітетів; відповідального актуарія; підрозділи (або осіб, які виконують такі функції) з управління ризиками, з контролю за дотриманням норм (комплаєнс), внутрішнього аудиту та внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім тих, що належать до виключної компетенції Загальних зборів згідно із законом, цим Статутом, та тих, що рішенням Наглядової ради передані для затвердження Правлінню Товариства;
- підготовка та затвердження проекту порядку денного та порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до проекту порядку денного, крім випадків скликання акціонерами позачергових загальних зборів;
- формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання Загальних зборів Наглядовою радою;
- затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;
- прийняття рішення про проведення річних або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених законом;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших, ніж акції, цінних паперів;
- прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, ніж акції, цінних паперів;
- прийняття рішення про емісію цінних паперів, крім акцій та тих, що можуть бути конвертовані в акції, а також про емісію цінних паперів на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства;
- затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законом;
- обрання та припинення повноважень Голови і членів Правління Товариства;
- затвердження умов контрактів, що укладаються з членами Правління Товариства; встановлення розміру їхньої винагороди; визначення особи, яка підписуватиме контракти (договори) від імені Товариства з Головою та членами Правління Товариства;
- прийняття рішення про відсторонення Голови або члена Правління Товариства від здійснення повноважень, про обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління;
- обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;
- призначення та припинення повноважень (звільнення) головного ризик-менеджера, головного комплаєнс-менеджера, відповідального актуарія, головного внутрішнього аудитора (керівника підрозділу внутрішнього аудиту);
- затвердження умов трудових договорів (контрактів), що укладаються з керівниками та працівниками підрозділів з управління ризиками, з контролю за дотриманням норм (комплаєнс), внутрішнього аудиту (або особами, які виконують функції цих підрозділів), відповідальним актуарієм, встановлення розміру їхньої оплати труда (винагороди), у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат;
- здійснення контролю за своєчасністю надання (оприлюднення) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування Товариством інформації про кодекс корпоративного управління Товариства, що використовується Товариством;
- розгляд звіту Правління та затвердження заходів за результатами його розгляду;
- обрання членів реєстраційної комісії, крім випадків, передбачених законом;
- узгодження умов договору на надання аудиторських послуг та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору з суб'єктом аудиторської діяльності;
- затвердження та надання рекомендацій Загальним зборам за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності щодо фінансової звітності Товариства для прийняття рішення щодо нього;

- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законом;
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів відповідно до Закону та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до Закону;
- вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;
- вирішення питань про створення та/або участь у будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;
- вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства;
- вирішення питань, що належать до компетенції Наглядової ради згідно із законом, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про вчинення або схвалення значних правочинів або правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених статтями 107 і 108 Закону України "Про акціонерні товариства";
- подання на розгляд Загальним зборам питання про вчинення значного та/або правочину з заінтересованістю у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства";
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладається з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, що надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладається з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
- надсилання оферти акціонерам відповідно до статті 93 Закону України "Про акціонерні товариства";
- визначення переліку функцій та/або процесів, до виконання яких можуть залучатися інші особи на умовах аутсорсингу, а також визначення вимог до таких осіб;
- здійснення контролю за діяльністю Правління Товариства, головного внутрішнього аудитора (керівника підрозділу внутрішнього аудиту), а також головного ризик-менеджера, головного комплаєнс-менеджера, відповідального актуарія, - у разі їх призначення;
- забезпечення функціонування та контроль ефективності комплексної та адекватної системи управління ризиками, системи внутрішнього контролю Товариства, контролю за дотриманням норм (комплаєнс), внутрішнього аудиту та актуарної функції, в тому числі у разі передачі відповідних функцій на аутсорсинг;
- обрання та припинення повноважень Корпоративного секретаря Товариства за пропозицією Голови Наглядової ради;
- прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності Голови та членів Правління, головного внутрішнього аудитора (керівника підрозділу внутрішнього аудиту), а також головного ризик-менеджера, головного комплаєнс-менеджера, відповідального актуарія, - у разі їх призначення; керівників філій, представництв та дочірніх підприємств Товариства;
- визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації особам, які не є акціонерами. Затвердження складу, обсягу та порядку захисту відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, а також встановлення порядку доступу до конфіденційної інформації, з урахуванням положень Статуту;
- встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів;
- ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного фінансового плану, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією;
- забезпечення організації ефективного корпоративного управління відповідно до принципів (кодексу) корпоративного управління;
- затвердження та контроль за дотриманням кодексу поведінки (етики), політики запобігання, виявлення та управління конфліктами інтересів Товариства;
- запровадження та контроль за функціонуванням механізму конфіденційного повідомлення про неприйнятну поведінку в Товаристві та реагування на такі повідомлення;
- здійснення оцінки відповідності членів Наглядової ради та Правління, головного бухгалтера кваліфікаційним вимогам, а члена Наглядової ради (незалежного директора - у разі його призначення/обрання) також вимогам щодо його незалежності, відповідності Відповідального працівника встановленим вимогам;
- прийняття рішення про створення комітетів з числа членів Наглядової ради, призначення їх керівників та членів/ За звітний період на засіданнях Наглядової ради розглядалися питання фінансово - господарської діяльності Товариства; питання, що стосуються внутрішнього та зовнішнього аудиту Товариства; питання надання згоди на укладення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, або схвалення таких правочинів; питання, які пов'язані з корпоративним управлінням в Товаристві, що належить до компетенції Наглядової ради; та інші питання, які необхідні для успішної роботи Товариства. В кожному з випадків члени Наглядової ради керувалися інформацією, наданою членами Правління Товариства, керівниками відповідних підрозділів, власним досвідом і навиками, та приймали рішення в інтересах Товариства.

В 2023 році Наглядовою радою Товариства було проведено 26 засідань, на яких розглянуто та прийняті рішення, зокрема:

Рішенням Наглядової ради Товариства, оформленим протоколом №2023/09-04/2 від 04 вересня 2023 року, припинено повноваження членів Правління Товариства, а саме: Голови Правління - Афанасєвої Маргарити

Павлівни, члена Правління - Льошиної Тетяни Петрівни, члена Правління - Лебідь Лариси Сергіївни у зв'язку із закінченням 3-х річного терміну перебування на посаді. Обрано Голову та членів Правління Товариства, а саме: Голову Правління - Афанасьєву Маргариту Павлівну, члена Правління - Льошину Тетяну Петрівну, члена Правління - Жердецького Сергія Вікторовича.

Станом на 31.12.2023 року статутний капітал Товариства розміром 58 978 150,00 (п'ятдесят вісім мільйонів дев'яносто сімдесят вісім тисяч сто п'ятдесят) гривень 00 копійок розподілений між акціонерами: ТОВ "Восток Капітал" - 80,741 % у статутному капіталі Товариства; Лістицька Марія Львівна - 9,495 % у статутному капіталі Товариства, Афанасьєва Маргарита Павлівна - 9,764 % у статутному капіталі Товариства.

Прямим власником істотної участі Товариства є ТОВ "Восток Капітал", код ЄДРПОУ 38013093, якому належить 80,741% акцій.

Кінцеві бенефіціарні власники Товариства: Костельман В.М., Мороховський В.В. та Мороховська Лія, опосередкована участь яких складає 80,741% статутного капіталу Товариства через акціонера ТОВ "Восток Капітал".

Протягом 2023 року змін у складі власників істотної участі у Товаристві не відбулось. Власники істотної участі відповідають встановленим законодавством вимогам.

В 2023 році структура власності Товариства не змінювалася.

Структура власності Товариства є прозорою та такою, що відповідає нормам Положення про вимоги до структури власності надавачів фінансових послуг (далі по тексту - Положення), затвердженого постановою Правління Національного банку України № 30 від 14 квітня 2021 року.

Рішенням Комітету з питань нагляду та регулювання діяльності банків, оверсайту платіжної інфраструктури Національного банку від 30.10.2023 № 24/2026-рк ПрАТ СК "Арсенал" включено до банківської групи "ВОСТОК", до якої входить окрім Товариства та ПАТ "БАНК ВОСТОК" - АТ "ВЕРМОНТ". 1. Про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.

2. Про порядок виплати дивідендів акціонерам Товариства.

3. Розгляд звіту про діяльність відділу внутрішнього аудиту за 2022 рік та звіту про виконання річного плану проведення аудиторських перевірок (аудиту).

4. Про надання оцінки ефективності та якості роботи внутрішнього аудиту у 2022 році.

5. Про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.

6. Розгляд звіту про стан реалізації рекомендацій (пропозицій) із усунення порушень і недоліків у діяльності Товариства, виявлених за результатами внутрішнього аудиту.

7. Затвердження Політики щодо забезпечення безперервності бізнесу ПрАТ СК "Арсенал", Реєстру ризиків ПрАТ СК "Арсенал" станом на 01 січня 2023 року, Звіту з управління ризиками за 2022 рік ПрАТ СК "Арсенал", Карти ризиків ПрАТ СК "Арсенал" станом на 1 січня 2023 року.

8. Розгляд Додаткового звіту за результатами аудиту фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2022 року, який підготовлений ТОВ "АФ ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ".

9. Розгляд Звіту незалежного аудитора щодо фінансової звітності Товариства станом на 31 грудня 2022 року.

10. Розгляд Незалежного звіту з надання впевненості щодо звітності страховика ПрАТ СК "Арсенал" за 2022 рік, що підготовлений ТОВ "АФ ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ".

11. Розгляд звіту Правління Товариства за результатами діяльності у 2022 році та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Правління Товариства.

12. Розгляд звітів та висновків підрозділу внутрішнього аудиту за результатами перевірок:

- Аудит дотримання ПрАТ СК "Арсенал" вимог законодавства та внутрішніх нормативних документів з питань Порядку здійснення перестрахування.

- Аудит організації та виконання ПрАТ СК "Арсенал" функцій суб'єкта первинного фінансового моніторингу.

- Аудит Порядку обліку нарахування та виплати зарплати та Порядку розрахунків з підзвітними особами.

13. Питання призначення корпоративного секретаря Товариства.

14. Про затвердження та введення в дію Політики Товариства з питань реалізації спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій).

15. Розгляд результатів фінансової та господарської діяльності Товариства за підсумками першого півріччя 2023

16. Про припинення повноважень Голови Правління та членів Правління Товариства.

17. Про обрання Голови Правління та членів Правління Товариства.

18. Про затвердження умов контрактів, які укладатимуться з Головою та членами Правління, та визначення особи, уповноваженої підписати від імені Товариства контракти з членами Правління.

19. Про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, з ПАТ "Банк Восток".

20. Про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, з ТОВ "Сіті Рент Кепітал".

21. Про затвердження та введення в дію Порядку проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства.

22. Про проведення конкурсу з відбору аудиторської компанії для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства.

23. Оцінка конкурсних пропозицій, поданих суб'єктами аудиторської діяльності та формування пропозиції / рекомендацій для розгляду загальними зборами акціонерів щодо вибору аудиторської компанії для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2023 рік.

24. Розгляд звітів та висновків підрозділу внутрішнього аудиту за результатами перевірок:

- Аудит дотримання ПрАТ СК "Арсенал" нормативних показників на 1-ше число кожного місяця.
- Аудит укладення договорів добровільного страхування транспортних засобів.
- Аудит організації укладення договорів обов'язкового страхування нерухомого майна (нерухомості), яка є предметом іпотеки від ризиків випадкового знищення, випадкового пошкодження або псування.
- 25. Про надання згоди на вчинення в січні 2024 року правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (термінали обслуговування з готівкою).
- 26. Про надання згоди на вчинення в січні 2024 року правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (наземний транспорт).
- 27. Розгляд звіту про стан реалізації рекомендацій (пропозицій) із усунення порушень і недоліків у діяльності Товариства, виявлених за результатами внутрішнього аудиту.
- 28. Розгляд плану проведення аудиторських перевірок відділом внутрішнього аудиту Товариства на 2024 рік.
- 29. Про затвердження Положення про корпоративне управління банківської групи (версія 1);
- 30. Про затвердження Положення про облікові процедури, дотримання економічних нормативів, систему внутрішнього контролю та звітність банківської групи (3 версія).

В зв'язку зі зміною в 2021 році структури власності Товариства, змінилося коло осіб, заінтересованих у вчиненні Товариством правочинів, відповідно до положень ст.107 Закону України "Про акціонерні товариства" (в новій редакції), згідно з якими заінтересованою у вчиненні Товариством правочину є особа, якщо вона є стороною такого правочину або здійснює контроль над юридичною особою, яка є іншою стороною правочину. До такої особи належить, зокрема, ПАТ "Банк Восток" та його посадові особи. Відтак - укладення Товариством таких правочинів передбачає надання згоди Наглядової ради на їх укладення або можливість подальшого схвалення правочину Товариством у порядку, встановленому для прийняття рішення про надання згоди на його вчинення. Наглядова рада на своїх засіданнях обговорювала питання та приймала рішення про надання згоди на укладення правочинів, щодо яких є заінтересованість, а саме: договорів добровільного страхування майна та договорів добровільного страхування наземного транспорту, які в подальшому уклалися з ПАТ "Банк Восток" та ТОВ "СІТІ РЕНТ КЕПІТАЛ".

Впродовж 2023 року Наглядовою радою розглядалися питання та приймалися рішення про надання згоди на укладення правочинів, щодо яких є заінтересованість, на 19-ти засіданнях.

Наглядова рада на виконання статті 85 Закону України "Про акціонерні товариства", який набув чинності в новій редакції 01 січня 2023 року, прийняла рішення про призначення з 01 серпня 2023 року на посаду корпоративного секретаря ПрАТ СК "Арсенал" Тимошенко Т.Ф. та затвердження умов трудового договору Товариства з корпоративним секретарем Товариства. Корпоративний секретар є посадовою особою, яка відповідає за ефективну поточну взаємодію Товариства з акціонерами, іншими інвесторами, координацію дій Товариства щодо захисту прав та інтересів акціонерів, підтримання ефективної роботи Наглядової ради, а також виконує інші функції, визначені Законом України "Про акціонерні товариства", іншими законодавчими актами та Статутом Товариства. Діяльність корпоративного секретаря контролюється та регулюється Наглядовою радою відповідно до законодавства України, Статуту Товариства, Положення про Наглядову раду.

Характеристика систем внутрішнього контролю та управління ризиками

Відповідно до законодавчих та нормативних вимог в Товаристві створено систему внутрішнього контролю та управління ризиками. У виконанні функцій контролю та управління ризиками задіяні Наглядова Рада, Правління, працівник, відповідальний за управління ризиками, підрозділи Товариства, внутрішній аудитор, які виконують свої обов'язки відповідно до покладених на них завдань та в межах наданої їм компетенції, керуючись у своїй діяльності законодавством України, Статутом та іншими внутрішніми документами Товариства.

Відділ внутрішнього аудиту ПрАТ СК "Арсенал" є самостійним, незалежним, постійно діючим, відокремленим структурним підрозділом Товариства. В своїй діяльності відділ внутрішнього аудиту керується Положенням про відділ, посадовою інструкцією аудитора, Положенням про процедури внутрішнього аудиту в ПрАТ СК "Арсенал", умовами трудового договору аудитора, затвердженими Загальними Зборами акціонерів, та здійснює внутрішній аудит відповідно до Плану перевірок на 2023 рік, затвердженого Наглядовою Радою.

За результатами кожної аудиторської перевірки надаються рекомендації щодо вдосконалення системи внутрішнього контролю та мінімізації виявлених ризиків, в тому числі щодо вжиття заходів для уникнення та недопущення дій, результатом яких може стати порушення компанією вимог законодавства України та регуляторних вимог. Переважну більшість рекомендацій виконано, що дає підстави оцінити дії управлінського персоналу як задовільні.

Звіти про перевірки підрозділу внутрішнього аудиту в 2023 році, звіти про стан реалізації рекомендацій (пропозицій) із усунення порушень і недоліків у діяльності Товариства, виявлених за результатами внутрішнього аудиту, розглядалися Наглядовою радою й приймалися відповідні рішення, зокрема: доручити Правлінню Товариства вжити заходів щодо виконання рекомендацій, наданих внутрішнім аудитором.

Структура управління ризиками в Товаристві забезпечує адекватний потік інформації по вертикалі і по горизонталі. Інформація, яку направляють зверху вниз, забезпечує доведення цілей, стратегій і поставлених завдань шляхом затвердження внутрішніх документів, регламентів і доручень.

В процесі реалізації кожного компонента системи управління ризиками забезпечується обмін інформацією між структурними підрозділами Товариства. Всі матеріали і документи, підготовлені в рамках системи управління

ризиками, проходять узгодження із зацікавленими підрозділами/працівниками, які вносять свої зауваження і пропозиції. На розгляд Наглядової ради подаються не рідше ніж один раз на рік:

- аналіз ключових ризиків,
- план заходів з управління ризиками.

Інформація та комунікація в Товаристві дозволяють забезпечувати учасників процесу управління ризиками достовірними та своєчасними даними про ризики, підвищують рівень обізнаності про ризики, методи та інструменти з реагування на них. Відповідна інформація визначається, фіксується і надається у формі і в строки, які дозволяють працівникам ефективно виконувати їх функції.

Підрозділи Товариства постійно ведуть моніторинг і інформують працівника, відповідального за управління ризиками, про збитки, що виникли. За кожним таким випадком проводиться аналіз причин виникнення збитків та вживаються заходи щодо попередження подібних інцидентів в майбутньому. Моніторинг системи управління ризиками є важливою частиною всього бізнес-процесу і здійснюється шляхом постійного відстеження виконання Стратегії, процедур і заходів системи управління ризиками та цільових перевірок, масштаб і частота яких залежить від оцінки ризиків та ефективності постійного моніторингу. Недоліки системи управління ризиками повинні доводитися до відома Наглядової ради та Правління Товариства.

Після затвердження Наглядовою радою Товариства планів заходів з управління ризиками, працівник, відповідальний за управління ризиками, здійснює контроль за виконанням заходів відповідно до термінів виконання кожного заходу.

Правління своєчасно надає звіти про управління ризиками в Товаристві для їх розгляду і затвердження Наглядовою радою.

Оцінку ефективності функціонування системи управління ризиками проводить підрозділ внутрішнього аудиту, який функціонує відповідно до вимог регулятора та стандартів внутрішнього аудиту.

Стратегія управління ризиками затверджена рішенням позачергових загальних зборів акціонерів Товариства (Протокол позачергових загальних зборів акціонерів від 16 лютого 2021 року № 1-28). Рішенням Наглядової ради Товариства, що оформлене протоколом від 06 січня 2022 року затверджено Положення про оцінювання та вимірювання ризиків Товариства. Рішенням Наглядової ради Товариства, що оформлене протоколом від 27 січня 2023 року затверджено Звіт з управління ризиками за 2022 рік, реєстр та карту ризиків Товариства станом на 01 січня 2023 року та Політику щодо забезпечення безперервності бізнесу ПрАТ СК "Арсенал". Вказані документи містять допустимі межі ризиків та механізм виявлення ризиків і забезпечення платоспроможності страховика. Відділ внутрішнього аудиту складається з начальника відділу - Кіселюк Світлани Анатоліївни. Функцію управління ризиками покладено на головного ризик-менеджера Бабко Володимира Леонідовича. У штаті Товариства не має комплаєнс менеджера.

Наглядова рада Товариства протягом звітного періоду здійснювала контроль над ходом виконання вирішень попередніх загальних зборів акціонерів Товариства, діяльністю Правління Товариства і внутрішнього аудиту Товариства, шляхом розгляду цих на засіданнях Наглядової ради.

На час складання цього Звіту аудиторська перевірка зовнішнім аудитором не проведена, звіт суб'єкта аудиторської діяльності за 2023 рік не складений.

Для проведення аудиторської перевірки Товариства було обрано суб'єкта аудиторської діяльності (Протокол позачергових загальних зборів №1-34 від 22.12.2023 року) - Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ" (код ЄДРПОУ 23942905; місцезнаходження: 49050, м.Дніпро, вул.Гоголя, буд.10-А, оф.53) та визначено умови договору з ТОВ "АФ "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ": надання послуг ПрАТ СК "Арсенал" з обов'язкового аудиту фінансової звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2023 року, та надання впевненості щодо звітності страховика за 2023 рік.

Так як Наглядова рада Товариства припиняє свої повноваження 15 лютого 2024 року в зв'язку із закінченням з трирічного строку перебування на посаді, цей Звіт за 2023 рік складається заздалегідь, до закінчення повноважень членів Наглядової ради Товариства, відтак - у звіті відсутні посилання на фінансові показники діяльності Товариства.

За звітний період фактів порушення членами Правління Товариства внутрішніх правил, що призвело б до заподіяння шкоди Товариству або споживачам фінансових послуг, за 2023 рік не виявлено.

У 2023 році органами державної влади не застосовувались заходи впливу до членів Наглядової ради та Правління Товариства.

На підставі вищевикладеного Наглядова рада Товариства дійшла таких висновків:

- фактів порушення прав акціонерів не виявлено;
- фактів порушень законодавства України під час здійснення Товариством діяльності не виявлено;
- підсумки фінансово-господарської діяльності Товариства відповідають його звітності;
- процедури внутрішнього контролю забезпечують належний контроль у Товаристві;
- процедури аудиту відповідають нормативно-правовим актам Національного банку та забезпечують контроль за ризиками Товариства.

Враховуючи зазначене та належну взаємодію Наглядової ради з Правлінням, а також з підрозділами внутрішнього аудиту, фінансового моніторингу, враховуючи значний перелік питань, що розглядався Наглядовою радою протягом року та прийняття відповідних рішень, Наглядова рада належним чином здійснювала захист прав акціонерів Товариства, і в межах своєї компетенції здійснювала управління Товариством, а також контролювала та регулювала діяльність Правління Товариства.

Голова Наглядової ради
ПрАТ СК "Арсенал"

Ніколаєва Г.О.

Частина 5. Виконавчий орган

Таблиця 1.

Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів

Ім'я члена виконавчого органу, строк повноважень у звітному періоді	РНОКП	УНЗР	Голова/ заступник голови виконавчого органу	Голова / член комітету виконавчого органу		
				Комітет 1	Комітет 2	Комітет 3
1	2	3	4	5	6	7
Афанасьєва Маргарита Павлівна (з 01.01.2023 по 31.12.2023)	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	X			
Льошина Тетяна Петрівна (з 01.01.2023 по 31.12.2023)	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами				
Жердецький Сергій Вікторович (з 06.09.2023 по 31.12.2023)	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами				
Лебідь Лариса Сергіївна (з 01.01.2023 по 05.09.2023)	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами				

**Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу
та загальний опис прийнятих рішень**

Кількість засідань колегіального виконавчого органу у звітному періоді:	16
з них очних:	16
з них заочних:	0
Опис ключових рішень колегіального виконавчого органу:	1. Про затвердження та введення в дію нових шаблонів договорів страхування 2. Про надання разової матеріальної допомоги. 3. Про затвердження Правил розрахунку страхових платежів за договорами обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності приватних нотаріусів. 4. Про затвердження переліку пов'язаних з Товариством осіб станом на 01.02.2023 року. 5. Про затвердження Організаційної структури Товариства та введення її в дію. 6. Про затвердження умов додаткової угоди до Договору добровільного страхування наземного транспорту. 7. Про затвердження Порядку перестрахування в ПрАТ СК "Арсенал". 8. Про надання разової матеріальної допомоги. 9. Про затвердження переліку пов'язаних з Товариством осіб станом на 01.06.2023. 10. Про затвердження шаблонів заяв до договорів страхування по Договору про співпрацю з Держмолодьжитло. 11. Про затвердження нового шаблону договору добровільного страхування від нещасних випадків. 12. Про внесення змін до Правил здійснення фінансового моніторингу в Товаристві. 13. Погодження звіту Правління за результатами діяльності у 2022 році 14. Про надання благодійної допомоги Благодійному фонду "Для вільних людей". 15. Про затвердження Організаційної структури Товариства та введення її в дію. 16. Про затвердження та введення в дію Правил здійснення Товариством заходів, що забезпечують дотримання вимог законодавства України у сфері реалізації спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій). 17. Про внесення змін до Правил здійснення фінансового моніторингу в Товаристві. 18. Про затвердження та введення в дію нових шаблонів договорів страхування, внесення до внутрішніх документів змін щодо місцезнаходження Товариства. 19. Про затвердження та введення в дію шаблонів генеральних договорів добровільного страхування вантажів та контейнерного обладнання. 20. Про затвердження та введення в дію шаблону договору добровільного медичного страхування (безперервного страхування здоров'я) та заяви до договору. 21. Про внесення змін до Правил здійснення фінансового моніторингу в Товаристві. 22. Про затвердження шаблону агентського договору (договору доручення). 23. Про преміювання працівників Товариства. 24. Про укладення договору про надання поворотної фінансової допомоги. 25. Про затвердження плану навчання працівників Товариства з питань протидії відмивання коштів та фінансування тероризму (ПВК/ФТ) на 2024 рік. 26. Про оцінку /визнання резерву під очікувані кредитні збитки станом на 31 грудня 2023 року.

--	--

Звіт виконавчого органу:

ЗВІТ

Правління Приватного акціонерного товариства

"Страхової компанії "АРСЕНАЛ"

про результати діяльності за 2023 рік

05.02.2024 року

м. Одеса

1) ОЦІНКА СКЛАДУ, СТРУКТУРИ ТА ДІЯЛЬНОСТІ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ

Колегіальним виконавчим органом Товариства, що здійснює поточне управління, є Правління, яке несе відповідальність за ефективність роботи Компанії згідно з принципами та порядком, встановленими Статутом, рішеннями Загальних зборів і Наглядової ради Компанії. У складі Правління три особи: Голова Правління Афанасьєва Маргарита Павлівна та члени: Льошина Тетяна Петрівна (головний бухгалтер) та Жердецький Сергій Вікторович.

Склад Правління протягом року змінювався.

Рішенням Наглядової ради Товариства, оформленим Протоколом №2023/09-04/2 від 04 вересня 2023 року припинено повноваження членів Правління Товариства, а саме: Голови Правління - Афанасьєвої Маргарити Павлівни, члена Правління - Льошиної Тетяни Петрівни, члена Правління - Лебідь Лариси Сергіївни у зв'язку з припиненням повноважень. Обрано Голову та членів Правління Товариства, а саме: Голову Правління - Афанасьєву Маргариту Павлівну, члена Правління - Льошину Тетяну Петрівну, члена Правління - Жердецького Сергія Вікторовича.

Повідомлення (відомості про зміну складу посадових осіб емітента) розміщено в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР 07 вересня 2023 року, на сторінці <http://icarsenal.od.ua/> в мережі Інтернет 04 вересня 2023 року.

Національний банк погодив: Афанасьєву Маргариту Павлівну на посаду Голови Правління рішенням Комітету з питань нагляду та регулювання діяльності ринків небанківських фінансових послуг №21/2328-рк від 13.12.2023 року; Льошину Тетяну Петрівну на посаду члена Правління рішенням Комітету з питань нагляду та регулювання діяльності ринків небанківських фінансових послуг №21/2326-рк від 13.12.2023 року; Жердецького Сергія Вікторовича на посаду члена Правління рішенням Комітету з питань нагляду та регулювання діяльності ринків небанківських фінансових послуг №21/2327-рк від 13.12.2023 року.

Голова Правління Афанасьєва Маргарита Павлівна здійснює керівництво та управління поточною діяльністю Товариства.

Член Правління - Льошина Тетяна Петрівна є головним бухгалтером Товариства, очолює підрозділ Бухгалтерія.

Член Правління - Жердецький Сергій Вікторович (з 06.09.2023 року по 31.12.2023 року) входить до складу Правління Товариства, виконує обов'язки фахівця з андеррайтингу, перестрахування та врегулювання збитків. Оцінка складу: Кількісний склад Правління Товариства відповідає потребам товариства, сукупність навичок та досвіду членів Правління є оптимальним для забезпечення належної діяльності Товариства.

Оцінка структури: Структура Правління Товариства відповідає потребам Товариства, сукупність навичок та досвіду членів Правління є оптимальним для забезпечення належної діяльності Товариства.

Оцінка Діяльності Правління належним чином виконувало свої обов'язки і повноваження, які визначені законом, Статутом Товариства, внутрішніми документами Товариства, фінансово-господарська діяльність Товариства у 2023 році здійснювалась в умовах воєнного стану, який був введений у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні" із 05 години 30 хвилин 24.02.2022 строком на 30 діб, з подальшим пролонгуванням. Торгово-промислова палата визнала військову агресію російської федерації проти України форс-мажорними обставинами.

Створені війною форс-мажорні обставини характеризуються непередбачуваністю та неможливістю прогнозування, створюють загрози не лише скорочення обсягів активної діяльності Товариства, але й можливу повну його зупинку і навіть безповоротну втрату майна чи ресурсів.

У таких умовах ключовим є питання про виживання бізнесу.

Концептуальними основами роботи в умовах війни керівництво Товариства визначило наступні: збереження кадрів; ліквідність і платоспроможність; безпека персоналу і клієнтів.

На фінансову стійкість Товариства впливає багато чинників, спричинених воєнним станом. Основний із них - нестабільність зовнішнього середовища, яка вимагає грамотного фінансового управління та швидких реакцій на різні виклики.

Керівництво Товариства стикнулося з ситуацією, коли необхідно коригувати бізнес-модель для того, щоб продовжити функціонування на ринку.

Основними завданнями Правління при цьому були й залишаються організація безпеки для персоналу та клієнтів, збереження кадрів та забезпечення платоспроможності перед постачальниками.

Правління вимушено застосовувало збільшення обсягу роботи окремих працівників, перерозподіл функціональних обов'язків працівників та зміну звичних бізнес-процесів.

Під час роботи у воєнний період Товариство практикує короткострокове планування оперативної діяльності.

Засідання Правління Товариства у 2023 році проводились по мірі необхідності забезпечення поточної діяльності Товариства.

В 2023 році Правлінням Товариства було проведено 16 засідань, на яких розглянуто 26 питань та прийнято рішення, зокрема, щодо:

1. Про затвердження та введення в дію нових шаблонів договорів страхування
2. Про надання разової матеріальної допомоги.
3. Про затвердження Правил розрахунку страхових платежів за договорами обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності приватних нотаріусів.
4. Про затвердження переліку пов'язаних з Товариством осіб станом на 01.02.2023 року.
5. Про затвердження Організаційної структури Товариства та введення її в дію.
6. Про затвердження умов додаткової угоди до Договору добровільного страхування наземного транспорту.
7. Про затвердження Порядку перестрахування в ПрАТ СК "Арсенал".
8. Про надання разової матеріальної допомоги.
9. Про затвердження переліку пов'язаних з Товариством осіб станом на 01.06.2023.
10. Про затвердження шаблонів заяв до договорів страхування по Договору про співпрацю з Держмолоджитло.
11. Про затвердження нового шаблону договору добровільного страхування від нещасних випадків.
12. Про внесення змін до Правил здійснення фінансового моніторингу в Товаристві.
13. Погодження звіту Правління за результатами діяльності у 2022 році
14. Про надання благодійної допомоги Благодійному фонду "Для вільних людей".
15. Про затвердження Організаційної структури Товариства та введення її в дію.
16. Про затвердження та введення в дію Правил здійснення Товариством заходів, що забезпечують дотримання вимог законодавства України у сфері реалізації спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій).
17. Про внесення змін до Правил здійснення фінансового моніторингу в Товаристві.
18. Про затвердження та введення в дію нових шаблонів договорів страхування, внесення до внутрішніх документів змін щодо місцезнаходження Товариства.
19. Про затвердження та введення в дію шаблонів генеральних договорів добровільного страхування вантажів та контейнерного обладнання.
20. Про затвердження та введення в дію шаблону договору добровільного медичного страхування (безперервного страхування здоров'я) та заяви до договору.
21. Про внесення змін до Правил здійснення фінансового моніторингу в Товаристві.
22. Про затвердження шаблону агентського договору (договору доручення).
23. Про преміювання працівників Товариства.
24. Про укладення договору про надання поворотної фінансової допомоги.
25. Про затвердження плану навчання працівників Товариства з питань протидії відмивання коштів та фінансування тероризму (ПВК/ФТ) на 2024 рік.
26. Про оцінку /визнання резерву під очікувані кредитні збитки станом на 31 грудня 2023 року.

Протягом 2023 року присутність членів Правління на засіданнях в процентному відношенні становить 100%.

Головуючим на засіданнях Правління була Голова Правління.

В 2023 році спільні засідання Наглядової Ради та Правління не проводились.

В Товаристві не створено Комітетів Правління.

Товариство є підприємством, що становить суспільний інтерес, відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність".

2) ОЦІНКА КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА ЕФЕКТИВНОСТІ КЕРІВНИКА ТА ЗАСТУПНИКІВ КЕРІВНИКА/ГОЛОВИ ТА ЧЛЕНІВ КОЛЕГІАЛЬНОГО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ, ВКЛЮЧАЮЧИ ІНФОРМАЦІЮ ПРО ЙОГО ДІЯЛЬНІСТЬ ЯК ПОСАДОВОЇ ОСОБИ ІНШИХ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ АБО ІНШУ ДІЯЛЬНІСТЬ - ОПЛАЧУВАНУ І БЕЗОПЛАТНУ;

До компетенції Голови правління Афанасьєвої Маргарити Павлівни належить: 1) організація та керівництво роботою Правління, скликання засідань, забезпечення ведення протоколів засідань; розподіл обов'язків між членами Правління; 2) забезпечення виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради; 3) звітування загальним зборам про роботу Правління; 4) представлення без довіреності інтересів Товариства в державних установах, підприємствах всіх форм власності та громадських організаціях, в усіх правоохоронних та контролюючих органах, вчинення від імені Товариства правочинів та здійснення всіх юридично значимих дій відповідно до рішень Правління, підписання будь-яких договорів та зовнішньоекономічних контрактів, здійснення інших юридичних дій в межах компетенції, визначеної Статутом, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради; 5) видача від імені Товариства довіреностей; 6) затвердження штатного розпису Товариства, визначення умов оплати праці, прийняття на роботу, переміщення та звільнення працівників, застосування заходів заохочення та

дисциплінарного впливу; 7) внесення змін, затвердження організаційної структури підрозділів в межах затвердженої Наглядовою радою організаційної структури Товариства; 8) підписання наступних документів без обмеження суми: по виплаті заробітної плати працівникам Товариства; по сплаті податків і всіх обов'язкових платежів; по здійсненню платежів по кредитних договорах; по сплаті коштів в рамках укладених за погодженням із Наглядовою радою договорів 9) представлення інтересів Правління у взаємовідносинах з іншими органами управління та контролю Товариства; 10) організація збереження майна Товариства і його належного використання; 11) виконання інших повноважень, покладених на нього як на керівника підприємства чинним законодавством, Загальними зборами та Наглядовою радою; 12) підписання договорів, рішення про укладання яких прийняті Загальними зборами або наглядовою радою; 13) підписання фінансових документів, позовних заяв, апеляційних і касаційних скарг, інших процесуальних документів, інших документів від імені Товариства; 14) призначення керівників філій. Представництв та інших відокремлених підрозділів; 15) укладання з керівниками дочірніх підприємств, філій, представництв, інших відокремлених підрозділів трудових договорів (контрактів), застосування заходів заохочення і дисциплінарного впливу; 16) відкриття та закриття у банківських установах поточних та інших рахунків Товариства, підписання документів щодо відкриття та закриття у банківських установах поточних та інших рахунків Товариства; 17) підписання фінансових, банківських й господарських договорів та документів, які створюють зобов'язання для Товариства; 18) видання наказів та розпоряджень, надання вказівок, які обов'язковими для виконання усіма працівниками Товариства, включаючи філії та представництва; 19) несення відповідальності за зберігання документів Товариства, передбачених законодавством; 20) здійснення інших дій згідно з рішеннями Загальних зборів. Наглядової ради або Правління; 21) виконання інших функцій, які випливають з Статуту, законодавства або які передаються за рішеннями інших керівних органів Товариства.

