

Титульний аркуш

30.10.2025

(дата реєстрації особою
електронного документа)

№ 04-01/2025-10-30/01

(вихідний реєстраційний номер
електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення)

Голова Правління

(посада)

(місце для накладання електронного підпису
уповноваженої особи емітента/особи, яка надає
забезпечення, що базується на кваліфікованому
сертифікаті відкритого ключа)

Афанасьєва Маргарита

Павлівна

(прізвище та ініціали керівника
або уповноваженої особи)

Річний звіт ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ" (ідентифікаційний код : 33946038) за 2024 рік

Рішення про затвердження річного звіту : Рішення наглядової ради емітента
2025/10-30/2 від 30.10.2025р.

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

**Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних
паперів та фондового ринку:**

Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"

Ідентифікаційний код юридичної особи : 21676262

Країна реєстрації : Україна

Номер свідоцтва : DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

<https://www.icarsenal.od.ua>
(URL-адреса вебсайту)

31.10.2025
(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом))" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що річний звіт подає емітент.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями (якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що річний звіт подає емітент.

Складова змісту річної інформації "Інформація про рейтингове агентство" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період емітент не проводив рейтингову оцінку свого кредитного рейтингу або його цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про судові справи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів особи або дочірнього підприємства станом на початок звітного року, стороною в яких виступає особа, її дочірні підприємства, посадові особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про штрафні санкції щодо особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала штрафних санкцій в розмірі, який перевищує 1000 грн.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента. Кредити банку у тому числі" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала кредитів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за облігаціями (за кожним власним випуском)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за цінними паперами (облігаціями).

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за іпотечними цінними паперами.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами: за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за сертифікатами ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами: за векселями (всього)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за векселями.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами).

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за фінансовими інвестиціями в корпоративні права.

Складова змісту річної інформації "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не займалася видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності або дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн грн.

Складова змісту річної інформації "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не займалася видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності або дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн грн.

Складова змісту річної інформації "Відомості про участь в інших юридичних особах" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала участі в інших юридичних особах, відсоток акцій (часток, паїв) у яких перевищує 5 відсотків..

Складова змісту річної інформації "Інформація про відокремлені підрозділи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала відокремлених підрозділів.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо зміни прав на акції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала випадків змін прав на акції.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності обмежень за акціями" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала обмежень за акціями.

Складова змісту річної інформації "Інформація про облігації" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про інші цінні папери" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків інших цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про деривативні цінні папери" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків деривативних цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків боргових цінних паперів, за якими надається забезпечення.

Складова змісту річної інформації "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

Складова змісту річної інформації "Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала випадків придбання власних акцій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду у працівників особи не має цінних паперів (крім акцій) такої особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи: Усього" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду у працівників особи не має цінних паперів (крім акцій) такої особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала будь-яких обмежень щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала загальної кількості голосуючих акцій та кількості голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількості голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.

Складова змісту річної інформації "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій /Відомості про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій/Відомості про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює розпорядження акціями" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Відомості про вчинення значних правочинів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Звіт про платежі на користь держави" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів" не розкрита особою у

складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не користувалася практикою корпоративного управління особи, яка застосована понад визначені законодавством вимоги.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не скликала та не проводила збори власників облігацій.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не проводила засідань комітетів ради.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не проводила засідань комітетів колегіального виконавчого органу.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала одноосібного виконавчого органу.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про політику розкриття інформації особою" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документу особи, в якому визначено політику розкриття інформації особою.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про радника" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала радника.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є фінансовою установою.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента, розташованих на території держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення" не розкрита особою у складі

річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є засновником, учасником, акціонером юридичних осіб разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення.

Складова змісту річної інформації "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є засновником, учасником, акціонером юридичних осіб разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Корпоративні та інші договори. Інформація про корпоративні / акціонерні) договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не має корпоративних/акціонерних договорів, укладених акціонерами (учасниками) особи, які були б укладені, набрали чинності або діяли протягом звітного періоду.

Складова змісту річної інформації "Корпоративні та інші договори. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала договорів та/або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, які укладені, набрали чинності або діяли протягом звітного періоду.

Складова змісту річної інформації "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Дивідендна політика" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документа, який визначає дивідендну політику особи.

Складова змісту річної інформації "Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

Складова змісту річної інформації "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році (суми перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо іпотечних облігацій. Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття (за кожним випуском іпотечних облігацій)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо сертифікатів ФОН. Відомості про заміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів " не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Основні відомості про ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Юридичні особи власники сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Фізичні особи власники сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Усього" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Розрахунок вартості чистих активів ФОН (на кінець звітного періоду)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Правила ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є поручителем (страховиком/гарантом).

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація	7
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація.....	7
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура.....	9
3. Структура власності	15
4. Опис господарської та фінансової діяльності.....	15
II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів	27
1. Структура капіталу.....	27
3. Цінні папери	27
III. Фінансова інформація.....	28
1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи.....	28
2. Річна фінансова звітність	30
3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності.....	30
4. Твердження щодо річної інформації.....	35
5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю	36
IV. Нефінансова інформація.....	42
1. Звіт керівництва (звіт про управління)	42
1) звіт про корпоративне управління	45
2) звіт про сталий розвиток	98
5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи	101
VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року	101
1. Проміжна інформація	101
2. Особлива інформація.....	101

I. Загальна інформація**1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація**

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"
2	Скорочене найменування (за наявності).	ПрАТ СК "АРСЕНАЛ"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	33946038
4	Дата державної реєстрації	07.12.2005
5	Місцезнаходження	65047 УКРАЇНА Одеська область Малиновський місто Одеса Грушевського Михайла, будинок 39-Д
6	Адреса для листування	УКРАЇНА, 65047, Одеська область, Малиновський, місто Одеса, Грушевського Михайла, будинок 39-Д
7	Особа, яка розкриває інформацію	☒ Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	☒ Так ☐ Ні
9	Категорія підприємства	Велике Середнє ☒ Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	office@icarsenal.od.ua
11	Адреса вебсайту	http://icarsenal.od.ua
12	Номер телефону	(0482)33 00 41, (050) 448 80 85
13	Статутний капітал (грн.)	58978150.00
14	Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
16	Середня кількість працівників (осіб)	26
17	Витрати на оплату праці тис грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	8275
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	65.12 ІНШІ ВИДИ СТРАХУВАННЯ, КРІМ СТРАХУВАННЯ ЖИТТЯ 65.20 ПЕРЕСТРАХУВАННЯ 66.22 ДІЯЛЬНІСТЬ СТРАХОВИХ АГЕНТІВ І БРОКЕРІВ
19	Структура управління особою	☐ Однорівнева ☒ Дворівнева Інше:

Банки, що обслуговують особу

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БАНК ВОСТОК"
---	---	--

	Ідентифікаційний код юридичної особи	26237202
	IBAN	UA763000010000032005113501026
	Валюта рахунку	Українська гривня (UAH), Євро (EUR)
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "РАЙФФАЙЗЕН БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
	IBAN	UA233000010000032001100701026
	Валюта рахунку	Українська гривня (UAH)
3	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14361575
	IBAN	UA293000010000032002105501026
	Валюта рахунку	Українська гривня (UAH)
4	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МТБ БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	21650966
	IBAN	UA063000010000032007103401026
	Валюта рахунку	Українська гривня (UAH)
5	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA843000010000032000106201026
	Валюта рахунку	Українська гривня (UAH)
6	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРОКРЕДИТБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	21677333
	IBAN	UA773000010000032005109601026
	Валюта рахунку	Українська гривня (UAH)

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	Акціонери, включені до переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах, три особи	Акціонери згідно реєстру
2	Наглядова рада	Голова Наглядової ради, Член Наглядової ради , Член Наглядової ради - три особи	Ніколаєва Галина Олексіївна - член наглядової ради (з 01.01.2024 до 15.02.2024), Рішення про припинення повноважень прийнято позачерговими Загальними зборами акціонерів (протокол №1-35 від 15.02.2024) член наглядової ради (з 15.02.2024 по 30.04.2024) Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів (протокол №1-35 від 15.02.2024) обрано на три роки. Рішенням річних Загальних зборів акціонерів (протокол №1-36 від 30.04.2024) припинено повноваження. Лосєва Людмила Іванівна член наглядової ради (з 01.01.2024 по 15.02.2024) Рішення про припинення повноважень прийнято позачерговими Загальними зборами акціонерів (протокол №1-35 від 15.02.2024) Ларіна Тетяна Олегівна член наглядової ради (з 01.01.2024 по 15.02.2024) Рішення про припинення повноважень прийнято позачерговими Загальними зборами акціонерів (протокол №1-35 від 15.02.2024). член наглядової ради (з 15.02.2024 по 30.04.2024). Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів (протокол №1-35 від 15.02.2024) обрано на три роки. Рішенням річних Загальних зборів акціонерів (протокол №1-36 від 30.04.2024) припинено повноваження Гречко Валентина Дмитрівна - член наглядової ради (з 15.02.2024 по 30.04.2024) Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів (протокол №1-35 від 15.02.2024) припинено повноваження. Рішенням річних Загальних зборів акціонерів (протокол №1-36 від 30.04.2024). член наглядової ради (з 30.04.2024 по 10.10.2024) обрано на три роки Рішенням річних Загальних зборів акціонерів (протокол №1-36 від 30.04.2024) обрано на три роки з набуттям повноважень після погодження НБУ. 10.10.2024 року Повідомленням акціонера ТОВ "Восток Капітал"

			замінено члена Наглядової ради Гречко Валентини Дмитрівни на іншого члена - Печенюк Тетяну Володимирівну. Дубенюк Олег Геннадійович- член наглядової ради (з 30.04.2024 по 07.11.2024) Рішенням річних Загальних зборів акціонерів (протокол №1-36 від 30.04.2024) обрано на три роки з набуттям повноважень після погодження НБУ. Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ СК "Арсенал" (протокол №1-39 від 07.11.2024) припинено повноваження Легеза Марія Василівна- Голова наглядової ради (з 30.04.2024 по 07.11.2024) Рішенням річних Загальних зборів акціонерів (протокол №1-36 від 30.04.2024) обрано на три роки з набуттям повноважень після погодження НБУ. 20.09.2024 погоджена на посаду рішенням НБУ за 21/1267-рк. від 20.09.2024. Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ СК "Арсенал" (протокол №1-39 від 07.11.2024) припинено повноваження Член наглядової ради (з 07.11.2024 по 31.12.2024) Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ СК "Арсенал" (протокол №1-39 від 07.11.2024) встановлено склад Наглядової ради Товариства у кількості трьох осіб та обрано членом Наглядової ради Крушинська Інна Володимирівна - член наглядової ради (з 15.02.2024 по 30.04.2024) Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів (протокол №1-35 від 15.02.2024) обрано на три роки. Рішенням річних Загальних зборів акціонерів (протокол №1-36 від 30.04.2024) припинено повноваження. Член наглядової ради (з 30.04.2024 по 07.11.2024) Рішенням річних Загальних зборів акціонерів (протокол №1-36 від 30.04.2024) обрано на три роки з набуттям повноважень після погодження НБУ. 20.09.2024 погоджена на посаду рішенням НБУ за №21/1268-рк від 20.09.2024. Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ СК "Арсенал" (протокол №1-39 від 07.11.2024) припинено повноваження. Член наглядової ради (з 07.11.2024 по 31.12.2024) Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ СК "Арсенал" (протокол №1-39 від 07.11.2024) встановлено склад Наглядової ради Товариства у кількості трьох осіб та обрано членом Наглядової ради Печенюк Тетяна Володимирівна - член наглядової ради (з 10.10.2024 по 07.11.2024) 10.10.2024 року Повідомленням акціонера ТОВ "Восток Капітал" замінено члена Наглядової ради Гречко Валентини Дмитрівни на іншого члена - Печенюк Тетяну Володимирівну. Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ СК "Арсенал" (протокол
--	--	--	---

			№1-39 від 07.11.2024) припинено повноваження Член наглядової ради (з 07.11.2024 по 31.11.2024). Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ СК "Арсенал" (протокол №1-39 від 07.11.2024) встановлено склад Наглядової ради Товариства у кількості трьох осіб та обрано членом Наглядової ради. погоджена на посаду рішенням НБУ від 27.12.2024 року за №21/1847-рк.
3	Правління	Правління Товариства у кількості 3-х членів, в тому числі Голова Правління, який очолює Правління	Афанасьєва Маргарита Павлівна - Голова правління, Льошина Тетяна Петрівна - член правління - головний бухгалтер Жердецький Сергій Вікторович - член правління Афанасьєва Маргарита Павлівна - Голова Правління (01.01.2024 - 31.12.2024) Льошина Тетяна Петрівна - член Правління (01.01.2024 - 31.12.2024) - головний бухгалтер Жердецький Сергій Вікторович - член Правління (01.01.2024 - 31.12.2024)

Інформація щодо посадових осіб

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашен а судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Член Наглядової ради (представник акціонера)	Крушинська Інна Володимирівна	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	1976	вища	27	ПАТ "Сільпо Рітейл" 33870708 Генеральний директор	07.11.2024 три роки	Ні
2	Голова Наглядової ради (представник акціонера)	Легеза Марія Василівна	не передбачено чинним	не передбачено чинним законодавством	1994	вища	9	ПАТ "Банк Восток" 26237202	07.11.2024 три роки	Ні

			законодавством					радник Голови Правління ПАТ "Банк Восток"		
3	Член Наглядової ради (представник акціонера)	Печенюк Тетяна Володимирівна	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	1974	вища	28	ПАТ "Банк Восток" 26237202 заступник директора Департаменту бухгалтерського обліку з питань обліку банківських операцій	07.11.2024 три роки, набуття повноважень після погодження в НБУ	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Правління	Афанасьєва Маргарита Павлівна	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	1969	Вища	32	ПрАТ СК "Арсенал" 33946038 Голова Правління	04.09.2023 три роки	Ні
2	Член Правління - головний бухгалтер	Льошина Тетяна Петрівна	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	1971	Вища	27	ПрАТ СК "Арсенал" 33946038 головний бухгалтер	04.09.2023 три роки	Ні
3	Член Правління	Жердецький Сергій Вікторович	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	1981	Вища	24	ПрАТ СК "Теком" 25050281 начальник відділу андеррайтингу та перестрахування	04.09.2023 три роки	Ні

Інші посадові особи (за наявності, у разі якщо статутом особи визначено ширший перелік посадових осіб, ніж визначено Законом про акціонерні товариства)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Корпоративний секретар	Тимошенко Таїса Федорівна	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	1960	Вища	47	ПрАТ СК "Арсенал" 33946038 юрист	01.08.2023 до відкликання та/або переобрання	Ні
2	Керівник відділу внутрішнього аудиту	Кіселюк Світлана Анатоліївна	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	1967	вища	40	ПАТ "МТБ БАНК" 21650966 начальник підрозділу внутрішнього аудиту ПАТ "МТБ БАНК"	01.09.2020 безстроково	Ні

Інформація щодо корпоративного секретаря

Дата призначення особи на посаду корпоративного секретаря	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Контактні дані (номер телефону та адреса електронної пошти корпоративного секретаря)
1	2	3	4	5	6	7	8
01.08.2023	Тимошенко Таїса Федорівна	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	47	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ" 33946038 юрист	Ні	(050) 448 80 85 office@icarsenal.od.ua

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість за видами акцій
--------	------	--------	------	---------------------------

№ з/п					Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Голова Правління	Афанасьєва Маргарита Павлівна	не передбачено чинним законодавство м	не передбачено чинним законодавством	575860	9.7639549562	575860	0

Організаційна структура:

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено організаційну структуру особи у вигляді схематичного зображення:

<https://icarsenal.od.ua/orgstruktura.pdf>

3. Структура власності

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщена структура власності особи у схематичному зображенні :

Відомості про власників істотної участі, остаточних ключових учасників та схематичне зображення структури власності ПрАТ СК "Арсенал" станом на 01.01.2025 року розміщене на URL-адреса вебсайту:

<https://www.icarsenal.od.ua/struktura.pdf>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання.

Рішенням Комітету з питань нагляду та регулювання діяльності банків, оверсайту платіжної інфраструктури від 30.10.2023 № 24/2026-рк ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" включено до банківської групи "ВОСТОК".

ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" входить з лютого 2022 року до складу учасників об'єднання учасників страхового ринку України Асоціація "Страховий бізнес". Україна, 04213, м.Київ, просп. Володимира Івасюка (Героїв Сталінграда), буд. 47А. Адреса для листування: Україна, 04070, м. Київ, вул. Сагайдачного / Ігорівська, 10/5, літера А. Метою діяльності Асоціації є сприяння розвитку страхової діяльності в Україні, представництво інтересів учасників Асоціації в органах державної влади та управління, громадських та комерційних організаціях, захист прав та інтересів учасників (членів) Асоціації, розвитку ринку у сфері страхування, фінансових та страхових послуг, забезпечення зв'язків із громадськістю. <https://insurancebiz.org/>

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.

У 2024 році ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" не проводило спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

Облікова політика Компанії формується на основі міжнародних стандартів фінансової звітності, які є обов'язковими для застосування для страхових компаній.

Вартість основних засобів, яка амортизується, розподіляється систематично протягом строку їх корисного використання із застосуванням прямолінійного методу нарахування амортизації. Строк корисної служби основного засобу встановлюється виходячи з періоду часу, протягом якого Компанія передбачає використовувати актив. Витрати на придбання та створення нематеріальних активів рівномірно амортизуються протягом строку їх використання.

Амортизація активу з права користування здійснюється Компанією прямолінійним методом з дати початку оренди до більш ранньої з двох таких дат: кінець строку корисного використання активу з права користування та кінець строку оренди.

Компанія не веде окремо облік запасів.

Фінансові інвестиції відображені за амортизованою або справедливою вартістю відповідно до МСФЗ 9 "Фінансові інструменти".

Товариство класифікує у фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, інвестиції в боргові інструменти - облігації внутрішніх державних позик України (ОВДП) та облігації зовнішніх державних позик України (ОЗДП). Подальша оцінка інструментів капіталу здійснюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток на дату оцінки на основі наявних ринкових котирувань та інших ознак, які надають можливість оцінити вартість інвестицій.

Більш детальну інформацію наведено у фінансової звітності.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності.

Основним джерелом формування фінансових ресурсів Компанії є власний капітал. Завданнями управління капіталом є: забезпечення здатності Компанії продовжувати функціонувати як підприємство, що постійно діє, з

метою отримання прибутків, а також забезпечення фінансування операційних потреб, капіталовкладень і стратегії розвитку Компанії. Політика Компанії по управлінню капіталом направлена на забезпечення і підтримку його оптимальної структури з метою зменшення сукупних витрат по залученню капіталу, дотримання нормативних вимог щодо платоспроможності та достатності капіталу.

Компанія забезпечила нормативні вимоги щодо мінімального розміру статутного фонду страховика який займається видами страхування іншими, ніж страхування життя, у сумі, еквівалентній 1 млн євро за валютним обмінним курсом валюти України, а саме: зареєстрований та сплачений статутний капітал Компанії складає на дату звітності 58978 тис. грн., що становить за курсом НБУ на 31.12.2024р грн./ EUR близько 1 млн 343 тис. євро.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік.

В Компанії не має політики щодо досліджень та розробок.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи (для фінансовою установою, вказується інформація передбачена пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду), 4, 11-15.):

1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа - Компанія здійснює діяльність у сфері страхування, крім страхування життя. Основні види страхування, які пропонує Компанія та з яких складається страховий портфель - КАСКО страхування, страхування вантажів, медичне страхування, страхування майна, страхування предметів іпотеки та страхування від нещасних випадків.

Страхування наземного транспорту (крім залізничного) КАСКО - покриває ризики пошкодження чи втрати транспортного засобу внаслідок дорожньо-транспортної пригоди, протиправних дій третіх осіб, а також інших ризиків, таких як стихійне лихо, пожежа, зовнішній вплив сторонніх предметів, незаконне заволодіння.

Страхування майна, що перевозиться [включаючи вантаж, багаж (вантажобагаж)] покриває збитки, понесені у зв'язку з пошкодженням, знищенням (загибеллю) або втратою вантажу, що перевозиться будь-якими видами транспорту, та/або витратами на Загальну аварію/

Страхування майна покриває ризики вогню, вибуху, небезпечного впливу природних явищ, пошкодження водою з водопровідних, каналізаційних, опалювальних систем і систем пожежогасіння, транспортної шкоди, падіння літальних апаратів, протиправних дій третіх осіб (зокрема підпал), крадіжки зі злімом, грабіжу, розбію, бою скла, граду, морозу, поломки машин та обладнання, інших випадкових дій.

Медичне страхування покриває ризики захворювання застрахованої особи, загострення хронічного захворювання, розлад здоров'я внаслідок нещасного випадку, інші розлади здоров'я та/або випадки, передбачені договором страхування.

До інших страхових продуктів відноситься страхування предмета іпотеки, страхування залізничного транспорту страхування від нещасних випадків, страхування відповідальності перед третіми особами, страхування цивільно-правової відповідальності нотаріуса;

2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі) - Товариство виробництвом не займається, тому обсяги виробництва у натуральному виразі не наводяться.

4) загальна сума виручки - Сума зібраних премій ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" у 2024 році зросла у порівнянні з 2023 роком/ Валові надходження страхових платежів у 2024 році склали 57937 тис. грн. більш докладна інформація наведена у примітках до фінансової звітності АБО в п. 13) далі;

11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа -

Незважаючи на всі виклики та ризики, з яким зіткнулися страховики, страховий ринок продемонстрував стійкість та поступове відновлення. Ринок страхування продемонстрував позитивні тренди за різними показниками, які спостерігались протягом року.