оцінка компетентності та ефективності керівника - професійні навички, знання та досвід роботи на цій посаді, дають змогу зробити висновок про те, що Голова Правління компетентний та ефективний керівник Товариства. інформація про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну: не має

Інша діяльність - оплачувану і безоплатну: іншої діяльності на оплатній або безоплатній основі - ФОП М.П. Афанасьєва; адвокат М.П. Афанасьєва

До компетенції Члена Правління- головного бухгалтера Льошиної Тетяни Петрівни належить: організація виробничого процесу, самостійне та у складі Правління вирішення питань поточної діяльності Товариства; внесення письмових пропозицій щодо формування плану роботи Правління, порядку денного засідань; внесення пропозицій, прийняття участі в обговоренні та голосуванні з питань порядку денного на засіданні Правління; ініціювання скликання засідання Правління; надання у письмовій формі зауважень до рішення Правління; виконання рішень, прийнятих Загальними зборами та наглядовою радою з господарської та соціальної діяльності; особисте прийняття участі у чергових та позачергових Загальних зборах, засіданнях Правління; прийняття участі у засіданні Наглядової ради на її вимогу; здійснення контролю за підготовкою і своєчасним наданням матеріалів до засідання Правління. А також, Головний бухгалтер має повноваження згідно чинного законодавства України, Статуту Товариства та посадової інструкції, у тому числі: забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних; організовує роботу бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій; вимагає від підрозділів, служб та працівників забезпечення необхідних заходів для запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню записів у первинних документах і реєстрах бухгалтерського обліку та збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого терміну; забезпечує складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, підписання її та подання в установлені строки користувачам; здійснює заходи щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів Товариства; бере участь у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, які передбачають підпис головного бухгалтера, до органів вищого рівня у відповідності до нормативних актів, затверджених форм та інструкцій; за погодженням з Головою Правління Товариства забезпечує перерахування податків та зборів, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань; здійснює контроль за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів; бере участь у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформленні матеріалів, пов'язаних із нестачею та відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки і псування активів підприємства; керує працівниками бухгалтерської служби Товариства та розподіляє між ними посадові завдання та обов'язки; знайомить цих працівників із нормативно-методичними документами та інформаційними матеріалами, які стосуються їх діяльності, а також із змінами в чинному законодавстві; організовує роботу з підготовки пропозицій для Голови Правління Товариства щодо:

- визначення облікової політики Товариства, внесення змін до обраної облікової політики, вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності Товариства і технології оброблення облікових даних;
- розроблення систем і форм внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій;
- визначення прав працівників на підписання первинних та зведених облікових документів;

- вибору оптимальної структури бухгалтерської служби та чисельності її працівників, підвищення професійного рівня бухгалтерів, забезпечення їх довідковими матеріалами;
- поліпшення системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців;
- впровадження автоматизованої системи оброблення даних бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності підприємства чи удосконалення діючої;
- забезпечення збереження майна, раціонального та ефективного використання матеріалів, трудових та фінансових ресурсів, залучення кредитів та їх погашення;
- виділення на окремий баланс філій, представництв, відділень та інших відокремлених підрозділів підприємства та включення їх показників до фінансової звітності Товариства.

оцінка компетентності та ефективності члена Правління- головного бухгалтера - професійні навички, знання та досвід роботи на цій посаді, дає змогу зробити висновок про що член Правління - головний бухгалтер компетентний та ефективний фахівець на цій посаді.

інформація про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну: не має

Інша діяльність - оплачувану і безоплатну: іншої діяльності на оплатній або безоплатній основі - ФОП Л.П. Льошина.

До компетенції Члена Правління Жердецького Сергія Вікторовича (з 06.09.2023 по 31.12.2023) належить: організація виробничого процесу, самостійне та у складі Правління вирішення питань поточної діяльності Товариства; внесення письмових пропозицій щодо формування плану роботи Правління, порядку денного засідань; внесення пропозицій, прийняття участі в обговоренні та голосуванні з питань порядку денного на засіданні Правління; ініціювання скликання засідання Правління; надання у письмовій формі зауважень до рішення Правління; виконання рішень, прийнятих Загальними зборами та наглядовою радою з господарської та соціальної діяльності; особисте прийняття участі у чергових та позачергових Загальних зборах, засіданнях Правління; прийняття участі у засіданні Наглядової ради на її вимогу; здійснення контролю за підготовкою і своєчасним наданням матеріалів до засідання Правління. А також, провідний фахівець має повноваження згідно чинного законодавства України, Статуту Товариства та посадової інструкції, у тому числі:

- забезпечує формування страхового (перестрахового) портфеля;
- складає профіль ризиків при укладанні облігаторних договорів перестрахування;
- приймає рішення про страхування (перестрахування) певного ризику та визначення тарифної ставки, адекватної ризику, франшизи та інших умов договору;
- розміщує ризики в перестрахування в рамках облігаторних і факультативних договорів перестрахування;
- взаємодіє зі страховими/перестраховальними/брокерськими компаніями;
- впроваджує страхові продукти і програми по закріплених видах страхування, згідно організаційній структурі Товариства;
- надає консультації для фахівців, провідних фахівців, керівників продажами, агентів, посередників, брокерів у сфері андеррайтингу, а також закріпленим видами страхування;
- контролює правильність ведення і оформлення документів в межах своєї компетенції, візує від імені страховика договорів страхування;
- складає Бордеро премій за облігаторними договорами перестрахування;
- проводить звірки з партнерами і перестраховальниками (сплата перестраховальних премій, брокерських винагород, розрахунки часток перестраховиків);
- контролює своєчасність переукладання договорів страхування/ перестрахування;
- планує, організовує і контролює роботу підлеглих фахівців;
- забезпечує виконання наказів, розпоряджень, нормативних документів, рекомендацій, щодо закріпленого напрямки діяльності;
- проводить аналіз страхових продуктів компанії, продуктів конкурентів, і вносить пропозиції щодо розробки і вдосконалення правил страхування, договорів, програм страхування;
- виконує накази, розпорядження та рішення керівництва Товариства;
- встановлює факти виникнення, обсяг і розмір зобов'язань Товариства по подіям, що відбулися, і, при визнанні їх страховими, організує здійснення страхової виплати у встановлені терміни;
- контролює та перевіряє розгляд подій та їх класифікація, як страхових;
- перевіряє, візує та затверджує страхові акти для виплати страхових відшкодувань;
- розглядає претензій клієнтів при виникненні спірних питань щодо оцінки збитку;
- організує процедури виплати страхових відшкодувань;
- розробляє накази, розпорядження, інструкції та рекомендації щодо врегулювання збитків, контролює їх виконання;
- узгоджує сумісну роботу з експертними компаніями та СТО (ремонтними підприємствами, організаціями) при врегулюванні збитків;
- веде облік заявлених збитків та виплат;
- оглядає пошкоджене майно, складає протокол (акт) огляду та формує страхову (виплатну) справу, організує оцінку збитку, ремонту (відновлення) пошкодженого майна.

оцінка компетентності та ефективності члена Правління- головного бухгалтера - професійні навички, знання та досвід роботи на цій посаді, дає змогу зробити висновок про що член Правління - головний бухгалтер компетентний та ефективний фахівець на цій посаді.

інформація про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну: не має

Інша діяльність - оплачувану і безоплатну: іншої діяльності на оплатній або безоплатній основі - немає.

3) ОЦІНКА ВИКОНАННЯ ВИКОНАВЧИМ ОРГАНОМ ПОСТАВЛЕНИХ ЦІЛЕЙ ОСОБИ. В МЕЖАХ ЦЬОГО ПУНКТУ ЗАЗНАЧАЄТЬСЯ ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ВПЛИВУ РІШЕНЬ, ПРИЙНЯТИХ ВИКОНАВЧИХ ОРГАНОМ ПРОТЯГОМ ЗВІТНОГО ПЕРІОДУ, НА ДОСЯГНЕННЯ ПОСТАВЛЕНИХ ПЕРЕД ОСОБОЮ СТРАТЕГІЧНИХ ЦІЛЕЙ. ПРИ ЦЬОМУ ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО СТРАТЕГІЧНИХ ЦІЛЕЙ ОСОБИ МАЄ МІСТИТИ ЗАГАЛЬНИЙ ОПИС ТАКИХ СТРАТЕГІЧНИХ ЦІЛЕЙ І НЕ ПОТРЕБУЄ РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ (ПОКАЗНИКІВ), ЩО, ЗГІДНО ВНУТРІШНІХ ДОКУМЕНТІВ ОСОБИ НАЛЕЖИТЬ ДО ІНФОРМАЦІЇ З ОБМЕЖЕНИМ ДОСТУПОМ (КОНФІДЕНЦІЙНОЇ ІНФОРМАЦІЇ ТА КОМЕРЦІЙНОЇ ТАЄМНИЦІ): Фінансово-господарська діяльність Товариства у звітному періоді здійснювалась відповідно до вимог чинного законодавства, з урахуванням обмежень, пов'язаних з дією воєнного стану в Україні. Першочерговими завданнями Правління у звітному періоді було забезпечення безперебійної роботи з надання послуг та вирішення інших питань, безпосередньо пов'язаних із стабільною роботою Товариства в цей складний час. Діяльність будь-якого підприємства в умовах війни повинна бути виваженою і враховувати численну кількість ризиків та непередбачуваних обставин. Правління намагається забезпечувати фінансову стійкість Товариства за рахунок формування "фінансових подушок безпеки", які дозволять своєчасно реагувати на непередбачувані ситуації, зокрема на можливу втрату майна, трудових та матеріальних ресурсів, на пошук альтернативних варіантів заробітку та можливість кооперації з іншими учасниками ринку.

Правління оцінює виконання поставлених цілей, як задовільне, у умовах дії воєнного стану

Загальний опис стратегічних цілей - Під час роботи у воєнний період Товариство практикує короткострокове планування оперативної діяльності, у майбутньому відновити нормальну діяльність підприємства.

Звіт Правління Приватного акціонерного товариства "Страхової компанії "Арсенал" (надалі - ПрАТ СК "Арсенал", Товариство, Компанія) за 2023 рік (надалі - звітний період) складено відповідно до положень Закону України "Про акціонерні товариства" та Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки".

ПрАТ СК "Арсенал" зареєстроване в установленому законодавством порядку, створене та діє на підставі чинного законодавства України, зокрема: Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України "Про акціонерні товариства", Закону України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг"; Закону України "Про страхування" та інших нормативно-правових актів.

ПрАТ СК "Арсенал" включено до Державного реєстру фінансових установ <https://kis.bank.gov.ua/>.

Депозитарій, який обслуговує Товариство: Публічне акціонерне товариство "Національний Депозитарій України".

Зберігач, що обслуговує емітента: Публічне акціонерне товариство "БАНК ВОСТОК".

Державне регулювання щодо діяльності ПрАТ СК "Арсенал" здійснює НАЦІОНАЛЬНИЙ БАНК УКРАЇНИ

Загальні відомості та опис діяльності Товариства.

Назва повна Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "АРСЕНАЛ"

Назва скорочена ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" "

Ідентифікаційний код 33946038

Адреса 65047, м. Одеса, вул. Михайла Грушевського, 39-д, кабінет 15

Телефон (0482) 33-00-41

Рахунок п/р UA28 3071 2300 0002 6507 0102 3956 5

в ПАТ "БАНК ВОСТОК"

м. Дніпро, МФО 307123

Керівник Голова Правління

Керівник ПІБ Афанасьєва Маргарита Павлівна

Основні види

діяльності 65.12 Інші види страхування, крім страхування життя

65.20 Перестрахування

66.22 Діяльність страхових агентів і брокерів

ПрАТ СК "Арсенал" здійснює діяльність зі страхування, розміщенням страхових резервів та їх управлінням.

Метою провадження діяльності Товариства є одержання прибутку від страхової діяльності в порядку, передбаченому чинним законодавством України та Статутом.

Ліцензії на здійснення страхової діяльності в 2023 році:

Вид діяльності Номер ліцензії (дозволу) Дата видачі

1

2

3

Добровільне страхування майна (крім залізничного, наземного, повітряного, водного

транспорт (морського внутрішнього та інших видів водного транспорту) вантажів та багажу (вантажобагажу))
 АВ №082184 15.05.2006

Добровільне страхування від вогневих ризиків та ризиків стихійних явищ АВ №082185 15.05.2006

Добровільне страхування фінансових ризиків АЕ №284271 16.01.2014

Добровільне страхування наземного транспорту (крім залізничного) АЕ №284272 16.01.2014

Добровільне страхування від нещасних випадків АЕ №284275 16.01.2014

Добровільне страхування відповідальності перед третіми особами (крім цивільної відповідальності власників наземного транспорту, відповідальності власників повітряного транспорту, відповідальності власників водного транспорту (включно відповідальності перевізника)) АЕ №284270 16.01.2014

Добровільне страхування вантажів та багажу (вантажобагажу) АЕ №284269 16.01.2014

Добровільного страхування залізничного транспорту АЕ №284274 16.01.2014

Обов'язкове страхування предметів іпотеки від ризиків випадкового знищення, випадкового пошкодження або псування АЕ №284273 16.01.2014

Добровільне страхування водного транспорту (морського внутрішнього та інших видів водного транспорту) Розпорядження №2304 24.09.2015

Обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса Розпорядження №2910 26.11.2015

Медичне страхування (безперервного страхування здоров'я) Розпорядження №1484 23.06.2020

Страхування медичних витрат Розпорядження №1484 23.06.2020

Страхування цивільної відповідальності власників наземного транспорту (включаючи відповідальність перевізника). Розпорядження №1484 23.06.2020

Страхування відповідальності власників водного транспорту (включаючи відповідальність перевізника). Розпорядження №1484 23.06.2020

Страхування кредитів (у тому числі відповідальності позичальника за непогашення кредитів) Розпорядження №1484 23.06.2020

Страхування виданих гарантій (порук) та прийнятих гарантій Розпорядження №1484 23.06.2020

Страхування сільськогосподарської продукції Розпорядження №1484 23.06.2020

Впродовж 2023 року Товариство здійснювало страхову діяльність Згідно з ліцензіями. У зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та введенням воєнного стану з 24 лютого 2022 року, у Товариства виникла невизначеність в страховій діяльності, що вплинуло на майбутні операції, на можливість збереження активів Товариства та здатність Товариства обслуговувати і платити за своїми боргами у випадку настання термінів їх погашення.

Правління Товариства підзвітне Загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Правління діє від імені Товариства у межах, встановлених цим Статутом і законом. До компетенції Правління належить:

- розробка проєктів річного бюджету, бізнес-планів Товариства, подання їх на затвердження Наглядовій раді Товариства та забезпечення виконання схвалених Наглядовою радою річного бюджету, бізнес-планів Товариства;
- формування фондів, необхідних для проведення Товариством статутної діяльності;
- прийняття рішення про використання фондів Товариства, крім Резервного капіталу Товариства;
- прийняття рішення про створення постійно діючих комітетів Правління, яким, у разі потреби, можуть бути делеговані окремі повноваження Правління, призначення їх керівників та членів;
- організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, а також організація складання та надання Наглядовій раді квартальних та річних фінансових звітів Товариства;
- забезпечення виконання працівниками Товариства вимог чинного законодавства України та локальних нормативних актів Товариства шляхом запровадження дієвої системи контролю;
- затвердження управлінської та організаційної структури Товариства;
- призначення керівників відокремлених підрозділів (філій, представництв, тощо) Товариства;
- забезпечення проведення зовнішньої незалежної аудиторської перевірки діяльності Товариства на вимогу акціонерів, які володіють не менш як 10 відсотками акцій Товариства у порядку та випадках, визначених чинним законодавством України;
- затвердження локальних нормативних актів Товариства (за винятком актів, затвердження яких віднесено до компетенції інших органів Товариства);
- затвердження правил добровільного страхування Товариства;
- затвердження типових договорів, які використовуються в роботі Товариства;
- прийняття рішень про списання безнадійних активів Товариства, нестач та втрат його товарно-матеріальних цінностей відповідно до чинного законодавства;
- прийняття рішень про списання з балансу основних засобів, непридатних для подальшого використання, морально застарілих, фізично зношених, пошкоджених;
- затвердження правил внутрішнього фінансового моніторингу, програм здійснення фінансового моніторингу та інших документів з питань фінансового моніторингу, крім тих, які згідно з вимогами законодавства, нормативно-

правовими актами з питань запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, затверджуються іншими органами Товариства.

Згідно Статуту Товариства Правління складається щонайменше із 3 (трьох) осіб, які обираються (призначаються) Наглядовою радою Товариства.

Повноваження Голови, члена Правління припиняються за рішенням Наглядової ради. Рішення про припинення повноважень Голови Правління приймається Наглядовою радою з одночасним прийняттям рішення про призначення Голови Правління або особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження. Підстави припинення повноважень Голови Правління та/або членів Правління встановлюються чинним законодавством України, трудовим договором (контрактом), укладеним з Головою та/або членом Правління. Разі, якщо після закінчення строку повноважень Правління Наглядовою радою Товариства не прийнято рішення про обрання нового складу Правління, то повноваження Голови і членів Правління продовжуються до обрання Наглядовою радою нового складу Правління.

Корпоративне управління

ПрАТ СК "Арсенал" у своїй діяльності дотримується принципів корпоративного управління, які визначені у Принципах (Кодексі) корпоративного управління, які затверджено загальними зборами акціонерів (Протокол № 1-18 річних загальних зборів акціонерів) від 29 квітня 2016 року, Статуті товариства. У своїй діяльності Товариство неухильно дотримується запроваджених Принципів (Кодексу) корпоративного управління і не відхиляється від їх вимог. Текст Принципів (Кодексу) корпоративного управління доступний для громадськості на сайті Товариства: <http://www.icarsenal.od.ua/principscorpupr.pdf>

Відповідно до вимог законодавства України в Товаристві діє дворівнева система управління, що складається з Наглядової ради та Виконавчого органу Товариства - Правління. Посадовими особами органів Товариства є Голова та члени Наглядової Ради та Правління.

Вищим органом управління Товариством є Загальні збори акціонерів. У Загальних зборах мають право брати участь усі акціонери незалежно від кількості акцій, що їм належать. Повноваження з вирішення питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів, не можуть бути передані у компетенцію інших органів Товариства. Загальні збори можуть вирішувати будь-які питання діяльності Товариства.

Станом на 31.12.2023 року статутний капітал Товариства розміром 58 978 150,00 (п'ятдесят вісім мільйонів дев'яносто сімдесят вісім тисяч сто п'ятдесят) гривень 00 копійок розподілений між акціонерами: ТОВ "Восток Капітал" (код ЄДРПОУ 38013093) - 80,741 % у статутному капіталі Товариства; Лістицька Марія Львівна - 9,495 % у статутному капіталі Товариства, Афанасьєва Маргарита Павлівна - 9,764 % у статутному капіталі Товариства.

Прямим власником істотної участі Товариства є ТОВ "Восток Капітал", якому належить 80,741% акцій. Кінцеві бенефіціарні власники Товариства: Костельман В.М., Мороховський В.В. та Мороховська Лія, спільна опосередкована участь яких складає 80,741% статутного капіталу Страхової компанії через компанію ТОВ "Восток Капітал".

В 2023 році Товариство дотримувалося норм Положення про вимоги до структури власності надавачів фінансових послуг, затвердженого постановою Правління Національного банку України № 30 від 14 квітня 2021 року, та Положення про ліцензування та реєстрацію надавачів фінансових послуг та умов провадження ними діяльності з надання фінансових послуг, затвердженого Постановою Правління Національного банку України від 24 грудня 2021 року № 153.

Характеристика систем внутрішнього контролю та управління ризиками

Відповідно до законодавчих та нормативних вимог в Товаристві створено систему внутрішнього контролю та управління ризиками. У виконанні функцій контролю та управління ризиками задіяні Наглядова Рада, Правління, працівник, відповідальний за управління ризиками, підрозділи Товариства, внутрішній аудитор, які виконують свої обов'язки відповідно до покладених на них завдань та в межах наданої їм компетенції, керуючись у своїй діяльності законодавством України, Статутом та іншими внутрішніми документами Компанії.

Відділ внутрішнього аудиту ПрАТ СК "Арсенал" є самостійним, незалежним, постійно діючим, відокремленим структурним підрозділом Товариства. В своїй діяльності відділ внутрішнього аудиту керується Положенням про відділ, посадовою інструкцією аудитора, Положенням про процедури внутрішнього аудиту в ПрАТ СК "Арсенал", умовами трудового договору аудитора, затвердженими Загальними Зборами акціонерів, та здійснює внутрішній аудит відповідно до Плану перевірок на 2023 рік, затвердженого Наглядовою Радою.

За результатами кожної аудиторської перевірки надаються рекомендації щодо вдосконалення системи внутрішнього контролю та мінімізації виявлених ризиків, в тому числі щодо вжиття заходів для уникнення та недопущення дій, результатом яких може стати порушення компанією вимог законодавства України та регуляторних вимог. Переважну більшість рекомендацій виконано, що дає підстави оцінити дії управлінського персоналу як задовільні.

Звіти про діяльність підрозділу внутрішнього аудиту за 2023 рік надаються на розгляд Наглядової ради.

Структура управління ризиками в Товаристві забезпечує адекватний потік інформації по вертикалі і по горизонталі. Інформація, яку направляють зверху вниз, забезпечує доведення цілей, стратегій і поставлених завдань шляхом затвердження внутрішніх документів, регламентів і доручень.

В процесі реалізації кожного компонента системи управління ризиками забезпечується обмін інформацією між структурними підрозділами Товариства. Всі матеріали і документи, підготовлені в рамках системи управління

ризиками, проходять узгодження із зацікавленими підрозділами/працівниками, які вносять свої зауваження і пропозиції. На розгляд Наглядової ради подаються не рідше ніж один раз на рік:

- аналіз ключових ризиків,
- план заходів з управління ризиками.

Інформація та комунікація в Товаристві дозволяють забезпечувати учасників процесу управління ризиками достовірними та своєчасними даними про ризики, підвищують рівень обізнаності про ризики, методи та інструменти з реагування на них. Відповідна інформація визначається, фіксується і надається у формі і в строки, які дозволяють працівникам ефективно виконувати їх функції.

Підрозділи Товариства постійно ведуть моніторинг і інформують працівника, відповідального за управління ризиками, про збитки, що виникли. За кожним таким випадком проводиться аналіз причин виникнення збитків та вживаються заходи щодо попередження подібних інцидентів в майбутньому. Моніторинг системи управління ризиками є важливою частиною всього бізнес-процесу і здійснюється шляхом постійного відстеження виконання Стратегії, процедур і заходів системи управління ризиками та цільових перевірок, масштаб і частота яких залежить від оцінки ризиків та ефективності постійного моніторингу. Недоліки системи управління ризиками повинні доводитися до відома Наглядової ради та Правління Товариства.

Після затвердження Наглядовою радою Товариства планів заходів з управління ризиками, працівник, відповідальний за управління ризиками, здійснює контроль за виконанням заходів відповідно до термінів виконання кожного заходу.

Правління своєчасно надає звіти про управління ризиками в Товаристві для їх розгляду і затвердження Наглядовою радою.

Оцінку ефективності функціонування системи управління ризиками проводить підрозділ внутрішнього аудиту, який функціонує відповідно до вимог регулятора та стандартів внутрішнього аудиту.

Етапи управління страховими ризиками ПрАТ СК "Арсенал" є послідовними і взаємопов'язаними, їх застосування має комплексний, системний характер і спрямоване на забезпечення очікуваних результатів діяльності страхової компанії, зокрема оптимізації обсягу доходів, фінансових результатів, рентабельності активів, інвестицій тощо. Стратегія управління ризиками затверджена рішенням позачергових загальних зборів акціонерів Товариства (Протокол позачергових загальних зборів акціонерів від 16 лютого 2021 року № 1-28). Рішенням Наглядової ради Товариства, що оформлене протоколом від 06 січня 2022 року затверджено Положення про оцінювання та вимірювання ризиків Товариства. Рішенням Наглядової ради Товариства, що оформлене протоколом від 27 січня 2023 року затверджено Звіт з управління ризиками за 2022 рік, реєстр та карту ризиків Товариства станом на 01 січня 2023 року та Політику щодо забезпечення безперервності бізнесу ПрАТ СК "АРСЕНАЛ". Вказані документи містять допустимі межі ризиків та механізм виявлення ризиків і забезпечення платоспроможності страховика.

Відділ внутрішнього аудиту складається з начальника відділу - Кіселюк Світлани Анатоліївни. Функцію управління ризиками покладено на головного ризик-менеджера Бабко Володимира Леонідовича. У штаті Товариства немає комплаєнс - менеджера.

Так як Наглядова рада Товариства припиняє свої повноваження 15 лютого 2024 року цей Звіт за 2023 рік складається заздалегідь, до закінчення повноважень членів Наглядової ради Товариства, відтак - у звіті відсутні посилання на фінансові показники діяльності Товариства.

Для проведення зовнішньої аудиторської перевірки Товариства було обрано суб'єкта аудиторської діяльності (Протокол позачергових загальних зборів №1-34 від 22.12.2023 року) - Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ" (код ЄДРПОУ 23942905; місцезнаходження: 49050, м.Дніпро, вул.Гоголя, буд.10-А, оф.53) та визначено умови договору з ТОВ "АФ "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ": надання послуг ПрАТ СК "Арсенал" з обов'язкового аудиту фінансової звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2023 року, та надання впевненості щодо звітності страховика за 2023 рік.

На час складання цього Звіту аудиторська перевірка зовнішнім аудитором не проведена, звіт суб'єкта аудиторської діяльності за 2023 рік не складений. Після проведення зовнішнього аудиту Правління по результатам діяльності Правління за 2023 рік відзвітує перед Наглядовою радою додатково.

За звітний період фактів порушення членами Правління Товариства внутрішніх правил, що призвело б до заподіяння шкоди Товариству або споживачам фінансових послуг, за 2023 рік не виявлено.

У 2023 році органами державної влади, зокрема Національним банком України, заходи впливу до ПрАТ СК "Арсенал" та посадових осіб Товариства не застосовувались.

4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи

Дії Правління забезпечили стабільну безперервність фінансово-господарської діяльності Товариства у відповідно до вимог чинного законодавства, фактів істотних порушень законодавства України під час здійснення Товариством господарської діяльності у 2023 році не виявлено.

Діяльність Правління Товариства забезпечила збереження активів Товариства та на майбутнє забезпечила позитивні зміни у фінансово-господарській, досягнення прибутковості діяльності Товариства та створила передумови для подальшого розвитку.

Орієнтованим фінансовим результатом діяльності Товариства за 2023 рік буде прибуток у сумі 6 849 тис.грн., у порівнянні з минулим роком він має збільшився на 67,22 відсотка, пропонується затвердити порядок розподілу прибутку Товариства за 2023 рік- прибуток Товариства залишити нерозподіленим та направити на розвиток і

фінансування діяльності Товариства, в тому числі з чистого прибутку розподілити не менше 5 % до резервного капіталу Товариства, а саме: 350 000,00 грн. Правління подає Звіт на розгляд Наглядовій раді Товариства з пропозицією затвердити звіт Правління про фінансово-господарську діяльність Товариства за 2023 рік і основні напрями діяльності у 2024 році, визнати роботу Правління у 2023 році, в умовах воєнного стану, задовільною.

Голова Правління ПрАТ СК "Арсенал"

Афанасьєва М.П.

"ПОГОДЖЕНО" рішення Правління ПрАТ СК "Арсенал" від 05 лютого 2024 року протокол №2024/02-05/1

Частина 6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Ім'я	Тимошенко Таїса Федорівна
РНОКПП	не передбачено вимогами
УНЗР	не передбачено вимогами
Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря	Положення про корпоративного секретаря ПрАТ СК "Арсенал"
Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря	Наглядова рада
Дата та номер рішення про призначення корпоративного секретаря	21.07.2023 2023/07-21/2
Дата та номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	. . ---
Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період	---

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту Так/Ні	Так
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	Відділ страхування- покладається виконання наступних функцій: залучення нових клієнтів; ведення переговорів з існуючими та потенційними клієнтами; продаж продуктів страхування; Відділ, як перша лінія захисту системи управління ризиками Товариства, приймає ризики, які притаманні його діяльності та несе відповідальність за них, а саме: операційний ризик та комплаєнс-ризик.
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	Головний ризик -менеджер забезпечує ефективність функціонування системи управління ризиками та виконує наступні функції: " координація роботи з питань управління ризиками між структурними підрозділами та працівниками Товариства;

	" своєчасне виявлення, вимірювання, моніторинг, контроль та звітування щодо суттєвих ризиків; " моніторинг, контроль наближення величини ризиків до лімітів ризику та ініціює рішення уповноважених органів щодо вжиття заходів для попередження їх порушень, пом'якшення ризиків або їх уникнення; " підготовка звітів щодо ризиків; " розробка та підтримка в актуальному стані методик, інструментів та моделей, що використовуються для аналізу впливу різних факторів ризиків на фінансовий стан, капітал та ліквідність Товариства; " вимірювання ризиків; " складання профілю ризиків Товариства; " підготовка висновків щодо ризиків, які притаманні новим продуктам та значним змінам у діяльності Товариства для прийняття управлінських рішень;
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	Відділ внутрішнього аудиту - надає оцінку ефективності функціонування системи управління ризиками та системи внутрішнього контролю
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	Так
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	Положення про процедури внутрішнього аудиту ПрАТ СК "АРСЕНАЛ", затверджене Загальними зборами акціонерів 16.02.2021 протокол №1-28 від 16.02.2021.
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	23.01.2024 2024/01-23/2 протокол Наглядової ради
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	Система внутрішнього контролю Товариства ґрунтується на загальноприйнятих у міжнародній практиці принципах, стандартах та інструментах, які рекомендовані Національним банком України. Одна з головних цілей внутрішнього контролю - здійснення систематичного процесу виявлення, вимірювання, моніторингу, контролю та пом'якшення всіх видів ризиків на всіх організаційних рівнях Товариства. Найбільш критичними за минулий рік для Товариства виявились наступні групи ризиків: - Страховий; - Комплаєнс-ризик; - Операційний ризик. Страховий ризик має помірне значення і становить менше 6% нетто активів. Страховий ризик задовільно диверсифікований. Ризик за кожним з видів страхування не перевищує 30% загального страхового ризику. Страховий ризик контролюється за рахунок програм перестрахування. Перестрахування зменшує

	катастрофічні ризик та ризики недостатності премій та резервів. Основний вид концентрації ризику, який контролюється Товариством є концентрація за видом страхування. Обсяг ймовірних втрат за комплаєнс-ризиком, з урахуванням ризику ВК/ФТ за фінансовими наслідками у відсотках до нетто-активів становив 0,9%. Обсяг ймовірних втрат від подій операційного ризику протягом 12 місяців у відсотках до нетто-активів становив 2,1%. Рівень всіх ризиків відповідає очікуванням Товариства та вважається прийнятним. Моніторинг управління ризиками здійснюється шляхом постійного відстеження виконання заходів системи управління ризиками та системи внутрішнього контролю.
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків Так/Ні	Ні
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	декларації схильності до ризиків не затверджено
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	-----
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	. . ---

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Афанасьєва Маргарита Павлівна	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	9.76395	9.76395
Лістицька Марія Львівна	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	9.49504	9.49504
ТОВ "ВОСТОК КАПІТАЛ"	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	80.741	80.741
АТ "ВЕРМОНТ"	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	0	40.3705
Мороховська Лія	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	0	40.3705
Мороховський Вадим Вікторович	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	0	40.3705
АТ "ФОЗЗІ ГРУП"	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	0	40.3705
Сотников Олег Віталійович	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	0	9.36141
Гнатенко Юрій Петрович	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	0	1.10568
Левенстам Валерій Вікторович	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	0	0.09689
Кострома Вікторія Василівна	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	0	0.09689
Костельман Володимир Михайлович	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	0	20.44511
ТОВ "ФОЗЗІ ГРУП"	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	0	39.87314
Чигір Роман Леонідович	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	0	9.26452

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Тимошенко Таїса Федорівна	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	Корпоративний секретар, Рішення прийняте Наглядовою радою Товариства від 21.07.2023 року, протокол № 2023/07-21/2	До компетенції Корпоративного секретаря належить: - надання інформації акціонерам та/або інвесторам, іншим заінтересованим особам про діяльність Товариства; - надання Статуту Товариства та його внутрішніх положень, у тому числі змін до них, для ознайомлення особам, які мають на це право; - виконання функцій голови лічильної комісії відповідно до норм Закону України "Про акціонерні товариства";(за окремим рішенням Наглядової ради) - забезпечення підготовки, скликання та проведення Загальних зборів акціонерів; - виконання функцій секретаря Загальних зборів (за окремим рішенням Наглядової ради) та складення протоколу Загальних зборів; (за окремим рішенням Наглядової ради) За окремим рішенням Наглядової ради - підготовка та проведення засідань Наглядової ради та	Корпоративний секретар призначається та звільняється рішенням Наглядової ради Товариства.

				комітетів Наглядової ради, виконання функцій секретаря Наглядової ради, складення протоколів засідань Наглядової ради; - участь у підготовці або підготовка проектів роз'яснень для акціонерів або інвесторів щодо реалізації їхніх прав, надання відповідей на запити акціонерів або інвесторів; - підготовка витягів з протоколів засідань органів управління Товариства та їх засвідчення; Виконання інших функцій, передбачених Законом України "Про акціонерні Товариства" та Статутом Товариства.	
Кіселюк Світлана Анатоліївна	не передбачено вимогами	не передбачено вимогами	Начальник Відділу внутрішнього аудиту. Призначено рішенням позачергових зборів акціонерів, протокол від 16 лютого 2021 року №1-28	Метою діяльності роботи є проведення незалежної оцінки процесів корпоративного управління, управління ризиками і контролю в Товаристві та надання рекомендацій щодо вдосконалення системи внутрішнього контролю та мінімізації виявлених ризиків; Місія (мета) внутрішнього аудиту - збільшувати та зберігати вартість організації шляхом надання ризик-орієнтованих й об'єктивних аудиторських послуг, консультацій та професійної думки.	Начальник відділу внутрішнього аудиту призначається та звільняється рішенням Наглядової ради Товариства
Льошина Тетяна Петрівна	не передбачено	не передбачено вимогами	Головний бухгалтер, Згідно наказу Голови правління	Головний бухгалтер має повноваження згідно чинного	Головний бухгалтер призначається та звільняється

	вимогами		№ 15-к від 01.09.2020 р.	законодавства України, Статуту Товариства та посадової інструкції, у тому числі: забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних; організовує роботу бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій; вимагає від підрозділів, служб та працівників забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів; вживає всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню записів у первинних документах і регістрах бухгалтерського обліку та збереження оброблених документів, регістрів і звітності протягом встановленого терміну; забезпечує складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, підписання її та подання в установлені строки користувачам; здійснює заходи щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про	згідно з наказом Голови правління Товариства.
--	----------	--	-----------------------------	--	---

				фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів Товариства; бере участь у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, які передбачають підпис головного бухгалтера, до органів вищого рівня у відповідності до нормативних актів, затверджених форм та інструкцій; за погодженням з Головою Правління Товариства забезпечує перерахування податків та зборів, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань; здійснює контроль за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів; бере участь у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформленні матеріалів, пов'язаних із нестачею та відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки і псування активів підприємства; забезпечує перевірку стану бухгалтерського обліку у філіях, представництвах, відділеннях та інших відокремлених підрозділах (в разі їх утворення); керує працівниками бухгалтерської служби Товариства та розподіляє між ними посадові завдання та обов'язки; знайомить цих працівників із нормативно-методичними документами та	
--	--	--	--	--	--

				інформаційними матеріалами, які стосуються їх діяльності, а також із змінами в чинному законодавстві; організовує роботу з підготовки пропозицій для Голови Правління Товариства щодо: - визначення облікової політики Товариства, внесення змін до обраної облікової політики, вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності Товариства і технології оброблення облікових даних; - розроблення систем і форм внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій; - визначення прав працівників на підписання первинних та зведених облікових документів; - вибору оптимальної структури бухгалтерської служби та чисельності її працівників, підвищення професійного рівня бухгалтерів, забезпечення їх довідковими матеріалами; - поліпшення системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців; - впровадження автоматизованої системи оброблення даних бухгалтерського обліку з	
--	--	--	--	--	--

				урахуванням особливостей діяльності підприємства чи удосконалення діючої; - забезпечення збереження майна, раціонального та ефективного використання матеріалів, трудових та фінансових ресурсів, залучення кредитів та їх погашення; - виділення на окремий баланс філій, представництв, відділень та інших відокремлених підрозділів підприємства та включення їх показників до фінансової звітності Товариства.	
--	--	--	--	---	--

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Афанасьєва Маргарита Павлівна
РНОКПП	не передбачено вимогами
УНЗР	не передбачено вимогами
Посада	Голова Правління
Дата вступу на посаду	11.08.2017
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 231308.7 Мають виплатити : 231308.7 Прийнято рішення про виплату : 287340
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : Мають виплатити : Прийнято рішення про виплату :
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 224305.2 Мають виплатити : 224305.2 Прийнято рішення про виплату : 278640
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 7003.5 Мають виплатити : 7003.5 Прийнято рішення про виплату : 8700
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	забезпечення безперервності роботи Товариства в умовах воєнного стану
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Згідно законодавства
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Ця вимога набула чинності у 2024 році

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 2.14

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Льошина Тетяна Петрівна
РНОКПП	не передбачено вимогами
УНЗР	не передбачено вимогами
Посада	Член Правління
Дата вступу на посаду	04.09.2023
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 153151.25 Мають виплатити : 153151.25 Прийнято рішення про виплату : 190250
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : Мають виплатити : Прийнято рішення про виплату :
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 148120 Мають виплатити : 148120 Прийнято рішення про виплату : 184000
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 5031.25 Мають виплатити : 5031.25 Прийнято рішення про виплату : 6250
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	забезпечення безперервності роботи Товариства в умовах воєнного стану

Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Згідно законодавства
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Ця вимога набула чинності у 2024 році

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 1.37

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Льошина Тетяна Петрівна
РНОКПП	не передбачено вимогами
УНЗР	не передбачено вимогами
Посада	головний бухгалтер
Дата вступу на посаду	01.09.2020
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 66976 Мають виплатити : 66976 Прийнято рішення про виплату : 83200
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : Мають виплатити : Прийнято рішення про виплату :
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 66976 Мають виплатити : 66976 Прийнято рішення про виплату : 83200
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	змінної частини не було
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Згідно законодавства
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Ця вимога набула чинності у 2024 році

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Жердецький Сергій Вікторович
РНОКПП	не передбачено вимогами
УНЗР	не передбачено вимогами
Посада	Член Правління
Дата вступу на посаду	04.09.2023
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 18193 Мають виплатити : 18193 Прийнято рішення про виплату : 22600
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : Мають виплатити : Прийнято рішення про виплату :
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 14168 Мають виплатити : 14168 Прийнято рішення про виплату : 17600
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або	Виплатили : 4025 Мають виплатити : 4025

рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Прийнято рішення про виплату : 5000
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	забезпечення безперервності роботи Товариства в умовах воєнного стану
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Згідно законодавства
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Ця вимога набула чинності у 2024 році

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0.12

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Жердецький Сергій Вікторович
РНОКПП	не передбачено вимогами
УНЗР	не передбачено вимогами
Посада	провідний фахівець з андеррайтингу та страхування
Дата вступу на посаду	04.09.2023
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 48300 Мають виплатити : 48300 Прийнято рішення про виплату : 60000
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : Мають виплатити : Прийнято рішення про виплату :
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 48300 Мають виплатити : 48300 Прийнято рішення про виплату : 60000
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	змінної частини не було
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Згідно законодавства
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Ця вимога набула чинності у 2024 році

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Лебідь Лариса Сергіївна
РНОКПП	не передбачено вимогами
УНЗР	не передбачено вимогами
Посада	Член Правління - Начальник відділу фінансового моніторингу
Дата вступу на посаду	05.09.2020
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 94184 Мають виплатити : 94184 Прийнято рішення про виплату : 117000
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : Мають виплатити : Прийнято рішення про виплату :

Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 94184 Мають виплатити : 94184 Прийнято рішення про виплату : 117000
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	змінної частини не було
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Згідно законодавства
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Ця вимога набула чинності у 2024 році

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0.83

Частина 14. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення

Відповідальність за підготовку Звіту про корпоративне управління відповідно до вимог частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" несе управлінський персонал Товариства. ТОВ "АФ ФІНЕМ-КОНСАЛТИНГ", перевірили інформацію, зазначену у пунктах 1-4 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та наведену Товариством у Звіті про корпоративне управління, а саме: 1) посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент; 2) інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень; 3) персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу (за наявності) емітента, їх комітетів (за наявності), інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих рішень. За результатами проведених нами аудиторських процедур, з урахуванням сформованих в ході аудиту знань і розуміння діяльності товариства ми не виявили фактів суттєвої невідповідності та викривлень цієї інформації, про які б необхідно було повідомити у нашому звіті.