Кількість страхових компаній України скоротилась до 65. Протягом року з ринку вийшли 36 компаній, з яких 34 працювали у сегменті ризикового страхування. Це сприяло подальшій концентрації ринку: частка п'яти найбільших ризикових страховиків за обсягом премій зросла з 39% до 42%, а ТОП-10 - з 65% до 71%.

Основні показники ринку за 2024 рік:

" Валові страхові премії зросли на 15% до 53,1 млрд грн, у т.ч. страхування життя 5,7 млрд грн, ризикове страхування 47,4 млрд грн

" Чистий фінансовий результат страховиків України у 2024 році зріс з 2,44 млрд грн до 3,95 млрд грн.

" Активи ризикових страховиків 46,1 млрд грн, активи страховиків життя 26,7 млрд грн

" Страхові виплати зросли до 20,4 млрд грн, у т.ч. страхування життя 1,4 млрд грн виплат, виплати з ризикового страхування 19 млрд грн

Серед інших продуктів найбільше зросли премії зі страхування відповідальності (+17%) та вантажів і багажу (+14%).

Основним каналом продажу залишалася агентська мережа, хоча за окремими продуктами суттєвими були також банкострахування, прямі продажі та брокери.

За підсумками року 9% страхових премій було передано у перестраховання. У певних сегментах ця частка була значно вищою: 21% - за "Зеленою картою", 23% - у страхуванні майна та вогневих ризиків. Чистий прибуток ризикових страховиків у 2024 році становив 2.5 млрд грн, що на 31% більше, ніж торік. Рентабельність капіталу зросла на 4 в. п. - до 14%. Прибуток у сегменті страхування життя зріс удвічі - до 1.4 млрд грн, здебільшого завдяки результату одного великого гравця (МЕТЛАЙФ). Рівень рентабельності капіталу залишився майже незмінним - 19%, оскільки зріс обсяг власного капіталу. За підсумками 2024 року всі страховики дотримувалися вимог до капіталу платоспроможності (SCR) та мінімального капіталу (MCR). У трьох компаній значення нормативу SCR перебуває в межах 100-120%, зазначили в НБУ.

12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності - Товариство протягом 2024 року продовжувало користуватися послугами обслуговуючих організацій з підтримки та супроводження інформаційних систем, які впливають на процеси підготовки фінансової звітності. Послуги системного адміністрування комп'ютерних систем надаються зовнішньою особою за договором. Послуги інформаційно технічного супроводу та доробки ІС "ФОРТ:ПОЛІС" надаються ТОВ "ФОРТ.ПОЛІС". До обов'язків обслуговуючих організацій відноситься підтримання програмних засобів у актуальному стані, своєчасне оновлення та розробка додаткових опцій під потреби Товариства. Створення первинних документів, ініціювання, здійснення та реєстрація всіх операцій виконується працівниками Товариства згідно їх посадових обов'язків. Працівники товариства, що здійснюють облік та реєстрацію операцій зі страхування не мають доступу до внесення змін до програмних модулів та баз даних. Працівники Товариства, що здійснюють бухгалтерський облік в цілому в системі ІС "ФОРТ:ПОЛІС" не мають доступу до внесення змін до програмних модулів.

В Товаристві встановлені наступні процедури: технічне (апаратне) та загальне програмне забезпечення закуповується та встановлюється системними адміністраторами згідно затверджених керівництвом заявок. Оновлення програмного забезпечення "ФОРТ:ПОЛІС" здійснюється провайдером згідно з графіком випуску офіційних релізів. Внесення змін в результаті розробки додаткових опцій в робочу базу вноситься після перевірки на тестових базах даних та підтвердження правильності роботи. Постановка задачі та технічні завдання провайдеру щодо доопрацювання функціоналу для потреб Товариства здійснюється в письмовому вигляді та затверджується керівництвом;

13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність - За основними показниками діяльності страхових компаній (у розрізі установ) за звітний період, оприлюдненими НБУ, серед 61 страхової компанії, які здійснюють ризикове страхування, Компанія займає 39 місце за розміром прийнятих активів, 27 місце за розміром власного капіталу, 37 місце за страховими резервами, 37 місце за валовими страховими преміями.

Керівництво Компанії намагається розвивати надання страхових послуг, пропонувати нові страхові продукти, розширювати співпрацю з іншими Компаніями. У 2024 році ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" продовжило надання страхових послуг позичальникам Державної спеціалізованої фінансової установи "Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву" (Дермолоджитло) за трьома видами страхування а також продовжило роботу з контейнерними лініями щодо страхування вантажів та контейнерів. Також, у 2024 році продовжено укладання договорів корпоративного медичного страхування за Класом страхування 2 "Страхування на випадок хвороби (у тому числі медичне страхування).

Компанія має у наявності людські, інтелектуальні, технологічні, фінансові ресурси для здійснення страхової діяльності, має прозору структуру власності, дотримується усіх зовнішніх регуляторних вимог та має достатній обсяг прийнятих активів. Фінансовий стан Компанії є стабільним. Компанія має портфель укладених договорів та стабільні доходи від фінансових інструментів, які дозволяють покривати поточні витрати діяльності. Компанія повністю дотримується своїх договірних зобов'язань та має можливості своєчасно обслуговувати зобов'язання за укладеними договорами. Отже Компанія має надійну позицію на ринку non-life страхування.

14) рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи - Згідно даних НБУ за 2024 рік кількість страхових компаній України скоротилась до 65. Протягом року з ринку вийшли 36 компаній, з яких 34 працювали у сегменті ризикового страхування. Це сприяло подальшій концентрації ринку: частка п'яти найбільших ризикових страховиків за обсягом премій зросла з 39% до 42%, а ТОП-10 - з 65% до 71%.

Компанія є малим підприємством та займає свою нішу на ринку страхових послуг. Основними конкурентами Компанії можна вважати СК "Респект", СК "Ультра Альянс".

15) перспективні плани розвитку особи - Акціонери та керівництво Компанії мають наміри продовжувати основну діяльність, зберігати та розвивати пропозицію страхових послуг клієнтам, зокрема страхування вантажів та контейнерів, медичне страхування, страхування кредитів, КАСКО. Водночас в умовах невизначеності, спричиненої військовою агресією російської федерації проти України, форми, строки та обсяги реалізації намірів Компанії знаходяться під впливом цієї невизначеності.

8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків - Компанія виділяє такі основні групи ризиків, властиві її діяльності: андеррайтинговий ризик, операційний ризик, ринковий ризик, кредитний ризик, ризик ліквідності.

Основними складовими процесу управління ризиками є виявлення ризиків; вимірювання ризиків; якісне та кількісне оцінювання ризиків; визначення заходів із запобігання та мінімізації впливу ризиків; моніторинг ризиків; контроль за прийнятним для Компанії рівнем ризику; проведення моделювання та прогнозування процесів та майбутніх результатів діяльності на основі аналізу інформації та оцінки ризиків; визначення ефективності системи управління ризиками (далі - СУР) та її удосконалення.

В процесі управління ризиками задіяні Наглядова Рада, Правління, головний ризик-менеджер, комплаєнс-менеджер, підрозділи Компанії, внутрішній аудитор.

Структура управління ризиками Компанії забезпечує адекватний потік інформації по вертикалі і по горизонталі. Інформація, яку направляють зверху вниз, забезпечує доведення цілей, стратегій і поставлених завдань шляхом затвердження внутрішніх документів, регламентів і доручень.

В процесі реалізації кожного компонента СУР забезпечується обмін інформацією між структурними підрозділами Компанії. Всі матеріали і документи, підготовлені в рамках системи, проходять узгодження із зацікавленими підрозділами/працівниками, які вносять свої зауваження і пропозиції. На розгляд Наглядової ради подаються не рідше ніж один раз на рік:

" аналіз ключових ризиків,

" план заходів з управління ризиками.

Інформація та комунікація в Компанії дозволяють забезпечувати учасників процесу управління ризиками достовірними та своєчасними даними про ризики, підвищують рівень обізнаності про ризики, методи та інструменти з реагування на них. Відповідна інформація визначається, фіксується і надається у формі і в строки, які дозволяють працівникам ефективно виконувати їх функції.

Підрозділи Компанії постійно ведуть моніторинг і інформують головного ризик-менеджера, про інциденти, що виникли. За кожним таким випадком проводиться аналіз причин виникнення збитків та вживаються заходи щодо попередження подібних інцидентів в майбутньому. Моніторинг системи управління ризиками є важливою частиною всього бізнес-процесу і здійснюється шляхом постійного відстеження виконання Стратегії, процедур і заходів системи управління ризиками та цільових перевірок, масштаб і частота яких залежить від оцінки ризиків та ефективності постійного моніторингу. Недоліки системи управління ризиками доводяться до відома Наглядової ради та Правління Компанії.

Після затвердження Наглядовою радою Компанії планів заходів з управління ризиками, головний ризик-менеджер, здійснює контроль за виконанням заходів відповідно до термінів виконання кожного заходу.

Правління своєчасно надає звіти про управління ризиками Компанії для їх розгляду і затвердження Наглядовою радою.

Функціонування системи управління ризиками перевіряється внутрішнім аудитором Компанії. Внутрішній аудит системи управління ризиками та перевірка виконання планів щодо усунення недоліків в системі управління ризиками і внутрішнього контролю проводиться відповідно до нормативних документів, що регулюють процес проведення внутрішнього аудиту.

Етапи управління страховими ризиками, що використовуються ПрАТ "СК "АРСЕНАЛ" є послідовними і взаємопов'язаними, їх застосування має комплексний, системний характер і спрямоване на забезпечення очікуваних результатів діяльності страхової компанії, зокрема оптимізації обсягу доходів, фінансових результатів, рентабельності активів, інвестицій тощо.

Рішенням Наглядової ради ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" (протокол №2024/02-12/2 від 12 лютого 2024 року) затверджена Політика з андеррайтингу, Стратегія управління ризиками, Політика управління ризиками та Декларація схильності до ризиків Компанії. Вказані документи містять допустимі межі ризиків та механізм виявлення ризиків і забезпечення платоспроможності страховика.

Звіт з управління ризиками за 2024 рік розглянуто Наглядовою Радою ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" , протокол від 24 січня 2025 року №2025/01-24/2.

Управління ризиками в Компанії здійснюється з урахуванням законодавчих і нормативних вимог.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому) - Стратегія діяльності Компанії на 2025 рік полягає у збереженні та розширенні портфелю заказів, забезпеченні дотримання вимог законодавства щодо страхової діяльності, збереженні персоналу з поступовим розширенням обсягів діяльності. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність Товариства є воєнний стан, що триває та залишається основним зовнішнім чинником невизначеності щодо безперервності діяльності, який знаходиться поза межами впливу Компанії, а також зміни в законодавчих і нормативних вимогах. Керівництво вжило належних заходів для забезпечення безперервної діяльності Компанії протягом 2024 року та планує вживати всіх необхідних заходів для підтримання безперервності діяльності і в 2025 році. Разом з тим поточні політико-економічні умови здійснення діяльності мають суттєвий негативний вплив на економіку країни в цілому, на бізнес.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Придбання або відчуження активів, які є бізнесом, інвестиції в дочірні, асоційовані, спільні підприємства чи спільну діяльність протягом останніх п'яти років не здійснювались.

Основні активи Компанії (94%) складаються з грошових коштів (86%) та ОВДП (7%).

З метою диверсифікації активів Товариство здійснює портфельні інвестиції в цінні папери за рахунок власних коштів. Станом на кінець звітного періоду Товариство володіє ОВДП зі строком погашення в 2025 році та обліковує їх за справедливою вартістю як поточні фінансові інвестиції, у сумі 8 601 тис. грн. Справедливу вартість облігацій внутрішньої державної позики визначено на дату звітності на основі даних НБУ

(<https://bank.gov.ua/ua/markets/ovdp/fair-value>).

Більш докладна інформація наведена у примітках до фінансової звітності

(тис. грн.) на 31 грудня 2024 на 31 грудня 2023

Державні облігації України 8 601 6 388

в тому числі

В національній валюті 7 844 2 201

В іноземній валюті 757 4 187

Інформація про доходи від погашення ОВДП, зміни справедливої вартості та процентні доходи наведена далі:
За рік 2024 2023

Надходження від погашення ОВДП 10 910 5 780

Отриманий купонний дохід 627 681

Доходи за ефективною ставкою 532 396

Доходи/витрати від зміни справедливої вартості (26) 33

Резерв під очікувані кредитні збитки станом на кінець року 299 1 030

Відповідно до вимог МСФЗ 9 для фінансових активів, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, Компанія визнає резерв під очікувані кредитні збитки за ОВДП відповідно до обраної моделі.

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби Компанії представлені офісним та комп'ютерним обладнанням, меблями та інвентарем. Всі основні засоби знаходяться за місцезнаходженням Товариства. Також у складі основних засобів наводяться активи у формі права користування.

Компанія у 2023 році уклала договір довгострокової оренди офісного приміщення № 3/2023 від 14.03.2023 р. та визнала актив у формі права користування згідно МСФЗ 16. 301 жовтня 2024 року згідно укладеної додаткової угоди до договору оренди офісного приміщення №3/2023 від 14.03.2023р Компанія прийняла рішення не проводити модифікацію орендних зобов'язань та визнала окремо актив у формі права користування. У 2024 році було укладено договір оренди № ОУ41 СК А від 30.01.2024 року з терміном дії один рік. Даний актив не визнаний як актив у формі права користування згідно МСФЗ 16. Не існувало інших договорів оренди за звітний період.

Рух основних засобів за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року, наведено у таблиці:

	Актив у формі права користування		Меблі та інвентар		Машини та обладнання	Разом
Первісна вартість на 31.12.2023	472	6	164	642		
Накопичена амортизація на 31.12.2023	(121)	(6)	(133)	(260)		
Чиста балансова вартість на 31.12.2023	351	-	31	382		
Надійшло за рік (первісна вартість)	190		308	498		
Вибуло за рік (первісна вартість)-	-	-	-			
Вибуло за рік (накопичена амортизація)	-	-	-	-		
Амортизація за рік (195)	-	(36)	(231)			
Первісна вартість на 31.12.2024	662	6	472	1 140		
Накопичена амортизація на 31.12.2024	(316)	(6)	(169)	(491)		
Чиста балансова вартість на 31.12.2024	346	-	303	649		

Товариство не має планів капітального будівництва. Виробничі потужності та ступінь використання обладнання: інформація відсутня у зв'язку з тим, що Товариство не займається виробництвом та не використовує обладнання для виробництва. Екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства не спостерігаються.

Капітальне будівництво, розширення або удосконалення основних засобів не планується. характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та

закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення - інформація відсутня у зв'язку з тим, що Товариство не планує проводити капітальне будівництво, розширення або удосконалення основних засобів.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень - Протягом всього звітного періоду та по теперішній час воєнний стан, що триває, залишається основним зовнішнім чинником невизначеності щодо безперервності діяльності, який знаходиться поза межами впливу Компанії. Керівництво визнає, що майбутній розвиток воєнних дій та їх тривалість є джерелом суттєвої невизначеності, яке може викликати значні сумніви у здатності Компанії продовжувати безперервну діяльність, і, отже, Компанія може виявитися нездатною реалізувати свої активи та виконати свої зобов'язання у ході звичайної діяльності.

Від початку 2025 року згідно з вимогами НБУ страхові та фінансові компанії зобов'язані організувати комплексну, адекватну та ефективну систему внутрішнього контролю шляхом запровадження заходів із внутрішнього аудиту, управління ризиками, контролю за дотриманням норм (комплаєнс) та інших елементів з метою якісного управління операційним, комплаєнс-ризиком та іншими ризиками.

З 1 січня 2025 року запроваджено систему показників регуляторної консолідованої та субконсолідованої звітності для небанківських фінансових груп. Також змінами до Правил подання звітності передбачено зміну зі щоквартальної на щомісячну періодичність подання всієї звітності фінансових компаній, починаючи зі звітності за липень

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів)

Станом на кінець звітного періоду Товариство має портфель страхових контрактів, період страхового покриття яких не закінчився та розповсюджується переважно на 2025 рік. Загальна вартість зобов'язань на залишок покриття за страховими договорами на 31 грудня 2024р. складає 13306 тис. грн. проти 4395 тис. грн. станом на 31 грудня 2023р. Компанія очікує, що прибутки від виконання цих договорів залишатимуться на рівні 2024 року.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року-

Найменування показника	2024	2023	Зміна, %
Середньооблікова чисельність штатних працівників, осіб	26	13	
Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, осіб	4	3	
Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), осіб	9	7	
Розмір фонду оплати праці, тис. грн.	8275	2696	43
У звітному році відбулося збільшення розміру фонду оплати праці на 5577 тис.грн., що складає 207% відносно попереднього року.			

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій - Пропозицій щодо реорганізації Товариства з боку третіх осіб, протягом звітного періоду не надходило.

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи - вважаємо що інформація, яка розкрита в цьому звіті достатня для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності емітента, тому інша інформація відсутня.

Інформація щодо отриманих особою ліцензій

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
Діяльність із страхування (пряме страхування та вхідне перестрахування)	27-0024/32806	26.04.2024	Національний банк України	

Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	31.000	303.000	351.000	346.000	382.000	649.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	351.000	346.000	351.000	346.000
- машини та обладнання	31.000	303.000	0.000	0.000	31.000	303.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	31.000	303.000	351.000	346.000	382.000	649.000

Пояснення : Строки та умови користування основними засобами (за основними групами): будівлі і споруди - 20 років, машини та обладнання - 4 років, транспортні засоби - 10 років, меблі та приладдя - 4 роки, офісне обладнання - 2-5 років, використання засобів здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення виробничої діяльності Товариства.

Первісна вартість основних засобів на кінець звітного року - 1140 тис.грн., ступінь їх використання в середньому 43%,сума нарахованого зносу станом на 31.12.2024р. - 491 тис.грн.

Чим зумовлені суттєві зміни у вартості основних засобів - Компанія с 01.10.2024 року збільшила площу оренди по договору довгострокової оренди офісного приміщення № 3 /2023 від 14.03.2023 р. та додатково визнала актив у формі права користування згідно МСФЗ 16 в розмірі 190 тис.грн. Обмежень на використання майна не має.

Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)		73930	70819
Статутний капітал (тис.грн.)		58978	58978
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)		58978	58978
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи		125.352	120.077
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період		104.393	112.577
Додаткова інформація	Розрахунок вартості чистих активів виконано відповідно до пункту 2 статті 16 Закону України "Про акціонерні товариства" №2465-IX від 27.07.2022р. та "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.2004р. №485 (з урахуванням змін показників фінансової звітності).		

	Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами. Співвідношення вартості чистих активів особи за звітний період (73930.0 тис.грн) до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи (58978.0 тис.грн) - 125.352%. Співвідношення вартості чистих активів особи за звітний період (73930.0 тис.грн) до вартості чистих активів за попередній звітний період (70819.0 тис.грн) - 104.393%. Вимоги п.2 ст.16 Закону України "Про акціонерні товариства" дотримуються.
--	---

Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього):	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання :	X	2728.00	X	X
з податку на прибуток	31.12.2024	2728.00	0.000	12.03.2025
Фінансова допомога на зворотній основі :	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення :	X	33682.00	X	X
резерв збитків або резерв належних виплат	д/н	6728.00	0.000	д/н
резерв незароблених премій	д/н	13306.00	0.000	д/н
Інші довгострокові зобов'язання з оренди	30.04.2023	47.00	0.000	28.02.2026
Поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями з оренди	30.04.2023	323.00	0.000	31.12.2025
Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	31.12.2024	207.00	0.000	31.01.2025
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	31.12.2024	9788.00	0.000	31.01.2025
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	31.12.2023	2068.00	0.000	31.01.2025
Поточні забезпечення: забезпечення виплат відпусток співробітникам	д/н	1186.00	0.000	д/н
Інші поточні зобов'язання:	30.11.2021	29.00	0.000	31.12.2025
Усього зобов'язань та забезпечень	X	36410.00	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107 УКРАЇНА м.Київ вул.Тропініна, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення № 2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 18.20 ТИРАЖУВАННЯ ЗВУКО-, ВІДЕОЗАПИСІВ І ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ 62.01 КОМП'ЮТЕРНЕ ПРОГРАМУВАННЯ
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність центрального депозитарію

Повне найменування або ім'я	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 84.13 РЕГУЛЮВАННЯ ТА СПРІЯННЯ ЕФЕКТИВНОМУ ВЕДЕННЮ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ 62.02 КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР

Повне найменування або ім'я	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262

Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 84.13 РЕГУЛЮВАННЯ ТА СПРИЯННЯ ЕФЕКТИВНОМУ ВЕДЕННЮ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ 62.02 КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Банк Восток"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	26237202
Місцезнаходження	49051 УКРАЇНА Дніпропетровська область місто Дніпро вул. Курсантська, будинок 24
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	AE 263292
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.09.2013
Міжміський код та телефон	+380-562-333-400
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	64.19 ІНШІ ВИДИ ГРОШОВОГО ПОСЕРЕДНИЦТВА
Вид послуг, які надає особа	Інші види грошового посередництва

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	23942905
Місцезнаходження	49050 УКРАЇНА Дніпропетровська область місто Дніпро вул.Гоголя, буд.10-А, оф.53
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	1368
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001

Міжміський код та телефон	(056) 236-21-09, 067-560-28-15
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 ДІЯЛЬНІСТЬ У СФЕРІ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ Й АУДИТУ; КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ОПОДАТКУВАННЯ
Вид послуг, які надає особа	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акції прості іменні	04/1/2021	5897815	10	Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: участь в управлінні Товариством; отримання дивідендів; отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; отримання інформації про господарську діяльність Товариства; оскарження рішень Загальних зборів Товариства у порядку, визначеному цим Статутом та чинним законодавством; відчуження належних їм акцій, без згоди інших акціонерів Товариства; укладення корпоративного договору відповідно до вимог чинного законодавства; інші права передбачені законодавством України та Статутом Товариства. Обов'язки акціонерів Товариства встановлюються виключно законом.	Публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу не має.	