На нашу думку інформація, наведена Товариством у Звіті про корпоративне управління згідно з пунктами 5-9 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" про: опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента; перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента; інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента; порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента; повноваження посадових осіб емітента не суперечить інформації, отриманої нами під час аудиту фінансової звітності та відображена достовірно в усіх суттєвих аспектах відповідно до вимог зазначеного Закону.

Частина 15. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг

ЗВІТ

про корпоративне управління страховика
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"
за 2023 рік

місто Одеса

"28" лютого 2024 року

Відповідно до статті 12-2 Закону України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг", ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" підготовлено звіт про корпоративне управління за 2023 рік з розгляду наступних питань:

1. Мета провадження діяльності страховика.

Метою діяльності ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" є одержання прибутку шляхом надання послуг з усіх видів страхового захисту майнових інтересів фізичних і юридичних осіб та здійснення фінансової діяльності в межах, визначених чинним законодавством та Статутом.

2. Дотримання/недотримання принципів чи кодексу корпоративного управління (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" у своїй діяльності дотримується принципів корпоративного управління, які визначені у Принципах (Кодексі) корпоративного управління, які затверджено загальними зборами акціонерів (Протокол № 1-18 річних загальних зборів акціонерів) від 29 квітня 2016 року, Статуті товариства. У своїй діяльності Товариство неухильно дотримується запроваджених Принципів (Кодексу) корпоративного управління і не відхиляється від їх вимог. Текст Принципів (Кодексу) корпоративного управління доступний для громадськості на сайті Товариства : <http://icarsenal.od.ua/>

Відповідно до річного звіту, інформація про стан корпоративного управління повно та достовірно розкриває фактичний стан про склад органів корпоративного управління ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" та результати його функціонування

3. Інформація про власників істотної участі (в тому числі осіб, що здійснюють контроль за страховиком) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.

В структурі власності Товариства протягом 2023 року змін не відбувалось. Акціонеру ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" - ТОВ "Восток Капітал", якому належить 80,741% акцій, рішенням Комітету Національного Банку України з питань нагляду та регулювання діяльності ринків небанківських фінансових послуг від 17.09.2021 року №21/2677-пк ТОВ "Восток Капітал" погоджено набуття істотної участі в Товаристві.

Структура ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" є прозорою, кінцевими бенефіціарними власниками є Мороховський Вадим Вікторович, Мороховська Лія (подружжя) та Костельман Володимир Михайлович.

Костельману Володимир Михайловичу набуття істотної участі погоджено відповідно до Рішення Комітету Національного Банку України з питань нагляду та регулювання діяльності ринків небанківських фінансових послуг від 17.09.2021 року №21/2676-пк. Костельман Володимир Михайлович володіє істотною участю в Товаристві опосередковано. Через ТОВ "ФОЗЗІ ГРУП" (51%), якому належить 98,768% АТ "ФОЗЗІ ГРУП", якому належить 50% ТОВ "ВОСТОК КАПІТАЛ", якому належить 80,741% акцій ПрАТ СК "АРСЕНАЛ". Через АТ "ФОЗЗІ ГРУП" (0,272%) якому належить 50% ТОВ "ВОСТОК КАПІТАЛ", якому належить 80,741% акцій ПрАТ СК "АРСЕНАЛ".

Мороховському Вадиму Вікторовичу та Мороховській Лії (подружжю) набуття істотної участі погоджено відповідно до Рішення Комітету Національного Банку України з питань нагляду та регулювання діяльності ринків небанківських фінансових послуг від 17.09.2021 року №21/2675-пк. Мороховській Вадим Вікторович та Мороховська Лія сумісно опосередковано володіють істотною участю в Товаристві. Через АТ "ВЕРМОНТ" (50%), якому належить 50% ТОВ "ВОСТОК КАПІТАЛ", якому належить 80,741% акцій ПрАТ СК "АРСЕНАЛ".

4. Інформація про склад Наглядової ради страховика та його зміну за рік, у тому числі утворені нею комітети.

Склад Наглядової ради Страховика є наступним:

Голова Наглядової ради - Ніколаєва Галина Олексіївна

Член наглядової ради - Ларіна Тетяна Олегівна

Член Наглядової ради - Лосєва Людмила Іванівна

Такий склад Наглядової ради страховика був обраний рішенням позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" від 16 лютого 2021 року строком на три роки.

Рішенням Наглядової ради Товариства, оформленим Протоколом № 2021/02-16/02 від 16 лютого 2021 року Ніколаєву Галину Олексіївну обрано Головою Наглядової ради Товариства.

Зміни складу Наглядової ради протягом 2023 року не відбувались.

5. Інформація про склад виконавчого органу страховика та його зміну за рік.

Склад Правління Товариства:

Голова Правління - Афанасьєва Маргарита Павлівна;

Член Правління - Льошина Тетяна Петрівна;

Член Правління - Жердецький Сергій Вікторович.

Склад Правління протягом року змінювався.

Рішенням наглядової ради Товариства, оформленим Протоколом №2023/09-04/2 від 04 вересня 2023 року припинено повноваження членів Правління Товариства, а саме: Голови Правління - Афанасьєвої Маргарити Павлівни, члена Правління - Льошиної Тетяни Петрівни, члена Правління - Лебідь Лариси Сергіївни у зв'язку з припиненням повноважень. Обрано Голову та членів Правління Товариства, а саме: Голову Правління - Афанасьєву Маргариту Павлівну, члена Правління - Льошину Тетяну Петрівну, члена Правління - Жердецького Сергія Вікторовича.

Повідомлення (відомості про зміну складу посадових осіб емітента) розміщено в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР 07 вересня 2023 року, на сторінці <http://icarsenal.od.ua/> в мережі Інтернет 04 вересня 2023 року.

6. Інформація про порушення членами Наглядової ради та виконавчого органу страховика внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди страховику або споживачам фінансових послуг.

Фактів порушення членами виконавчого органу Товариства внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди Товариству або споживачам фінансових послуг за 2023 рік не було виявлено.

7. Інформація про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до страховика, в тому числі до членів її Наглядової ради та виконавчого органу.

У 2023 році органами державної влади не застосовувались заходи впливу до Страховика, членів Наглядової ради та виконавчого органу Товариства.

8. Вкажіть розмір винагороди за рік членів Наглядової ради та виконавчого органу страховика.

Члени Наглядової ради у 2023 році виконували свої обов'язки на безоплатній основі.

Члени Правління, обрані рішенням загальних зборів акціонерів, що оформлено Протоколом №1-27 від 05 вересня 2020 р., у 2023 році виконували свої обов'язки на безоплатній основі.

Винагорода виконавчого органу за 2023 рік склала 760 390, 00 (Сімсот шістдесят тисяч триста дев'яносто грн. 00 коп.) гривень. В тому числі винагорода членам Правління, обраним у 2023 році, за виконання обов'язків членів правління склала 35 200,00 (тридцять п'ять тисяч двісті грн. 00 коп.) гривень.

9. Інформація про значні фактори ризику, що впливали на діяльність страховика протягом року.

Значними факторами ризику, що впливали на діяльність Компанії протягом 2022 року є військова агресія російської федерації. У зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України та введенням воєнного стану в Україні відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні", затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, Торгово-промислова палата визнала військову агресію російської федерації проти України форс-мажорними обставинами. Зазначені обставини є форс-мажорними (надзвичайними, невідворотними) з 24 лютого 2022 року до їх офіційного закінчення для всіх без винятку суб'єктів господарювання. Події, що викликали форс мажорні обставини знаходяться поза зоною впливу Компанії як в частині тривалості так і в частині наслідків.

Компанія потерпає від військових дій на території України. Так, після суттєвого зниження обсягів продаж у 2022 році, об'єм страхових премій у 2023 році зріс у порівнянні з 2022 роком, але не досягнув рівня 2021 року. Не зважаючи на вказане, Компанія повністю дотримується своїх договірних зобов'язань, а саме здійснює обслуговування чинних договорів страхування та здійснює виплати за страховими випадками, які виникли до та після початку війни. Компанія дотримується вимог до платоспроможності та фінансових нормативів, ліцензійних умов здійснення страхової діяльності.

10. Інформація про наявність у страховика системи управління ризиками та її ключові характеристики.

Опис системи управління ризиками

Загальна характеристика.

У Приватному акціонерному товаристві "Страхова компанія "АРСЕНАЛ" (Товаристві) діє ефективна система управління ризиками.

Метою системи управління ризиками є досягнення балансу між максимальним використанням можливостей і запобігання втрат. Управління ризиками є важливою складовою управлінського процесу і невід'ємною частиною розвинутої системи корпоративного управління.

Основними рисами управління ризиками Товариства є його інтеграція з бізнес-процесами і залученість кожного працівника в процес управління ризиками.

Управління ризиками в Товаристві є постійним, динамічним і безперервним процесом та складається з наступних компонентів: ідентифікація, оцінка, аналіз, моніторинг, контроль щодо забезпечення досягнення поставлених цілей.

Нормативна база.

Управління ризиками Товариства базується на наступних нормативних документах:

1) Міжнародний стандарт ISO 31000:2018 "Менеджмент ризиків. Принципи та настанови"; 2) Розпорядження Нацкомфінпослуг від 04.02.2014 № 295 "Про затвердження Вимог до організації і функціонування системи управління ризиками у страховика";

3) Стратегія управління ризиками Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "АРСЕНАЛ";

4) Положення про визначення кількісних характеристик ризику;

5) Модулі ризиків;

6) Карта ризиків;

7) Політика управління активами і пасивами;

8) Положення про перестрахування.

Завдання управління ризиками.

Основними завданнями управління ризиками в Товаристві є:

1) створення повноцінної бази для процесу прийняття управлінських рішень і планування;

2) запобігання і мінімізація потенційно негативні події;

3) підвищення ефективності використання та розподілу ресурсів;

4) запобігання втрат і збитків шляхом підвищення ефективності діяльності Товариства;

5) забезпечення ефективності бізнес-процесів, достовірності внутрішньої і зовнішньої звітності і сприяння дотриманню юридичних норм.

Основні групи ризиків.

Товариство виділяє такі основні групи ризиків, властиві його діяльності:

- о андеррайтинговий ризик;
- о ринковий ризик;
- о ризик дефолту контрагента;
- о операційний ризик;

Основні складові процесу управління ризиками:

- виявлення ризиків;
- вимірювання ризиків;
- якісне та кількісне оцінювання ризиків;
- визначення заходів із запобігання та мінімізації впливу ризиків;
- моніторинг ризиків;
- контроль за прийнятним для установи рівнем ризику;
- проведення моделювання та прогнозування процесів та майбутніх результатів діяльності установи на основі аналізу інформації та оцінки ризиків;
- визначення ефективності СУР та її удосконалення.

Процес управління ризиками.

В процесі управління ризиками задіяні Наглядова Рада, Правління, працівник, відповідальний за управління ризиками, підрозділи Товариства, внутрішній аудитор.

Структура управління ризиками в Товаристві забезпечує адекватний потік інформації по вертикалі і по горизонталі.

Інформація, яку направляють зверху вниз, забезпечує доведення цілей, стратегій і поставлених завдань шляхом затвердження внутрішніх документів, регламентів і доручень.

В процесі реалізації кожного компонента системи управління ризиками забезпечується обмін інформацією між структурними підрозділами Товариства. Всі матеріали і документи, підготовлені в рамках системи управління ризиками, проходять узгодження із зацікавленими підрозділами/працівниками, які вносять свої зауваження і пропозиції. На розгляд Наглядової ради подаються не рідше ніж один раз на рік:

- аналіз ключових ризиків,
- план заходів з управління ризиками.

Інформація та комунікація в Товаристві дозволяють забезпечувати учасників процесу управління ризиками достовірними та своєчасними даними про ризики, підвищують рівень обізнаності про ризики, методи та інструменти з реагування на них. Відповідна інформація визначається, фіксується і надається у формі і в строки, які дозволяють працівникам ефективно виконувати їх функції.

Підрозділи Товариства постійно ведуть моніторинг і інформують працівника, відповідального за управління ризиками, про збитки, що виникли. За кожним таким випадком проводиться аналіз причин виникнення збитків та вживаються заходи щодо попередження подібних інцидентів в майбутньому. Моніторинг системи управління ризиками є важливою частиною всього бізнес-процесу і здійснюється шляхом постійного відстеження виконання Стратегії, процедур і заходів системи управління ризиками та цільових перевірок, масштаб і частота яких залежить від оцінки ризиків та ефективності постійного моніторингу. Недоліки системи управління ризиками повинні доводитися до відома Наглядової ради та Правління Товариства.

Після затвердження Наглядовою радою Товариства планів заходів з управління ризиками, працівник, відповідальний за управління ризиками, здійснює контроль за виконанням заходів відповідно до термінів виконання кожного заходу.

Правління своєчасно надає звіти про управління ризиками в Товаристві для їх розгляду і затвердження Наглядовою радою.

Оцінку ефективності функціонування системи управління ризиками проводить підрозділ внутрішнього аудиту, який функціонує відповідно до вимог регулятора та стандартів внутрішнього аудиту.

Етапи управління страховими ризиками ПрАТ "СК "АРСЕНАЛ" є послідовними і взаємопов'язаними, їх застосування має комплексний, системний характер і спрямоване на забезпечення очікуваних результатів діяльності страхової компанії, зокрема оптимізації обсягу доходів, фінансових результатів, рентабельності активів, інвестицій тощо.

Стратегія управління ризиками затверджена рішенням позачергових загальних зборів акціонерів Товариства (Протокол позачергових загальних зборів акціонерів від 16 лютого 2021 року № 1-28). Рішенням Наглядової ради Товариства, що оформлене протоколом від 06 січня 2022 року затверджено Положення про оцінювання та вимірювання ризиків Товариства. Рішенням Наглядової ради Товариства, що оформлене протоколом від 27 січня 2023 року затверджено Звіт з управління ризиками за 2022 рік, реєстр та карту ризиків Товариства станом на 01 січня 2023 року та Політику щодо забезпечення безперервності бізнесу ПрАТ СК "Арсенал". Вказані документи містять допустимі межі ризиків та механізм виявлення ризиків і забезпечення платоспроможності страховика.

11. Інформація про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

Протягом 2023 року функціонував підрозділ внутрішнього аудиту.

Кіселюк Світлану Анатоліївну призначено на посаду начальника відділу внутрішнього аудиту ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" рішенням позачергових загальних зборів акціонерів Товариства (Протокол позачергових загальних зборів акціонерів від 16 лютого 2021 року № 1-28). Цим же рішенням затверджено Положення про відділ внутрішнього аудиту ПрАТ СК "АРСЕНАЛ", Положення про процедури внутрішнього аудиту ПрАТ СК "АРСЕНАЛ", Посадову інструкцію начальника відділу внутрішнього аудиту ПрАТ СК "АРСЕНАЛ". План проведення перевірок відділом внутрішнього аудиту ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" на 2023 рік затверджено рішенням Наглядової ради, оформленим Протоколом №2022/10-28/2 від 28.10.2022.

Головне завдання внутрішнього аудиту - оцінити та відзвітувати про достатність процедур та рівень дотримання цих процедур, спрямованих на зниження основних ризиків, на які наражається Компанія. В ході такої оцінки, внутрішній аудит може також розглянути питання ефективності та розумного розподілу ресурсів, забезпечення підзвітності та просування передового досвіду у діяльності Компанії.

План проведення аудиторських перевірок на 2023 рік виконаний у повному обсязі. За результатами аудиту надано рекомендації / пропозиції для усунення недоліків у діяльності Компанії. Відділом внутрішнього аудиту підтримується система моніторингу виконання керівниками підрозділів компанії рекомендацій (пропозицій), наданих за результатами аудиторських перевірок (аудиту).

Зокрема опубліковано звіти за наступними перевітками: Порядок Обліку нарахування та виплати зарплати та Порядок розрахунків з підзвітними особами; Порядок дотримання нормативних показників на 1-ше число кожного місяця; Організація заключення договорів добровільного страхування транспортних засобів; Організація заключення договорів обов'язкового страхування нерухомого майна (нерухомості), яке є предметом іпотеки від ризиків випадкового знищення, випадкового пошкодження або псування; Порядок організації та достатність розрахунку резервів страховика: незароблених премій; резерв збитків, які виникли, але не заявлені; резерву заявлених, але не виплачених збитків; Порядок організації здійснення перестрахування.

У процесі виконання аудиторських процедур не було виявлено будь-яких фактично вчинених або підозрюваних випадків шахрайства за участю працівників або керівництва Товариства, які впливають на Товариство, зокрема випадків привласнення активів Товариства, маніпулювання фінансовою звітністю, нехтування системою внутрішнього контролю.

У процесі виконання аудиторських процедур не було виявлено фактів неповного та/ або несвоєчасного відображення операцій Компанії в бухгалтерському обліку.

Щодо даних, зазначених у примітках до фінансової звітності відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності Компанія повідомляє, що ця інформація надається у встановлений законодавством термін до НБУ у складі фінансової звітності.

12. Відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті страховика розмір, або про їх відсутність.

Протягом 2023 року Товариство не відчужувало активи в обсязі, що перевищує встановлений у статуті страховика розмір.

13. Результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті страховика розмір

Оцінка активів протягом 2023 року не здійснювалася.

14. Інформація про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або інформація про їх відсутність.

У звітному 2023 році Товариство уклало договори страхування зі Страхувальниками - пов'язаними особами, а саме з ПАТ "БАНК ВОСТОК", та ТОВ "Сіті Рент Кепітал".

За наслідками врегулювання подій, що мають ознаки страхових випадків, за договорами страхування, що укладені з ПАТ "БАНК ВОСТОК" та ТОВ "Сіті Рент Кепітал", було виплачено страхове відшкодування у сумі 219 779, 67 грн..

ПАТ "БАНК ВОСТОК", як торговець, виконував замовлення Товариства на купівлю облігацій внутрішньої державної позики та військових облігацій. За виконання замовлення Товариство винагороду торговцю не сплачувало.

Товариство на протязі 2023 року уклало з ПАТ "БАНК ВОСТОК" депозитні договори, за якими отримало процентні доходи у розмірі 580442,64 грн.

Інших операцій з пов'язаними сторонами не було.

На кінець звітного періоду кредиторська заборгованість по операціях з пов'язаними сторонами складала 529 098,00 грн.

15. Інформація про використанні рекомендації органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку:

Рекомендацій протягом 2023 року щодо змісту аудиторського звіту (висновку) за результатами аудиту фінансової звітності Товариства за 2022 рік від Національного банку України не надходило.

16. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора Наглядової ради страховика, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові):

Рішенням річних загальних зборів акціонерів ПрАТ СК "Арсенал", оформленим протоколом №1-31 від 30 грудня 2022 року, для проведення обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2022 рік у відповідності із положеннями ч. 1 ст. 30 Закону України "Про аудит фінансової звітності" обрано суб'єкта аудиторської діяльності - ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ". Зовнішнього аудитора призначено за результатами конкурсного відбору відповідно до вимог закону "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".

Зовнішній аудитор товариства - ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ" (код ЄДРПОУ 23942905; місцезнаходження: 49050, м. Дніпро, вул. Гоголя, буд.10-А, оф.53).

17. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:

загальний стаж аудиторської діяльності: Загальний стаж аудиторської діяльності зовнішнього аудитора ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ"- 28 років; дата проведення державної реєстрації - 18.01.1996 року.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ" відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" внесене до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності за номером 1368, в тому числі до Розділу "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності" та Розділу "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес" (<https://www.apu.com.ua>).

кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги такому страховику:

Зовнішній аудитор ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ" надає Товариству аудиторські послуги втретє.

перелік інших аудиторських послуг, що надавалися такому страховику протягом року:

Протягом 2023 року ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ" не надавало Товариству аудиторські послуги щодо аудиту фінансової звітності випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора: Випадків виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора не було. ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років;

№ п/п	Найменування аудиторської фірми	рік
1.	ТОВ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ"	в 2022
2.	ТОВ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ"	в 2021
3.	ПП "Аудиторська фірма "АМК-Сервіс"	в 2020
4.	ПП "Аудиторська фірма "АМК-Сервіс"	в 2019
5.	ПП "Аудиторська фірма "АМК-Сервіс"	в 2018

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності страховика, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

До аудитора Аудиторською палатою України протягом 2023 року стягнення не застосовувались.

Фактів подання Національному банку України, недостовірної звітності страховика, що підтверджена аудиторським висновком, протягом 2023 року немає.

18. Вкажіть інформацію про захист страховиком прав споживачів фінансових послуг, зокрема: наявність механізму розгляду скарг:

В Товаристві наявний механізм розгляду скарг споживачів фінансових послуг, який базується на положеннях Законів України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг", "Про звернення громадян" та "Про захист прав споживачів". Товариством здійснює розгляд як усних скарг (які викладаються громадянином і записуються Відповідальним на особистому прийомі) або ж письмових скарг, які оформлені згідно з вимогами Закону України "Про звернення громадян". Анонімні скарги не розглядаються, при цьому: - скарги розглядаються і вирішуються у термін не більше одного місяця від дня їх надходження; - скарги розглядаються безоплатно; - про рішення прийняте за результатами розгляду скарги скаргник повідомляється письмово.

прізвище, ім'я та по батькові працівника страховика, уповноваженого розглядати скарги:

Розгляд справ може здійснювати Голова Правління - Афанасьєва Маргарита Павлівна

стан розгляду страховиком протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг):

Протягом 2023 року від споживачів фінансових послуг не надходило скарг щодо надання фінансових послуг Товариства наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг страховиком та результати їх розгляду: Протягом 2023 року місцевими та/або господарськими судами України не розглядались позови стосовно надання фінансових послуг Товариством

19. Вкажіть інформацію про корпоративне управління у страховику, подання якої передбачено законами з питань регулювання окремих ринків фінансових послуг та/або прийнятими згідно з такими законами нормативно-правовими актами органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

Товариством подається вся необхідна інформація про корпоративне управління у фінансовій установі, подання якої передбачено законами з питань регулювання ринку страхових послуг та/або прийнятими згідно з такими законами нормативно-правовими актами органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

Звіт про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ" оформлений у відповідності до вимог Закону України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг" від 12.07.2001 року № 2664-III (із змінами та доповненнями) та Правил складання та подання звітності учасниками ринку небанківських фінансових послуг до Національного банку України, затверджених Постановою Національного банку України від 25.11.2021 № 123.

Голова Правління _____ Афанасьєва М.П.

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:	
	Прагнення бути у числі лідерів у сфері діяльності Товариства, є основою нашої корпоративної стратегії, тим, заради чого ми живемо як компанія. Нас глибоко хвилює здоров'я та добробут людей, і ми інвестуємо в майбутнє через покращення надання послуг, збереження навколишнього середовища, використання сучасних технологій. Фундаментальне розуміння того що збереження природних ресурсів та природного навколишнього є запорука благополучного життя наших дітей та онуків- це саме те, що чекають від нас споживачі та чого потребує суспільство. Вода також є важливою складовою належного життя, а разом з тим - правом людини, а також ключовим елементом життєвої безпеки. Ми продовжуємо активно підтримуємо впровадження заходів щодо екологічної та соціальної стабільності, що є необхідними для функціонування нашого підприємства, а також стійкого росту й розвитку громади і країни.	
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	1) ризик утиску можливостей та прав вразливих або незахищених груп/осіб 2) ризик порушення сприятливих умов праці 3) ризик гендерної нерівності
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	1) Підтримання ефективного механізму зовнішніх комунікацій та механізму розгляду та врегулювання скарг, включно із заходами щодо своєчасного реагування на запити та занепокоєння громадськості у всій своїй діяльності; прагнення у своїй діяльності унеможливити несприятливі наслідки для вразливих або незахищених груп/осіб 2) забезпечення безпечних та сприятливих умов праці, включно з належною культурою та практикою техніки безпеки та охорони праці 3) підтримання у своїй діяльності гендерної рівності та

		нульової толерантності до гендерно зумовленого насильства
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити	Керівництво Товариства визнає свою соціальну відповідальність щодо збереження та захисту довкілля, та прикладає максимум зусиль в цих напрямках, але, коли в країні триває дія воєнного стану, відбувається руйнування довкілля, не можливо спланувати на найближче майбутнє заходи, для мінімізації/усунення ризиків школи довкілля. Товариство дотримується законодавства щодо охорони навколишнього середовища та інших законів, спрямованих на сприяння сталому розвитку.
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Керівництво Товариства визнає свою соціальну відповідальність щодо збереження та захисту довкілля, та прикладає максимум зусиль в цих напрямках, але, коли в Країні триває дія воєнного стану, відбувається руйнування довкілля, не можливо спланувати на найближче майбутнє заходи, для мінімізації/усунення ризиків школи довкілля. Товариство дотримується законодавства щодо охорони навколишнього середовища та інших законів, спрямованих на сприяння сталому розвитку. Протягом звітнього року, Правлінням ці питання не розглядалися.
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Протягом звітнього року, Наглядовою радою ці питання не розглядалися.
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	ТОВ "ВОСТОК КАПІТАЛ" - діяльність Товариства впливає на можливість отримання ТОВ "ВОСТОК КАПІТАЛ" дивідендів ПАТ "БАНК ВОСТОК" - виплата страхових відшкодувань у разі настання страхового випадку впливає на розмір витрат ПАТ "БАНК ВОСТОК"	
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	АТ СК "КРАЇНА" - є перестраховиком, балансує страховий портфель Товариства та зменшує ризикованість страхової діяльності -в разі настання страхових випадків виплата АТ СК "КРАЇНА" частини страхового відшкодування зменшує розмір витрат Товариства, що впливає на кінцевий результат діяльності Товариства АТ "СК "ІНГО" - є перестраховиком, балансує страховий портфель Товариства та зменшує ризикованість страхової діяльності -в разі настання страхових випадків виплата АТ СК "ІНГО" частини страхового відшкодування зменшує розмір витрат Товариства, що впливає на кінцевий результат діяльності Товариства ТОВ "ВОСТОК КАПІТАЛ" - є акціонером, який володіє контрольним пакетом акцій, шляхом прийняття рішень на загальних зборах акціонерів впливає на досягнення стратегічних цілей	
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:	
	На цей час в Товаристві відсутнє будь-яке окреме положення, яке зазначається політику взаємодії зі стейкхолдерами, жодний орган, що прийняв рішення про затвердження такої політики. При взаємодії зі	

	стейкхолдерами Товариство користується вимогами чинного законодавства та існуючій практиці. На майбутнє, Товариство планує розробити та прийняти окреме положення щодо політики взаємодії зі стейкхолдерами з описом питань, які вирішує політика, механізми реалізації вирішення таких питань та способи контролю за такою реалізацією.
--	--

4. Дивіденди

Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році

Інформація про виплату дивідендів	У звітному періоді	
	За простими акціями	За привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.	8256941	
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн	1.4	
Сума виплачених / перерахованих дивідендів, грн	8153577.74	
Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	04.01.2023	д/н
Дата складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	19.01.2023	д/н
Спосіб виплати дивідендів	дивіденди виплачуються безпосередньо акціонерам Товариства шляхом переказу цих коштів Товариством на грошові рахунки отримувачів	
Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату		
Дата (дати) перерахування/ відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих / відправлених дивідендів на відповідну дату	25.01.2023р. : 666673.70 грн.; 25.01.2023р. : 733040.00 грн.; 25.11.2023р. : 753800.74 грн.	
Опис	Приватним акціонерним товариством «Страхова компанія «Арсенал» 30.12.2022 року проведено річні Загальні збори акціонерів (протокол №1-31), на яких прийнято рішення про затвердження загального розміру річних дивідендів за підсумками роботи Товариства за 2021 рік у розмірі 8 256 941,00 грн. Рішенням Наглядової ради ПрАТ СК «Арсенал» від 04.01.2023 року було встановлено дату складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів – 19 січня 2023 року. Розмір дивідендів, що підлягають виплаті на одну акцію – 1,40 (одна гривня сорок копійок) гривень 40 копійок. Строк виплати дивідендів: протягом шести місяців з дня прийняття рішення загальними зборами акціонерів Товариства. Спосіб виплати дивідендів – безпосередньо акціонерам шляхом переказу на грошові рахунки отримувачів. Порядок виплати дивідендів – виплата всієї суми дивідендів в повному обсязі.	

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Статут	Основний документ, на основі якого діє Товариство. Установчий документ Товариства, який визначає загальну інформацію про юридичну особу, права та обов'язки акціонерів, порядок створення органів управління Товариства, права та обов'язки посадових осіб та вчинення ними певних дій в межах визначених Статутом Товариства	http://icarsenal.od.ua/statut.pdf
2	Положення про загальні збори акціонерів ПрАТ СК "Арсенал"	Положення визначає правовий статус, порядок підготовки, скликання та проведення Загальних зборів ПрАТ СК "Арсенал"	http://www.icarsenal.od.ua/polojsbori.pdf
3	Положення про Наглядову раду ПрАТ СК "Арсенал"	Положення визначає правовий статус, функції, порядок організації роботи Наглядової ради ПрАТ СК "Арсенал" та прийняття нею рішень; права, обов'язки та відповідальність членів Наглядової ради.	http://www.icarsenal.od.ua/polojnaglyad.pdf
4	Положення про Правління ПрАТ СК "Арсенал"	Положення визначає правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи виконавчого органу - Правління Товариства, а також права, обов'язки та відповідальність членів Правління Товариства.	http://www.icarsenal.od.ua/polojprav.pdf
5	Принципи (Кодекс) корпоративного управління ПрАТ СК "Арсенал"	Принципи (кодекс) корпоративного управління Товариства (далі - Кодекс) є документом, який визначає та закріплює основні принципи та стандарти корпоративного управління Товариства, обов'язки, відповідальність, порядок обміну інформацією, способи прийняття рішень і взаємодії Наглядової ради Товариства та Правління Товариства, керівників, головних бухгалтерів, ключових осіб, принципи захисту інтересів Акціонерів, страхувальників та інших заінтересованих осіб, принципи відповідальності посадових осіб Товариства, розкриття інформації та прозорості, а також визначає окремі вимоги та обмеження щодо посадових	http://www.icarsenal.od.ua/principcorpupr.pdf

		осіб Товариства.	
6	Правила добровільного медичного страхування (безперервного страхування здоров'я)	Визначає порядок та умови добровільного медичного страхування (безперервного страхування здоров'я)	http://www.icarsenal.od.ua/%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B5%20%D0%BC%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%BD%D0%B5%20%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%85%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20(%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%BD%D0%B5%20%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%85%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%B7%D0%B4%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%8F).pdf
7	Правила добровільного страхування виданих гарантій (порук) та прийнятих активів	Визначає порядок та умови добровільного страхування виданих гарантій (порук) та прийнятих активів	http://www.icarsenal.od.ua/%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B5%20%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%85%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%85%20%D0%B3%D0%B0%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D1%96%D0%B9%20(%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%83%D0%BA)%%20%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B9%D0%BD%D1%8F%D1%82%D0%B8%D1%85%20%D0%B3%D0%B0%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D1%96%D0%B9.pdf
8	Правила добровільного страхування власників водного транспорту (включаючи відповідальність перевізника)	Визначає порядок та умови добровільного страхування власників водного транспорту (включаючи відповідальність перевізника)	http://www.icarsenal.od.ua/%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B5%20%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%85%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96%20%D0%B2%D0%BB%D0%B0%D1%81%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D1%96%D0%B2%20%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%82%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%D1%83%20(%D0%B2%D0%BA%D0%BB%D1%8E%D1%87%D0%B0%D1%8E%D1%87%D0%B8%20%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%BF%D0%BE%D0%BE%D0%B2%D1%8F).pdf

			%B2%D1%96%D0%B4%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B2%D1%96%D0%B7%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B0).pdf
9	Правила добровільного страхування кредитів (у тому числі відповідальність позичальника за непогашення кредиту)	Визначає порядок та умови добровільного страхування кредитів (у тому числі відповідальність позичальника за непогашення кредиту)	http://www.icarsenal.od.ua/%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B5%20%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%85%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%BA%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83%D0%BD%D0%B5%20%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%85%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%BA%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83).pdf
10	Правила добровільного страхування медичних витрат	Визначає порядок та умови добровільного страхування медичних витрат	http://www.icarsenal.od.ua/%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B5%20%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%85%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%BC%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%BD%D0%B8%D1%85%20%D0%B2%D0%B8%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82.pdf
11	Правила добровільного страхування сільськогосподарської продукції	Визначає порядок та умови добровільного страхування сільськогосподарської продукції	http://www.icarsenal.od.ua/%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B5%20%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%85%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D1%81%D1%96%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%BE%D1%97%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B4%D1%83%D0%BA%D1%86%D1%96%D1%97.pdf

12	Правила добровільного страхування цивільної відповідальності власників наземного транспорту (включаючи відповідальність перевізника)	Визначає порядок та умови страхування цивільної відповідальності власників наземного транспорту (включаючи відповідальність перевізника)	http://www.icarsenal.od.ua/%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B5%20%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%85%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D1%86%D0%B8%D0%B2%D1%96%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%97%20%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96%20%D0%B2%D0%BB%D0%B0%D1%81%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D1%96%D0%B2%20%D0%BD%D0%B0%D0%B7%D0%B5%D0%BC%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%82%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%D1%83%20(%D0%B2%D0%BA%D0%BB%D1%8E%D1%87%D0%B0%D1%8E%D1%87%D0%B8%20%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B2%D1%96%D0%B7%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B0).pdf
13	Правила добровільного страхування від нещасних випадків	Визначає порядок та умови добровільного страхування від нещасних випадків	http://www.icarsenal.od.ua/neshasn.pdf
14	Правила добровільного страхування залізничного транспорту	Визначає порядок та умови добровільного страхування залізничного транспорту	http://www.icarsenal.od.ua/zalozn.pdf
15	Правила добровільного страхування водного транспорту (морського внутрішнього та інших видів водного транспорту) № 01	Визначає порядок та умови добровільного страхування водного транспорту (морського внутрішнього та інших видів водного транспорту)	http://www.icarsenal.od.ua/vodn.pdf
16	Правила добровільного страхування наземного транспорту (крім залізничного)	Визначає порядок та умови добровільного страхування наземного транспорту (крім залізничного)	http://www.icarsenal.od.ua/nazemnog.pdf
17	Зміни та доповнення № 1 до Правил добровільного страхування наземного транспорту (крім залізничного)	Визначає порядок та умови добровільного страхування наземного транспорту (крім залізничного)	http://www.icarsenal.od.ua/nazemnog310518zmini.pdf
18	Правила добровільного страхування майна (крім залізничного, наземного повітряного, водного транспорту (морського внутрішнього та інших видів водного транспорту), вантажів та багажу (вантажобагажу) (нова редакція)	Визначає порядок та умови добровільного страхування майна (крім залізничного, наземного повітряного, водного транспорту (морського внутрішнього та інших видів водного транспорту), вантажів та багажу (вантажобагажу)	http://www.icarsenal.od.ua/mauna.pdf

19	Правила добровільного страхування фінансових ризиків	Визначає порядок та умови добровільного страхування фінансових ризиків	http://icarsenal.od.ua/finans.pdf
20	Правила добровільного страхування відповідальності перед третіми особами (іншої, ніж передбачена пунктами 12-14 статті 6 Закону України "Про страхування")	Визначає порядок та умови добровільного страхування відповідальності перед третіми особами (іншої, ніж передбачена пунктами 12-14 статті 6 Закону України "Про страхування")	http://icarsenal.od.ua/3osobi.pdf
21	Правила добровільного страхування від вогневих ризиків та ризиків стихійних явищ (нова редакція)	Визначає порядок та умови добровільного страхування від вогневих ризиків та ризиків стихійних явищ (нова редакція)	http://icarsenal.od.ua/vogon.pdf
22	Правила добровільного страхування вантажів та багажу (вантажобагажу)	Визначає порядок та умови добровільного страхування вантажів та багажу (вантажобагажу)	http://icarsenal.od.ua/vantag.pdf

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

1. Проміжна інформація

<http://www.icarsenal.od.ua/richna2021.pdf.p7s>
<http://www.icarsenal.od.ua/richnainfor.html> http://www.icarsenal.od.ua/1kv_2022.pdf
http://www.icarsenal.od.ua/2kv_2022.pdf.p7s
http://www.icarsenal.od.ua/3kv_2022.pdf
http://www.icarsenal.od.ua/4kv_2022.pdf
http://www.icarsenal.od.ua/richna_2022.pdf.p7s

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про прийняття рішення про виплату дивідендів	04.01.2023	http://www.icarsenal.od.ua/osob040123.pdf
2	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	04.09.2023	http://www.icarsenal.od.ua/page68.html

3. Інша інформація

№ з/п	Вид іншої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1		05.05.2023	http://www.icarsenal.od.ua/protocolza280423.pdf
2		21.09.2023	http://www.icarsenal.od.ua/protocolza140923.pdf
3		29.12.2023	http://www.icarsenal.od.ua/protocolza221223.pdf

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"
Територія ПРИМОРСЬКИЙ
Організаційно-правова форма господарювання АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
Вид економічної діяльності ІНШІ ВИДИ СТРАХУВАННЯ, КРІМ СТРАХУВАННЯ ЖИТТЯ
Середня кількість працівників 17
Одиниця виміру : тис. грн.
Адреса, телефон ,т.

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

за КАТОТТГ
за КОПФГ

за КВЕД

Коди		
2024	01	01
33946038		
UA51100270010320268		
230		
65.12		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2023 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи Нематеріальні активи	1000	180	305
первісна вартість	1001	272	423
накопичена амортизація	1002	92	118
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--
Основні засоби	1010	56	382
первісна вартість	1011	167	642
знос	1012	111	260
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	496	419
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	732	1106
II. Оборотні активи Запаси	1100	--	--
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	--	--
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	5	34
з бюджетом	1135	--	--
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	--	6
Поточні фінансові інвестиції	1160	6072	6388
Гроші та їх еквіваленти	1165	80687	82908
Рахунки в банках	1167	80687	82908
Витрати майбутніх періодів	1170	--	295
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	2904	744
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	3599	370
резервах незароблених премій	1183	-695	374

Інші оборотні активи	1190	--	--
Усього за розділом II	1195	89668	90375
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	90400	91481

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	58978	58978
Капітал у дооцінках	1405	-10	1053
Додатковий капітал	1410	--	--
Резервний капітал	1415	955	1200
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	2984	9588
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	62907	70819
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	225
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Страхові резерви	1530	16149	11084
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	14709	6689
резерв незароблених премій	1533	1440	4395
Усього за розділом II	1595	16149	11309
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	151
товари, роботи, послуги	1615	64	81
розрахунками з бюджетом	1620	1208	1894
у тому числі з податку на прибуток	1621	1208	1894
розрахунками зі страхування	1625	--	--
розрахунками з оплати праці	1630	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	--	5891
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	8257	--
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650	1528	924
Поточні забезпечення	1660	276	402
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	11	10
Усього за розділом III	1695	11344	9353
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	90400	91481

Голова Правління

(підпис)

Афанасьєва Маргарита Павлівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Льошина Тетяна Петрівна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2024	01	01
33946038		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2023 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	474	10691
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(-2062)	(17696)
Валовий: прибуток	2090	2536	--
збиток	2095	(--)	(7005)
Інші операційні доходи	2120	6666	11759
Адміністративні витрати	2130	(--)	(--)
Витрати на збут	2150	(--)	(--)
Інші операційні витрати	2180	(1764)	(69)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	7438	4685
збиток	2195	(--)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	982	2037
Інші доходи	2240	--	188
Фінансові витрати	2250	(68)	(236)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(--)	(1059)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	8352	5615
збиток	2295	(--)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-1503	-1011
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	6849	4604
збиток	2355	(--)	(--)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	33	-32
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	1256	--

Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	1289	-32
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	226	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	1063	-32
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	7912	4572

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	23	51
Витрати на оплату праці	2505	2798	2637
Відрахування на соціальні заходи	2510	608	549
Амортизація	2515	189	100
Інші операційні витрати	2520	6105	938
Разом	2550	9723	4275

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	5897815	5897815
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	5897815	5897815
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	1.16127750	0.78062810
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	1.16127750	0.78062810
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Голова Правління

(підпис)

Афанасьєва Маргарита Павлівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Льошина Тетяна Петрівна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2024	01	01
33946038		

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2023 рік

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності Надходження від:	3000	--	--

Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	--	--
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	5891	--
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	569	250
Надходження від страхових премій	3050	7946	5027
Інші надходження	3095	300	412
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(1376)	(978)
Праці	3105	(2174)	(2105)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(584)	(541)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(1731)	(3320)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(1208)	(2814)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(523)	(506)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(252)	(518)
Інші витрачання	3190	(4262)	(1258)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	4327	-3031
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	5780	5450
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих: відсотків	3215	681	1894
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Надходження від погашення позик	3230	--	61722
Інші надходження	3250	--	188
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(6004)	(--)
необоротних активів	3260	(168)	(--)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Витрачання на надання позик	3275	(--)	(67400)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	289	1854
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	--	--
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	--	--
Сплату дивідендів	3355	(8257)	(--)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(160)	(31)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-8417	-31
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-3801	-1208
Залишок коштів на початок року	3405	80687	68161
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	6022	13734
Залишок коштів на кінець року	3415	82908	80687

Голова Правління

(підпис)

Афанасьєва Маргарита Павлівна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2024	01	01
33946038		

Звіт про власний капітал
за 2023 рік

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	58978	-10	--	955	2984	--	--	62907
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	58978	-10	--	955	2984	--	--	62907
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	6849	--	--	6849
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	1063	--	--	--	--	--	1063
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	--	33	--	--	--	--	--	33
Інший сукупний дохід	4116	--	1030	--	--	--	--	--	1030
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	245	-245	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	1063	--	245	6604	--	--	7912
Залишок на кінець року	4300	58978	1053	--	1200	9588	--	--	70819

Голова Правління

(підпис)

Афанасьєва Маргарита Павлівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Льошина Тетяна Петрівна

Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Річна фінансова звітність станом на 31 грудня 2023 року, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності

?

ЗМІСТ

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

Фінансова звітність:

Звіт про фінансовий стан 3

Звіт про прибуток чи збиток та інший сукупний дохід 4

Звіт про рух грошових коштів 5

Звіт про зміни у власному капіталу 6

Примітки до фінансової звітності: 7

1. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ 7

2. ЕКОНОМІЧНЕ СЕРЕДОВИЩЕ, В УМОВАХ ЯКОГО КОМПАНІЯ ЗДІЙСНЮЄ СВОЮ ДІЯЛЬНІСТЬ 9

3. ОСНОВА СКЛАДАННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ 11

3.1. Твердження про відповідність 11

3.2. Основа подання інформації 11

3.3. Функціональна валюта та валюта звітності 12

3.4. Припущення щодо функціонування Компанії в найближчому майбутньому 12

3.5. Використання суттєвих облікових суджень, оцінок та припущень 13

3.6. Застосування нових та змінених стандартів МСФЗ16

3.7. Нові та переглянуті МСФЗ, які були випущені але не набрали чинності для фінансової звітності за 2023 рік 18

4. СУТТЄВІ ПОЛОЖЕННЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ 19

4.1. Грошові кошти та еквіваленти грошових коштів 19

4.2. Фінансові інструменти 19

4.3. Облік страхових контрактів 23

4.4. Податки на прибуток 27

4.5. Основні засоби 28

4.6. Нематеріальні активи 29

4.7. Оренда 30

4.8. Визнання та оцінка витрат 30

4.9. Операції з пов'язаними сторонами 31

4.10. Події після звітного періоду 32

5. ВПЛИВ ПОЧАТКУ ЗАСТОСУВАННЯ МСФЗ 17 ТА МСФЗ 9 33

6. ПОЯСНЕННЯ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ 34

6.1. Грошові кошти та еквіваленти грошових коштів 34

6.2. Інвестиції у боргові цінні папери - державні облігації України 34

6.3. Передплата та інші поточні активи 35

6.4. Основні засоби 35

6.5. Орендні зобов'язання 36

6.6. Нематеріальні активи 36

6.7. Зобов'язання та активи за договорами страхування та договорами перестраховування	37
6.8. Аванси отримані та інші поточні зобов'язання	40
6.9. Поточні забезпечення	41
6.10. Власний капітал	41
6.11. Доходи від страхування	42
6.12. Витрати на страхові послуги	42
6.13 Чисті (витрати)/доходи за утримуваними контрактами перестраховування	43
6.14. Інші операційні доходи та витрати	44
6.15. Інші фінансові доходи та витрати	44
6.16. Податок на прибуток	44
6.17. Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)	45
7. РОЗКРИТТЯ ІНШОЇ ІНФОРМАЦІЇ	46
8. РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ЩОДО ВИКОРИСТАННЯ СПРАВЕДЛИВОЇ ВАРТОСТІ	46
9. РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ПРО ПОВ'ЯЗАНІ СТОРОНИ ТА ОПЕРАЦІЇ З ПОВ'ЯЗАНИМИ СТОРОНАМИ	47
10. ПОЛІТИКИ ТА ПРОЦЕДУРИ УПРАВЛІННЯ ФІНАНСОВИМИ ТА СТРАХОВИМИ РИЗИКАМИ	48
11. УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛОМ	56
12. ПОДІЇ ПІСЛЯ ЗВІТНОГО ПЕРІОДУ	56

?

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Річна фінансова звітність станом на 31 грудня 2023 року, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності

Звіт про фінансовий стан на 31 грудня 2023 р.

Найменування статті Прим. 31 грудня 2023 31 грудня 2022 01 січня 2022

АКТИВИ:

Грошові кошти та їх еквіваленти	6.1	82 908	80 687	68 161
---------------------------------	-----	--------	--------	--------

Інвестиції у боргові цінні папери	6.2	6 388 6 072	11 796	
-----------------------------------	-----	-------------	--------	--

Активи за договорами перестраховування	6.7	744	2 904	2 355
--	-----	-----	-------	-------

Передплати та інші активи	6.3	40	5	105
---------------------------	-----	----	---	-----

Відстрочений податковий актив	6.17	419	496	-
-------------------------------	------	-----	-----	---

Основні засоби	6.4	382	56	142
----------------	-----	-----	----	-----

Нематеріальні активи	6.6	305	180	195
----------------------	-----	-----	-----	-----

Витрати майбутніх періодів	6.3	295	-	-
----------------------------	-----	-----	---	---

Всього активів		91 481	90 400	82 754
----------------	--	--------	--------	--------

ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Зобов'язання за договорами страхування	6.7	11 084	16 149	10 997
--	-----	--------	--------	--------

Зобов'язання з оренди	6.5	376	-	60
-----------------------	-----	-----	---	----

Поточні зобов'язання з податку на прибуток	6.8	1 894	1 208	2 814
--	-----	-------	-------	-------

Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками		-	-	8 257
--	--	---	---	-------

-

Аванси отримані	6.8	5 891	-	-
-----------------	-----	-------	---	---

Поточні забезпечення	6.9	402	276	230
----------------------	-----	-----	-----	-----

Інші зобов'язання	6.8	1 015	1 603	14
-------------------	-----	-------	-------	----

Всього зобов'язання		20 662	27 493	14 115
---------------------	--	--------	--------	--------

КАПІТАЛ

Акціонерний капітал	6.10	58 978	58 978	58 978
---------------------	------	--------	--------	--------

Капітал в дооцінках	6.2, 6.10	1 053	(10)	22
---------------------	-----------	-------	------	----

Нерозподілений прибуток		9 588	2 984	9 639
-------------------------	--	-------	-------	-------

Резервний капітал	6.10	1 200	955	-
-------------------	------	-------	-----	---

Всього капітал		70 819	62 907	68 639
----------------	--	--------	--------	--------

Всього зобов'язання і капітал		91 481	90 400	82 754
-------------------------------	--	--------	--------	--------

Затверджено до випуску та підписано 01 липня 2024 року.

Керівник Афanasьева Маргарита Павлівна

Головний бухгалтер Льошина Тетяна Петрівна

Річний звіт про фінансовий стан слід читати з примітками, що додаються, які є складовою частиною цієї звітності

?

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Річна фінансова звітність станом на 31 грудня 2023 року, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності

Звіт про прибуток чи збиток та інший сукупний дохід за 2023 р.
тис. грн.

Найменування статті	Прим.	2023 рік	2022 рік
Доходи від страхування	6.11	5 217 12 497	
Доходи/витрати за утримуваними договорами перестрахування	6.13	(4 743)	(1 806)
Витрати на страхові послуги:	6.12	2 062	(17 696)
Результат від страхової діяльності		2 536	(7 005)
Інші операційні доходи	6.14	6 666 11 759	
Інші операційні витрати	6.14	(1 764)	(69)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток		7 438 4 685	
Інші фінансові доходи	6.15	982 2 037	
Інші доходи	6.15	- 188	
Фінансові витрати	6.15	(68) (236)	
Інші витрати	6.15	- (1 059)	
Прибуток до оподаткування:		8 352 5 615	
Витрати з податку на прибуток	6.17	(1 503)	(1 011)
Чистий прибуток		6 849 4 604	
Інший сукупний дохід:			
Прибутки/збитки від зміни справедливої вартості фінансових активів			33
(32)			
Інший сукупний дохід	6.2	1 256 -	
Інший сукупний дохід до оподаткування			1 289 (32)
Вплив відстрочених податків	6.2, 6.16	(226) -	
Інший сукупний дохід після оподаткування			1 063 (32)
УСЬОГО Сукупний дохід за період		7 912 4 572	

Затверджено до випуску та підписано 01 липня 2024 року.

Керівник Афанасьєва Маргарита Павлівна
Головний бухгалтер Льошина Тетяна Петрівна

Річний звіт про фінансовий стан слід читати з примітками, що додаються, які є складовою частиною цієї звітності

?

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Річна фінансова звітність станом на 31 грудня 2023 року, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2023 р.
тис. грн.

Найменування статті	Прим.	2023 рік	2022 рік
ГРОШОВІ КОШТИ ВІД ОПЕРАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ			
Надходження від страхових премій		7 946 5 027	
Надходження від регресів	165	117	
Компенсація від перестраховиків		97 253	
Надходження авансів від покупців і замовників		5 891 -	
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках			569
250			
Інші надходження грошових коштів від операційної діяльності	6.18	38	42
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	(1 376)	(978)	
Виплати працівникам	6.12 (2 696)	(2 611)	
Відрахувань на соціальні заходи		(584) (541)	
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток		(1 208)	(2 814)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами		(252) (518)	
Повернення страхових платежів	(25) (35)		
Виплати по перестраховим преміям		(4214) (1216)	

Інші виплати коштів за операційною діяльністю	6.17	(24)	(7)	
Чистий рух коштів від операційної діяльності		4 327	(3 031)	
ГРОШОВІ КОШТИ ВІД ІНВЕСТИЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ				
Надходження від погашення облігацій	5 780	5 450		
Надходження від отриманих відсотків	681	1 894		
Надходження від погашення позик	-	61 722		
Інші надходження грошових коштів	6.18	-	188	
Витрачання на придбання:				
фінансових інструментів	(6 004)	-		
необоротних активів	(168)	-		
Витрачання на надання позик	-	(67 400)		
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності		289	1 854	
ГРОШОВІ КОШТИ ВІД ФІНАНСОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ				
Дивіденди сплачені	(8 257)	-		
Виплати за орендними зобов'язаннями	(160)	(31)		
Чистий рух коштів від фінансової діяльності		(8 417)	(31)	
Чистий рух грошових коштів за звітний період		(3 801)	(1 208)	
Залишок коштів на початок року	83 182	68 161		
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів		6 091	16 229	
Залишок коштів на кінець року	85 472	83 182		
Резерв під очікувані кредитні збитки	6.1	(2 564)	(2 495)	
Залишок коштів на кінець року з урахуванням резерву під очікувані кредитні збитки	6.1	82 908	80 687	

Затверджено до випуску та підписано 01 липня 2024 року.

Керівник Афанасьева Маргарита Павлівна
Головний бухгалтер Льошина Тетяна Петрівна
Річний звіт про фінансовий стан слід читати з примітками, що додаються, які є складовою частиною цієї звітності
?

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Річна фінансова звітність станом на 31 грудня 2023 року, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності
Звіт про зміни у власному капіталі за 2023 р.
тис. грн.

Найменування статті	Прим.	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	
Резервний капітал		Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Усього	
власного капіталу				
Залишок на 01 січня 2022р. за попередньою звітністю		58 978	22	-
9 674 68 674				
Вплив від застосування МСФЗ 17	5	(35)	(35)	
Відкоригований залишок на 01 січня 2022р.		58 978	22	- 9 639 68 639
Чистий прибуток (збиток) за 2022р.	-	-	-	4 604 4 604
Інший сукупний дохід (Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів) за 2022р.	-	(32)	-	(32)
Виплати власникам (дивіденди)	-	-	(8 257)	(8 257)
Відрахування до резервного капіталу	-	-	955	(955) -
Разом змін в капіталі за 2022р.		(32)	955	(4 608) (3 685)
Залишок на 31 грудня 2022р.	58 978	(10)	955	5 031 64 954
Залишок на 01 січня 2023р. за попередньою звітністю		58 978	(10)	955
5 296 65 219				
Вплив від застосування МСФЗ 17 на 01 січня 2022р.	5			(35)
(35)				
Вплив від застосування МСФЗ 17 на прибуток/збиток за 2022 рік.	5			
(230) (230)				
Вплив від застосування МСФЗ 95		(2 047)	(2 047)	
Відкоригований залишок на 01 січня 2023р.		58 978	(10)	955 2 984 62 907
Чистий прибуток (збиток) за 2023р.	-	-	-	6 849 6 849
Інший сукупний дохід за 2023р.	6.2, 6.10	-	1 063	- 1 063
Відрахування до резервного капіталу	-	-	245	(245) -
Разом змін в капіталі за 2023р.	-	1 063	245	6 604 7 912
Залишок на 31 грудня 2023р.	58 978	1 053	1 200	9 588 70 819

Затверджено до випуску та підписано 01 липня 2024 року.

Керівник

Афанасьєва Маргарита Павлівна

Головний бухгалтер

Льошина Тетяна Петрівна

Річний звіт про фінансовий стан слід читати з примітками, що додаються, які є складовою частиною цієї звітності

?

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

за рік, що закінчився 31 грудня 2023 року

1. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ

Приватне акціонерне товариство "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ" (далі - Компанія) зареєстроване в установленому законодавством порядку, створене та діє на підставі чинного законодавства України, зокрема: Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України "Про акціонерні товариства", Закону України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг"; Закону України "Про страхування" та інших нормативно-правових актів.

Повна назва ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Ідентифікаційний код юридичної особи 33946038

місцезнаходження 65047, Одеська обл., м. Одеса, вулиця Михайла Грушевського, буд. 39-Д, каб.15

дата державної реєстрації 07 грудня 2005р., номер запису в Єдиному державному реєстрі 1074102000013074

Основний вид економічної діяльності за КВЕД-2010 65.12 Інші види страхування, крім страхування життя

чисельність працівників на звітну дату 15 штатних працівників

Компанія здійснює страхову діяльність на підставі ліцензій, виданих Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг:

ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування майна (крім залізничного, наземного, повітряного, водного транспорту (морського внутрішнього та інших видів водного транспорту), вантажів та багажу

(вантажобагажу) АЕ № 293997, 12.08.2014 р. безстрокова

ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування від вогневих ризиків та ризиків стихійних явищ АЕ № 293996, 12.08.2014 р. - безстрокова

ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування вантажів та багажу (вантажобагажу) АЕ № 284269, 16.01.2014 р., безстрокова

ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування відповідальності перед третіми особами (іншої ніж передбачена видами 01.12-01.14) АЕ № 284270, 16.01.2014 р., безстрокова

ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування фінансових ризиків АЕ № 284271, 16.01.2014 р., безстрокова

ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування наземного транспорту (крім залізничного) АЕ № 284272, 16.01.2014 р., безстрокова

ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі обов'язкового страхування предмета іпотеки від ризиків випадкового знищення, випадкового пошкодження або псування АЕ № 284273, 16.01.2014 р., безстрокова

ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування залізничного транспорту АЕ № 284274, 16.01.2014 р., безстрокова

ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування від нещасних випадків АЕ № 284275, 16.01.2014 р., безстрокова

ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування водного транспорту (морського внутрішнього та інших видів водного транспорту) № 2304, 24.09.2015 р., безстрокова

ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса № 2910, 26.11.2015 р., безстрокова

ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного медичного страхування (безперервного страхування здоров'я) 23.06.2020 р., безстрокова

ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування медичних витрат 23.06.2020 р., безстрокова

ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування цивільної відповідальності власників наземного транспорту (включаючи відповідальність перевізника) 23.06.2020 р., безстрокова
ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування відповідальності власників водного транспорту (включаючи відповідальність перевізника) 23.06.2020 р., безстрокова
ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування кредитів (у тому числі відповідальність позичальника за непогашення кредиту) 23.06.2020 р., безстрокова
ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування виданих гарантій (порук) та прийнятих гарантій 23.06.2020 р., безстрокова
ліцензія на здійснення страхової діяльності у формі добровільного страхування сільськогосподарської продукції 23.06.2020 р., безстрокова

Компанія не має внесків до статутних капіталів інших фінансових установ, не є контролером чи учасником небанківської фінансової групи.
Компанія є членом банківської групи за участю ПАТ "Банк Восток" та підприємством, що становить суспільний інтерес, відповідно до Закону "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні".

У Компанії відсутні дочірні підприємства та немає асоційованих компаній, відокремлених підрозділів (філій та представництв), що складають окрему фінансову звітність.

Склад акціонерів розкрито у Примітці 6.10.

Голова Правління Компанії Афанасьєва М.П. безпосередньо володіє 9.7639% у статутному капіталі.

Виконавчий орган - Правління.

Дата затвердження фінансової звітності Головою Правління - 01 липня 2024 року.

Вона підлягає затвердженню річними зборами учасників ПрАТ СК "АРСЕНАЛ", які будуть призначені згідно законодавства.

?

2. ЕКОНОМІЧНЕ СЕРЕДОВИЩЕ, В УМОВАХ ЯКОГО КОМПАНІЯ ЗДІЙСНЮЄ СВОЮ ДІЯЛЬНІСТЬ
Компанія здійснює свою діяльність в Україні в умовах політичної та економічної нестабільності. Економіка України після 24 лютого 2022 року зазнала карколомного падіння через повномасштабне воєнне вторгнення російської федерації на територію України, яке мало значний негативний вплив на населення та економіку України та, відповідно, на фінансовий стан, бізнес та результати діяльності Компанії. Широкі проблеми безпеки стали викликом для подальшого стабільного розвитку економічного та фінансового сегментів в Україні, а операційне середовище відтоді залишається ризикованим і має високий рівень невизначеності.

У 2023 рік Україна увійшла з рекордно високим рівнем інфляції, який за підсумками 2022 року склав 26,6%. Попри продовження російської агресії, минулого року інфляційний тиск суттєво знизився. У листопаді інфляція сповільнилася до 5.1% у річному вимірі та залишалася на цьому рівні в грудні. Послабленню цінового тиску значною мірою сприяли високі врожаї та зниження світових цін на енергоносії. Важливу роль відігравав мораторій на підвищення тарифів на окремі житлово-комунальні послуги. Водночас сповільнення базової інфляції до 4.9% за підсумками року свідчить і про вагомий вплив послідовної монетарної політики НБУ, зокрема заходів із забезпечення курсової стійкості та привабливості гривневих активів. Вони сприяли поліпшенню курсових та інфляційних очікувань.

Незважаючи на триваючий воєнний стан економіка України відновлювалася впродовж усього минулого року завдяки високій адаптивності бізнесу та населення до умов війни та м'якій фіскальній політиці, що підтримувалася масштабним міжнародним фінансуванням. Темпи зростання економіки України в 2023 році досягли 5,3%.

Номінальний ВВП становив понад 6,5 трлн. грн. Ключовими факторами зростання ВВП стали: ріст приватних і державних споживчих витрат, а також нарощування інвестицій у будівництво, капітальний ремонт пошкоджених активів і створення нових потужностей в оборонно-промисловому комплексі.

Тим не менше, відновлення реального ВВП було недостатнім для компенсації падіння економіки першого року війни. Більше того виклики посилюються, оскільки ворожі обстріли руйнують українські виробничі потужності, а активні воєнні дії вимагають вилучення робочої сили для потреб оборони. За підсумками 2023 р. дефіцит Зведеного бюджету склав 27% ВВП або 1761 млрд грн (без врахування міжнародних грантів). Інвестиційна складова видатків Зведеного бюджету зросла в 2,4 разу за минулий рік (до 312 млрд. грн або 4,7% ВВП). Вагому частину інвестиційних видатків склали

видатки на відновлення/ремонт інфраструктури та компенсації населенню за зруйноване майно.

Приріст реальної зарплати (+3,5% за минулий рік) сприяв активізації внутрішнього споживчого попиту населення. Підприємства приватного сектору також збільшили інвестиції в промислове обладнання, розширення логістичної інфраструктури, автомобільний транспорт. Державні замовлення підтримали промислові підприємства сфери ОПК. Розпочався процес локалізації виробництва зброї та військової техніки, зросли обсяги виробництва у машинобудуванні та металургії. Позитивні ознаки відновлення спостерігалися і в галузі машинобудування.

Різностямовані тенденції мали місце в експорто-орієнтованих секторах національної економіки. Від початку повномасштабної війни втрати підприємств-експортерів унаслідок фізичних руйнувань і окупації агресором, порушення логістичних маршрутів і енергозабезпечення виробництв закономірно викликали стиснення українського експорту. За даними платіжного балансу НБУ експорт товарів і послуг у 2023 р. зменшився на 11,6% відносно попереднього року та на 37,6% відносно довоєнного 2021 р. У розрізі товарних позицій найбільше падіння експорту було зафіксовано по групі мінеральних продуктів (на 45% до 2022 р.), чорних і кольорових металів та виробів з них (на 34%), продукції хімічної та пов'язаних з нею галузей промисловості (на 22% до попереднього року).

Депресивним чинником для розвитку та відновлення національної економіки залишається висока вартість банківських кредитів. Високі кредитні ризики для банків під час війни та наджорстка монетарна політика Національного банку стали основними причинами скорочення банківського кредитування. В грудні 2023 р. номінальна облікова ставка НБУ становила 15%, а реальна ставка за інфляцією ex-post - 9,9% річних. За підсумками 2023 р. кредитні ресурси банків порівняно з 2022 р. подорожчали на 4,4 п.п. до 20,5% річних. Середня процентна ставка за новими банківськими кредитами, наданими резидентам, в грудні становила 19,5% річних. А реальна відсоткова ставка за банківськими кредитами досягла 14,4% річних. Високий ступінь невизначеності та низька рентабельність виробництва у реальному секторі не дозволяють більшості підприємств отримувати ринкові кредити банків. Держава вимушено компенсує неспроможності банківської системи України шляхом фінансування програм "Доступні кредити 5-7-9", "Державні портфельні гарантії", "Доступний факторинг".

Незважаючи на всі виклики та ризики, з яким зіткнулися страховики, страховий ринок продемонстрував стійкість та поступове відновлення. Ринок страхування продемонстрував позитивні тренди за різними показниками, які спостерігались протягом року. Це і збільшення кількості застрахованих осіб та розміру страхових платежів, зменшення виплат викупних сум, збільшення обсягу нового бізнесу. За даними національної асоціації страховиків України страхові премії за ризиковим страхуванням склали 41,8 млрд. грн., що на 20 % більше, ніж за 2022р. При цьому це всього на 5% менше "довоєнного" 2021р. Страхові виплати зросли майже на 29% у порівнянні із 2022р. При цьому сума виплат за 2023 всього на 9% менше, ніж у "довоєнному" 2021р. Страхові виплати за ризиковими видами страхування за підсумками 2023р. склали 15,6 млрд. грн. Загалом по галузі 73,3% зібраних у 2023р. премій отримано за такими видами страхування як КАСКО, ОСВЦП, Зелена картка, ДМС. На ці види страхування припадає 87,7% всіх страхових виплат за 2023р. Страхування нерухомості, в тому числі від "воєнних ризиків", це тренд, який зберігався протягом року, що мало наслідком збільшення премій за майновими видами страхування на 43%. Суттєвий приріст кількості укладених договорів КАСКО із фізичними особами вказує на зростаючий попит програм страхування, в тому числі із покриттям "воєнних ризиків". Збільшення премій за договорами КАСКО, укладеними з фізичними особами за 2023р. складає 33%. Приріст премій за договорами "Зелена картка" склав 25,4% і вказує на стабілізацію міграційних процесів.

Для страховиків 2023 рік став роком підготовки до важливих змін, які повинні забезпечити платоспроможність, стійкість та конкурентоспроможність ринку страхування в Україні з належним захистом прав споживачів послуг страхування. Ці ідеї відображені в новому Законі України "Про страхування", який набрав чинності з 1 січня 2024р.

У звітному періоді Компанія працювала стабільно, надавала страхові послуги клієнтам та здійснювала розрахунки за своїми зобов'язаннями.

Ця фінансова звітність відображає поточну оцінку управлінського персоналу впливу умов здійснення діяльності в Україні на операційну діяльність та фінансовий стан Компанії. Перспективи української економіки у 2024 - 2025 роках є дуже невизначеними й залежатимуть від багатьох чинників, зокрема від припинення бойових дій та початку відновлювальних робіт. За існуючих обставин, подальша

нестабільність умов здійснення діяльності Компанії може спричинити негативний вплив на результати діяльності та фінансовий стан Компанії, характер та наслідки якого на поточний момент визначити неможливо. Майбутні умови здійснення діяльності можуть відрізнитися від попередніх оцінок управлінського персоналу.

?

3. ОСНОВА СКЛАДАННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

3.1. Твердження про відповідність:

Фінансову звітність Компанії за рік, що закінчився на 31 грудня 2023 року, складено відповідно до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ), включаючи Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та Тлумачення (КТМФЗ, ПКТ), та чинного законодавства України. Для складання фінансової звітності за МСФЗ застосовуються МСФЗ, чинні для фінансової звітності за періоди, що починаються з 01.01.2023 р., офіційний переклад яких оприлюднений на веб-сайті Міністерства фінансів України у порядку, визначеному законодавством України.

3.2. Основа подання інформації

Фінансова звітність Компанії є фінансовою звітністю загального призначення, яка сформована з метою достовірного подання фінансового стану, фінансових результатів діяльності та грошових потоків Компанії для задоволення інформаційних потреб широкого кола користувачів при прийнятті ними економічних рішень.

Річна фінансова звітність Компанії охоплює період, що дорівнює календарному року, який починається 01 січня та закінчується 31 грудня 2023 року та складається з наступних компонентів: Звіт про фінансовий стан на кінець року; Звіт про прибуток чи збиток та інший сукупний дохід за період; Звіт про зміни у власному капіталі за період; Звіт про рух грошових коштів за період; Примітки до фінансової звітності, включаючи опис суттєвих облікових політик.

Фінансова звітність складена стосовно одного суб'єкта господарювання на основі даних бухгалтерського обліку згідно з вимогами МСФЗ на основі історичної собівартості, крім оцінки фінансових інвестицій, які відображені за амортизованою або справедливою вартістю відповідно до МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" та активів та зобов'язань за страховими контрактами, що оцінюються у відповідності до МСФЗ 17 "Страхові контракти".

З 1 січня 2023 року Компанія ретроспективно застосувала МСФЗ 17 "Страхові контракти" (надалі – МСФЗ 17) відповідно до вимог стандартів бухгалтерського обліку МСФЗ. Процес переходу з обліку за МСФЗ 4 до обліку за МСФЗ 17 докладно описаний у Примітці 5. У зв'язку із застосуванням МСФЗ 17 у цій фінансовій звітності порівняльні дані були відповідним чином скориговані.

З 1 січня 2023 року Компанія ретроспективно застосувала МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" з урахуванням перехідних положень для МСФЗ 17 без перерахування за попередні періоди. Процес переходу з обліку за МСБО 39 до обліку за МСФЗ 9 докладно описаний у Примітці 5.

Активи та зобов'язання у звіті про фінансовий стан наведені у порядку їхньої ліквідності.

Згідно п. 5 статті 121 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" підприємства, які для складання фінансової звітності застосовують міжнародні стандарти, складають і подають фінансову звітність органам державної влади та іншим користувачам на їх вимогу в порядку, визначеному цим Законом, на основі таксономії фінансової звітності за міжнародними стандартами в єдиному електронному форматі, визначеному центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері бухгалтерського обліку та аудиту. Станом на дату випуску цієї фінансової звітності таксономію UA XBRL МСФЗ 2023 року ще не опубліковано, і Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку України ще не ініціювала процес подання фінансової звітності за 2023 рік в єдиному електронному форматі. У зв'язку з введенням воєнного стану в Україні Законом №2115-ІХ передбачено, що, зокрема, юридичні особи подають фінансові, аудиторські звіти та будь-які інші документи, подання яких вимагається відповідно до норм чинного законодавства в документальній та/або в електронній формі, протягом трьох місяців після припинення чи скасування воєнного стану або стану війни за весь період неподання звітності чи обов'язку подати документи. Керівництво Компанії планує підготувати пакет звітності у форматі XBRL та подати після того, як з'явиться технічна можливість це зробити.

3.3. Функціональна валюта та валюта звітності

Функціональна валюта та валюти звітності – гривня. Одиниця виміру – тисячі гривень, якщо не зазначено інше.

3.4. Припущення щодо функціонування Компанії в найближчому майбутньому

Фінансову звітність ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" за 2023 рік станом на 31.12.2023 підготовлено на основі припущення, що воно функціонуватиме невизначено довго в майбутньому. Це припущення передбачає реалізацію активів і виконання зобов'язань в ході звичайної діяльності.