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
26.01.2021	04/1/2021	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA 4000136691	Акція проста електронна іменна	Електронні іменні	10.00	5897815	58978150.00	100.00000000
Опис	Внутрішні та зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента - інформація відсутня у зв'язку з тим що акції Товариства на торги не виставляються, цінні папери Товариства на організаційно оформлених ринках не обертаються. Інформація щодо факту включення/виключення цінних паперів емітента до/з біржового реєстру фондової біржі - інформація відсутня у зв'язку з тим що факту включення/виключення цінних паперів емітента до/з біржового реєстру фондової біржі не відбувалось. мети емісії, способу, в який здійснювалась пропозиція, дострокового погашення тощо - інформація відсутня у зв'язку з тим що в звітному періоді Товариство цінні папери не випускало, рішення про випуск не приймалось, пропозицій та дострокового погашення не відбувалось.								

Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Афанасьєва Маргарита Павлівна	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	575860	9.7639549562	575860	0
Усього			575860	9.7639549562	575860	0

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи	Розмір доходу особи	Відсоткове вираження
----------------------	---------------------	----------------------

із зазначенням найменування та коду за КВЕД	від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
65.12 ІНШІ ВИДИ СТРАХУВАННЯ, КРІМ СТРАХУВАННЯ ЖИТТЯ	64237	99.98
65.20 ПЕРЕСТРАХУВАННЯ	12.2	0.02
66.22 ДІЯЛЬНІСТЬ СТРАХОВИХ АГЕНТІВ І БРОКЕРІВ	0	0

2. Річна фінансова звітність

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено річну фінансову звітність особи :

<https://icarsenal.od.ua/finzvut2024.pdf>

Аудиторський звіт разом із річною фінансовою звітністю доступний за адресою

<https://www.icarsenal.od.ua/audzvut2024.pdf>

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

Довідка

щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік:

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"
2	Ідентифікаційний код юридичної особи	33946038
3	Найменування суб'єкта аудиторської діяльності	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ"
4	Ідентифікаційний код суб'єкта аудиторської діяльності	23942905
5	Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) для аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність	
6	Реєстровий номер та дата внесення реєстрової інформації до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності аудиторської фірми	1368 26.10.2018
7	Реєстровий номер аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	
8	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (1 - аудитори, 2 - суб'єкти аудиторської діяльності, 3 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності, 4 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес.	4
9	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2024 - 31.12.2024
10	Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	01 - немодифікована
11	Номер та дата договору на проведення аудиту	13/02-1 13.02.2025
12	Дата початку та дата закінчення аудиту	17.02.2025 - 25.05.2025
13	Дата аудиторського висновку	10.06.2025
14	Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, що могли мати місце або мали місце порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих порушень органом управління підприємства	НЕ ВИЯВЛЕНО

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності :

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності :
ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА
щодо фінансової звітності
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"
станом на 31 грудня 2024 року
Акціонерам, керівництву
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Думка

Ми, Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ", провели аудит фінансової звітності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ", ідентифікаційний код 33946038, місцезнаходження: 65047, Одеська обл., місто Одеса, вул. Грушевського Михайла, будинок 39-Д, кабінет 15 (далі - Товариство або Компанія), що складається зі звіту про фінансовий стан на 31 грудня 2024 р., звіту про прибутки і збитки та інший сукупний дохід, звіту про зміни у власному капіталі та звіту про рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, і приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик (далі - фінансова звітність). На нашу думку, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Товариства на 31 грудня 2024 р., його фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (Стандарти бухгалтерського обліку МСФЗ) та відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" з питань її складання.

Основа для думки

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Товариства згідно з Міжнародним кодексом етики професійних бухгалтерів (включаючи Міжнародні стандарти незалежності) (далі - Кодекс РМСЕБ), та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

Суттєва невизначеність, пов'язана з подальшою безперервною діяльністю

Ми звертаємо увагу на Примітки 2 та 3.4 де зазначено, що на діяльність Компанії впливає воєнний стан, що триває. Як зазначено у Примітці 3.4 майбутній розвиток воєнних дій та їх тривалість є джерелом суттєвої невизначеності, яке може викликати значні сумніви у здатності Компанії продовжувати безперервну діяльність. Наша думка не є модифікованою щодо цього питання.

Пояснювальний параграф - звітування у форматі iXBRL

Згідно Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" Компанія повинна складати і подавати фінансову звітність органам державної влади та іншим користувачам на їх вимогу в порядку, визначеному цим Законом, на основі таксономії фінансової звітності за міжнародними стандартами в єдиному електронному форматі, визначеному центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері бухгалтерського обліку та аудиту. Як описано в Примітці 3.2 станом на дату затвердження фінансової звітності компанія ще не підготувала пакет звітності у форматі iXBRL через обставини викладені у примітці, і планує зробити це коли стане можливим. Нашу думку не було модифіковано щодо цього питання.

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту - це питання, які, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися у контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та враховувалися при формуванні думки щодо неї, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань.

Крім питання, описаного у розділі "Суттєва невизначеність, пов'язана з подальшою безперервною діяльністю", ми визначили наведене нижче питання ключовим питанням аудиту, про яке слід повідомити у нашому звіті:

Ключове питання аудиту - зобов'язання за договорами страхування Опис аудиторських процедур

Зобов'язання за договорами страхування становлять 20034 тис. грн. (11084 тис. грн. станом на початок періоду) або близько 18% від загальної суми зобов'язань та капіталу Товариства. Зобов'язання за договорами страхування на звітну дату складаються з зобов'язань на залишок покриття у розмірі 13306 тис. грн. та зобов'язань за страховими вимогами 6728 тис. грн.

Зобов'язання за страховими вимогами складають 33% від зобов'язань за договорами страхування та відображають оцінку обсягу відповідальності Товариства за не врегульованими заявленими та незаявленими вимогами та здійснення страхових виплат (страхових відшкодувань) за страховими випадками, які відбулися до звітної дати включно (включаючи розмір витрат на врегулювання збитків), з урахуванням вартості грошей у часі та маржі ризику.

Оцінка теперішньої вартості майбутніх грошових потоків вимагає від керівництва Товариства формування суджень щодо збитковості страхових контрактів за видами страхування, обсягу або очікуваного результату страхових подій, які ґрунтуються на відомих на дату оцінки фактах та обставинах, аналізі історичної інформації та інших чинників. Зміни в цих судженнях можуть мати суттєвий вплив на величину зобов'язань за страховими вимогами. Коригування на нефінансовий ризик визначається із застосуванням актуарних методів.

Зважаючи на значущість суми зобов'язань за договорами страхування, в тому числі зобов'язань за страховими вимогами для фінансової звітності Компанії ми визначили зобов'язання за договорами страхування як ключове питання аудиту. Інформація про зобов'язання за договорами страхування та методи їх визначення розкрита у Примітках 4.3 та 5.7. Наші аудиторські процедури включали наступне:

- розгляд методології обліку договорів страхування та визначення зобов'язань за договорами страхування відповідно до МСФЗ 17 "Страхові контракти" та заходів внутрішнього контролю, пов'язаних з обліком договорів страхування, в тому числі заходів внутрішнього контролю, що стосуються процесу врегулювання страхових подій та оцінки резервів заявлених та незаявлених вимог;
- вибіркового перерахунок зобов'язань на залишок покриття, як складової частини зобов'язань за договорами страхування та перевірка його відповідності обліковій політиці, в тому числі обґрунтування прийнятності застосування спрощеного підходу до оцінки зобов'язання на залишок покриття шляхом використання підходу на основі розподілу премії;
- огляд підходів Товариства до визначення зобов'язань за страховими вимогами, як складової частини зобов'язань за договорами страхування та документації справ з врегулювання страхових випадків, та порівняння затверджених до відшкодування сум з показниками, зареєстрованими в системі бухгалтерського обліку;
- тестування достовірності та цілісності основних даних про договори страхування;
- ознайомлення з актуарними звітами та перевірку повноти та точності історичних даних що використовуються під час формування суджень з метою оцінки теперішньої вартості майбутніх грошових потоків;
- перевірку того, чи розкриття інформації про зобов'язання за договорами страхування в примітках до фінансової звітності належним чином враховують вимоги МСФЗ 17.

Інша інформація у річному звіті

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за іншу інформацію у річному звіті. Інша інформація складається з всієї інформації, наведеної у наступних звітах:

1. Звіт про управління за 2024 рік, складений відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні"
2. Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт) за 2024 рік, складена згідно вимог Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки", що подається до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку відповідно до "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.06.2023 № 608,
3. Річний Звіт про платоспроможність та фінансовий стан страховика за 2024 рік, що подається Національному банку відповідно до "Правил складання та подання звітності учасниками ринку небанківських фінансових послуг до Національного банку України", затверджених Постановою Правління НБУ від 25.11.2021 № 123,

але не включає фінансову звітність та наш аудиторський звіт щодо неї.

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з вищезазначеною іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Звіт про управління за 2024 рік

Товариство підготувало, але ще не оприлюднило Звіт про управління за 2024 рік. У звіті про управління за 2024 рік ми не виявили суттєву невідповідність між іншою інформацією та фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або того, чи ця інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення, та ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до нашого звіту незалежного аудитора.

Річна інформація емітента цінних паперів за 2024 рік

Товариство планує підготувати й оприлюднити Річну інформацію емітента цінних паперів за 2024 рік після дати цього звіту незалежного аудитора. Після отримання та ознайомлення з Річною інформацією емітента цінних паперів, якщо ми дійдемо висновку, що в ньому існує суттєве викривлення, ми повідомимо про це питання додатково осіб, наділених найвищими повноваженнями в Товаристві.

Звіт про платоспроможність та фінансовий стан страховика за 2024 рік

Звітом про платоспроможність та фінансовий стан страховика вважаються річні звітні дані (дані звітності) Товариства, складені та подані до Національного банку відповідно до вимог Правил складання та подання звітності учасниками ринку небанківських фінансових послуг. Він включає показники Товариства відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності. У звітності страховика за 2024 рік ми не виявили суттєвої невідповідності між іншою інформацією та фінансовою звітністю та не виявили фактів, про які необхідно повідомити в нашому звіті незалежного аудитора. Щодо звіту про платоспроможність та фінансовий стан страховика за 2024 рік ми надали окремий звіт з надання впевненості.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі - МСФЗ), та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовне, питання, що стосуються безперервності діяльності, та

використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Товариство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Компанії.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА) завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки та вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

" ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю.

" отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю Товариства.

" оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом.

" доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість Товариства продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити товариство припинити свою діяльність на безперервній основі.

" оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення. Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, разом з іншими питаннями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві результати аудиту, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовне, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що були найбільш значущими під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в нашому звіті аудитора крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або коли за край виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

Звіт щодо вимог інших законодавчих і нормативних актів

1. Додаткова інформація, що стосується аудиту або огляду фінансової звітності учасників ринків капіталу та організованих товарних ринків, нагляд за якими здійснює Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку" Додатково до вимог МСА ми надаємо інформацію, що подається відповідно до Рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №555 від 22 липня 2021 року "Про затвердження Вимог до інформації, що стосується аудиту або огляду фінансової звітності учасників ринків капіталу та організованих товарних ринків, нагляд за якими здійснює Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку".