Управлінський персонал Компанії виконав оцінку можливості подальшої безперервної діяльності з урахуванням фінансового стану, поточних планів, прибутковості діяльності та наявних ресурсів для продовження діяльності у найближчому майбутньому, а також проаналізовано вплив макроекономічних тенденцій та подій після дати звітності на діяльність Компанії. З метою оцінки безперервності розглядався період 12 місяців від дати балансу.

Оцінюючі фінансовий стан керівництво Компанії брало до уваги наступні показники (тис. грн):

2022	факт*	2023	факт	2024	прогноз
Валові надходження страхових платежів (премій, внесків)		4 991 8 068 17 000			
Зобов'язання на залишок покриття на кінець звітного періоду		1 440 4 396 8 000			
Зобов'язання за страховими вимогами	14 709	6 688 5 000			
Власний капітал	62 907	70 819	75 000		
Фактичний запас платоспроможності (нетто активи)	62 727	70 514	74 000		

*З урахуванням впливу МСФЗ 17 та МСФЗ 9

Сума зібраних премій ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" у 2023 році зросла у порівнянні з 2022 роком, але ще не досягає довоєнного рівня. Основні показники діяльності, наведені вище, розглядалися не лише правлінням. Інформацію про них регулярно повідомлялось Наглядовій раді, а саме у серпні 2023 року Наглядова рада розглянула результати фінансової та господарської діяльності за перше півріччя 2023 року.

Крім того, з грудня 2023 року Компанія розпочала роботу з контейнерними лініями щодо страхування вантажів та контейнерів. Так за період з грудня 2023 по лютий 2024 року укладено значну кількість договорів страхування та отримано близько 5 000 тис. грн страхових премій, також у грудні 2023 та лютому 2024 укладено договори добровільного медичного страхування, за якими отримано 5 800 тис. грн страхових премій. Діє договір доручення з ПрАТ "Європейське туристичне страхування", відповідно до умов якого Компанія виступає як Повірений та діє від імені та в інтересах Довірителя і здійснює інформування, консультування, пропонування страхових послуг та інші заходи для сприяння Довірителю в укладанні ним договорів (полісів) комплексного страхування подорожуючих за межі України та в межах України. На підставі цього договору Компанія виконує функцію агента для реалізації послуги/ полісів "медичного страхування для подорожуючих за кордон". Таке медичне страхування є досить затребуваною послугою з огляду на те, що не всі громадяни України, що були змушені евакуюватись через воєнні дії, отримали відповідні статуси в країнах перебування та мають доступ до медичної допомоги. У 2023 році Компанія надала страхових послуг позичальникам Державної спеціалізованої фінансової установи "Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву" за трьома видами страхування на загальну суму близько 2 000 тис. грн. Рішенням правління Державної спеціалізованої фінансової установи "Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву" від 20.03.2023 ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" акредитовано для співпраці з надання страхових послуг позичальникам Держмолодьжитла за трьома видами страхування.

Отже Компанія має надійну позицію на ринку non-life страхування.

Судження керівництва щодо безперервності діяльності Компанії ґрунтується на наступному:

Компанія має у наявності людські, інтелектуальні, технологічні, фінансові ресурси для продовження страхової діяльності;

Компанія дотримується усіх зовнішніх регуляторних вимог та має достатній обсяг прийнятних активів, прозору структуру власності.

Фінансовий стан Компанії є стабільним. Компанія повністю дотримується своїх договірних зобов'язань та за очікуваннями керівництва буде здатна своєчасно обслуговувати зобов'язання протягом періоду, що перевищує наступні дванадцять місяців після дати цієї фінансової звітності, у відповідності до умов укладених договорів.

Враховуючи наявний портфель укладених договорів, розмір високоліквідних активів та інші фактори не вбачається загроз безперервності діяльності компанії, спричинених умовами діяльності.

Акціонери компанії не мають намірів припиняти чи змінювати напрями діяльності.

Протягом всього звітного періоду та по теперішній час воєнний стан, що триває, залишається основним зовнішнім чинником невизначеності щодо безперервності діяльності, який знаходиться поза межами впливу Компанії. Керівництво визнає, що майбутній розвиток воєнних дій та їх тривалість є джерелом суттєвої невизначеності, яке може викликати значні сумніви у здатності Компанії продовжувати безперервну діяльність, і, отже, Компанія може виявитися нездатною реалізувати свої активи та виконати свої зобов'язання у ході звичайної діяльності. Незважаючи на єдину суттєву невизначеність, пов'язану з війною в Україні, керівництво вжило належних заходів для забезпечення безперервної діяльності Компанії протягом 2023 року та продовжує вживати всіх необхідних заходів для підтримання безперервності діяльності і в 2024 році і тому вважає, що застосування припущення безперервності діяльності під час підготовки фінансової звітності станом на 31 грудня 2023 року та за рік, що закінчився 31 грудня 2023 року є обґрунтованим. Разом з тим на дату затвердження цієї звітності в Україні на рівні суспільства та економіки в цілому існує суттєва невизначеність, яка може поставити під значний сумнів здатність Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

3.5. Використання суттєвих облікових суджень, оцінок та припущень
Компанія застосовує спрощений процес затвердження/ застосування зроблених облікових оцінок для підготовки фінансової звітності.

У показниках фінансової звітності, складеної станом на 31.12.2023 року, містяться наступні облікові оцінки:

- " Зобов'язання на залишок покриття за страховими контрактами;
- " Зобов'язання за страховими вимогами
- " Страхові активи за утримуваними договорами перестрахування;
- " Оцінка справедливої вартості фінансових інструментів;
- " Коригування вартості фінансових активів на очікувані кредитні збитки;
- " Відстрочені податкові активи;
- " Забезпечення на виплату відпусток.

Компанія використовує оцінки та припущення, які впливають на суми, що визнаються у фінансовій звітності, та на балансову вартість активів і зобов'язань протягом наступного фінансового року. Розрахунки та судження постійно переглядаються і базуються на попередньому досвіді керівництва та інших факторах, у тому числі на очікуваннях щодо майбутніх подій, які вважаються обґрунтованими за існуючих обставин. Крім суджень, які передбачають облікові оцінки, керівництво Компанії також використовує професійні судження при застосуванні облікової політики. Професійні судження, які чинять найбільш суттєвий вплив на суми, що відображаються у фінансовій звітності, та оцінки, результатом яких можуть бути значні коригування балансової вартості активів та зобов'язань протягом наступного фінансового року включають оцінки, пов'язані з визнанням страхових контрактів у сфері застосування МСФЗ 17 та оцінка очікуваних кредитних збитків щодо фінансових активів.

Оцінка грошових потоків виконання для страхових контрактів та контрактів перестрахування з використанням підходу на основі розподілу премії

Грошові потоки виконання контрактів включають оціночні розрахунки майбутніх грошових потоків, які скориговані для відображення вартості грошей у часі та на фінансовий і нефінансовий ризик. Оціночні розрахунки відображають поточну вартість очікуваного потоку з додатковим коригуванням на нефінансовий ризик. Оціночні розрахунки майбутніх грошових потоків відображають точку зору Компанії на поточні умови станом на звітну дату. Ця інформація включає внутрішні та зовнішні історичні дані про страхові виплати та інший досвід, які актуалізовані для відображення поточних очікувань майбутніх подій, що можуть вплинути на такі грошові потоки. Модель оцінки грошових потоків виконання контрактів може також включати певні якісні коригування з використанням професійного судження в обставинах, у яких, на думку Компанії, існуючі вхідні параметри, припущення або методики моделювання не враховують усі актуальні фактори ризику. Якщо у процесі побудови моделей Компанія визначає, що існуючі моделі не враховують усі актуальні фактори ризику чи мають інші обмеження вхідних параметрів або даних, тоді застосовуються коригування для усунення тимчасових недоліків. Такі коригування можуть вимагати суттєвих суджень і можуть впливати на визнані суми.

Найбільш суттєві судження у межах оціночних розрахунків грошових потоків виконання страхових контрактів стосуються оцінки зобов'язань за страховими вимогами, пов'язаних із понесеними страховими збитками за страховими вимогами за подіями, що сталися, але які ще не були врегульовані та збитками, що виникли, але не заявлені, з урахуванням вартості грошей у часі.

Судження, використані для визначення майбутніх грошових потоків щодо компенсації збитків за страховими вимогами включають оцінку остаточної вартості врегулювання й адміністрування страхових вимог на основі оцінки відомих фактів та обставин, аналізу історичної динаміки здійснених страхових виплат, оцінки тенденцій щодо суттєвості та частоти страхових виплат, і аналізу правозастосовної практики, що складається, та інших факторів.

Зобов'язання за страховими вимогами оцінюються відповідно до загальноприйнятих актуарних стандартів станом на кожен звітну дату.

Припущення, що лежать в основі оцінки зобов'язань за страховими вимогами, регулярно переглядаються й оновлюються Компанією для відображення нещодавніх і нових тенденцій страхового досвіду та змін у профілі бізнес-ризиків. Методики оцінки, використані Компанією для визначення резерву на покриття збитків і витрат на врегулювання страхових вимог, і відповідні фактори невизначеності, пов'язані з договорами страхування описані у Примітці 4.3.

Коригування на нефінансовий ризик. Компанія коригує оцінку теперішньої вартості майбутніх грошових потоків, щоб відобразити компенсацію, якої потребує Компанія за те, що приймає на себе невизначеність щодо суми та строків грошових потоків, що виникають внаслідок нефінансового ризику при виконанні страхових контрактів.

Для оцінки Коригування на нефінансовий ризик (RA) застосовується метрика "Вартість під ризиком" VaR). з рівнем довірчої ймовірності 80%. Величина коефіцієнту коригування на нефінансовий ризик за сукупним портфелем договорів становить 9%. Зміну коригування на нефінансовий ризик наведено у Примітці 6.7.

Межі контрактів ? оцінка меж контракту визначає, які грошові потоки включаються до оцінки договору, та вимагає застосування суджень і аналізу суттєвих прав та зобов'язань Компанії за договором.

Оцінка очікуваних кредитних збитків щодо фінансових активів

На кожен звітну дату Компанія проводить аналіз фінансових активів, що оцінюються за амортизованою собівартістю та за справедливою вартістю через інший сукупний дохід на наявність ознак збільшення кредитного ризику зменшення корисності.

Збиток від зменшення корисності визнається виходячи з власного професійного судження керівництва за наявності об'єктивних даних, що свідчать про зменшення передбачуваних майбутніх грошових потоків за даним активом у результаті однієї або кількох подій, що відбулися після визнання фінансового активу.

Основні активи Компанії (96,7%) складаються з грошових коштів (89,8%) та ОВДП (6,9%). Станом на дату звітності Компанія повністю зберігає контроль за своїми активами виходячи з їх структури та порядку їх розміщення. Управлінський персонал оцінює зменшення корисності депозитів в банках, грошей та їх еквівалентів, визначаючи ймовірність відшкодування їх вартості на основі детального аналізу інформації про фінансовий стан банку та кредитні рейтинги.

Компанія розміщує грошові кошти в банках, які мають високий кредитний рейтинг інвестиційного рівня. До грошових коштів на рахунках в банках ми застосували коефіцієнт ймовірності дефолту 3%.

Рівень кредитного ризику за ОВДП, номінованими в національній валюті, вважається відсутнім, тому резерв під очікувані кредитні збитки за ОВДП у гривні не створювався. До ОВДП, номінованих в іноземній валюті, ми застосували суверенний кредитний рейтинг України та коефіцієнт ймовірності дефолту 30%.

Оцінка справедливої вартості фінансових інструментів

Для фінансових інструментів, що котируються на ринку (біржовому чи позабіржовому), справедлива вартість визначається на основі ринкових котирувань. Якщо на ринку не спостерігається параметрів для оцінки, або вони не можуть бути виведені з наявних ринкових цін, справедлива вартість визначається шляхом аналізу інших наявних ринкових даних, прийнятних для кожного продукту, а також шляхом застосування загальноприйнятих моделей ціноутворення. За відсутності ринкових параметрів оцінки, керівництво здійснює судження на основі своєї найкращої оцінки такого параметра за даних обставин, що обґрунтовано відображає ціну по даному інструменту, яка була б визначена ринком, за умови наявності ринку.

Станом на кінець звітного періоду Товариство володіє ОВДП зі строком погашення з дати балансу менше 12 місяців та обліковує їх за справедливою вартістю як поточні фінансові інвестиції, у сумі 6 388 тис. грн. Справедливу вартість облігацій внутрішньої державної позики визначено на звітну дату на основі даних НБУ (<https://bank.gov.ua/ua/markets/ovdp/fair-value>).

Товариство вважає, що бухгалтерські оцінки та припущення стосовно оцінки фінансових інструментів за відсутності ринкових котирувань, є ключовим джерелом невизначеності оцінок, тому що:

вони з високим ступенем ймовірності піддаються змінам з плином часу, оскільки оцінки базуються на припущеннях керівництва щодо процентних ставок, волатильності, змін валютних курсів, коригувань при оцінці інструментів, а також специфічних особливостей операцій; та

вплив зміни в оцінках на активи, відображені у звіті про фінансовий стан, а також на доходи/ (витрати) може бути значним.

Станом на звітну дату Товариство володіє інструментами капіталу (акціями) декількох українських підприємств, обіг яких заблокований за рішенням НКЦПФР, зокрема: акції "Вінковоцький завод будматеріалів", код ЄДР 35714109, Код ЦП UA4000042774; акції БАТ "Промислово-будівельна компанія", код ЄДР 32828173, Код ЦП UA4000181283; акції БАТ "Ремточмеханизм", код ЄДР 33051429, код ЦП UA4000155634; акції БАТ "Технотелекомунікації", код ЄДР 32302491, код ЦП UA4000163802; акції Ленінський РМЗ "Металіст", код ЄДР 20681350, код ЦП UA0102841006; акції ПАТ "Екоклін", код ЄДР 34964189, код ЦП UA4000063861. Через особливості українського законодавства Товариство не має змоги припинити визнання цих цінних паперів до прийняття рішення НКЦПФР про скасування реєстрації випуску акцій. Враховуючи відсутність ринкових котирувань та якість цих інвестицій протягом 2017 - 2019рр було визнано зменшення корисності цих фінансових інвестицій в повному обсязі та у звіті про фінансовий стан ці фінансові інвестиції наведені за нульовою вартістю. У звітному періоді змін в облікових оцінках цих фінансових інвестицій не відбулось, відновлення корисності не визнавалось.

Строк корисного використання основних засобів та нематеріальних активів
Оцінка строків корисного використання основних засобів та нематеріальних активів є предметом професійного судження, яке базується на основі досвіду використання аналогічних активів. Майбутні економічні вигоди від даних активів, виникають переважно від їх поточного використання під час надання послуг. Тим не менш, інші фактори, такі як фізичний та моральний знос, часто призводять до змін розмірів майбутніх економічних вигід, які як очікується, будуть отримані від використання даних активів.

Керівництво періодично оцінює правильність остаточного терміну корисного використання основних засобів та нематеріальних активів. Ефект від перегляду остаточного терміну корисного використання основних засобів та нематеріальних активів відображається у періоді, коли такий перегляд мав місце. Відповідно, це може вплинути на величину майбутніх амортизаційних відрахувань та балансову вартість основних засобів.

Строк корисного використання основних засобів визначається під час визнання об'єкта залежно від призначення. Для офісних машин і обладнання та інвентарю - 5 років, або 60 міс.

Строк корисного використання нематеріальних активів:

1) ліцензії на здійснення окремих видів страхування не мають терміну дії та Товариство вважає, що вони будуть використовуватися невизначено довго протягом всього строку діяльності компанії, отже, їх амортизація не нараховується. Станом на кожну звітну дату товариство оцінює наявність ознак зменшення корисності цих ліцензій та потребу у визнанні збитків від зменшення корисності. У зв'язку з набранням чинності з 01.01.2024 Закону України "Про страхування" ліцензії на страхову діяльність підлягають переоформленню згідно з новими вимогами.

Керівництво Компанії вирішило не припиняти визнання наявних ліцензій у звіті про фінансовий стан до їх переоформлення згідно з новими вимогами.

2) ліцензії на право користування програмним забезпеченням згідно умов договорів не мають визначеного терміну дії, але товариство на основі професійного судження становило строк їх корисного використання з метою амортизації 10 років. Використання ставок дисконтування

Товариство застосовує ставки дисконтування для розрахунку орендних зобов'язань та з метою обліку фінансових інструментів (ОВДП), які обліковуються за справедливою вартістю через сукупний дохід.

Для розрахунку орендних зобов'язань використовується ставка НБУ по кредитам юридичних осіб в національній валюті на дату початку оренди (20,5% річних на 01.04.2023р.) та не переглядається протягом строку оренди, за виключенням модифікації оренди.

Для розрахунку амортизованої вартості ОВДП в рамках обліку змін справедливої вартості використовується ефективна ставка відсотка, визначена на основі вхідних та вихідних грошових потоків за кожним окремих договором купівлі-продажу ОВДП. Можливість реалізації відстрочених податкових активів

Станом на 31.12.2023р. у фінансовій звітності товариство визнає відстрочений податковий актив, пов'язаний з тимчасовими податковими різницями, які виникли у

зв'язку застосуванням МСФЗ 17 та МСФЗ 9. Відстрочені податкові активи визнаються у тій мірі, у якій існує висока ймовірність їх реалізації, що залежить від формування достатнього прибутку до оподаткування у майбутньому. Припущення щодо формування прибутку до оподаткування в майбутньому залежать від оцінок керівництва стосовно майбутніх грошових надходжень.

Судження також необхідні для застосування податкового законодавства. Ці судження та оцінки являються об'єктом впливу ризиків та невизначеності, отже існує ймовірність того, що зміни обставин вплинуть на очікування, що змінить суму відстрочених податкових активів та відстрочених податкових зобов'язань, визнаних станом на звітну дату. У такій ситуації деякі чи всі суми визнаних відстрочених податкових активів та зобов'язань можуть потребувати коригування, результатом якого стане збільшення чи зменшення чистого прибутку.

3.6. Застосування нових та змінених стандартів МСФЗ

З 1 січня 2023 року набули чинності такі нові стандарти та зміни стандартів: МСФЗ 17 "Страхові контракти" (опублікований 18 травня 2017 року і застосовується для річних періодів, які починаються з 1 січня 2023 року або після цієї дати) разом зі змінами МСФЗ 17 та змінами МСФЗ 4 (опубліковані 25 червня 2020 року і застосовуються для річних періодів, які починаються з 1 січня 2023 року або після цієї дати);

Поправки до МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" - Визначення облікових оцінок (опубліковані 12 лютого 2021 року та застосовуються для річних періодів, які починаються з 1 січня 2023 року або після цієї дати);

Поправки до МСБО 1 "Подання фінансової звітності" та Практичного керівництва 2 "Винесення суджень щодо суттєвості" - Розкриття інформації про облікову політику (опубліковані 12 лютого 2021 року та застосовуються до річних періодів, які починаються з 1 січня 2023 року або після цієї дати). Зміни МСБО 1 вимагають розкривати суттєву інформацію про облікову політику, а не основні положення облікової політики. Зміни містять визначення суттєвої інформації про облікову політику. У зміненому стандарті уточнюється, що інформація про облікову політику вважається суттєвою, якщо без неї користувачі фінансової звітності не змогли би зрозуміти іншу суттєву інформацію, наведену у фінансовій звітності. Крім того, змінений МСБО 1 уточнює, що несуттєву інформацію про облікову політику розкривати не потрібно.

Поправки до МСБО 12 "Податки на прибуток" - Відстрочений податок, пов'язаний з активами та зобов'язаннями, що виникають внаслідок однієї операції (опубліковані 7 травня 2021 року і застосовуються для річних періодів, які починаються з 1 січня 2023 року або після цієї дати);

Поправки до МСБО 12 "Податки на прибуток" - міжнародна податкова реформа: типові правила другий компонент (Pillar II)"

Компанія почала застосовувати МСФЗ 17 (комплексний стандарт із визнання, оцінки, подання і розкриття інформації про страхові контракти) з 1 січня 2023 року.

Стандарт вимагає від організацій оцінювати договори страхування на основі поточних оцінок грошових потоків виконання страхових контрактів, які включають в себе усі майбутні грошові потоки, пов'язані зі страховими контрактами, з використанням однієї з трьох моделей оцінки.

Вплив застосування МСФЗ 17 на показники Компанії.

Згідно з перехідними положеннями МСФЗ 17, кумулятивний вплив застосування МСФЗ 17 на власний капітал Компанії у сумі 35 тис. грн. було визнано як коригування нерозподіленого прибутку у звіт про фінансовий стан станом на 1 січня 2022 року. Крім того, відповідно до вимог стандарту була скоригована порівняльна інформація у фінансовій звітності, внаслідок чого було визнано зменшення чистого прибутку за 2022 рік у сумі 230 тис. грн., а також кумулятивне збільшення власного капіталу Компанії станом на 31 грудня 2022 року у сумі 265 тис. грн. Ці коригування представлені у звіті про зміни у власному капіталі.

Усі укладені страхові контракти Компанії та утримувані контракти перестрахування оцінюються з використанням підходу на основі розподілу премії.

Складові кумулятивного впливу застосування МСФЗ 17 наведені у наступній таблиці:

	Прим. На 31.12.2022	На 01.01.2022		
Власний капітал до початку застосування МСФЗ 17	5	65 219	68 674	
Вплив на нерозподілений прибуток	5	(265)	(35)	
Відкоригований власний капітал	5	64 954	68 639	

Для визначення, визнання й оцінки страхових контрактів та утримуваних контрактів перестрахування при переході на облік відповідно до МСФЗ 17 був застосований повний ретроспективний підхід. Згідно з цим підходом станом на 1 січня 2022 року

Компанія визначила, визнала та оцінила кожну групу страхових контрактів та утримуваних контрактів перестрахування, і припинила визнання сум, відображених у попередній звітності, які не існували б, якби МСФЗ 17 застосовувався завжди. Такі суми включали окремі статті дебіторської і кредиторської заборгованості за договорами страхування, включаючи резерви на покриття збитків та резерви незароблених премій, які включаються в оцінку страхових контрактів та контрактів перестрахування згідно з МСФЗ 17.

У рамках переходу на МСФЗ 17, аванси, отримані від страхувальників за випущеними страховими контрактами, за якими період покриття ще не розпочався і дата першого платежу з боку держателя страхового полісу ще не настала, включаються у звіт про фінансовий стан до рядка "Інші зобов'язання".

Початок застосування МСФЗ 17 не вплинув на загальну суму грошових потоків Компанії від операційної, інвестиційної або фінансової діяльності, наведених у Звіті про рух грошових коштів.

Компанія вперше застосувала МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" при складанні фінансової звітності за 2023 рік. Застосування МСФЗ 9 передбачає ретроспективний підхід до класифікації фінансових інструментів, оцінки кредитних збитків та визнання доходів і витрат за фінансовими інструментами. Кумулятивний вплив початку застосування МСФЗ 9 на власний капітал Компанії у сумі 2 047 тис. грн. було визнано як коригування нерозподіленого прибутку у звіті про фінансовий стан станом на 1 січня 2023 року. Порівняльна інформація у звіті про прибутки чи збитки та інший сукупний дохід не коригувалась, як це дозволено перехідними положеннями для МСФЗ 17.

Складові кумулятивного впливу застосування МСФЗ 9 наведено далі:

Прим. На 31.12.2022

Власний капітал до початку застосування МСФЗ 9	5	65 219
Вплив резерву під очікувані кредитні збитки на нерозподілений прибуток	5	(2 047)
Відкоригований власний капітал	5	63 172

3.7. Нові та переглянуті МСФЗ, які були випущені але не набрали чинності для фінансової звітності за 2023 рік

На дату затвердження цієї фінансової звітності Компанія не застосовувала нові стандарти та поправки до існуючих стандартів, що були видані, але ще не набрали чинності:

Поправки до МСФЗ 10 "Консолідована фінансова звітність" та МСБО 28 "Інвестиції в асоційовані та спільні підприємства" - Продаж або внесок активів в угодах між інвестором та його асоційованим чи спільним підприємством (набирають чинності для річних звітних періодів, які починаються з дати, яка має бути визначена Радою МСФЗ;

Поправки до МСФЗ 16 "Оренда" - "Зобов'язання щодо оренди при продажу та зворотній оренді" (набирають чинності для річних звітних періодів, які починаються з 01.01.2024 або після цієї дати);

Поправки до МСБО 1 "Подання фінансової звітності" - "Класифікація зобов'язань на поточні та довгострокові" (набирають чинності для річних звітних періодів, які починаються з 01.01.2024 або після цієї дати);

Поправки до МСБО 1 "Подання фінансової звітності" - "Довгострокові зобов'язання з певними умовами" (набирають чинності для річних звітних періодів, які починаються з 01.01.2024 або після цієї дати);

Поправки до МСБО 7 "Звіт про рух грошових коштів" та МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації" - "Механізми фінансування постачальників" додають вимоги до розкриття інформації та показники в межах діючих вимог (набирають чинності для річних звітних періодів, які починаються з 01.01.2024 або після цієї дати);

Поправки до МСБО 21 "Вплив змін валютних курсів" - "Відсутність конвертованості" вимагають надавати у фінансових звітах інформацію, якщо валюту неможливо обміняти на іншу (набирають чинності для річних звітних періодів, які починаються з 01.01.2025 або після цієї дати).

Керівництво Компанії очікує, що застосування цих поправок не матиме суттєвого впливу на показники діяльності та фінансовий стан Компанії.

?

4. СУТТЄВІ ПОЛОЖЕННЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Положення облікової політики, наведені далі, застосовувалися послідовно в усіх звітних періодах, наведених в цій фінансовій звітності. Перше застосування

нових чи змінених стандартів, які набрали чинності для фінансової звітності за 2023 рік, відповідним чином враховано та розкрито.

4.1. Грошові кошти та еквіваленти грошових коштів

Грошові кошти та їх еквіваленти включають готівку в касі, залишки на поточних та депозитних рахунках у банках до запитання та з терміном повернення до 3 місяців після дати звітності. На звітну дату обов'язково здійснюється задокументоване підтвердження залишків коштів на рахунках в банках та залишку цінних паперів у депозитарних установах. Залишки грошових коштів на рахунках у банках оцінюються за амортизованою собівартістю за вирахуванням резерву під очікувані кредитні збитки та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності.

Накопичені відсотки відображаються окремо на рахунку нарахування як дебіторська чи кредиторська заборгованість за нарахованими відсотками.

Оцінка кредитного ризику та формування резерву під очікувані кредитні збитки за грошовими коштами здійснюється із застосуванням наступної моделі: з метою визначення значення коефіцієнта ймовірності дефолту банку-боржника визначається рівень кредитного ризику залежно від підтвердженої інформації про кредитний рейтинг банку з урахуванням наступної інформації:

" Довгостроковий кредитний рейтинг за міжнародною (за наявності) або національною шкалою;

" Відсутність/ наявність санкцій та/або репутаційних втрат;

" Фінансовий стан: діяльність за результатом останніх 12 місяців поспіль, що передують даті оцінки кредитного ризику;

" Дотримання банком пруденційних нормативів протягом останніх 12 місяців поспіль;

" Щорічного аудиторського звіту;

" Кількість календарних днів прострочення погашення боргу.

Компанія визначає значення коефіцієнта ймовірності дефолту банку, в якому розміщено кошти Компанії, виходячи зі скоригованого класу згідно з таблицею:

Клас контрагента за коштами, розміщеними в банках Діапазони значень коефіцієнта ймовірності дефолту

1 0,005 - 0,06

2 0,07-0,12

3 0,13-0,20

4 0,21 - 0,99

5 1

Якщо значення коефіцієнту ймовірності дефолту знаходиться у діапазоні значень, то Компанія застосовує середню величину з діапазону.

4.2. Фінансові інструменти

Компанія вперше застосовує МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" одночасно з початком застосування МСФЗ 17, тобто з 1 січня 2023 року.

Класифікація фінансових інструментів

Компанія класифікує фінансові активи базуючись на бізнес-моделі управління фінансовими активами та установлених договором характеристиками грошових потоків за фінансовим активом, за такими категоріями:

фінансові активи, що оцінюються за амортизованою собівартістю;

фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід та

фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток

та на дату першого застосування виключила попередні категорії, визначені МСБО 39: інвестиції, які утримуються до погашення: позики і дебіторська заборгованість;

фінансові активи, призначені для продажу.

Фінансовий актив оцінюється за амортизованою собівартістю, якщо одночасно дотримано обох зазначених нижче умов: фінансовий актив утримується в рамках бізнес-моделі, метою якої є утримання фінансових активів для одержання договірних грошових потоків; і договірні умови фінансового активу генерують у певні дати грошові потоки, котрі є суто виплатами основної суми та процентів на непогашену частку основної суми.

Фінансовий актив оцінюється за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, якщо одночасно дотримано обох зазначених нижче умов: фінансовий актив утримується в рамках бізнес-моделі, метою якої досягається як шляхом одержання договірних грошових потоків, так і шляхом продажу фінансових активів, і договірні умови фінансового активу генерують у певні дати грошові потоки, котрі є суто виплатами основної суми та процентів на непогашену частку основної суми.

Всі фінансові активи, які не класифіковані як такі, що оцінюються за амортизованою собівартістю або за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток. Компанія може на власний розсуд прийняти під час первісного визнання певних інвестицій в інструменти власного капіталу, які в іншому випадку оцінювалися б за справедливою вартістю через прибуток або збиток, безвідкличне рішення про відображення подальших змін справедливої вартості в іншому сукупному доході. Крім того, Компанія під час первісного визнання має право безвідклично призначити фінансовий актив як такий, що оцінюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток, якщо таке рішення усуває або значно зменшує невідповідність в оцінці або визнанні (так звану "неузгодженість обліку"), що в іншому випадку виникла б при оцінці активів або зобов'язань, або при визнанні прибутків і збитків за ними на різних основах. Товариство класифікує у фінансові активи, що оцінюються за амортизованою собівартістю, грошові кошти на рахунках у банківських установах, дебіторську заборгованість від страхової діяльності (крім дебіторської заборгованості у сфері застосування МСФЗ 17), дебіторську заборгованість за господарською діяльністю та дебіторську заборгованість з оренди. Товариство класифікує у фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, інвестиції в боргові інструменти – облігації внутрішніх державних позик України (ОВДП) та облігації зовнішніх державних позик України (ОЗДП).

Зменшення корисності фінансових інструментів

Відповідно до МСФЗ 9 Компанія визнає резерв під збитки для очікуваних кредитних збитків за фінансовим активом, що оцінюється за амортизованою собівартістю або за справедливою вартістю через інший сукупний дохід та для дебіторської заборгованості, в тому числі дебіторської заборгованості за орендою.

Резерв під збитки визнається на суму, що дорівнює очікуваним кредитним збиткам за 12 місяців або за весь строк дії фінансового інструменту. Очікувані кредитні збитки за весь строк дії – це очікувані кредитні збитки, що є результатом всіх можливих подій дефолту протягом очікуваного терміну дії фінансового інструменту. 12-місячний очікуваний кредитний збиток це частка очікуваних кредитних збитків за весь термін, яка є результатом подій дефолту за фінансовим інструментом, які можливі протягом 12 місяців після звітної дати.

Компанія оцінюватиме резерви під збитки на суму, що дорівнює очікуваним кредитним збиткам за весь період за винятком випадків, для яких визнана сума буде 12-місячною:

боргові цінні папери з низьким кредитним ризиком на дату звітності (коли кредитний ризик цінного папера еквівалентний загальновизнаному визначенню "інвестиційного рівня");

інші фінансові інструменти (крім дебіторської заборгованості за орендою), кредитний ризик яких не збільшився суттєво з моменту первісного визнання. Резерви під збитки для дебіторської заборгованості завжди оцінюватимуться в сумі, що дорівнює очікуваним кредитним збиткам за весь період.

Оцінка очікуваних кредитних збитків

Очікуваний кредитний збиток за фінансовим інструментом це зважена за ймовірністю оцінка кредитних збитків. Кредитні збитки оцінюються за теперішньою вартістю усіх недоотриманих сум грошових коштів за весь очікуваний строк дії фінансового інструмента (тобто, різниця між грошовими потоками, що належать до сплати Компанії згідно з договором, і грошовими потоками, одержання яких очікує Компанія).

Ключовими вхідними даними для оцінки очікуваних кредитних збитків є ймовірність дефолту, величина ймовірних втрат від дефолту та експозиція під ризиком.

Компанія розраховує параметр величини ймовірних втрат від дефолту на основі історії рівня стягнення претензій до контрагентів, які не виконують зобов'язання, з урахуванням структури, наявності забезпечення та витрат на відшкодування будь-якого забезпечення, галузі контрагента, а також поточних і прогнозованих економічних умов на основі дисконтованих грошових потоків із використанням ефективної процентної ставки як ставки дисконту.

Експозиція під ризиком відображає очікуваний борг за активом, який перебуває під ризиком дефолту у разі його настання. Компанія розраховує експозицію під ризиком на основі поточного ризику для контрагента та потенційних змін поточної суми, дозволеної за контрактом, включаючи амортизацію та передоплату. Експозиція під ризиком фінансового активу – це його валова балансова вартість на момент дефолту. Компанія оцінює очікувані кредитні збитки, враховуючи ризик настання дефолту протягом максимального договірної періоду (з урахуванням опціонів на

пролонгацію), протягом якого Компанія є вразливою до кредитного ризику, навіть якщо для цілій управління ризиками вона розглядає довший період. Якщо моделювання параметра здійснюється на груповій основі, фінансові інструменти згруповуються на основі спільних характеристик ризику, які включають: тип інструменту; ступінь кредитного ризику; наявність і тип застави; дата первісного визнання; термін, що залишився до погашення; галузь і географічне розташування боржника. Групування підлягатиме регулярному перегляду, щоб переконатися, що ризики в межах певної групи залишаються однорідними.

Компанія встановила наступний порядок визначення коефіцієнта ймовірності дефолту контрагента за простроченою (строк оплати якої настав) та непростроченою (строк оплати якої не настав) дебіторською заборгованістю:

Діапазон значень коефіцієнта ймовірності дефолту контрагента за простроченою дебіторською заборгованістю

Кількість календарних днів прострочення боргу за дебіторською заборгованістю	Клас контрагента за дебіторською заборгованістю	Діапазон значень КіД
до 90	1	0 - 0,99
понад 90	2	1,0

Діапазон значень коефіцієнта ймовірності дефолту контрагента за непростроченою дебіторською заборгованістю

Кількість календарних днів визнання дебіторської заборгованості в балансі	Клас контрагента за дебіторською заборгованістю	Діапазон значень КіД
---	---	----------------------

До 7	1	0
Від 7 до 30	2	0,2
Від 30 до 60	3	0,5
Від 60 до 90	4	0,8
понад 90	5	1,0

Визначення розміру кредитного ризику за цінними паперами

Компанія здійснює розрахунок розміру кредитного ризику за цінними паперами на індивідуальній основі. Товариство здійснює оцінку кредитного ризику за цінними паперами, класифікованими за наступними групами:

- боргові цінні папери, які обліковуються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід;
- боргові цінні папери, які обліковуються за амортизованою собівартістю;
- акції та інші цінні папери з нефіксованим прибутком, які обліковуються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід.

Товариство визначає "клас 1" боржника, що є емітентом цінних паперів, та значення коефіцієнта КіД таким, що дорівнює "0", за цінними паперами, емітованими центральними органами виконавчої влади України в національній валюті (гривні), Національним банком, міжнародними фінансовими організаціями.

Визначення розміру кредитного ризику за цінними паперами в іноземній валюті виконується згідно з наступною моделлю:

Порядок визначення розміру кредитного ризику за цінними паперами, емітованими центральним органом виконавчої влади України/іншої країни, органом місцевого самоврядування України в іноземній валюті

Кредитний рейтинг за міжнародною шкалою за класифікацією: Кредитний рейтинг за національною шкалою (ПКМУ №665 від 26.04.2007) Клас боржника Значення КіД за цінними паперами, емітованими

центральним органом виконавчої влади України/іншої країни, органом місцевого самоврядування України в іноземній валюті

рейтингових агентств "Standard&Poor's" або "Fitch Ratings" рейтингового агентства "Moody's Investors Service"

від AAA до A	від Aaa до A2	uaAAA - uaA 1	0,0003
BBB+	Baal	uaBBB 2	0,0003
BB+	Bal	uaBB - uaB 3	0,00122
від CCC+ до CCC-	від Caal до Caa3	uaCCC 4	0,15311 - 0,4007
від CC до C	Ca	uaCC- uaC	0,4008 - 0,9999
D	C	uaD 5	1

Фінансові інвестиції в інструменти капіталу

Фінансові інвестиції у цінні папери інших суб'єктів господарювання при первісному визнанні оцінюються за їх справедливою вартістю, яка зазвичай дорівнює ціні операції, в ході якої був отриманий актив. Подальша оцінка інструментів капіталу здійснюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток на дату оцінки на

основі наявних ринкових котирувань та інших ознак, які надають можливість оцінити вартість інвестицій. Якщо немає інформації, за допомогою якої можна визначити справедливую вартість на дату звітності, Компанія наводить такі інвестиції за останньою достовірною оцінкою.