Аудит фінансової звітності Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "АРСЕНАЛ" було проведено відповідно до договору на надання аудиторських послуг №13/02-1 від 13.02.2025 р. в період з 17 лютого 2025 року до дати цього звіту. Інформація про кінцевих бенефіціарних власників та структуру власності станом на дату фінансової звітності, наведена у Примітці 5.10, відповідає інформації, розкритій в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Станом на 31 грудня 2024 року Товариство не є контролером чи учасником небанківської фінансової групи.

Товариство є підприємством, що становить суспільний інтерес, відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність".

Станом на 31 грудня 2024 року безпосередньою материнською компанією ПРАТ СК "АРСЕНАЛ" є ТОВ "Восток Капітал" (код за ЄДРПОУ 3801309, місцезнаходження - 02090, м. Київ, вулиця Бутлерова, будинок 1), юридична особа створена за законодавством України, з розміром частки 80,741003%. Дочірні компанії відсутні. Товариство є членом банківської групи за участю ПАТ "Банк Восток".

Товариство не є професійним учасником ринків капіталу та організованих товарних ринків, отже, пруденційні показники для страхової діяльності нормативно-правовими актами НКЦПФР не встановлювались.

Щодо звіту про управління:

Як зазначено в розділі "Інша інформація у річному звіті" нашого аудиторського звіту, ми не виявили суттєву невідповідність між інформацією у Звіті про управління та фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту та фактів, які б необхідно було включити до нашого звіту незалежного аудитора. На нашу думку, інформація, наведена в звіті про управління за фінансовий рік, за який підготовлена фінансова звітність, відповідає фінансовій звітності, і ми не маємо нічого повідомити щодо виявлення суттєвих викривлень.

Щодо Звіту про корпоративне управління:

Відповідальність за підготовку Звіту про корпоративне управління відповідно до вимог частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" несе управлінський персонал Товариства.

Як зазначено вище в розділі "Інша інформація у річному звіті" Товариство планує підготувати й оприлюднити Річну інформацію емітента цінних паперів за 2024 рік після дати цього звіту незалежного аудитора. Звіт про корпоративне управління є складовою цієї річної інформації емітента цінних паперів. Після отримання та ознайомлення з Річною інформацією емітента цінних паперів, якщо ми дійдемо висновку, що в ньому не міститься інформація, передбачена пунктами 1-4 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" або інформація, розкриття якої вимагається пунктами 5-9 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки", суперечить інформації, отриманої нами під час аудиту фінансової звітності або не відображена достовірно в усіх суттєвих аспектах відповідно до вимог зазначеного Закону, ми повідомимо про це згідно вимог НКЦПФР.

Інформація про підсумки перевірки ревізійної комісії не наводиться, оскільки це не передбачено чинним законодавством.

2. Звіт щодо вимог пункту 4 статті 14 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" від 21.12.2017 №2258-VIII

Призначення суб'єкта аудиторської діяльності та тривалість виконання завдання

Ми були призначені на проведення обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства рішенням загальних зборів акціонерів ПРАТ СК "АРСЕНАЛ" (Протокол позачергових загальних зборів №1-40 від 24.01.2025р). Це четвертий рік нашого призначення.

Аудиторські оцінки

Ми перевіряємо фінансову звітність на основі тестування. Рівень тестування, яке ми проводимо, ґрунтується на нашій оцінці ризику того, чи стаття у фінансовій звітності може бути суттєво викривлена. У зв'язку з цим наш аудиторський підхід був зосереджений на тих сферах діяльності Товариства, які вважаються нами значимими для результатів діяльності Товариства за 2024 рік та фінансового стану на 31 грудня 2024 року.

Ключові питання аудиту, що включають найбільш значущі ризики суттєвих викривлень, у тому числі оцінений ризик суттєвих викривлень унаслідок шахрайства, а також стислий опис заходів, вжитих аудитором для врегулювання таких ризиків, наведені нами у розділі "Ключові питання аудиту" цього звіту.

У розділах "Суттєва невизначеність, пов'язана з подальшою безперервною діяльністю" та "Ключові питання аудиту" цього звіту ми розкрили питання, на які на наше професійне судження мали найбільше значення під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, і на які доцільно звернути увагу. Ці питання розглядалися в контексті нашого аудиту в цілому і окрім них не було виявлено інших питань, інформацію щодо яких ми вважаємо за доцільне розкрити у відповідності до вимог частини 3 та 4 статті 14 Закону №2258-VIII.

Інша інформація

Під час аудиту ми не виявили будь-якої інформації, яка свідчила б про порушення, включаючи шахрайство. За результатами виконаних процедур ми не знайшли суттєвих викривлень у фінансовій звітності.

Ми підтверджуємо, що думка аудитора, наведена в аудиторському звіті, узгоджується з додатковим звітом для Наглядової ради, яка виконує функції аудиторського комітету.

Ми стверджуємо, що ми не надавали неаудиторські послуги, які заборонені частиною 4 статті 6 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність". Ми підтверджуємо, що ключовий партнер з аудиту та ТОВ "АФ ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ" є незалежними від Товариства при проведенні аудиту.

Протягом 2024 року ми надавали Товариству послуги з надання впевненості щодо звітності страховика за 2023 рік, а у 2025 році до дати нашого звіту незалежного аудитора - послуги з надання впевненості щодо звіту про платоспроможність та фінансовий стан страховика за 2024 рік. За період, якого стосується наш обов'язковий аудит, ми не надавали Товариству жодних інших послуг, які не розкриті у Звіті про управління (звіті керівництва) або в фінансовій звітності.

Пояснення щодо обсягу аудиту та властивих для аудиту обмежень наведені у розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" цього звіту.

Основні відомості про суб'єкта аудиторської діяльності, що провів аудит

Найменування: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ", ідентифікаційний код 23942905, Місцезнаходження: м. Дніпро, вул. Гоголя, 10-А, оф.53, вебсторінка <https://finemkon.com/>

Реєстровий номер у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності - №1368, включене у розділи: Розділ "Суб'єкти аудиторської діяльності", Розділ "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності", Розділ "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес".

Ключовим партнером завдання з аудиту, результатом якого є цей звіт незалежного аудитора, є аудитор Барановська Олена Михайлівна.

ТОВ "АФ ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ"

Реєстровий номер у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності - 1368

Ключовий партнер із завдання з аудиту
Реєстровий номер у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності - 101022
10 червня 2025 року
м. Дніпро, Україна

О.М. Барановська

<https://www.icarsenal.od.ua/audzvrit2024.pdf>

4. Твердження щодо річної інформації

Голова Правління Афанасьєва Маргарита Павлівна - особа, яка здійснює управлінські функції та підписує проміжну інформацію Емітента вважає, що, наскільки це їй відомо, проміжна фінансова звітність підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки Емітента (юридичні особи, які перебувають під контролем Товариства, у рамках консолідованої фінансової звітності - відсутні), а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан Емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими стикається у своїй господарській діяльності.

5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	URL-адреса вебсайту, на якій розміщена інформація
1	2	3
1	15.02.2024	https://www.icarsenal.od.ua/steyk24_02_2_1.pdf

Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість

№ з/п	Дата прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину із заінтересованістю	URL-адреса вебсайту, на якій розміщена інформація	Орган управління, що прийняв рішення	Дата вчинення правочину	Ринкова вартість правочину	Предмет правочину	Заінтересовані особи
1	2	3	4	5	7	8	10
1	05.01.2024	не передбачено вимогами правочин в межах звичайної господарської діяльності	в межах звичайної господарської діяльності	05.01.2024	999845.900	Наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
2	08.01.2024	не передбачено вимогами правочин в межах звичайної господарської діяльності	в межах звичайної господарської діяльності	08.01.2024	1219200.000	Майно	ПАТ "Банк Восток"
3	11.01.2024	не передбачено вимогами правочин в межах звичайної господарської діяльності	в межах звичайної господарської діяльності	11.01.2024	1100000.000	Наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
4	18.01.2024	не передбачено вимогами правочин в межах звичайної господарської діяльності	в межах звичайної господарської діяльності	18.01.2024	85328079.380	майно	ПАТ "Банк Восток"
5	19.01.2024	не передбачено вимогами правочин в межах звичайної господарської діяльності	в межах звичайної господарської діяльності	19.01.2024	1000000.000	наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
6	24.01.2024	не передбачено вимогами правочин в межах звичайної господарської діяльності	в межах звичайної господарської діяльності	24.01.2024	1100000.000	наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"

63	13.12.2024	не передбачено вимогами правочин в межах звичайної господарської діяльності	в межах звичайної господарської діяльності	13.12.2024	2047924.060	майно	ПАТ "Банк Восток"
64	18.12.2024	не передбачено вимогами правочин в межах звичайної господарської діяльності	в межах звичайної господарської діяльності	18.12.2024	400000.000	Наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
65	18.12.2024	не передбачено вимогами правочин в межах звичайної господарської діяльності	в межах звичайної господарської діяльності	18.12.2024	900000.000	Наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
66	19.12.2024	не передбачено вимогами правочин в межах звичайної господарської діяльності	в межах звичайної господарської діяльності	19.12.2024	360000.000	Наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"
67	19.12.2024	не передбачено вимогами правочин в межах звичайної господарської діяльності	в межах звичайної господарської діяльності	19.12.2024	1800000.000	Наземний транспорт	ПАТ "Банк Восток"

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1) Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Незважаючи на всі виклики та ризики, з яким зіткнулися страховики, страховий ринок продемонстрував стійкість та поступове відновлення. З початку 2024 року страховий ринок України продовжує демонструвати зростання та покращення фінансових результатів, не зважаючи на складні умови, спричинені війною.

Основними напрямками діяльності Компанії у 2024 році було безперебійне надання страхових послуг, виконання своїх зобов'язань за діючими договорами страхування та перестрахування, збереження платоспроможності та капіталу Компанії на доброму рівні та подальший розвиток страхових послуг.

У 2024 році Компанія в черговий раз підтвердила вміння реагувати на виклики, виконуючи вимоги регулятора щодо платоспроможності страховика. Так, рівень прийнятного регулятивного капіталу страховика для виконання вимог до капіталу платоспроможності залишається на високому рівні.

Основні аспекти та показники діяльності Товариства наведені у фінансовій звітності та звітності страховика Компанії за 2024 рік.

2) Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні клієнти та партнери Страхової компанії АРСЕНАЛ!

Незважаючи на обставини, в яких ми працюємо, Компанія має надійну позицію на ринку non-life страхування. Сума зібраних премій ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" у 2024 році суттєво зросла у порівнянні з 2023 роком. Ми продовжуємо розвивати нові види страхування та забезпечуємо надійний захист ваших фінансових інтересів, зокрема, завдяки підтримці акціонерів, клієнтів та партнерів Компанії. Так, значну питому вагу у зароблених страхових преміях посягає корпоративне медичне страхування та страхуванням вантажів та контейнерів. Завдяки відданості та професіоналізму нашої команди, ми досягли стабільного фінансового стану та змогли впоратися з викликами, що стояли перед нами. Наші фінансові показники підтверджують стійкість та надійність нашої Компанії на ринку України.