Фінансові зобов'язання

Фінансові зобов'язання визнаються Компанією за умови, якщо вона стає стороною договору щодо цього фінансового інструменту. Під час первісного визнання всі фінансові зобов'язання оцінюються за справедливою вартістю, яка, як правило, відповідає ціні операції. Якщо справедлива вартість фінансового зобов'язання при первісному визнанні відрізняється від ціни операції, то різниця між ціною операції та справедливою вартістю відображається як витрати/дохід з одночасним збільшенням/зменшенням балансової вартості фінансового зобов'язання.

Подальша оцінка фінансових зобов'язань здійснюється за амортизованою собівартістю з використанням методу ефективної процентної ставки. Амортизована вартість розраховується з урахуванням премії або дисконту при придбанні та доходів і витрат, які включаються до розрахунку ефективної процентної ставки. Амортизація з використанням методу ефективної процентної ставки включається до фінансових витрат у звіті про прибутки та збитки і інший сукупний дохід. Компанія використовує практичний прийом, згідно до якого амортизована вартість фінансових зобов'язань із термінами погашення до одного року, з умовою повернення на вимогу кредитора, дорівнює їхній номінальній вартості.

Визнання фінансового зобов'язання припиняється повністю або частково, коли воно погашається: тобто тоді, коли зобов'язання, передбачене договором, виконано або анульовано, або коли сплив термін його виконання. Різниця між балансовою вартістю фінансового зобов'язання (або частини фінансового зобов'язання), яке було погашене або передане іншій стороні, та виплаченою компенсацією, включаючи будь-які передані негрошові активи або прийняті зобов'язання, визнається в прибутку або збитку.

Фінансові зобов'язання Компанії включають торгову та іншу кредиторську заборгованість, виплати працівникам і зобов'язання перед бюджетом. Заборгованість, термін погашення якої більше одного року від дати складання річної фінансової звітності, вважається довгостроковою заборгованістю. Компанія визначає класифікацію своїх фінансових зобов'язань при первісному визнанні.

4.3. Облік страхових контрактів

Оцінка страхових контрактів

Враховуючи наявний портфель страхових контрактів Компанії всі страхові контракти класифіковані як контракти без прямої участі.

Страховий контракт з умовами прямої участі – це страховий контракт, за яким при його укладенні: (а) умови контракту передбачають участь держателя страхового полісу в частці чітко визначеного пулу базових статей; (б) страховик передбачає виплатити держателеві страхового полісу суму, що дорівнює суттєвій частині справедливої вартості доходності за базовими статтями; і (в) страховик очікує, що суттєва частка будь-якої зміни в сумах, що належать до сплати держателеві страхового полісу, змінюватиметься разом зі змінами у справедливій вартості базових статей. Страховий контракт без умов прямої участі – це контракт, який не є страховим контрактом з умовами прямої участі.

На основі аналізу своїх контрактів Компанія дійшла висновку про можливість застосування до груп страхових контрактів і контрактів перестрахування спрощеної моделі оцінки – підходу на основі розподілу премії згідно п. 53 – 59 МСФЗ 17, ґрунтуючись на тому, що при утворенні груп контрактів дотримуються наступні критерії:

Період покриття у кожного контракту в групі становить один рік або менше;

Оцінка зобов'язання на залишок покриття для групи не відрізнятиметься суттєво від оцінки із застосуванням загального підходу, передбаченого МСФЗ 17. Компанія виходить із того, що жоден із контрактів у портфелі не є обтяжливим при первісному визнанні, якщо факти та обставини не вказують на протилежне. Компанія оцінює, чи контракти, що не є обтяжливими при первісному визнанні, не мають значної можливості стати обтяжливими в подальшому, шляхом оцінювання ймовірності змін у відповідних фактах і обставинах.

Групування страхових контрактів

Компанія розподіляє всі договори по портфелях договорів. Портфель складається з договорів, що містять подібні ризики та управляються разом.

Страхові контракти поділяються на:

- " групу договорів, які при первісному визнанні є обтяжливими, якщо такі є;
- " групу договорів, які при первісному визнанні не мають значної можливості з часом стати обтяжливими, якщо такі є;
- " групу, що складається з решти договорів у портфелі, якщо такі є.

Група договорів може складатися з одного договору.

Компанія визначає групу при первісному визнанні та в подальшому не переглядає склад груп.

Договори, укладені з інтервалом більше одного року, класифікуються за різними групами, що призводить до подальшого поділу груп за роком випуску ("річна когорта"). Компанія визначає когорту, до якої належить контракт, під час первісного визнання.

Грошові потоки виконання

Грошові потоки виконання це явна, неупереджена та зважена на ймовірність оцінка (тобто очікувана вартість) теперішньої вартості майбутнього вибуття грошових коштів мінус теперішня вартість майбутніх надходжень грошових коштів, що матиме місце в перебігу виконання суб'єктом господарювання страхових контрактів, включаючи коригування на нефінансовий ризик.

До грошових потоків виконання відносяться:

- о майбутні премії (які ще не були нараховані, але які очікуються згідно з умов договору);
- о майбутня комісія (що стосується майбутніх премій);
- о майбутні виплати (які очікуються що стануться щодо договорів, що підписані на звітну дату);
- о майбутні регреси;
- о майбутні витрати на врегулювання (щодо відносяться до майбутніх виплат);
- о майбутні аквізиційні витрати (що стосуються майбутніх премій);
- о майбутні адміністративні витрати (які очікуються що стануться щодо договорів, що підписані на звітну дату).

Зобов'язання за страховими контрактами

Балансова вартість групи страхових контрактів на кожну звітну дату - це сума зобов'язань на залишок покриття і зобов'язань за страховими вимогами.

Зобов'язання на залишок покриття відображають обов'язок Компанії перевірити та сплатити дійсні вимоги за існуючими страховими контрактами стосовно страхових подій, які ще не настали (тобто обов'язок, який стосується тієї частини страхового покриття, строк якої ще не минув) і сплатити суми за існуючими страховими контрактами, що пов'язані з майбутнім наданням послуг страхового контракту або будь-якими інвестиційними компонентами чи іншими сумами, що не пов'язані з наданням послуг страхового контракту й які не було передано до складу зобов'язання за страховими вимогами.

При застосуванні підходу на основі розподілу премії Компанія при первісному визнанні оцінює зобов'язання на залишок покриття за сумою премій, одержаних при первісному визнанні. Компанія вирішила визнавати аквізиційні грошові потоки від страхування як витрати, коли вони будуть понесені.

В подальшому станом на кінець кожного наступного звітного періоду балансова вартість зобов'язання збільшується на будь-які премії, одержані протягом періоду та будь-яке коригування компоненту фінансування та зменшується на суму, визнану як дохід від страхування за надані в такому періоді послуги. Компанія очікує, що час між наданням кожної частини послуг і терміном сплати відповідної премії не перевищуватиме одного року. Відповідно, як це дозволено МСФЗ 17, Компанія не буде коригувати балансову вартість зобов'язання на залишок покриття для відображення часової вартості грошей та впливу фінансового ризику, якщо вплив цього не є суттєвим.

Якщо в будь-який час протягом періоду покриття факти та обставини вкажуть на обтяжливість групи страхових контрактів, то Компанія визнає збиток у прибутку або збитку на різницю між балансовою вартістю зобов'язання на залишок покриття та грошовими потоками виконання, що стосуються залишку покриття за групою та збільшить зобов'язання на залишок покриття в тому обсязі, в якому грошові потоки виконання, що стосуються залишку покриття за групою контрактів, перевищують балансову вартість зобов'язання.

На кожну звітну дату відповідальний Актуарій або особа, яка виконує актуарні функції в Компанії, оцінює чи виконуються умови для використання підходу на основі розподілу премії по кожній групі страхових контрактів. Якщо умови не виконуються та існує суттєва різниця між зобов'язаннями на залишок покриття, оціненими за загальним методом, та зобов'язаннями на залишок покриття, оціненими за підходом розподілу премії, застосовується загальна модель.

Зобов'язання за страховими вимогами відображають обов'язок Компанії перевірити та сплатити дійсні страхові вимоги за страховими подіями, що вже настали, включаючи події, що настали, але за якими не надходило вимог про здійснення страхових виплат, а також інші понесені витрати на страхування, і сплатити інші суми що пов'язані з послугами страхового контракту, які вже було надано, або будь-якими інвестиційними компонентами чи іншими сумами, що не пов'язані з наданням послуг страхового контракту й які не входять до зобов'язання на залишок покриття.

Зобов'язання за страховими вимогами, що містять грошові потоки виконання, що пов'язані з наданими в минулому послугами, станом на будь-яку звітну дату є сумою очікуваних грошових потоків, віднесених до когорти договорів на відповідну дату, які включають такі складові:

- " найкращу оцінку, що відповідає середній величині майбутніх грошових потоків за договорами, зважену на ймовірності їх реалізації з урахуванням вартості грошей у часі (очікувана теперішня вартість майбутніх грошових потоків);

- " коригування на нефінансовий ризик.

Компанія оцінює майбутні грошові потоки на підставі такої інформації:

- " ймовірності настання ризиків чи їх наслідків, якщо страхування на випадок настання таких подій передбачене договором;

- " припущень, що можуть впливати на ймовірність настання страхових випадків;

- " розмірів здійснених страхових (перестрахових) виплат (включаючи розмір компенсації заподіяної шкоди);

- " рівня (частоти) дострокового припинення договорів (за потреби);

- " очікуваних сум регресів і суброгацій;

- " очікуваних витрат на ведення справи.

Зобов'язання за страховими вимогами визначаються на підставі грошових потоків розвитку заявлених збитків, але не виплачених збитків, та збитків що виникли але не заявлені з урахуванням вартості грошей у часі.

Оскільки середній термін врегулювання від дати страхового випадку до прийняття рішення про його врегулювання за кожним класом (видом) страхування не перевищує 365 днів, то дисконтування зобов'язань за страховими вимогами не проводиться.

Результат страхових послуг

Враховуючи, що Компанія застосовує підхід на основі розподілу премій, доходом від страхування є сума очікуваних надходжень премій (за винятком будь-якого інвестиційного компоненту та з коригуванням на часову вартість грошей і вплив фінансового ризику), віднесена на період. Компанія відносить очікувані надходження премій на кожний період послуг страхових контрактів на основі часу, що минає, але, якщо очікувані закономірності звільнення від ризику протягом періоду покриття значно відрізняються від плину часу, то на основі очікуваних строків понесення витрат на страхові послуги.

Витрати, які безпосередньо пов'язані з виконанням контрактів, визнаються у прибутку чи збитку як витрати на страхові послуги, як правило, у момент їх виникнення. Витрати, які не стосуються безпосередньо виконання договорів, подаються поза результатом страхових послуг.

Інвестиційні компоненти за їх наявності не включаються до страхових доходів і витрат на страхові послуги відповідно до МСФЗ 17.

Дохід або витрати за групою утримуваних контрактів перестраховування Компанія подає як єдину суму, з додатковим розкриттям інформації про суми, що підлягають відшкодуванню перестраховиком, та віднесені на них сплачені премії.

Утримувані контракти перестраховування

Для оцінки утримуваних контрактів перестраховування Компанія користується підходом на основі розподілу премії.

При первісному визнанні кожної групи контрактів перестраховування балансова вартість активу на залишок покриття оцінюється у розмірі страхових премій, сплачених (тобто переданих у перестраховування) при первісному визнанні, з коригуванням на комісійну винагороду за передачу у перестраховування, які не залежать від страхових відшкодувань, та будь-які суми, раніше визнані щодо грошових потоків за цією групою контрактів. Компанія не визнає страхові аквізичні грошові потоки за утримуваними контрактами перестраховування. За контрактами, що оцінюються з використанням підходу на основі розподілу премії, коригування на визначений нефінансовий ризик розраховується лише при оцінці активу за страховими вимогами. У разі наявності обтяжливої групи базових контрактів створюється компонент відшкодування збитків щодо групи утримуваних контрактів перестраховування, за допомогою якого здійснюється коригування активу на залишок покриття, і визначаються суми, що у подальшому подаються у звіті про прибуток чи збиток та інший сукупний дохід у складі чистих доходів/(витрат) за утримуваними договорами

перестраховування як сторно відшкодування збитків і вилючаються з витрат на перестраховування.

Балансова вартість групи утримуваних контрактів перестраховування на кожну звітну дату, є сумою активу на залишок покриття та активу за страховими вимогами. При подальшій оцінці балансова вартість активу на залишок покриття збільшується на суму сплачених премій і зменшується на суму, визнану як витрати на перестраховування стосовно отриманих послуг.

За договорами, що оцінюються з використанням підходу на основі розподілу премії, актив за страховими вимогами оцінюється аналогічно активу за страховими вимогами за загальною моделлю оцінки і відображає коригування на нефінансовий ризик та вартість грошей у часі, оскільки розрахунковий період за деякими активами, які утримуються за договорами перестраховування Компанії та оцінюються з використанням підходу на основі розподілу премії, може перевищувати один рік.

У разі наявності компоненту відшкодування збитку, він коригується у ході подальшої оцінки для відображення змін у компоненті збитку від обтяжливої групи базових контрактів тією мірою, якою він впливає на грошові потоки у перестраховуванні, але не може перевищувати частку компоненту збитку від обтяжливої групи базових контрактів, яку Компанія очікує відшкодувати за рахунок утримуваних контрактів перестраховування.

Облік страхових контрактів для цілей регуляторної звітності

Для регуляторної звітності (звітності страховика) протягом звітного періоду застосовувались правила обліку страхових контрактів відповідно до МСФЗ 4. Валові премії коригувались на зміну страхових резервів для отримання величини чистих зароблених премій та доходів від страхової діяльності. Страхові резерви визнавались за методикою, затвердженою нормативно правовими актами Нацкомфінпослуг.

Резерв незароблених премій розраховувався методом 1/365.

Резерв заявлених, але не виплачених збитків Компанія створювала на основі обсягу зобов'язань Компанії для здійснення виплат страхового відшкодування за відомими вимогами страховальників, включаючи витрати на врегулювання збитків (експертні, консультаційні та інші витрати, пов'язані з оцінкою розміру збитку), які не оплачені або оплачені не в повному обсязі на звітну дату та які виникли в зв'язку зі страховими подіями, що мали місце в звітному або попередніх періодах, та про факт настання яких страховика повідомлено відповідно до вимог законодавства України та/або умов договору. Величина резерву заявлених, але не виплачених збитків за видом страхування, визначається Компанією за кожною неврегульованою претензією. Якщо про страховий випадок заявлено (повідомлено) і розмір збитку невизначений, для розрахунку резерву використовувалась середня величина збитку, розрахована за попередні 12 місяців, але не більше за страхову суму за договором. Резерв збитків, які виникли, але не заявлені відображає оцінку обсягу зобов'язань Компанії для здійснення страхових виплат, включаючи витрати на врегулювання збитків, які виникли у зв'язку зі страховими випадками у звітному та попередніх періодах, про факт настання яких страховику не було заявлено на звітну дату в установленому законодавством України та/або договором порядку. Резерв збитків оцінюється актуарієм окремо за кожним видом страхування з урахуванням припущень, що ґрунтуються на даних про збитки минулих років, а також досвіду у сфері врегулювання збитків. Резерви невикладених збитків не дисконтуються.

Відповідно до умов укладених договорів перестраховування Компанія, як перестраховувальник, на підставі відомих вимог страховальників, залежно від сум фактично зазнаних або очікуваних страховальниками збитків (шкоди) у результаті настання страхового випадку визначає величину частки перестраховиків у резервах заявлених, але не виплачених збитків.

Визнання зобов'язань припиняється, якщо термін дії зобов'язання з виплати збитку закінчується, воно погашається або анулюється.

Технічні резерви та частки перестраховиків у технічних резервах розраховуються і обліковуються окремо за видами страхування.

Премії, передані у перестраховування, визнаються витратами відповідно до умов кожного договору перестраховування (кожного окремого Сліпу) з класифікацією за видами страхування. При здійсненні операцій перестраховування частки страхових платежів (страхових внесків, страхових премій), що були сплачені за договорами перестраховування, формують права вимоги до перестраховиків і обліковуються як суми часток перестраховиків у резервах незароблених премій. Суми часток перестраховиків у резервах незароблених премій на звітну дату обчислюються залежно від сум часток страхових платежів (страхових внесків, страхових премій), які були сплачені перестраховикам протягом розрахункового періоду. Збільшення (зменшення) сум часток

перестраховиків у резервах незароблених премій у звітному періоді відповідно збільшує (зменшує) зароблені страхові платежі (страхові внески, страхові премії). Премії за договорами вхідного перестрахування визнаються як дохід та обліковуються так саме, як премії за договорами прямого страхування, з урахуванням класифікації продуктів з перестрахування.

Визнання активів або зобов'язань, пов'язаних з перестрахуванням, припиняється в разі погашення договірних прав або закінчення терміну їх дії, або у разі передачі договору третій стороні.

Аквізиційні витрати для цілей регуляторної звітності визнавалися витратами поточного періоду.

4.4. Податки на прибуток

Витрати з податку на прибуток включають суму витрат з поточного та відстроченого податків. Поточний податок визначається як сума податків на прибуток, що підлягають сплаті (відшкодуванню) щодо оподаткованого прибутку (збитку) за звітний період. Поточні витрати за податками розраховуються з використанням податкових ставок, чинних (або в основному чинних) на дату балансу.

Відстрочений податок розраховується за балансовим методом обліку зобов'язань та являє собою податкові активи або зобов'язання, що виникають у результаті тимчасових різниць між балансовою вартістю активу чи зобов'язання в балансі та їх податковою базою.

Відстрочені податкові зобов'язання визнаються, як правило, щодо всіх тимчасових різниць, що підлягають оподаткуванню. Відстрочені податкові активи визнаються з урахуванням імовірності наявності в майбутньому оподаткованого прибутку, за рахунок якого можуть бути використані тимчасові різниці, що підлягають вирахуванню. Балансова вартість відстрочених податкових активів переглядається на кожну дату й зменшується тією мірою, якою більше не існує ймовірності того, що буде отриманий оподаткований прибуток, достатній, щоб дозволити використати вигоду від відстроченого податкового активу повністю або частково.

Відстрочений податок розраховується за податковими ставками, які, як очікується, будуть застосовуватися в періоді реалізації відповідних активів або зобов'язань. Товариство визнає поточні та відстрочені податки як витрати або дохід і включає в прибуток або збиток за звітний період, окрім випадків, коли податки виникають від операцій або подій, які визнаються прямо у власному капіталі або від об'єднання бізнесу.

Якщо податок належить до статей, які відображено безпосередньо у власному капіталі в тому самому чи в іншому періоді, такий податок визнається у капіталі.

Витрати з податку на прибуток складаються згідно чинному законодавству з:

" Податку на дохід за ставкою 3 відсотка за договорами страхування, яка розраховується як сума страхових платежів, страхових внесків, страхових премій, нарахованих за договорами страхування і співстрахування,

" З податку на прибуток за ставкою 18 відсотків.

Поточний податок на дохід нараховується щокварталу за кожний проміжний період на основі фактичних показників.

Поточний податок на прибуток нараховується щокварталу на основі очікуваного прогнозного податкового результату за проміжний період. Товариство подає податкові декларації за рік. Податок на прибуток, визнаний у бухгалтерському обліку на основі прогнозних показників, коригується за результатом податкової декларації за рік.

Відстрочені податки у звіті про фінансовий стан наводяться на нетто основі як відстрочені податкові активи або відстрочені податкові зобов'язання.

Товариство визнає відстрочені податкові активи (в тому числі для податкових збитків, що переносяться на майбутні податкові періоди), якщо обґрунтовано очікується отримання достатнього прибутку у майбутньому, який дозволить відшкодувати відстрочений податковий актив, та виконується одне з наступних умов:

" В товаристві наявні достатні тимчасові різниці, що підлягають оподаткуванню (відстрочені податкові зобов'язання), які призведуть до нарахування податку;

" Товариство було прибутковим протягом останніх 2 років та може продемонструвати, що поточний рівень доходів залишиться в найближчому майбутньому. Якщо Товариство може довести, що минулі збитки були результатом окремих поодиноких подій, відстрочений податковий актив може бути визнаний з першого року, коли товариство стане прибутковим і немає очікуваних несприятливих змін факторів. Відстрочені податкові активи по податкових збитках, які не можуть бути компенсовані тимчасовими різницями, що підлягають оподаткуванню, можуть визнаватися лише в межах можливих майбутніх податкових витрат, що не перевищують 3 років.

4.5. Основні засоби

До основних засобів Компанія відносить активи, що їх утримують для використання у наданні послуг або для адміністративних цілей вартість яких перевищує 20 тис. грн. з очікуваним строком експлуатації понад рік. Первісне визнання основних засобів здійснюється за собівартістю, яка складається з вартості їх придбання, включаючи податки на придбання, що не відшкодовуються Компанії, а також витрати, пов'язані з доставкою основних засобів до місця розташування та доведенням їх до стану, у якому вони придатні для використання. Після первісного визнання основні засоби обліковуються за первісною вартістю, за вирахуванням усієї накопиченої амортизації та всіх накопичених збитків від зменшення корисності.

Витрати, понесені у подальшому на збільшення, заміну частини або на обслуговування об'єкта основних засобів, що збільшують майбутні економічні вигоди від його використання, капіталізуються, а витрати на щоденне обслуговування і ремонти відображаються у складі витрат поточного періоду.

Припинення визнання балансової вартості об'єкта основних засобів відбувається після вибуття або у випадку, якщо в майбутньому не очікується отримання економічних вигід від використання або вибуття цього об'єкта. Прибутки або збитки, що виникли від припинення визнання об'єкта основних засобів (розраховані як різниця між чистими надходженнями від вибуття (якщо вони є) та балансовою вартістю об'єкта), включаються до прибутку чи збитку за звітний рік, в якому відбулось припинення визнання.

Амортизація основних засобів

Амортизацію активу Компанія розпочинає, коли він стає придатним для використання, тобто коли він доставлений до місця розташування і приведений до стану, придатного до експлуатації способом, визначеним управлінським персоналом, та припиняє на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифіковано як утримуваний для продажу згідно з МСФЗ 5, або на дату, з якої припинено визнання активу. Вартість основних засобів, яка амортизується, розподіляється систематично протягом строку їх корисного використання із застосуванням прямолінійного методу нарахування амортизації. Строк корисної служби основного засобу встановлюється виходячи з періоду часу, протягом якого Компанія передбачає використовувати актив. Для груп основних засобів застосовуються наступні строки корисного використання (в роках):

Земля Не амортизується

Будівлі та споруди (поліпшення об'єктів оренди) 20-50 років

Виробниче обладнання та інвентар 3 - 5

Офісні меблі та обладнання 5

Капітальні поліпшення орендованого майна амортизуються в строки, встановлені для відповідної групи основних засобів. Строк амортизації не перевищує строку використання основних засобів.

Ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів приймається рівною нулю.

Зменшення корисності

У відповідності до МСФО 36 "Зменшення корисності активів" Компанія здійснює аналіз вартості основних засобів з точки зору зменшення їх корисності кожного разу, коли минулі події або зміна обставин вказують, що вартість відшкодування активу менше його балансової вартості. У такому випадку балансова вартість зменшується до відшкодованої вартості активу. Це зменшення визнається збитком від знецінення. При цьому відшкодована вартість активу дорівнює більшій з двох величин: чистій ціні реалізації або цінності використання. Сума очікуваного відшкодування визначається для кожного активу або, якщо це неможливо, для одиниці, що генерує грошові засоби.

4.6. Нематеріальні активи

Нематеріальні активи Компанії, в основному, включають програмне забезпечення та ліцензії на здійснення страхової діяльності. Витрати на створення та придбання нематеріальних активів капіталізуються на основі витрат, понесених при їх створенні. Витрати на придбання та створення нематеріальних активів рівномірно амортизуються протягом строку їх використання. При розрахунку амортизації були використані наступні строки корисного використання активів (у роках):

Комп'ютерні програми (ліцензії на використання) 10

Ліцензії на здійснення видів страхової діяльності безстрокові

Нематеріальні активи з невизначеним строком корисної експлуатації не амортизуються, а тестуються на предмет знецінення щорічно або окремо, або на рівні одиниць, що генерують грошові потоки. Строк корисної експлуатації нематеріальних активів з невизначеним строком експлуатації переглядаються щорічно з метою визначення того, наскільки прийнятно продовжувати відносити цей актив у категорію активів з невизначеним строком корисної експлуатації. Якщо це неприйнятно, зміна

оцінки строку корисного використання - з невизначеного на визначений здійснюється на перспективній основі.

4.7. Оренда

На дату початку оренди підприємство-орендар визнає актив з права користування та зобов'язання з оренди. Актив з права користування оцінюється за собівартістю, яка включає наступне:

- а) суми первісної оцінки зобов'язання з оренди;
- б) будь-які орендні платежі на дату початку оренди або до такої дати за вирахуванням отриманих стимулюючих платежів по оренді;
- в) будь-які початкові прямі витрати, понесені орендарем; і
- г) оцінку витрат, які будуть понесені орендарем при демонтажі і переміщенні базового активу, відновленні ділянки, на якому він розташовується, або відновленні базового активу до стану, яке вимагається згідно з умовами оренди, за винятком випадків, коли такі витрати понесені для виробництва запасів.

Подальша оцінка активу з права користування здійснюється за моделлю собівартості за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від зменшення корисності; та з коригуванням з метою врахування будь-якої переоцінки зобов'язання з оренди.

Амортизація активу з права користування здійснюється Компанією прямолінійним методом з дати початку оренди до більш ранньої з двох таких дат: кінець строку корисного використання активу з права користування та кінець строку оренди.

Компанія розкриває активи з права користування, окрім тих, що відповідають визначенню інвестиційної нерухомості за статтею "Основні засоби" з окремою деталізацією.

Зобов'язання з оренди спочатку оцінюється по приведеної вартості фіксованих орендних платежів, які не були здійснені на дату початку оренди. Орендні платежі дисконтуються з використанням процентної ставки, закладеної в договорі оренди. Якщо така ставка не може бути визначена, використовується ставка залучення додаткових позикових коштів (ставка за кредитами за даними статистичної звітності банків України (без урахування овердрафтів), яка доступна за наступним посиланням: <https://bank.gov.ua/ua/statistic/sector-financial>. Відсотки по зобов'язанням з оренди визнаються у фінансових витратах, амортизація активу з права користування належить до складу адміністративних витрат.

Зобов'язання з оренди в подальшому переоцінюється у разі зміни терміну оренди, перегляду орендного договору або зміни величини орендних платежів.

Компанія не визнає актив з права користування у випадку короткострокової оренди та оренди активів з низькою вартістю. За такими договорами оренди Товариство визнає орендні платежі як витрати лінійним методом протягом усього терміну оренди.

Короткострокова оренда визначається як оренда, яка не передбачає права придбання орендованого активу, та термін якої становить 12 місяців і менш на початок терміну оренди.

Для визнання низької вартості базових активів з метою застосування МСФЗ 16

Компанія встановила вартісну межу у розмірі до 10 тисяч гривень на дату визнання договору оренди.

4.8. Визнання та оцінка витрат

Товариство несе витрати на ведення справи в процесі своєї операційної діяльності (витрати на, а також інші витрати, які не пов'язані зі страховою діяльністю.

Витрати визнаються у звіті про прибутки та збитки за умови відповідності визначенню одночасно з визнанням збільшення зобов'язань або зменшення активів.

Витрати на страхові послуги

Витрати на страхові послуги включають у себе страхові вимоги за подіями, що сталися (за винятком погашення інвестиційних компонентів), інші понесені витрати на страхові послуги та інші суми, передбачені МСФЗ 17, такі як зміни, що пов'язані з наданими в минулому послугами, - тобто зміни в грошових потоках виконання, пов'язані з зобов'язанням за страховими вимогами; і зміни, пов'язаних із майбутніми послугами, - тобто збитків за групами обтяжливих контрактів і сторнування таких збитків. Адміністративні витрати включаються до витрат на страхові послуги.

Витрати визнаються у звіті про фінансові результати, якщо виникає зменшення в майбутніх економічних вигодах, пов'язаних зі зменшенням активу або збільшенням зобов'язання, які можуть бути достовірно визнані. Витрати визнаються у звіті про фінансові результати на основі безпосереднього зіставлення між понесеними витратами і прибутку по конкретних статтях доходів. Якщо виникнення економічних вигід очікується протягом кількох облікових періодів і зв'язок з доходом може бути

простежено тільки в цілому або побічно, витрати у звіті про фінансові результати визнаються на основі методу раціонального розподілу. Витрата визнається у звіті про фінансові результати негайно, якщо витрати не створюють великі майбутні економічні вигоди, або коли майбутні економічні вигоди не відповідають або перестануть відповідати вимогам визнання як актив у балансі.

Товариство класифікує понесені витрати за характером та функцією. За характером витрати розподіляються на:

- Витрати на амортизацію,
- Матеріальні витрати,
- Витрати на виплати працівникам та пов'язані з цим відрахування на соціальні заходи
- Інші витрати.

За функцією витрати розподіляються на:

- Витрати на страхові послуги,
- Інші операційні витрати,
- Фінансові витрати,
- Витрати з податку на прибуток.

Витрати на виплати працівникам

Всі винагороди працівникам враховуються як поточні, відповідно до МСБО 19 "Виплати працівникам". Компанія визнає зобов'язання за винагородами, що належать працівникам у вигляді заробітної плати, відпустки, оплати тимчасової втрати працездатності в тому періоді, коли у працівника виникає право на отримання відповідної виплати, в сумі винагороди, яку Компанія планує виплатити, без урахування ефекту дисконтування.

Забезпечення довгострокових виплат працівникам не створюється.

Компанія здійснює на користь своїх працівників відрахування єдиного соціального внеску до бюджету України. Здійснення таких внесків передбачає поточні нарахування працедавцем таких внесків, які розраховуються як відсоток від загальної суми заробітної плати. У звіті про сукупний дохід витрати по таких внесках відносяться до періоду, в якому відповідна сума заробітної плати або іншої виплати нараховується працівникові.

Компанія визнає забезпечення витрат на оплату відпусток, яке формується щомісяця виходячи з планових витрат на оплату відпусток. На дату фінансової звітності раніше визнане зобов'язання коригується на підставі інвентаризації невикористаних відпусток. Суми створених забезпечень визнаються витратами.

4.9 Операції з пов'язаними сторонами

До пов'язаних сторін Компанії належать юридичні та фізичні особи, які мають можливість контролювати діяльність компанії або суттєво впливати на прийняття нею фінансових та оперативних рішень, а також ті, щодо яких Компанія має такі можливості.

Фізична особа або близький родич такої особи є зв'язаною стороною із Компанією, якщо така особа: контролює або здійснює спільний контроль над Компанією; має суттєвий вплив та/або є членом провідного управлінського персоналу Компанії. Суб'єкт господарювання є зв'язаним із Компанією, якщо виконується будь-яка з таких умов: суб'єкт господарювання та Компанія є членами однієї групи; суб'єкт господарювання є асоційованим підприємством або спільним підприємством Компанії (або асоційованого підприємства чи спільного підприємства члена групи, до якої належить Компанія); суб'єкт господарювання та Компанія є спільними підприємствами однієї третьої сторони; суб'єкт господарювання є спільним підприємством третього суб'єкта господарювання, а Компанія є асоційованим підприємством цього третього суб'єкта господарювання (та навпаки).

Компанія вважає пов'язаними сторонами кінцевих бенефіціарних власників, основних акціонерів, посадових осіб які мають повноваження на планування, керівництво та контроль за діяльністю структурних підрозділів компанії і члени родин вищезазначених осіб. Компанія приймає політику співпраці із пов'язаними особами без спеціального ціноутворення. Операції з пов'язаними особами проводяться виключно за принципом "справедливої вартості" на підставі договорів з урахуванням інтересів обох сторін.

Компанія забезпечує окремий облік операцій з пов'язаними сторонами з метою дотримання вимог чинного законодавства та МСФЗ щодо розкриття інформації про пов'язані сторони та операції з ними.

Операції з пов'язаними сторонами здійснюються та підлягають обліку з урахуванням обмежень, встановлених чинним законодавством та статутом компанії. Перелік пов'язаних сторін Компанії оновлюється щороку та доводиться до осіб, уповноважених за здійснення операцій та бухгалтерський облік. Контроль над операціями з

пов'язаними сторонами здійснюється шляхом погодження з наглядовою радою (отримання згоди на укладання) договорів.

4.10. Події після звітного періоду

Під час складання фінансової звітності Керівництво Компанії враховує вплив суттєвих подій, що відбулися після звітного періоду до дати затвердження фінансової звітності. З метою ідентифікації подій після дати балансу, які можуть вимагати коригувань показників фінансової звітності або додаткового розкриття інформації в фінансовій звітності береться до уваги вся наявна інформація про стан врегулювання страхових випадків, наявність та розгляд судових справ, зміни у регуляторному середовищі, інформація про зміни у платоспроможності банківських установ, в яких відкриті рахунки, та перестраховиків, з якими укладено угоди перестраховування; зміни у справедливій вартості фінансових інвестицій; наміри акціонерів щодо майбутнього компанії; зміни в обліковій політиці та облікових оцінках; зміни в умовах діяльності; виявлення помилок тощо.

За наявності подій, що вимагають коригування показників у фінансовій звітності Керівництво Компанії використовує концепцію суттєвості у фінансовій звітності, що визначається у МСФЗ 1. Керівництво компанії застосовує професійне судження та наступні критерії суттєвості:

- о 3 - 10 % від загальних доходів;
- о 0.25 % - 3 % від балансової вартості;
- о 3 % - 5 % від власного капіталу;
- о 0.25 % - 3 % прибутку від продажів.

?

5. ВПЛИВ ПОЧАТКУ ЗАСТОСУВАННЯ МСФЗ 17 ТА МСФЗ 9

Вплив початку застосування МСФЗ 17 на фінансову звітність наведено далі.

Вплив на звіт про фінансовий стан

Найменування статті, на яку здійснюється вплив На 31 грудня 2022 На 01 січня 2022
За МСФЗ 4 Вплив МСФЗ 17 З урахуванням впливу МСФЗ 17 За МСФЗ 4 Вплив
МСФЗ 17 З урахуванням впливу МСФЗ 17

АКТИВИ

Дебіторська заборгованість за договорами страхування	17	(17)	-	-	-
-					
Дебіторська заборгованість за договорами перестраховування	-	-	-	-	93
(93)	-				
Поточні права вимоги до перестраховиків у страхових резервах			3 976	(3 976)	
-	2 349	(2 349)	-		
Активи за договорами перестраховування	-	2 904	2 904	-	2 355
Відстрочені податкові активи	58	58	-	-	-
Всього активів	93 488	(1 031)	92 457	82 841	(87) 82 754

ЗОВОВ'ЯЗАННЯ

Торговельна та інша кредиторська заборгованість	81	(7)	74	56	(42)	14
Поточні зобов'язання з податку на прибуток	1 208	-	1 208	2 814	-	2 814
Кредиторська заборгованість за договорами перестраховування	2 721					
(2 721)	-	103	(103)	-		
Кредиторська заборгованість за страховими виплатами	33	(33)	-	-	-	
-						
Страхові резерви	15 682	(15 682)	-	10 896	(10 896)	-
Зобов'язання за договорами страхування	-	16 149	16 149	-	-	10
997	10 997					
Зобов'язання за договорами перестраховування	-	1 529	1 529	-	-	-
Відстрочені податкові зобов'язання	11	-	11	8	(8)	-
Всього зобов'язань	28 269	(765)	27 504	14 167	(52)	14 115

КАПІТАЛ

Нерозподілений прибуток	5 296	(265)	5 031	9 674	(35)	9 639
Всього власний капітал	65 219	(265)	64 954	68 674	(35)	68 639
Всього зобов'язання і капітал	93 488	(1 031)	92 457	82 841	(87)	82 754

Вплив на звіт про прибутки і збитки та інший сукупний дохід

Найменування статті, на яку здійснюється вплив За 2022 рік до врахування впливу

Вплив застосування МСФЗ 17 З урахуванням впливу МСФЗ 17					
Доходи/витрати за утримуваними договорами перестраховування	(1 895)	89	(1 806)		

Витрати на страхові послуги	(17 327)	(369)	(17 696)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	4 965	(280)	4 685
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	5 895	(280)	5 615
Витрати (дохід) з податку на прибуток	(1 061)	50	(1 011)
Чистий прибуток	4 834	(230)	4 604

Вплив початку застосування МСФЗ 9 на фінансову звітність наведено далі
 Стаття фінансових звітів, на яку здійснюється вплив Показник станом на 31.12.2022
 до врахування впливу Вплив застосування МСФЗ 9 Відкоригований залишок на
 01.01.2023 з урахуванням впливу МСФЗ 9

Звіт про фінансовий стан

Грошові кошти та еквіваленти грошових коштів	83 182	(2 495)	80 687
Відстрочені податкові активи -	448	448	
Нерозподілений прибуток	5 296	(2 047)	3 249
Власний капітал	65 219	(2 047)	63 172

6. ПОЯСНЕННЯ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

6.1. Грошові кошти та еквіваленти грошових коштів

До категорії грошові кошти та їх еквіваленти Компанія крім грошових коштів, які розміщені на поточних рахунках, відносить також депозити із початковим терміном погашення до 3 місяців (депозитні рахунки, за якими від дати їх розміщення до дати погашення не більше 3-х місяців).

Відповідно до обраної моделі обліку фінансових активів, грошові кошти та еквіваленти оцінюються за амортизованою вартістю.

Склад грошових коштів наведено далі:

(тис. грн.) 31 грудня 2023	31 грудня 2022
Поточні рахунки в банках	7 387 83 182
Резерв під очікувані кредитні збитки	(222) (2 495)
Депозитні рахунки в банках	78 085 -
Резерв під очікувані кредитні збитки	(2 342) -
Разом	82 908 80 687

Грошові кошти представлені залишками на поточних та депозитних рахунках в національній та іноземній валютах. Застосований курс перерахунку іноземних валют на звітну дату - офіційний курс гривні щодо іноземних валют: 42,2079 грн./євро. Еквівалентів грошових коштів немає.

Депозити Компанії розміщені на умовах строкового вкладу з терміном повернення до 1 місяця після звітного періоду:

Найменування банку, у якому розміщено кошти	Рейтинг банку станом на 31.12.2023
р. Сума депозитів на 31.12.2023р.	Строк розміщення вкладу до

ПАТ "БАНК ВОСТОК" uaAA+ 78 085 19.01.2024

6.2. Інвестиції у боргові цінні папери - державні облігації України

Компанія володіє державними облігаціями України (ОВДП) зі строком погашення у 2024 році, які обліковуються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід. ОВДП характеризуються високою ліквідністю на ринку цінних паперів України. Цінні папери можна продати у будь який час за справедливою вартістю. Міністерство фінансів України гарантує своєчасне погашення та виплату купонного доходу за облігаціями внутрішніх державних позик відповідно до умов випуску та незалежно від розміру суми вкладень. Справедливу вартість інвестицій в ОВДП Компанія визначила на підставі інформації, оприлюдненої НБУ.

(тис. грн.) на 31 грудня 2023 на 31 грудня 2022

Державні облігації України	6 388 6 072
----------------------------	-------------

в тому числі

В національній валюті	2 201 6 072
-----------------------	-------------

В іноземній валюті	4 187 -
--------------------	---------

У звітному періоді Компанія отримала кошти від погашення ОВДП (код UA40000221568) у сумі 5 780 тис. грн., та визнала процентний дохід у сумі 373 тис. грн.

Результат зміни справедливої вартості ОВДП за звітний період Компанія визнала у складі власного капіталу (Капітал у дооцінках):

Код цінного паперу	на 31.12.2023 року, тис. грн.	на 31.12.2022 року, тис. грн.
--------------------	-------------------------------	-------------------------------

Справедлива вартість	Сума дооцінки (уцінки)	Справедлива вартість	Сума дооцінки (уцінки)
----------------------	------------------------	----------------------	------------------------

UA40000221568	-	-	6 072 (10)
---------------	---	---	------------

UA40000227045	1 788 24	-	-
---------------	----------	---	---

UA40000226450	413 2	-	-
---------------	-------	---	---

UA4000227557 4 187 (3) - -

Всього 6 388 23 6 072 (10)

Відповідно до вимог МСФЗ 9 для фінансових активів, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, Компанія визнає резерв під очікувані кредитні збитки відповідно до обраної моделі (дивись прим. 4.2). Станом на 31 грудня 2023 року Компанія визнала в іншому сукупному доході резерв під очікувані кредитні збитки за облігаціями, номінованими в іноземній валюті, у розмірі 1 256 тис. грн., та пов'язаний із ним відстрочений податок на прибуток у сумі (226) тис. грн.

6.3. Передплата та інші поточні активи

Поточна дебіторська заборгованість Компанії складається з:

на 31 грудня 2023 на 31 грудня 2022

Передплачені витрати (агентські послуги), що стосуються майбутніх періодів 295

-

Аванси за товари, роботи, послуги 34 5

Заборгованість за нарахованими % на залишок коштів на поточному рахунку 6

-

Всього 336 5

Вся дебіторська заборгованість виникла на підставі укладених договорів/ правочинів та буде погашена у строки, визначені умовами цих договорів/ правочинів, прострочена заборгованість відсутня.

6.4. Основні засоби

Основні засоби Компанії представлені офісним та комп'ютерним обладнанням, меблями та інвентарем. Також у складі основних засобів наводяться активи у формі права користування.

Компанія у 2023 році уклала договір довгострокової оренди офісного приміщення № 3/2023 від 14.03.2023 р. та визнала актив у формі права користування згідно МСФЗ 16.

Не існувало інших договорів оренди за звітний період.

Рух основних засобів за рік, що закінчився 31 грудня 2023 року, наведено у таблиці:

Актив у формі права користування	Меблі та інвентар	Машини та обладнання
Разом		

Первісна вартість на 31.12.2022	135	6	161	302
Накопичена амортизація на 31.12.2022	(135)	(6)	(105)	(246)
Чиста балансова вартість на 31.12.2022	-	-	56	56
Надійшло за рік (первісна вартість)	472	-	3	475
Вибуло за рік (первісна вартість)	-	-	-	-
Вибуло за рік (накопичена амортизація)	135	-	-	135
Амортизація за рік (121) - (28)	(149)			
Первісна вартість на 31.12.2023	472	6	164	642
Накопичена амортизація на 31.12.2023	(121)	(6)	(133)	(260)
Чиста балансова вартість на 31.12.2023	351	-	31	382

Рух основних засобів за рік, що закінчився 31 грудня 2022 року, наведено у таблиці:

Актив у формі права користування	Меблі та інвентар	Машини та обладнання
Разом		

Первісна вартість на 31.12.2021	135	6	161	302
Накопичена амортизація на 31.12.2021	(79)	(6)	(75)	(160)
Чиста балансова вартість на 31.12.2021	56	-	86	142
Надійшло за рік (первісна вартість)	-	-	-	-
Вибуло за рік (первісна вартість)	-	-	-	-
Вибуло за рік (накопичена амортизація)	-	-	-	-
Амортизація за рік (56) - (30)	(86)			
Первісна вартість на 31.12.2022	135	6	161	302
Накопичена амортизація на 31.12.2022	(135)	(6)	(105)	(246)
Чиста балансова вартість на 31.12.2022	-	-	56	56

Первісна вартість повністю амортизованих основних засобів на звітну дату складає 6 тис. грн. Основні засоби, залишкова вартість яких дорівнює нулю продовжують експлуатуватися Компанією. На звітну дату основні засоби не були надані у будь-яку заставу та не обмежені у розпорядженні та використанні Компанією. Компанія не має договірних зобов'язань щодо придбання основних засобів. Збитки від зменшення корисності основних засобів в періодах, представлених у звітності, не визнавались.

6.5 Орендні зобов'язання

Зобов'язання з оренди станом на 31 грудня та за відповідні періоди представлено наступним чином:

2023 рік	2022 рік
На 01 січня -	60
Визнання	472 -
Нарахування відсотків	64 2
Здійснено оплат	(160) (62)
На 31 грудня	376 -
Класифікація за терміном погашення	
на 31 грудня 2023 на 31 грудня 2022	
Короткострокові зобов'язання з оренди	151 -
Довгострокові зобов'язання з оренди	225 -
Всього:	376 -

Відтік грошових коштів в результаті орендних відносин приведений в Звіті про рух грошових коштів виглядає наступним чином:

За рік, що закінчився	на 31 грудня 2023	на 31 грудня 2022
Загальний обсяг відтоку грошових коштів за оренду	160	31
в тому числі за короткострокову оренду	-	-
Оплата відсотків за орендними зобов'язаннями	63	1
Оплата основної частини орендних зобов'язань	97	30

6.6. Нематеріальні активи

Нематеріальні активи Компанії складаються з комп'ютерного програмного забезпечення та вартості ліцензій на страхову діяльність. Ліцензії на здійснення страхової діяльності мають необмежений термін дії, у зв'язку з чим вони не підлягають амортизації та відображаються в обліку за первинною вартістю, зменшеною на накопичені збитки від зменшення корисності, без врахування зносу. Збитки від зменшення корисності ліцензій не визнавались.

Рух нематеріальних активів за рік, що закінчився 31 грудня 2023 року, наведено у таблиці:

Ліцензії	Комп'ютерні програми	Разом
Первісна вартість на 31.12.2022	129	143 272
Накопичена амортизація на 31.12.2022	-	(92) (92)
Чиста балансова вартість на 31.12.2022	129	51 180
Надійшло за рік (первісна вартість) -	151	151
Вибуло за рік (первісна вартість) -	-	-
Вибуло за рік (накопичена амортизація) -	-	-
Амортизація за рік -	(26) (26)	
Первісна вартість на 31.12.2023	129	294 423
Накопичена амортизація на 31.12.2023	-	(118) (118)
Чиста балансова вартість на 31.12.2023	129	176 305

Рух нематеріальних активів за рік, що закінчився 31 грудня 2022 року, наведено у таблиці:

Ліцензії	Комп'ютерні програми	Разом
Первісна вартість на 31.12.2021	129	143 272
Накопичена амортизація на 31.12.2021	-	(77) (77)
Чиста балансова вартість на 31.12.2021	129	66 195
Надійшло за рік (первісна вартість) -	-	-
Вибуло за рік (первісна вартість) -	-	-
Вибуло за рік (накопичена амортизація) -	-	-
Амортизація за рік -	(15) (15)	
Первісна вартість на 31.12.2022	129	143 272
Накопичена амортизація на 31.12.2022	-	(92) (92)
Чиста балансова вартість на 31.12.2022	129	51 180

Амортизацію нематеріальних активів у Звіті про прибутки і збитки та інший сукупний дохід включено до статті "Витрати на страхові послуги" (п. 6.12 Приміток).

Нематеріальних активів з обмеженим правом володіння та нематеріальних активів, заставлених як забезпечення зобов'язань, немає.

6.7. Зобов'язання та активи за договорами страхування та договорами перестрахування

Зобов'язання та активи Компанії за договорами страхування та утримуваними договорами перестрахування станом на 31 грудня 2023 року та 31 грудня 2022 року представлені наступним чином:

Утримувані договори перестрахування на	31 грудня 2023	на 31 грудня 2022
Активи за договорами перестрахування:	744	2 904
Активи/ (Зобов'язання) на залишок покриття - перестрахування	374	(696)

Активи/(Зобов'язання) за страховими вимогами - перестраховування 370 3 600

Випущені договори страхування на 31 грудня 2023 на 31 грудня 2022

Зобов'язання за договорами страхування: 11 084 16 149

" Зобов'язання на залишок покриття 4 396 1 440

" Зобов'язання за страховими вимогами 6 688 14 709

Інформація про активи та зобов'язання за типами контрактів (основними видами страхових продуктів) наведена далі.

Зобов'язання за випущеними договорами страхування (включаючи перестраховування) за портфелями (тис. грн):

Станом на 31 грудня 2023 року Зобов'язання на залишок покриття Зобов'язання за страховими вимогами Всього

Майнове страхування 1 831 5 943 7 774

Страхування авто КАСКО 1 402 745 2 147

Страхування відповідальності 8 - 8

Особове страхування 92 - 92

Страхування кредитів 1 063 - 1 063

Разом: 4 396 6 688 11 084

Станом на 31 грудня 2022 року Зобов'язання на залишок покриття Зобов'язання за страховими вимогами Всього

Майнове страхування 423 14 554 14 977

Страхування авто КАСКО 995 156 1 151

Страхування відповідальності 10 - 10

Особове страхування 11 - 11

Разом: 1 440 14 709 16 149

Станом на 31 грудня 2023 року Актив на залишок покриття Актив за страховими вимогами Всього

Майнове страхування 280 - 280

Страхування авто КАСКО 94 370 464

Разом: 374 370 744

Станом на 31 грудня 2022 року Актив на залишок покриття Актив за страховими вимогами Всього

Майнове страхування (819) 3 541 2 722

Страхування авто КАСКО 124 58 182

Разом: (695) 3599 2904

Рух зобов'язань за випущеними договорами страхування за 2023 та 2022 роки представлений нижче:

2023 рік Зобов'язання на залишок покриття Зобов'язання за страховими вимогами Разом Інші витрати на страхові послуги* Всього

За виключенням компоненту збитку Компонент збитку Оцінка поточної

вартості майбутніх грошових потоків Коригування на нефінансовий ризик

Зобов'язання за страховими контрактами на початок періоду 1 440 - 14 281

428 16 149 - 16 149

Дохід від страхування (5 217) - - - - (5 217)

Витрати на страхові послуги, всього - - (7 533) (233) (7 766) 5 704

(2 062)

в тому числі

страхові вимоги за подіями, що сталися (за винятком інвестиційних компонентів) та

інші понесені витрати на страхові послуги - - 749 - 749 5704 6453

амортизація аквізиційних грошових потоків - - - - - -

зміни, що пов'язані з наданими в минулому послугами (зміни в грошових потоках виконання, пов'язані з зобов'язанням за страховими вимогами) - - (8 282) (233) (8 515) (8 515)

зміни, пов'язані із майбутніми послугами - - - - - -

Результат страхових послуг 7 279

Грошові потоки за період:

Премії одержані* 7 951 7 951

Аквізиційні грошові потоки - - - - -

Страхові виплати та інші витрати на страхові послуги, за винятком аквізиційних витрат 252 252 5 704 5 956

Фінансові доходи - - - - -

Фінансові витрати	5	-	-	-	-	-	5
Інші коригування	217	-	(3)	-	214	-	214
Чиста балансова вартість зобов'язань за страховими контрактами на кінець періоду	4 396	-	6 493 195	11 084	-	11 084	
* Інші витрати на страхові послуги включають статті, розкриті у примітці 6.12 та не впливають безпосередньо на величину зобов'язань за страховими контрактами. Сума премій одержаних відмінна від відповідного показника згідно звіту про рух грошових коштів на суму взаємного заліку.							
2022	Зобов'язання на залишок покриття		Зобов'язання за страховими вимогами Разом				
	Інші витрати на страхові послуги		Всього				
	За виключенням компоненту збитку		Компонент збитку		Оцінка поточної		
	вартості майбутніх грошових потоків		Коригування на нефінансовий ризик				
Зобов'язання за страховими контрактами на початок періоду	8 982	-	1 955	59			
	10 996	-	10 996				
Дохід від страхування	(12 497)	-	-	-	(12 497)	-	(12 497)
Витрати на страхові послуги, всього	-	-	12 970	370	13 340	4356	
	17 696						
В тому числі							
страхові вимоги за подіями, що сталися (за винятком інвестиційних компонентів) та інші понесені витрати на страхові послуги	-	-	14654	370	15024	4356	19380
амортизація аквізиційних грошових потоків	-	-	-	-	-	-	-
зміни, що пов'язані з наданими в минулому послугами (зміни в грошових потоках виконання, пов'язані з зобов'язанням за страховими вимогами)	-	-	-	-	-	-	(1 684)
зміни, пов'язані із майбутніми послугами	-	-	-	-	-	-	-
Результат страхових послуг	-	-	-	-	-	5 199	
Грошові потоки за період:							
Премії одержані	5 027	-	-	5 027	-	5 027	
Аквізиційні грошові потоки	-	-	-	-	-	-	
Страхові виплати та інші витрати на страхові послуги, за винятком аквізиційних витрат*	-	-	644	-	644	4356	5199
Фінансові доходи	-	-	-	-	-	-	
Фінансові витрати	-	-	-	-	-	-	
Інші коригування	(72)	-	-	(1)	-	-	(73)
Чиста балансова вартість зобов'язань за страховими контрактами на кінець періоду	1 440	-	14 281	428	16 149	-	16 149
*Інші витрати на страхові послуги включають статті, розкриті у примітці 6.12 та не впливають безпосередньо на величину зобов'язань за страховими контрактами. Сума виплат страхового відшкодування відмінна від витрачань на оплату зобов'язань за страховими контрактами згідно звіту про рух грошових коштів на суму взаємного заліку.							
Рух зобов'язань та активів за утримуваними договорами перестрахування за 2023 та 2022 роки представлений нижче							
2023 рік	Зобов'язання на залишок покриття		Активи за страховими вимогами Разом				
	За виключенням компоненту збитку		Компонент збитку		Оцінка поточної		
	вартості майбутніх грошових потоків		Коригування на нефінансовий ризик				
Активи за утримуваними договорами перестрахування на початок періоду	-	-	-	-	-	-	
	3 494 105	3 599					
Зобов'язання за утримуваними договорами перестрахування на початок періоду	695						
	-	-	695				
Чиста балансова вартість активів за утримуваними договорами перестрахування на початок періоду	(695)	-	3 494 105	2 904			
Премії, передані у перестрахування	1 611	-	-	-	1 611		
Суми, компенсовані перестраховиками:							
Відшкодування понесених страхових збитків	-	-	346	-	346		
Зміни, пов'язані з минулими послугами	-	-	(3 384)	(94)	(3 478)		
Загальна сума, компенсована перестраховиками	-	-	(3 038)	(94)	(3 132)		
Чисті доходи/витрати за утримуваними договорами перестрахування	(1 611)						
	(3 038)	(94)	(4 743)				
Фінансові доходи/витрати за утримуваними договорами перестрахування	-	-					
	-	-					
Загальний вплив на прибуток чи збиток	(1 611)		(3 038)	(94)	(4 743)		
Фактичні грошові потоки за період							

Премії, сплачені перестраховикам*	2 680	-	-	-	2 680
Суми, компенсовані перестраховиками	-	-	97	-	97
Всього грошових потоків	2 680	97		2 583	
Активи за утримуваними договорами перестраховування кінець періоду	374	-			359
11	744				
Зобов'язання за утримуваними договорами перестраховування на кінець періоду	-				
-	-	-	-		
Чиста балансова вартість активів за утримуваними договорами перестраховування на кінець періоду	374	-	359	11	744
*Сума премій, сплачених перестраховикам, відмінна від відповідного показника згідно звіту про рух грошових коштів, на суму простроченої кредиторської заборгованості, наведеної на початок звітного періоду у складі інших зобов'язань у звіті про фінансовий стан.					
2022 рік	Зобов'язання на залишок покриття Активи за страховими вимогами Разом				
	За виключенням компоненту збитку Компонент збитку Оцінка поточної				
	вартості майбутніх грошових потоків Коригування на нефінансовий ризик				
Активи за утримуваними договорами перестраховування на початок періоду	1 805	-			
534	16	2 355			
Зобов'язання за утримуваними договорами перестраховування на початок періоду	-				
-	-	-	-		
Чиста балансова вартість активів за утримуваними договорами перестраховування на початок періоду	1 805	-	534	16	2 355
Премії, передані у перестраховування	5 237	-	-	-	5 237
Суми, компенсовані перестраховиками:					
Відшкодування понесених страхових збитків	-	-	3 341 89		3 430
Зміни, пов'язані з минулими послугами	-	-	-	-	-
Загальна сума, компенсована перестраховиками	-	-	3 341 89		3 430
Чисті доходи/витрати за утримуваними договорами перестраховування					
Фінансові доходи/витрати за утримуваними договорами перестраховування	-	-			
-	-	-			
Загальний вплив на прибуток чи збиток	(5 237)		3 341 89		(1 807)
Фактичні грошові потоки за період					
Премії, сплачені перестраховикам*	2 737	-	-	-	2 737
Суми, компенсовані перестраховиками*	-	-	381	-	381
Всього грошових потоків	2 737	381		2 356	
Активи за утримуваними договорами перестраховування кінець періоду	-	-			3 494
105	3 599				
Зобов'язання за утримуваними договорами перестраховування на кінець періоду	695				
-	-	-	695		
Чиста балансова вартість активів за утримуваними договорами перестраховування на кінець періоду	(695)	-	3 494 105	2 904	
*Сума премій, сплачених перестраховикам, відмінна від відповідного показника згідно звіту про рух грошових коштів, на суму простроченої кредиторської заборгованості, наведеної на початок звітного періоду у складі інших зобов'язань у звіті про фінансовий стан та яка була фактично сплачена в 2023р. Суми, компенсовані перестраховиками відмінні від відповідного показника згідно звіту про рух грошових коштів на суму взаємного заліку.					
6.8. Аванси отримані та інші поточні зобов'язання					
Поточні зобов'язання Компанії представлені поточною кредиторською заборгованістю за розрахунками:					
на 31 грудня 2023 на 31 грудня 2022					
Кредиторська заборгованість за роботи та послуги	81	64			
Розрахунки з бюджетом з податку на доходи страховика та податку на прибуток	1 894				
1 208					
Розрахунки з учасниками	-	8 257			
Аванси отримані	5 891	-			
Кредиторська заборгованість за агентські послуги	924	-			
Кредиторська заборгованість за договорами перестраховування з нерезидентом (прострочена)	-	1 528			
Розрахунки з іншими кредиторами	10	11			
Разом	8 800	11 067			

Керівництво Компанії вважає, що балансова вартість кредиторської заборгованості дорівнює її справедливий вартості.

6.9. Поточні забезпечення

Поточні забезпечення складаються із забезпечення виплат персоналу, які включають зобов'язання з оплати відпусток працівникам, які Компанія буде сплачувати у майбутньому при наданні відпусток, або у вигляді компенсації у разі звільнення працівників, у яких залишилися невикористані відпустки.

Інформація про рух забезпечень наведена далі:

	на 31 грудня 2023	на 31 грудня 2022
Резерв відпусток на початок року	276	230
Нараховано	207	112
Використано (81)	(66)	

Резерв відпусток на кінець року 402 276

Очікуваний час використання створеного забезпечення складає 12 місяців від дати звітності.

6.10. Власний капітал

Власний капітал Компанії сформовано номінальною вартістю простих іменних акцій, що перебувають в обігу станом на дату звітності, капіталу в дооцінці, нерозподіленого прибутку (накопичених збитків) та резервного капіталу.

Тис. грн. на 31 грудня 2023 на 31 грудня 2022

Статутний капітал 58 978 58 978

Капітал в дооцінках 1 053 (10)

в тому числі:

дооцінка (уцінка) фінансових активів, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід;

резерв очікуваних кредитних збитків щодо фінансових активів, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід (примітка 6.2)

23

1 030

(10)

-

Нерозподілений прибуток 9 588 2 984

Резервний капітал 1 200 955

Всього власний капітал 70 819 62 907

Зареєстрований статутний капітал Компанії складає 59 878 тис. грн., що еквівалентно 5 987 815 (п'ять мільйонів дев'яťсот вісімдесят сім тисяч вісімсот п'ятнадцять) штук простих іменних акцій номінальною вартістю 10 (десять) гривень 00 копійок за 1 (одну) акцію.

на 31 грудня 2023 на 31 грудня 2022

Кількість акцій, дозволених до випуску, шт. 5 897 815 5 897 815

Кількість випущених і повністю сплачених акцій, шт. 5 897 815 5 897 815

Номінальна вартість однієї акції, грн. 10 10

Кількість акцій в обігу, шт. 5 897 815 5 897 815

Кількість акцій, утримуваних Компанією, шт. - -

Станом на 31 грудня 2023 року акціонерами ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" є:

Частка у Статутному капіталі, %

Лістицька Марія Львівна 9,495041

Афанасєва Маргарита Павлівна 9,763954

Товариство з обмеженою відповідальністю

"Восток Капітал" 38013093 80,741003

Разом 100,0

Засновниками (учасниками) ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" повністю виконано зобов'язання щодо формування капіталу страховика. Протягом 2023 року не відбувалось змін у складі акціонерів.

Структура ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" є прозорою, кінцевими бенефіціарними власниками є Мороховський Вадим Вікторович, Мороховська Лія (подружжя) та Костельман Володимир Михайлович.

Відомості про власників істотної участі, остаточної ключових учасників та схематичне зображення структури власності розміщене на сторінці офіційного

Інтернет - представництва Національного банку України -

<https://bank.gov.ua/ua/supervision/licensing-nonbanking/shareholders-nfp/3394603>.

Загальними зборами акціонерів 28 квітня 2023 прийнято рішення направити на формування резервного капіталу чистого прибутку в розмірі 245 тис. грн. В звітному періоді розподіл прибутку на дивіденди не оголошувався.

6.11. Доходи від страхування

Дохід за договорами страхування оцінюється з використанням підходу на основі розподілу премії.

Інформація про суму доходу від страхування за портфелями страхування наведена далі:

За рік, що закінчився	31 грудня 2023	31 грудня 2022
Майнове страхування	1 769 7 840	
Страхування авто КАСКО	3 314 4 632	
Страхування відповідальності	14 13	
Особове страхування	55 12	
Страхування кредитів	65 -	
Всього дохід від страхування	5 217 12 497	
Всього доходу за договорами страхування, оцінювані методом РАА	5 217 12 497	

6.12. Витрати на страхові послуги

Витрати на страхові послуги - це витрати, які Компанія безпосередньо пов'язує з укладанням договорів страхування та врегулюванням збитків. Аквізиційні грошові потоки визнаються витратами в періоді, в якому вони понесені. Аквізиційних грошових потоків, що амортизуються, немає.

Витрати Компанії на страхові послуги за 2023 та 2022 роки представлено у таблиці:

За рік, що закінчився	31 грудня 2023	31 грудня 2022
Страхові виплати (749) (678)		
Зміна зобов'язань за страховими вимогами	8 515 (12 662)	
Аквізиційні витрати (комісійні) (739) (4)		
Податки на основі премій (на доходи страховика) (242) (150)		
Витрати на врегулювання страхових випадків - (4)		
Інші витрати на страхові послуги: (4 723) (4 198)		

в тому числі:

Виплати працівникам (3 398) (3 166)	
Знецінення та амортизація (189) (100)	
Оренда (6) (11)	
Професійні та консультативні послуги (640) (294)	
ІТ витрати (327) (280)	
Комунальні витрати (42) -	
Банківські послуги (35) (296)	
Інші витрати (86) (51)	
Всього витрат 2 062 (17 696)	

Виплати працівникам складаються з наступних елементів

За рік, що закінчився	31 грудня 2023	31 грудня 2022
Заробітна плата	2 620 2 529	
Резерв відпусток	207 110	
Єдиний соціальний внесок	571 527	
Разом	3 398 3 166	

Інформація про витрати на страхові послуги за портфелями страхування за рік, що закінчився 31 грудня 2023р:

Комісійна винагорода	Податок на доходи страховика	Страхові виплати	Зміна зобов'язань за страховими вимогами	Витрати на врегулювання страхових випадків
Інші витрати	Разом			
Майнове страхування	373 152 - (9 105) - 2 963 (5 617)			
Страхування авто КАСКО	- 90 749 590 - 1 750 3 179			
Страхування відповідальності	- - - - - 5 5			
Особове страхування	30 - - - - 5 35			
Страхування кредитів	336 - - - - - 336			
Всього витрати на страхові послуги	739 242 749 (8 515) - 4 723 (2 062)			

Інформація про витрати на страхові послуги за портфелями страхування за рік, що закінчився 31 грудня 2022р.:

Комісійна винагорода	Податок на доходи страховика	Страхові виплати	Зміна зобов'язань за страховими вимогами	Витрати на врегулювання страхових випадків
Інші витрати	Разом			
Майнове страхування	4 51 - 13 937 4 1 423 15 419			
Страхування авто КАСКО	- 95 551 (780) - 2 667 2 533			
Страхування відповідальності	- - 127 (495) - 11 (357)			
Особове страхування	- 2 - - - 45 47			
Страхування кредитів	- 2 - - - 52 54			

Всього витрати на страхові послуги	4	150	678	12 662	4	4 198 17 696
------------------------------------	---	-----	-----	--------	---	--------------

6.13 Чисті (витрати)/доходи за утримуваними контрактами перестраховування

Чистий результат від перестраховування складається з витрат на перестраховування за вирахуванням витрат на страхові послуги, відшкодованих перестраховиками.

За рік, що закінчився	31 грудня 2023	31 грудня 2022
-----------------------	----------------	----------------

Доходи за утримуваними контрактами перестраховування:	(3 132)	3 431
" Компенсація страхових виплат	346	304
" Зміна активів/ зобов'язань за страховими вимогами	(3 478)	3 127
Витрати за утримуваними контрактами перестраховування:	(1 611)	(5 237)
" Премії, передані у перестраховування	(2 081)	(3 826)
" Зміна активів/ зобов'язань на залишок покриття	470	(1 411)
Всього чистих (витрат)/доходів за утримуваними договорами перестраховування	(4 743)	(1 806)

Премії, сплачені (нараховані) перестраховикам за портфелями страхування:

За рік, що закінчився	31 грудня 2023	31 грудня 2022
-----------------------	----------------	----------------

Майнове страхування	880	2 517
Страхування авто КАСКО	1 201	1 309
Всього	2 081	3 826
Всього премій за договорами перестраховування, оцінювані методом РАА	2 081	3 826

6.14. Інші операційні доходи та витрати

Інформація про інші операційні доходи наведена далі:

За рік, що закінчився	31 грудня 2023	31 грудня 2022
-----------------------	----------------	----------------

Доходи від ведення справ	-	32
Регресні відшкодування отримані	165	117
Агентські доходи	2	-
Доходи від курсової різниці	6 423	11 610
Доходи від продажу валюти	14	-
Списання кредиторської заборгованості з оренди	62	-
Інші операційні доходи, всього	6 666	11 759

Інформація про інші операційні витрати наведена далі:

За рік, що закінчився	31 грудня 2023	31 грудня 2022
-----------------------	----------------	----------------

Благодійна допомога	(7)	-
Витрати на виплату допомоги з тимчасової втрати працездатності	(17)	-
Членські внески до асоціації "Страховий бізнес"	(89)	(49)
Поточний ремонт	(90)	-
Витрати від продажу валюти	(1)	-
Резерв під очікувані кредитні збитки	(1 570)	-
Матеріальна допомога працівникам	(7)	(3)
Інші операційні витрати, всього	(1 764)	(69)

6.15. Інші фінансові доходи та витрати

За рік, що закінчився	31 грудня 2023	31 грудня 2022
-----------------------	----------------	----------------

Відсотки по депозитах отримані	580	914
Відсотки на залишок на поточному рахунку	6	-
Процентні доходи за ОВДП за ефективною ставкою	396	890
-Відсотки за ОВДП за номінальною купонною ставкою	373	1 123
-Амортизація премії/дисконта за ОВДП	23	(233)
Штрафи отримані	-	188
Разом фінансові доходи	982	1 992
Фінансові витрати за зобов'язаннями з оренди	(63)	(3)
Витрати на купівлю-продаж іноземної валюти	-	(1 059)
Фінансові витрати за страхуванням	(5)	-
Разом фінансові витрати	(68)	(1 062)
Результат фінансових операцій	914	930

6.16. Податок на прибуток

Компанія сплачує податок на прибуток за базовою ставкою 18% та податок на дохід від страхової діяльності за ставкою 3% за договорами страхування, іншими ніж страхування життя. Починаючи з 2022 року податок на доходи страховика у сумі 242 тис. грн. за 2023 рік та 150 тис. грн. за 2022 рік включено до витрат на страхові послуги за випущеними страховими контрактами, оскільки цей податок розраховується на основі валової суми отриманих премій.

Значні компоненти витрат (доходів) з податку на прибуток:

За рік, що закінчився 31 грудня 2023 31 грудня 2022*

Поточні витрати з податку на прибуток (доходи від повернення податку) 1652 1059

Відстрочені витрати, що відносяться до виникнення та сторнування тимчасових різниць (149) (48)

Загальна сума витрат (доходів) з податку на прибуток 1503 1 011

Відстрочений податок, що відноситься до компонентів іншого сукупного доходу, які будуть перекласифіковані в прибуток або збиток (податок на прибуток, що відноситься до фінансових активів, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід) 226 -

*перераховано

Узгодження сум податкових витрат та облікового прибутку наведено далі:

За рік, що закінчився 31 грудня 2023 31 грудня 2022

Обліковий прибуток до оподаткування 8 352 5 615

Застосована ставка оподаткування 18% 18%

Витрати на сплату податку (доходи від повернення податку) за застосованою ставкою оподаткування 1 503 1 011

Через відмінності між МСФЗ та правилами оподаткування в Україні у Компанії виникають певні постійні податкові різниці внаслідок того, що певні витрати не враховуються для цілей оподаткування, а також певні тимчасові різниці між балансовою вартістю деяких активів та зобов'язань для цілей фінансової звітності та їхньою податковою базою.

Податковий ефект зміни тимчасових різниць показаний далі та обліковується за ставкою 18%.

Податковий вплив тимчасових різниць, який призводить до суттєвих частин відстрочених податкових активів та відстрочених податкових зобов'язань, наведено далі:

2023 31.12.2023 Визнано у звіті про прибутки та збитки Визнано у звіті про ІСД 31.12.2022

Нематеріальні активи	(12)	(2)	-	(10)		
Резерв під очікувані кредитні збитки	731	283	-	448		
Резерв під очікувані кредитні збитки фінансових активів, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід	(226)	-	(226)	-		
Страхові контракти	(74)	(132)	58			
Всього	419	149	(226)	496		
ВПА	731		506			
ВПЗ	(312)					

(10)

2022 31.12.2022 Визнано у звіті про прибутки та збитки Визнано у звіті про власний капітал 31.12.2021

Нематеріальні активи	(10)	(2)	-	(8)		
Резерв під очікувані кредитні збитки	448	-	448	-		
Страхові контракти	58	50	-	8		
Всього	496	48	448	-		
ВПА	506		8			
ВПЗ	(10)		(8)			

6.17. Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

Розшифровка інших надходжень та витрачань коштів, наведених у звіті про рух грошових коштів:

За рік, що закінчився 31 грудня 2023 31 грудня 2022

Інші надходження грошових коштів від операційної діяльності	38	42
в тому числі:		
Фінансування виплат за лікарняними листами працівників	-	14
Надходження від контрагентів помилково перерахованих сум	20	28
Повернення перестраховикам коштів при розірванні договору	5	-
Дохід від продажу валюти	13	-
Інші виплати коштів за операційною діяльністю	(24)	(7)
в тому числі:		
Повернення контрагентам помилково перерахованих сум	(17)	(2)
Видача коштів підзвітним особам	-	(5)
Благодійна допомога неприбутковій організації	(7)	-
Інші надходження в результаті інвестиційної діяльності,	-	188
Штрафи отримані	-	188

7. РОЗКРИТТЯ ІНШОЇ ІНФОРМАЦІЇ

7.1. Умовні зобов'язання

7.1.1. Судові позови

Станом на 31 грудня 2023 року на розгляді в місцевих судах України перебуває дві цивільні справи, в яких ПрАТ СК "Арсенал" є стороною. Позови було подано до осіб, винних в дорожньо-транспортних пригодах за участю транспортних засобів, що були застраховані ПрАТ СК "Арсенал" на підставі договорів добровільного страхування наземного транспорту.

В теперішній час, на нашу думку, не має подій, які могли би привести до виникнення судових справ та претензій, які можуть привести до фінансових наслідків, та які потребують нарахування резервів майбутніх витрат у фінансовій звітності.

7.1.2. Оподаткування

На думку керівництва, Компанія сплатила усі податки, тому фінансова звітність не містить резервів під податкові збитки.

8. РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ЩОДО ВИКОРИСТАННЯ СПРАВЕДЛИВОЇ ВАРТОСТІ

Справедлива вартість - це ціна, яка була б отримана за продаж активу або сплачена за передачу зобов'язання у звичайній операції на основному (або найсприятливішому) ринку на дату оцінки за поточних ринкових умов (тобто вихідна ціна), незалежно від того, чи спостерігається така ціна безпосередньо, чи оцінена за допомогою іншого методу оцінювання.

Справедлива вартість фінансових активів та фінансових зобов'язань, які обертаються на активних ринках, базується на ринкових котируваннях. У випадках, коли справедлива вартість фінансових активів та фінансових зобов'язань, наведених у звіті про фінансовий стан, не може бути отримана шляхом спостережень за активними ринками, вона може визначатися за допомогою інших методів оцінки. Вхідні параметри моделей включають спостережувану ринкову інформацію. Справедлива вартість інструментів, які не мають відкритої інформації про ціни купівлі-продажу, є менш об'єктивною та вимагає різного ступеня судження залежно від ліквідності, невизначеності ринкових факторів, цінових припущень та інших ризиків, що впливають на конкретний інструмент. Значущі питання, пов'язані з оцінкою, розглядаються Правлінням.