Компанія дотримується встановлених вимог регулятора щодо забезпечення платоспроможності та інвестиційної діяльності. Обсяг прийнятих активів, необхідний Компанії з метою дотримання нормативу платоспроможності та достатності капіталу перевищує нормативний обсяг активів.

Протягом звітної періоду воєнний стан, що триває, залишається основним зовнішнім чинником невизначеності щодо безперервності діяльності, який знаходиться поза межами впливу Компанії.

Дотримання вимог законодавства є умовою здійснення страхової діяльності.

Від початку 2025 року згідно з вимогами НБУ страхові та фінансові компанії зобов'язані організувати комплексну, адекватну та ефективну систему внутрішнього контролю шляхом запровадження заходів із внутрішнього аудиту, управління ризиками, контролю за дотриманням норм (комплаєнс) та інших елементів з метою якісного управління операційним, комплаєнс-ризиком та іншими ризиками.

З 1 січня 2025 року запроваджено систему показників регуляторної консолідованої та субконсолідованої звітності для небанківських фінансових груп. Також змінами до Правил подання звітності передбачено зміну зі щоквартальної на щомісячну періодичність подання всієї звітності фінансових компаній, починаючи зі звітності за липень.

Нам важливо залишатися відкритими з вами і завдяки вашій підтримці ми зможемо досягти нових цілей.

Дякуємо за довіру та активну участь в житті нашої Компанії.

3) Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Протягом всього звітного періоду та по теперішній час воєнний стан, що триває, залишається основним зовнішнім чинником невизначеності щодо безперервності діяльності, який знаходиться поза межами впливу Компанії.

Керівництво вжило належних заходів для забезпечення безперервної діяльності Компанії протягом 2024 року та планує вживати всіх необхідних заходів для підтримання безперервності діяльності і в 2025 році. Разом з тим ці події мають суттєвий негативний вплив на економіку країни в цілому, на бізнес.

Протягом звітного 2024 року Компанія повністю дотримувалась своїх договірних зобов'язань і суттєво збільшила страхові премії у порівнянні з попереднім роком.

Компанія планує розробити та імплементувати нові страхові продукти та канали продажу, що користуються попитом, зокрема через онлайн продажі.

Від початку 2025 року згідно з вимогами НБУ страхові та фінансові компанії зобов'язані організувати комплексну, адекватну та ефективну систему внутрішнього контролю шляхом запровадження заходів із внутрішнього аудиту, управління ризиками, контролю за дотриманням норм (комплаєнс) та інших елементів з метою якісного управління операційним, комплаєнс-ризиком та іншими ризиками.

З 1 січня 2025 року запроваджується систему показників регуляторної консолідованої та субконсолідованої звітності для небанківських фінансових груп. Також змінами до Правил подання звітності передбачено зміну зі щоквартальної на щомісячну періодичність подання всієї звітності фінансових компаній, починаючи зі звітності за липень.

4) Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених/вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Товариство не уклало деривативи, та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів, тому не несе фінансових ризиків, пов'язаних з обігом похідних цінних паперів. Наміри щодо вчинення таких правочинів відсутні. Відповідно до вищезазначеного інформація щодо управління фінансовими ризиками не надається.

Інформація про завдання та політику особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Компанія при веденні страхової діяльності здійснює управління фінансовими та нефінансовими ризиками. Метою системи управління ризиками є досягнення балансу між максимальним використанням можливостей і запобігання втрат. Управління ризиками є важливою складовою управлінського процесу і невід'ємною частиною розвинутої системи корпоративного управління. Основними рисами управління ризиками Компанії є його інтеграція з бізнес-процесами і залученість кожного працівника в процес управління ризиками.

Управління ризиками є постійним, динамічним і безперервним процесом та складається з наступних компонентів: ідентифікація, оцінка, аналіз, моніторинг, контроль щодо забезпечення досягнення поставлених цілей.

Управління ризиками базується на наступних нормативних документах:

1. Міжнародний стандарт ISO 31000:2018 "Менеджмент ризиків. Принципи та настанови";
2. "Положення про вимоги до системи управління страховика", затверджене Постановою Правління НБУ від 27 грудня 2023 року № 194;
3. Стратегія управління ризиками Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "АРСЕНАЛ";
4. Декларація схильності до ризиків Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "АРСЕНАЛ";
5. Політика управління ризиками Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "АРСЕНАЛ";
6. Політика перестрахування ПрАТ СК "АРСЕНАЛ";
7. Політика з андеррайтингу ПрАТ СК "АРСЕНАЛ";
8. Політика з врегулювання подій, що мають ознаки страхових випадків ПрАТ СК "АРСЕНАЛ";
9. Положення ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" про визначення кількісних характеристик ризику;
10. Політика управління активами і пасивами ПрАТ СК "АРСЕНАЛ".

Основними завданнями управління ризиками Компанії є: створення повноцінної бази для процесу прийняття управлінських рішень і планування та забезпечення безперервності цього процесу; запобігання і мінімізація впливу потенційно негативних подій; підвищення ефективності використання та розподілу ресурсів; запобігання втрат і збитків шляхом підвищення ефективності діяльності Компанії; забезпечення ефективності бізнес-процесів, достовірності внутрішньої і зовнішньої звітності і сприяння дотриманню юридичних норм.

Компанія виділяє такі основні групи ризиків, властиві її діяльності: андеррайтинговий ризик, операційний ризик, ринковий ризик, кредитний ризик, ризик ліквідності.

Основними складовими процесу управління ризиками є виявлення ризиків; вимірювання ризиків; якісне та кількісне оцінювання ризиків; визначення заходів із запобігання та мінімізації впливу ризиків; моніторинг ризиків; контроль за прийнятним для Компанії рівнем ризику; проведення моделювання та прогнозування процесів та майбутніх результатів діяльності на основі аналізу інформації та оцінки ризиків; визначення ефективності системи управління ризиками (далі - СУР) та її удосконалення.

В процесі управління ризиками задіяні Наглядова Рада, Правління, головний ризик-менеджер, комплаєнс-менеджер, підрозділи Компанії, внутрішній аудитор.

Структура управління ризиками Компанії забезпечує адекватний потік інформації по вертикалі і по горизонталі. Інформація, яку направляють зверху вниз, забезпечує доведення цілей, стратегій і поставлених завдань шляхом затвердження внутрішніх документів, регламентів і доручень.

В процесі реалізації кожного компонента СУР забезпечується обмін інформацією між структурними підрозділами Компанії. Всі матеріали і документи, підготовлені в рамках системи, проходять узгодження із зацікавленими підрозділами/працівниками, які вносять свої зауваження і пропозиції. На розгляд Наглядової ради подаються не рідше ніж один раз на рік:

аналіз ключових ризиків,

план заходів з управління ризиками.

Інформація та комунікація в Компанії дозволяють забезпечувати учасників процесу управління ризиками достовірними та своєчасними даними про ризики, підвищують рівень обізнаності про ризики, методи та інструменти з реагування на них. Відповідна інформація визначається, фіксується і надається у формі і в строки, які дозволяють працівникам ефективно виконувати їх функції.

Підрозділи Компанії постійно ведуть моніторинг і інформують головного ризик-менеджера, про інциденти, що виникли. За кожним таким випадком проводиться аналіз причин виникнення збитків та вживаються заходи щодо попередження подібних інцидентів в майбутньому. Моніторинг системи управління ризиками є важливою частиною всього бізнес-процесу і здійснюється шляхом постійного відстеження виконання Стратегії, процедур і заходів системи управління ризиками та цільових перевірок, масштаб і частота яких залежить від оцінки ризиків та ефективності постійного моніторингу. Недоліки системи управління ризиками доводяться до відома Наглядової ради та Правління Компанії.

Після затвердження Наглядовою радою Компанії планів заходів з управління ризиками, головний ризик-менеджер, здійснює контроль за виконанням заходів відповідно до термінів виконання кожного заходу.

Правління своєчасно надає звіти про управління ризиками Компанії для їх розгляду і затвердження Наглядовою радою.

Функціонування системи управління ризиками перевіряється внутрішнім аудитором Компанії. Внутрішній аудит системи управління ризиками та перевірка виконання планів щодо усунення недоліків в системі управління ризиками і внутрішнього контролю проводиться відповідно до нормативних документів, що регулюють процес проведення внутрішнього аудиту.

Етапи управління страховими ризиками, що використовуються ПрАТ "СК "АРСЕНАЛ" є послідовними і взаємопов'язаними, їх застосування має комплексний, системний характер і спрямоване на забезпечення очікуваних результатів діяльності страхової компанії, зокрема оптимізації обсягу доходів, фінансових результатів, рентабельності активів, інвестицій тощо.

Рішенням Наглядової ради ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" (протокол №2024/02-12/2 від 12 лютого 2024 року) затверджена Політика з андеррайтингу, Стратегія управління ризиками, Політика управління ризиками та Декларація схильності до ризиків Компанії. Вказані документи містять допустимі межі ризиків та механізм виявлення ризиків і забезпечення платоспроможності страховика.

Інформація про схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Вразливість до цінових ризиків

Товариство має несуттєву вразливість до коливання цін.

Вразливість до кредитного ризику

Товариство контролює через розміщення фінансових ресурсів по декілька фінансових установах та диверсифікації грошових коштів.

Вразливість до ризику ліквідності

У Товаристві діє Політика управління ризиками, де управління ризиком ліквідності прописано дуже детально.

Наразі Товариство ретельно контролює ризик ліквідності з використанням консервативного підходу.

Вразливість до ризику грошових потоків

Товариство використовує моделі ризику відтоку та надходження коштів для суворого забезпечення резервування відповідно до вимог регулятора.

Більш детально Інформацію про керування Товариством цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків розкрито у примітках до річного фінансового звіту Товариства за 2024 рік у розділі 9. "Політики та процедури управління фінансовими та страховими ризиками".

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Таблиця 1.

Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа	
	Прийнято рішення про застосування іншого кодексу
Назва органу управління, яким прийнято рішення про затвердження застосування іншого кодексу	Загальні збори акціонерів, Протокол № 1-18 річних загальних зборів акціонерів 29.04.2016 року
Дата прийняття рішення щодо затвердження застосування іншого кодексу	29.04.2016
URL-адреса з текстом кодексу	http://www.icarsenal.od.ua/principcorpupr.pdf

Таблиця 2.