Компанія оцінює справедливую вартість з використанням наступної ієрархії справедливої вартості, яка відображає значущість вхідних даних, використаних для оцінки:

Рівень 1: це ціни котирування (нескориговані) на активних ринках на ідентичні активи або зобов'язання, до яких Компанія може мати доступ на дату оцінки;

Рівень 2: це вхідні дані (окрім цін котирування, віднесених до 1-го рівня), які можна спостерігати для актива чи зобов'язання, прямо або опосередковано;

Рівень 3: це вхідні дані для актива чи зобов'язання, яких немає у відкритому доступі. Ця категорія включає всі інструменти, для яких методика оцінки включає вхідні дані, що не ґрунтуються на спостережуваних даних, і чиї неспостережувані вхідні дані мають значний вплив на оцінку інструмента.

Компанія здійснює регулярний огляд інформації про ринкові котирування, які використовуються для оцінки справедливої вартості та щомісяця визначає необхідність коригувань з урахуванням рівня ієрархії, в якому мають бути класифіковані оцінки.

Якщо вхідні дані, що використовуються для оцінювання справедливої вартості активу чи зобов'язання, можуть бути віднесені до різних рівнів ієрархії справедливої вартості, тоді оцінка справедливої вартості класифікується в цілому до того рівня ієрархії справедливої вартості, якій відповідає найнижчому рівню вхідних даних, які є суттєвими для оцінки в цілому. Перевід між рівнями ієрархії справедливої вартості визнається на кінець звітного періоду, в якому відбулися зміни. Розкриття інформації про оцінку активів та зобов'язань, які не відображаються за справедливою вартістю:

Аналіз балансової та справедливої вартості фінансових активів та фінансових зобов'язань

На 31.12.2023р		На 31.12.2022р		
Балансова вартість		Справедлива вартість		Балансова вартість
Справедлива вартість				
Грошові кошти на поточних та депозитних рахунках		82 908	82 908	80 687
Усього фінансові активи		82 908	82 908	80 687
Зобов'язання з оренди		376	376	-
Поточна кредиторська заборгованість		2 909	2 909	11 067

Усього фінансові зобов'язання 3 285 3 285 11 067 11 067

Розкриття інформації про оцінку активів, які відображаються за справедливою вартістю:

Аналіз фінансових інструментів, які оцінюються за справедливою вартістю, за рівнями в ієрархії джерел визначення справедливої вартості на 31 грудня 2023 року:

Рівень 1	Рівень 2	Рівень 3	Всього
Інвестиції у боргові цінні папери (ОВДП)	6 388 -	-	6 388
Всього	6 388 -	-	6 388

Аналіз фінансових інструментів, які оцінюються за справедливою вартістю, за рівнями в ієрархії джерел визначення справедливої вартості на 31 грудня 2022 року:

Рівень 1	Рівень 2	Рівень 3	Всього
Інвестиції у боргові цінні папери (ОВДП)	6 072 -	-	6 072
Всього	6 072 -	-	6 072

Інформацію про оцінку справедливої вартості інвестицій Компанії в державні облігації України розкрито у Примітці 6.2.

Керівництво Компанії вважає, що балансова вартість активів та зобов'язань, наведених у фінансовій звітності, в цілому відповідає їх справедливій вартості та немає іншої суттєвої інформації щодо застосування справедливої вартості, яка може бути корисною для користувачів фінансової звітності.

9. РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ПРО ПОВ'ЯЗАНІ СТОРОНИ ТА ОПЕРАЦІЇ З ПОВ'ЯЗАНИМИ СТОРОНАМИ

Материнською компанією ПРАТ СК "АРСЕНАЛ" є ТОВ "Восток Капітал" (код за ЄДРПОУ 3801309).

Узагальнена інформація про операції з іншими пов'язаними сторонами наведена далі.

2023 рік	2022 рік								
Провідний управлінський персонал	Інші пов'язані сторони	Всього							
Заборгованість станом на 31.12.2023	Провідний управлінський персонал	Інші							
пов'язані сторони	Всього	Заборгованість станом на 31.12.2022							
Короткострокові виплати персоналу	760 -	760 -	763 -	763 -					
Страхові премії	- 1790	1790 (103) -	1497	1497					
Процентні доходи	- 587	587 6 -	913	913 -					
Виплата страхового відшкодування	-	747	747 (529) -	253	253 -				
Надання позик	-	-	-	67 400	67 400 -				
Інші доходи	-	-	-	188	188 -				
Послуги банків	-	18	18 -	296	296 -				

Виплати управлінському персоналу

До складу провідного управлінського персоналу Компанії входять Голова та члени Правління.

Рішенням наглядової ради Товариства, оформленим Протоколом №2023/09-04/2 від 04 вересня 2023 року припинено повноваження членів Правління Товариства, а саме: Голови Правління - Афанасьєвої Маргарити Павлівни, члена Правління - Льошиної Тетяни Петрівни, члена Правління - Лебідь Лариси Сергіївни у зв'язку з припиненням повноважень. Обрано Голову та членів Правління Товариства, а саме: Голову Правління - Афанасьєву Маргариту Павлівну, члена Правління - Льошину Тетяну Петрівну, члена Правління - Жердецького Сергія Вікторовича.

У 2023 році управлінському персоналу Товариства нараховувалась і виплачувалась заробітна плата відповідно до встановленої системи оплати праці. Компенсації та інші додаткові виплати керівництву Товариства та іншому управлінському персоналу не здійснювались. Виплати після закінчення трудової діяльності, інші довгострокові виплати працівникам, виплати при звільненні та платежі на основі акцій управлінському персоналу не передбачені.

Сума поточних виплат з оплати праці (нарахована) Правлінню Товариства за 2023 рік становить 760 тис. грн., за 2022 рік - 763 тис. грн.

Станом на кінець звітного періоду немає дебіторської та кредиторської заборгованості по розрахунках за виплатами провідному управлінському персоналу.

Операції з іншими пов'язаними сторонами

У звітному періоді із спорідненими юридичними особами ПАТ "Банк Восток" та ТОВ "Сіті Рент Кепітал" було укладено 70 договорів добровільного страхування майна, наземного транспорту, відповідальності перед третіми особами та від нещасних випадків. Вказані договори укладені на загальних підставах за страховими тарифами, що є середніми для вказаного виду страхування. На вчинення правочинів із заінтересованістю було отримано згоду Наглядової Ради Компанії.

Загальна сума доходів за договорами страхування (страхові премії отримані) з пов'язаними сторонами за рік складає 1790 тис. грн.

Витрати на врегулювання збитків пов'язаним сторонам за 2023 рік склали 747 тис. грн., в т.ч. 33 тис. грн. ТОВ "СІТІ РЕНТ КАПІТАЛ" та 714 тис. грн. ПАТ БАНК ВОСТОК. Страхове відшкодування сплачено у сумі 218 тис. грн. Станом на 31.12.2023 заборгованість за страховим відшкодуванням склала 529 тис. грн. Товариство повністю сплатило зазначену заборгованість у січні 2024 року. Дебіторська заборгованість з пов'язаними особами станом на 31 грудня 2023 року відсутня. За договорами №2023.12.06-01-ДЗ від 06.12.2023 та 23.12.28-01-ТЗ існує кредиторська заборгованість станом на 31.12.2023 у розмірі 103 тис. грн, яка виникла внаслідок авансової сплати ПАТ "БАНК ВОСТОК" страхових платежів за договорами.

Процентний дохід, нарахований за договорами депозиту, від спорідненої особи ПАТ "БАНК ВОСТОК" за 2023 рік склав 587 тис. грн. Дебіторська заборгованість станом на 31.12.2023 у сумі 6 тис. грн. за нарахованими відсотками погашена 01 січня 2024 року.

Товариство сплатило на користь ПАТ "БАНК ВОСТОК2" у 2023 році 18 тис. грн. плату за банківські послуги (за розрахунково-касове обслуговування та депозитарні послуги).

Санкціонування й схвалення значних операцій та домовленостей, що виходять за межі звичайного перебігу господарської діяльності у звітному періоді не було.

10. ПОЛІТИКИ ТА ПРОЦЕДУРИ УПРАВЛІННЯ ФІНАНСОВИМИ ТА СТРАХОВИМИ РИЗИКАМИ

Компанія при веденні страхової діяльності здійснює управління фінансовими та нефінансовими ризиками. Метою системи управління ризиками є досягнення балансу між максимальним використанням можливостей і запобігання втрат. Управління ризиками є важливою складовою управлінського процесу і невід'ємною частиною розвинутої системи корпоративного управління. Основними рисами управління ризиками Компанії є його інтеграція з бізнес-процесами і залученість кожного працівника в процес управління ризиками.

Управління ризиками є постійним, динамічним і безперервним процесом та складається з наступних компонентів: ідентифікація, оцінка, аналіз, моніторинг, контроль щодо забезпечення досягнення поставлених цілей.

Управління ризиками базується на наступних нормативних документах:

1. Міжнародний стандарт ISO 31000:2018 "Менеджмент ризиків. Принципи та настанови";
2. Розпорядження Нацкомфінпослуг від 04.02.2014 № 295 "Про затвердження Вимог до організації і функціонування системи управління ризиками у страховика";
3. Стратегія управління ризиками Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "АРСЕНАЛ";
4. Положення ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" про визначення кількісних характеристик ризику;
5. Модулі ризиків ПрАТ СК "АРСЕНАЛ";
6. Карта ризиків ПрАТ СК "АРСЕНАЛ";
7. Політика управління активами і пасивами ПрАТ СК "АРСЕНАЛ";
8. Положення про перестраховування ПрАТ СК "АРСЕНАЛ".

Основними завданнями управління ризиками Компанії є: створення повноцінної бази для процесу прийняття управлінських рішень і планування та забезпечення безперервності цього процесу; запобігання і мінімізація впливу потенційно негативні події; підвищення ефективності використання та розподілу ресурсів; запобігання втрат і збитків шляхом підвищення ефективності діяльності Компанії; забезпечення ефективності бізнес-процесів, достовірності внутрішньої і зовнішньої звітності і сприяння дотриманню юридичних норм.

Компанія виділяє такі основні групи ризиків, властиві її діяльності: андеррайтинговий ризик; ринковий ризик; ризик дефолту контрагента; операційний ризик.

Основними складовими процесу управління ризиками є виявлення ризиків; вимірювання ризиків; якісне та кількісне оцінювання ризиків; визначення заходів із запобігання та мінімізації впливу ризиків; моніторинг ризиків; контроль за прийнятим для Компанії рівнем ризику; проведення моделювання та прогнозування процесів та майбутніх результатів діяльності на основі аналізу інформації та оцінки ризиків; визначення ефективності системи управління ризиками (далі - СУР) та її удосконалення.

В процесі управління ризиками задіяні Наглядова Рада, Правління, працівник, відповідальний за управління ризиками, підрозділи Компанії, внутрішній аудитор. Структура управління ризиками Компанії забезпечує адекватний потік інформації по вертикалі і по горизонталі. Інформація, яку направляють зверху вниз, забезпечує

доведення цілей, стратегій і поставлених завдань шляхом затвердження внутрішніх документів, регламентів і доручень.

В процесі реалізації кожного компонента СУР забезпечується обмін інформацією між структурними підрозділами Компанії. Всі матеріали і документи, підготовлені в рамках системи, проходять узгодження із зацікавленими підрозділами/працівниками, які вносять свої зауваження і пропозиції. На розгляд Наглядової ради подаються не рідше ніж один раз на рік:

- аналіз ключових ризиків,
- план заходів з управління ризиками.

Інформація та комунікація в Компанії дозволяють забезпечувати учасників процесу управління ризиками достовірними та своєчасними даними про ризики, підвищують рівень обізнаності про ризики, методи та інструменти з реагування на них.

Відповідна інформація визначається, фіксується і надається у формі і в строки, які дозволяють працівникам ефективно виконувати їх функції.

Підрозділи Компанії постійно ведуть моніторинг і інформують працівника, відповідального за управління ризиками, про збитки, що виникли. За кожним таким випадком проводиться аналіз причин виникнення збитків та вживаються заходи щодо попередження подібних інцидентів в майбутньому. Моніторинг системи управління ризиками є важливою частиною всього бізнес-процесу і здійснюється шляхом постійного відстеження виконання Стратегії, процедур і заходів системи управління ризиками та цільових перевірок, масштаб і частота яких залежить від оцінки ризиків та ефективності постійного моніторингу. Недоліки системи управління ризиками доводяться до відома Наглядової ради та Правління Компанії.

Після затвердження Наглядовою радою Компанії планів заходів з управління ризиками, працівник, відповідальний за управління ризиками, здійснює контроль за виконанням заходів відповідно до термінів виконання кожного заходу.

Правління своєчасно надає звіти про управління ризиками Компанії для їх розгляду і затвердження Наглядовою радою.

Функціонування системи управління ризиками перевіряється внутрішнім аудитором Компанії. Внутрішній аудит системи управління ризиками та перевірка виконання планів щодо усунення недоліків в системі управління ризиками і внутрішнього контролю проводиться відповідно до нормативних документів, що регулюють процес проведення внутрішнього аудиту.

Етапи управління страховими ризиками, що використовуються ПрАТ "СК "АРСЕНАЛ" є послідовними і взаємопов'язаними, їх застосування має комплексний, системний характер і спрямоване на забезпечення очікуваних результатів діяльності страхової компанії, зокрема оптимізації обсягу доходів, фінансових результатів, рентабельності активів, інвестицій тощо.

Стратегія управління ризиками затверджена рішенням позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" (Протокол позачергових загальних зборів акціонерів від 16 лютого 2021 року № 1-28). Рішенням Наглядової ради ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" (протокол від 27 січня 2023 року) затверджена Політика щодо забезпечення безперервності бізнесу Компанії, карту та реєстр ризиків Компанії. Вказані документи містять допустимі межі ризиків та механізм виявлення ризиків і забезпечення платоспроможності страховика.

10.1. Андерайтинговий ризик

Андерайтинговий ризик включає: ризик недостатності премій та резервів; катастрофічний ризик.

При здійсненні основних напрямків своєї діяльності Компанія приймає на себе ризики збитку фізичних осіб або організацій, які безпосередньо наражаються на такі ризики. Такі ризики можуть бути пов'язані із всіма видами страхування, що надає Компанія. У цій якості Компанія зазнає впливу невизначеності щодо строків виплат за збитками, понесеними за страховими контрактами, та тяжкості таких збитків. Основним ризиком є те, що частота виплат та тяжкість страхових збитків будуть більшими, ніж очікувалося. Страхові випадки мають невпорядкований характер, і фактична кількість та розмір страхових випадків протягом будь-якого одного року можуть відрізнитися від розрахункових показників, отриманих за допомогою різних статистичних методик.

Компанія передає страхові ризики у перестраховування з метою обмежити ризик виникнення збитків у зв'язку із страховою діяльністю. Для цього Компанія укладає договори облігаторного та факультативного перестраховування, щоб знизити ризик чистих збитків.

Об'єктом перестраховування в даному випадку ексцедента збитку є збиток, що перевищує пріоритет. Для перестрахувальника встановлюється ліміт відповідальності, і

перестраховувальник зобов'язується відшкодувати перестраховувальникові всі збитки в межах цього ліміту.

При виборі перестраховика Компанія бере до уваги його відносну платоспроможність. Платоспроможність оцінюється на основі відкритої інформації про рейтинги, а також на основі внутрішніх досліджень.

Компанія встановлює премії на рівні, що забезпечує перевищення суми отриманих премій над загальною сумою збитків, витрат на врегулювання цих збитків, витрат та затрат на управління господарською діяльністю. Премії за полісами встановлюються (ціноутворення) із застосуванням статистичного аналізу на основі внутрішніх та зовнішніх історичних даних. Обґрунтованість ціноутворення тестується з використанням методології та основних показників діяльності по конкретних портфелях, на апіорній основі. Фактори, що враховуються при ціноутворенні, відрізняються по різних страхових продуктах і залежать від запропонованого покриття та виплат.

Страхова сума за договором добровільного страхування встановлюється за згодою сторін за умови відповідності вимогам для кожного окремого виду добровільного страхування. Страхова сума за договором обов'язкового страхування іпотеки визначається в розмірі повної вартості майна, що є предметом іпотеки, але не менше ніж вартість, зазначена в іпотечному договорі.

Ризики за договорами страхування, іншого, ніж страхування життя, як правило, покривають період в дванадцять місяців.

Основними ризиками, пов'язаними з усіма видами страхування, що здійснює Компанія, є ризик конкурентних змін та ризик збільшення страхових виплат. Компанія також зазнає ризику завищення розміру понесених збитків або нечесної поведінки з боку особи, що заявила про збиток.

Управління зазначеними ризиками здійснюється, головним чином, у процесі ціноутворення та перестраховування. Компанія застосовує певні критерії видачі страхових полісів з метою утримання збитків у прийнятних для Компанії межах. Основним аспектом страхового ризику, що постає перед Компанією, є обсяг концентрації страхового ризику, який може існувати, якщо конкретна подія або ряд подій суттєво вплинуть на зобов'язання Компанії. Така концентрація може виникнути у зв'язку з єдиним страховим контрактом або через ряд пов'язаних контрактів, що мають подібні характеристики ризику, і пов'язані з обставинами, в яких можуть виникнути суттєві зобов'язання. Важливим аспектом концентрації страхових ризиків є те, що вони можуть виникати внаслідок накопичення ризиків у зв'язку з кількома одиничними контрактами або пов'язаними контрактами.

Концентрації ризику можуть виникати як у разі настання страхових випадків з високим рівнем тяжкості збитків, що відбуваються дуже рідко, таких, як стихійні лиха, так і в ситуаціях, коли існують упередження щодо конкретної групи, наприклад, за географічною ознакою.

Компанія здійснює управління цими ризиками шляхом його передачі у перестраховування – за рахунок пропорційних та непропорційних програм перестраховування. Непропорційні програми зменшують катастрофічні ризики. Пропорційні – ризик недостатності премій та резервів. Компанія оцінює затрати та вигоди, пов'язані з програмою перестраховування, на постійній основі.

Компанія встановлює загальний сукупний обсяг ризиків за укладеними страховими контрактами, який вважається прийнятним у контексті концентрації ризиків. Основний вид концентрації ризику, який контролюється Компанією, є концентрація за видом страхування.

Інформація про страховий ризик (до і після зменшення ризику шляхом перестраховування):

	На 31.12.2023	На 31.12.2022		
	страховий ризик, тис. грн.	страховий ризик, тис. грн.		
	до перестраховування	після перестраховування	до перестраховування	після перестраховування
Майнове страхування	7 774 7 494	14 977	12 256	
Страхування авто КАСКО	2 147 1 684	1 150 968		
Страхування відповідальності	8	7	11	11
Особове страхування	92	92	11	11
Страхування кредитів	1 063 1 063	–	–	
Всього	11 084	10 340	16 149	13 246

Динаміка страхових вимог (порівняно з попередніми оцінками):

2021 2022 2023
Страхування авто КАСКО

Розмір сформованого резерву збитків станом на попередню звітну дату	126	935
155		
Сума страхових виплат, здійснених у звітному періоді за страховими випадками, що сталися до попередньої звітної дати	42	161 57
Майнове страхування		
Розмір сформованого резерву збитків станом на попередню звітну дату	28	583
14 554		
Сума страхових виплат, здійснених у звітному періоді за страховими випадками, що сталися до попередньої звітної дати	-	-
Страхування відповідальності		
Розмір сформованого резерву збитків станом на попередню звітну дату	-	495
-		
Сума страхових виплат, здійснених у звітному періоді за страховими випадками, що сталися до попередньої звітної дати	127	-

Інформація про чутливість до страхового ризику

На 31.12.2023	На 31.12.2022	
Нетто-активи (тис. грн.)	70 514	62 727
Зміна нетто-активу при збільшенні збитковості на 30% (тис. грн.)	58	375
Чутливість / Зміна нетто-активу при збільшенні збитковості на 30% (у %)		0,08%
0,6%		

Чутливість обчислюється за методами, викладеними у Розпорядженні Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг 13.02.2014 №484 "Про затвердження Вимог щодо регулярного проведення стрес-тестування страховиками та розкриття інформації щодо ключових ризиків та результатів проведених стрес-тестів".

10.2. Ринковий ризик

Метою управління ринковим ризиком є управління та контроль за збереженням рівня ринкового ризику в прийнятих межах з одночасно оптимізацією прибутковості по операціях.

Ринковий ризик – ризик виникнення фінансових втрат (збитків), які пов'язані з несприятливою зміною ринкової вартості фінансових інструментів у зв'язку з коливаннями цін на чотирьох сегментах фінансового ринку, чутливих до зміни відсоткових ставок: ринку боргових цінних паперів, ринку пайових цінних паперів, валютному ринку і товарному ринку.

Метою управління ринковим ризиком є управління та контроль за збереженням рівня ринкового ризику в прийнятих межах з одночасно оптимізацією прибутковості по операціях.

Ринковий ризик включає:

Ризик процентної ставки – це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових відсоткових ставок. Керівництво Компанії усвідомлює, що відсоткові ставки можуть змінюватись і це впливатиме як на доходи Компанії, так і на справедливую вартість чистих активів. Процентна маржа може збільшуватись в результаті таких змін, але може й зменшуватись або призводити до збитків у разі виникнення несподіваних змін. Станом на кінець кожного звітного періоду компанія не мала фінансових активів чи зобов'язань зі змінною процентною ставкою.

Компанія не встановлює ліміти прийнятного рівня процентних ставок, але здійснює моніторинг тренду змін рівнів ринкової процентної ставки.

За оцінками керівництва потенційний вплив на чисті активи Компанії зміни відсоткової ставки станом на 31.12.2023 не суттєвий.

Ризик інвестицій в акції, пов'язаний з негативними наслідками коливання цін на цінні папери та похідні фінансові інструменти, базовим активом яких є такі цінні папери, тобто майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін (окрім тих, що виникають унаслідок процентного, пайового, валютного чи товарного ризиків), незалежно від того, чи спричинені вони чинниками, характерними для окремого фінансового інструмента або його емітента, чи чинниками, що впливають на всі подібні фінансові інструменти, з якими здійснюються операції на ринку. Станом на дату звітності Компанія не має інвестицій в акції інших підприємств, тому не оцінює цей ризик як суттєвий.

Ризик інвестицій в державні боргові інструменти (ОВДП) є мінімальним тому, що дохід за ними гарантовано емітентом-державою, а процентна ставка фіксується на

весь строк емісії. Компанія має намір утримувати облігації до погашення або продати їх за необхідності до строку.
Валютний ризик – це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструменту коливатимуться внаслідок змін валютних курсів.

Аналіз валютного ризику Компанії станом на 31 грудня 2023 року наведений у таблиці (тис. грн.):

Гривні	Євро	Всього
Грошові кошти та їх еквіваленти	6 408 76 500	82 908
Інвестиції у боргові цінні папери	2 201 4 187 6 388	
Активи за договорами страхування та перестрахування	744 -	744
Всього монетарних фінансових та страхових активів	9 353 80 687	90 040
Зобов'язання за договорами страхування та перестрахування	11 084	- 11 084
Аванси отримані	5 891 -	5 891
Інші фінансові зобов'язання	3 285 -	3 285
Всього монетарних фінансових та страхових зобов'язань	20 260	- 20 260
Чиста балансова позиція (10 907)	80 687	69 780

Аналіз валютного ризику Компанії станом на 31 грудня 2022 року наведений у таблиці (тис. грн.):

Гривні	Євро	Всього
Грошові кошти та їх еквіваленти	4 892 75 795	80 687
Інвестиції у боргові цінні папери	6 072 -	6 072
Активи за договорами страхування та перестрахування	2 904 -	2 904
Передплата та інші активи	5 -	5
Всього монетарних фінансових та страхових активів	13 873	75 795 89 668
Зобов'язання за договорами страхування та перестрахування	16 149	16 149
Зобов'язання перед акціонерами за виплатою дивідендів	8 257 -	8 257
Інші фінансові зобов'язання	2 811 -	2 811
Всього монетарних фінансових та страхових зобов'язань	27 217	- 27 217
Чиста балансова позиція (13 344)	75 795	62 451

Аналіз чутливості прибутку або збитку та капіталу до обґрунтовано можливих змін курсу гривні до іноземних валют наведено у таблиці (тис. грн.):

	На 31 грудня 2023р.	На 31 грудня 2022р.
Зміцнення євро на 15%	12 103	11 370
Послаблення євро на 5%	(4 034)	(3 790)

10.3. Кредитний ризик

Кредитний ризик – ризик виникнення у Компанії фінансових втрат (збитків) внаслідок невиконання в повному обсязі або неповного виконання контрагентом своїх фінансових зобов'язань перед Компанією відповідно до умов договору. Розмір збитків у цьому випадку пов'язаний із сумою невиконаного зобов'язання.

До кредитних ризиків відносяться, зокрема:

ризик контрагента – ризик виникнення збитків, повної або часткової втрати активів через невиконання або несвоєчасне виконання клієнтом або контрагентом за правомочном щодо цінних паперів своїх зобов'язань перед Компанією;

ризик дефолту – ризик виникнення збитків, повної або часткової втрати активів через невиконання або несвоєчасне виконання емітентом або особою, що видала цінний папір, що належать Компанії, своїх зобов'язань щодо виплати доходу та/або погашення цінних паперів.

До основних сфер кредитного ризику Компанії відносяться такі:

- грошові кошти та їх еквіваленти;
- депозити;
- суми до отримання за страховими контрактами (договорами);
- суми до отримання від посередників;
- активи за утримуваними договорами перестрахування.

Максимальний рівень кредитного ризику Компанії, як правило, відображається балансовою вартістю фінансових активів та активів, що виникають за договорами страхування, визнаних на звітну дату. Вплив можливого згорання активів та зобов'язань з метою зниження рівня потенційного ризику є незначним.

На 31.12.2023 На 31.12.2022

Грошові кошти	7 165 80 687	
Короткострокові депозити	75 743	-
Разом:	82 908	80 687

З метою управління кредитним ризиком Компанія здійснює моніторинг ризику стосовно окремих власників страхових полісів та страхових агентів у рамках процесу кредитного контролю. У випадках існування значного ризику щодо окремих власників страхових полісів або страхових агентів проводиться фінансовий аналіз. З метою зменшення ризику несплати власниками страхових полісів належних сум усі видані поліси містять спеціальні положення, згідно з якими у разі несплати страхових внесків у визначені строки страховий поліс анулюється.

Всі посередники повинні відповідати мінімальним вимогам, встановленим на рівні Компанії. Моніторинг кредитних рейтингів посередників та історії здійснення ними платежів проводиться на регулярній основі.

Компанія застосовує також політику управління ризиком, що виникає у зв'язку з діяльністю контрагентів за договорами перестрахування. Компанія оцінює кредитоспроможність всіх перестраховиків шляхом вивчення загальнодоступної інформації щодо рейтингів та проведення внутрішніх досліджень.

Компанія в звітному періоді здійснювала діяльність за договорами вихідного перестрахування з перестраховиками, які характеризуються високою фінансовою стійкістю згідно рейтингу фінансової надійності/кредитного рейтингу за національною шкалою.

Перелік перестраховиків, рівень фінансової надійності та частка у активах/зобов'язаннях за договорами перестрахування Компанії станом на 31.12.2023р

Найменування перестраховика	Рейтинг фінансової надійності (стійкості)	Частка у активах/ зобов'язаннях за договорами перестрахування на 31.12.2023р (тис. грн.)*
-----------------------------	---	---

ПрАТ "Страхова компанія "Країна"	(код ЄДРПОУ 20842474)	uaAA+ 768
----------------------------------	-----------------------	-----------

АТ "Страхова компанія "ІНГО"	(код ЄДРПОУ 16285602)	uaAA+ 249
------------------------------	-----------------------	-----------

ПрАТ "Страхова група "ТАС"	(код ЄДРПОУ 30115243)	uaAA 44
----------------------------	-----------------------	---------

*розбіжність з звітом про фінансовий стан станом на 31.12.2023р на суму не сплачених перестрахових премій та коригування на нефінансовий ризик.

Перелік перестраховиків, рівень фінансової надійності та частка у активах/зобов'язаннях за договорами перестрахування Компанії станом на 31.12.2022р

Найменування перестраховика	Рейтинг фінансової надійності (стійкості)	Частка у активах/зобов'язаннях за договорами перестрахування на 31.12.2022р (тис. грн.)*
-----------------------------	---	--

ПрАТ "Страхова компанія "Країна"	(код ЄДРПОУ 20842474)	uaAA+ 403
----------------------------------	-----------------------	-----------

ПрАТ "Страхова компанія "Ультра Альянс"	(код ЄДРПОУ 32495221)	uaAA 1
---	-----------------------	--------

ПрАТ "Страхова компанія "Інтер Плюс"	(код ЄДРПОУ 32495221)	uaAA- 1
--------------------------------------	-----------------------	---------

ПрАТ "Страхова компанія "БРОКБІЗНЕС"	(код ЄДРПОУ 32495221)	uaAA 1
--------------------------------------	-----------------------	--------

Перестрахова компанія Ганновер	R?ck SE (Hannover R?ck SE)
--------------------------------	----------------------------

Німеччина	A+ (Superior)
за даними агентства A.M.Best	3571

*розбіжність з звітом про фінансовий стан станом на 31.12.2022р на суму не сплачених перестрахових премій та коригування на нефінансовий ризик.

10.4. Ризик ліквідності

Ризик ліквідності – ризик виникнення збитків у Компанії у зв'язку з неможливістю своєчасного виконання в повному обсязі своїх фінансових зобов'язань, не зазнавши при цьому неприйнятних втрат, внаслідок відсутності достатнього обсягу високоліквідних активів. Ризик ліквідності існує тоді, коли існує розбіжність у строках виплат за активами і зобов'язаннями. Для управлінського персоналу Компанії надзвичайно важливо, щоб строки виплат за активами відповідали строкам виплат за зобов'язаннями, процентні ставки по активах відповідали процентним ставкам по зобов'язаннях, а якщо існують будь-яка невідповідність, щоб вона була під контролем. Компанія здійснює управління ліквідністю з метою забезпечення постійної наявності коштів, необхідних для виконання усіх зобов'язань у визначені терміни. Політика ліквідності компанії перевіряється і затверджується управлінським персоналом.

Компанія забезпечує наявність достатніх грошових коштів на вимогу для оплати очікуваних операційних витрат на період до 3-х місяців, включаючи обслуговування фінансових зобов'язань; це не поширюється на екстремальні ситуації, які неможливо передбачити, такі, як стихійне лихо.

10.5. Операційний ризик

Операційний ризик включає:

- о правовий ризик – наявний або потенційний ризик виникнення збитків, повної або часткової втрати активів, пов'язаний з недотриманням Компанією вимог законодавства, договірних зобов'язань, а також з недостатньою правовою захищеністю Компанії або з правовими помилками, яких припускається Компанія при провадженні професійної діяльності;
- о інформаційно-технологічний ризик – наявний або потенційний ризик виникнення збитків, повної або часткової втрати активів, пов'язаний з недосконалою роботою інформаційних технологій, систем та процесів обробки інформації або з їх недостатнім захистом, включаючи збій у роботі програмного та/або технічного забезпечення, обладнання, інформаційних систем, засобів комунікації та зв'язку, порушення цілісності даних та носіїв інформації, несанкціонований доступ до інформації сторонніх осіб та інше;
- о ризик персоналу – наявний або потенційний ризик виникнення збитків, повної або часткової втрати активів, пов'язаний з діями або бездіяльністю працівників Компанії (людським фактором), включаючи допущення помилки при проведенні операції, здійснення неправомірних операцій, пов'язане з недостатньою кваліфікацією або із зловживанням персоналу, перевищення повноважень, розголошення інсайдерської та/або конфіденційної інформації та інше.

Керівництво Компанії вважає, що забезпечує операційний ризик на прийнятному рівні.

10.6. Інші нефінансові ризики

До інших нефінансових ризиків діяльності Компанії відносяться:

- о стратегічний ризик – ризик виникнення збитків, які пов'язані з прийняттям неефективних управлінських рішень, помилками, які були допущені під час їх прийняття, а також з неналежною реалізацією рішень, що визначають стратегію діяльності та розвитку Компанії;
- о ризик втрати ділової репутації (репутаційний ризик) – ризик виникнення збитків, пов'язаних зі зменшенням кількості клієнтів або контрагентів Компанії через виникнення у суспільстві несприятливого сприйняття Компанії, зокрема його фінансової стійкості, якості послуг, що надаються Компанією, або його діяльності в цілому, який може бути наслідком реалізації інших ризиків;
- о системний ризик – ризик виникнення збитків у значної кількості установ, який обумовлений неможливістю виконання ними своїх зобов'язань у зв'язку з невиконанням (несвоєчасним виконанням) зобов'язань однією установою внаслідок реалізації у неї кредитного ризику, ризику ліквідності або іншого ризику.
- о ризик настання форс-мажорних обставин – ризик виникнення збитків, повної або часткової втрати активів, через настання невідворотних обставин, у тому числі обставин непереборної сили, що неможливо передбачити, які призводять або створюють передумови для виникнення збоїв у роботі Компанії або безпосередньо перешкоджають її нормальному функціонуванню.

11. УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛОМ

Компанія розглядає власний капітал як основне джерело формування фінансових ресурсів. Завданнями управління капіталом є: забезпечення здатності Компанії продовжувати функціонувати як підприємство, що постійно діє, з метою отримання прибутків, а також забезпечення фінансування операційних потреб, капіталовкладень і стратегії розвитку Компанії. Політика Компанії по управлінню капіталом направлена на забезпечення і підтримку його оптимальної структури з метою зменшення сукупних витрат по залученню капіталу та дотримання вимог законодавства щодо розміру власного капіталу страховиків.

Інформація про складові власного капіталу наведена у Примітці 6.10.

Компанія протягом звітного періоду забезпечила нормативні вимоги щодо платоспроможності та достатності капіталу, визначені законодавством, а саме:

вимоги статті 30 Закону України "Про страхування" щодо мінімального розміру статутного фонду страховика, який займається видами страхування іншими, ніж страхування життя, у сумі, еквівалентній 1 млн євро за валютним обмінним курсом валюти України – зареєстрований та сплачений статутний капітал Компанії складає на дату звітності 58978 тис. грн., що становить за курсом НБУ на 31.12.2023р. (42.2079грн.) близько 1397 тис. євро;

вимоги Положення про обов'язкові критерії і нормативи достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості

операцій страховика, затвердженого Розпорядженням Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг від 07.06.2018 № 850 (зі змінами) щодо фактичного запасу платоспроможності (нетто-активи) для страховиків, які здійснюють види страхування, інші, ніж страхування життя.

13. ПОДІЇ ПІСЛЯ ЗВІТНОГО ПЕРІОДУ

У першому кварталі поточного року Товариство сплатило відшкодування за страховими вимогами на суму 720 тис. грн. з них 529 тис. грн. за вимогами 2023 року, включені станом на 31.12.2023р. до суми зобов'язань за страховими вимогами у звіті про фінансовий стан (примітка 6.7). У тому числі 364 тис. грн. сплачено ПАТ "БАНК ВОСТОК" за вимогою відшкодування збитку внаслідок ракетного удару у липні 2023 року за ризиком ПДТО без вини водія за договорами страхування КАСКО.

У лютому 2024 року відбулося засідання Загальних зборів акціонерів на якому були розглянуті організаційні питання щодо порядку проведення зборів а також про припинення повноважень членів Наглядової Ради та про обрання нових членів Ради. З 01 січня 2024 року набрав чинності Закон України "Про страхування" від 18.11.2021 року №1909-ІХ та Закон України "Про фінансові послуги та фінансові компанії" від 14.12.2021 року №1953-ІХ. Наприкінці грудня 2023 року Національний банк України опублікував понад двадцять нових нормативних актів щодо всіх аспектів діяльності страхових компаній, від введення нових класів страхування до організації системи управління. Всі нормативні акти містять строк для імплементації - шість місяців, тобто до 1 липня 2024 року. Враховуючи вищевикладене, ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" працює над приведенням своєї діяльності у відповідність до нових законодавчих та регуляторних вимог протягом першого півріччя 2024 року.

26.04.2024 року Компанія отримала нові ліцензії на діяльність із страхування (пряме страхування та вхідне перестрахування) відповідно до Закону "Про страхування".

Після звітного періоду не відбувалося подій, що вимагали б коригувань показників фінансової звітності за 2023 рік.

Голова правління

Афанасьєва М.П.

Головний бухгалтер

Льошина Т.П.