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги		
	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: В статуті та/або внутрішніх документах особи не визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів. Обґрунтування відхилення: чинним законодавством не передбачено обов'язкова наявність інформації в статуті та/або внутрішніх документах особи мети щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Права акціонерів визначені згідно чинного законодавства, зокрема але не виключно у ст.27 ЗУ "Про акціонерні товариства", а також у Статуті Товариства, який базується на вимогах чинного законодавства. Обґрунтування відхилення: відсутні
Права міноритарних акціонерів	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Права міноритарних акціонерів визначені згідно

		чинного законодавства, зокрема але не виключно ЗУ "Про акціонерні товариства", а також Статутом Товариства, який базується на вимогах чинного законодавства. Обґрунтування відхилення: відсутні
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: у звітному році проводились лише загальні збори акціонерів відповідно до статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства" Обґрунтування відхилення: Положення статей 40-57 цього Закону України "Про акціонерні товариства" щодо порядку скликання та проведення загальних зборів не застосовуються до загальних зборів, проведених відповідно до вимог статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства".
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, не розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів, у звітному році проводились лише загальні збори акціонерів відповідно до статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства" Обґрунтування відхилення: Положення статей 40-57 цього Закону України "Про акціонерні товариства" щодо порядку скликання та проведення загальних зборів не застосовуються до загальних зборів, проведених відповідно до вимог статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства", а також чинним законодавством, статутом та/або внутрішніми документами Товариства не передбачена обов'язкова наявність інформації про біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, які розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	Так	Опис наявної (існуючий) практики: згідно п.10 Положення про Загальні збори ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА " СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ" Обґрунтування відхилення: відсутні

Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: за запрошенням Наглядової ради та/або акціонерів керівник, фінансовий директор, більшість членів ради і зовнішній аудитор, кожний окремо або разом, можуть брати участь у річних загальних зборах Обґрунтування відхилення: Ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	Так	Опис наявної (існуючий) практики: згідно п.10 Положення про Загальні збори ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА " СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ" Обґрунтування відхилення: відсутні
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	Так	Опис наявної (існуючий) практики: п.10 Положення про Загальні збори ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА " СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ" Обґрунтування відхилення: відсутні
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих «за» та «проти» кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Протокол загальних зборів протягом п'яти робочих днів з дня його складення, але не пізніше десяти днів з дати проведення загальних зборів, розміщується на вебсайті Товариства, включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення, а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів. Обґрунтування відхилення: Товариство здійснює діяльність з дотриманням вище наведених вимог чинного законодавства.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: у звітному році проводились лише загальні збори акціонерів відповідно до статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства" Обґрунтування відхилення: Положення статей 40-57 цього Закону України "Про акціонерні товариства" щодо порядку скликання та проведення загальних зборів не застосовуються до загальних зборів, проведених відповідно до вимог статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства".
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Радою не затверджено та не розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами, тобто політика наявна, але вона не формалізована.

		Обґрунтування відхилення: Ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Корпоративний секретар Обґрунтування відхилення: відсутні
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Радою не визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання. Обґрунтування відхилення: Ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Радою не затверджено та не розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами. Обґрунтування відхилення: На цей час на Товаристві відсутнє будь-яке окреме положення, яке зазначає політику взаємодії зі стейкхолдерами, жодний орган, що прийняв рішення про затвердження такої політики. При взаємодії зі стейкхолдерами Товариство користується вимогами чинного законодавства та існуючою практикою.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Згідно чинного законодавства зокрема, але не виключно Положенням про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, яке затверджено Рішенням НКЦПФР № 608 від 06.06.2023р.. Обґрунтування відхилення: відсутні.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Особа не розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою.

3. Наглядова рада	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Члени наглядової ради особисто надають інформацію про те, що вони обрані станом на 31.12.2024 рок в якості члена Наглядової ради, лише в ПрАТ "СК "Арсенал". Обґрунтування відхилення: відсутні.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Згідно з п. 8.22 Положення "Про Наглядову Раду", у протоколі засідань наглядової ради (комітети відсутні) відображається інформація про присутніх осіб на засіданні Наглядової ради. Обґрунтування відхилення: відсутні.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Статут особи та/або її внутрішні документи не визначають і не пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи, але ЗУ"Про акціонерні товариства" передбачає фідучіарні обов'язки членів Наглядової ради. Він встановлює обов'язок сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності по відношенню до Товариства, а також вимагає від членів Наглядової ради бути поінформованими та обачними і діяти виключно в інтересах Товариства та її Акціонерів. Обґрунтування відхилення: практика наявна але не формалізована
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Згідно п. 7.2.1. Положення "Про Наглядову раду; передбачено, що: Наглядова рада у межах своєї компетенції має такі права: "вимагати та одержувати для ознайомлення від Правління Товариства будь-які документи та інформацію, що стосуються діяльності Товариства та Правління

		Товариства, а також дочірніх підприємств Товариства, філій та представництв". Обґрунтування відхилення: відсутні.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи, але це процедура не формалізована. Обґрунтування відхилення: відсутні.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: У Статуті та/або її внутрішніх документах не визначено, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Рішення про обрання членом Наглядової ради приймається акціонерами на загальних зборах на підставі власного досвіду, керуючись згодою, яка надана кандидатом для обрання членом Наглядової ради. Обґрунтування відхилення: відсутні.
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	Так	Опис наявної (існуючий) практики: п.5 Положення Про Наглядову раду визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради Рішення про обрання членом Наглядової ради приймається акціонерами на загальних зборах на підставі власного досвіду, керуючись згодою, яка надана кандидатом для обрання членом Наглядової ради. Обґрунтування відхилення: відсутні.

Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	Так	Опис наявної (існуючий) практики: п.5 Положення Про Наглядову раду визначені кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу Рішення про обрання членом Наглядової ради приймається акціонерами на загальних зборах на підставі власного досвіду, керуючись згодою, яка надана кандидатом для обрання членом Наглядової ради. Обґрунтування відхилення: відсутні.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	Так	Опис наявної (існуючий) практики: В особі наявна процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата. Є відповідальна особа за перевірку у тому числі членів ради раз на рік, затвердженна форма анкети, що заповнюють члени ради та інші посадові особи СК Обґрунтування відхилення: відсутні
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Процедура відбору не передбачає можливості залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядова рада не розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу.

		Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою
Наглядова радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядовою радою не затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Згідно з Статутом Товариства кількісний склад Наглядової ради складає 3 особи. Обґрунтування відхилення: вимога не є обов'язковою, при такому кількісному складі не можна відповідати цій вивозі.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Рішення про обрання членом Наглядової ради приймається акціонерами на загальних зборах, незалежні члени наглядової ради взагалі не обиралися. Обґрунтування відхилення: рішення акціонерів
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: У Товаристві відсутня формалізована процедура вступного тренінгу після обрання членів Наглядової ради, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності;

		г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядова рада не розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Голову наглядової ради не обрано серед незалежних членів, рішення про обрання членом Наглядової ради приймається акціонерами на загальних зборах, незалежні члени наглядової ради взагалі не обиралися.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Голові Наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними, але це процедура не формалізована Обґрунтування відхилення: відсутні.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Згідно п. 10.11. Статуту та 7.5. Положення про Наглядову Раду. Обґрунтування відхилення: відсутні.

Створена посада та призначено корпоративного секретаря	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Згідно рішення Наглядової ради від 21.07.2023 р., оформленого Протоколом № 2023/07-21/2 призначено корпоративного секретаря з 01.08.2023 року. Обґрунтування відхилення: відсутні.
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядовою радою не створювалися комітети. Обґрунтування відхилення: Згідно з ч.2 ст.763У "Про акціонерні товариства": Комітет з питань аудиту, комітет з винагород і комітет з питань призначень очолюють члени наглядової ради товариства, які є незалежними директорами. Загальними зборами не обирались до складу Наглядової ради члени Наглядової ради - незалежні директори.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядовою радою не створювалися комітети. Обґрунтування відхилення: Згідно з ч.2 ст.76 3У "Про акціонерні товариства": Комітет з питань аудиту, комітет з винагород і комітет з питань призначень очолюють члени наглядової ради товариства, які є незалежними директорами. Загальними зборами не обирались до складу Наглядової ради члени Наглядової ради - незалежні директори.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядовою радою не створювалися комітети. Обґрунтування відхилення: Згідно з ч.2 ст.76 3У "Про акціонерні товариства": Комітет з питань аудиту, комітет з винагород і комітет з питань призначень очолюють члени наглядової ради товариства, які є незалежними директорами.

		ради товариства, які є незалежними директорами. Загальними зборами не обирались до складу Наглядової ради члени Наглядової ради - незалежні директори.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядовою радою не створювалися комітети. Обґрунтування відхилення: Згідно з ч.2 ст.763У "Про акціонерні товариства": Комітет з питань аудиту, комітет з винагород і комітет з питань призначень очолюють члени наглядової ради товариства, які є незалежними директорами. Загальними зборами не обирались до складу Наглядової ради члени Наглядової ради - незалежні директори.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядовою радою не створювалися комітети. Обґрунтування відхилення: Згідно з ч.2 ст.76 3У "Про акціонерні товариства": Комітет з питань аудиту, комітет з винагород і комітет з питань призначень очолюють члени наглядової ради товариства, які є незалежними директорами. Загальними зборами не обирались до складу Наглядової ради члени Наглядової ради - незалежні директори.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядовою радою не створювалися комітети. Обґрунтування відхилення:

		Загальними зборами не обирались до складу Наглядової ради члени Наглядової ради - незалежні директори.
--	--	--

4. Виконавчий орган	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Виконавчий орган не розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради. Згідно п.2.6.1. Положення про Правління , Правління здійснює розробку проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансовогосподарської діяльності Товариства. Обґрунтування відхилення: протягом 2024 року, ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: В умовах дії воєнного стану Наглядовій раді не має сенсу визначати ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи. Обґрунтування відхилення: дія воєнного стану.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: В умовах дії воєнного стану, Правління за необхідністю звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи. Обґрунтування відхилення: дія воєнного стану.
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Голова Правління за допомогою засобів комунікації негайно інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради. Обґрунтування відхилення: відсутні.

6. Винагорода	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	Ні	Опис наявної (існуючий) практики:

		Розмір винагороди для членів Наглядової ради визначений умовами договору щодо виконання повноважень члена Наглядової ради , затвердженого загальними зборами акціонерів Протокол 1-39 від 07.11.2024 Обґрунтування відхилення: відсутні
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи Обґрунтування відхилення: відсутні
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Розмір винагороди для членів Наглядової ради визначений умовами договору щодо виконання повноважень члена Наглядової ради , затвердженого загальними зборами акціонерів Протокол 1-39 від 07.11.2024 Обґрунтування відхилення: відсутні

7. Розкриття інформації і прозорість	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Згідно з чинного законодавства, Статуту Товариства та внутрішніх документів до виключної компетенції Наглядової ради належить: здійснення контролю за своєчасністю надання (оприлюднення) товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування товариством інформації про кодекс корпоративного управління товариства, що використовується товариством. Окремої політики щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа, не затверджувалося та не оприлюднювалося.

		Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Наглядова рада є колегіальним органом, що здійснює захист прав всіх акціонерів товариства і в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та ЗУ "Про акціонерні товариства", здійснює управління товариством, а також контролює та регулює діяльність його виконавчого органу. Обґрунтування відхилення: відсутні
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Адреса веб-сайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління. Згідно Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення), затвердженого НКЦПФР рішення № 608 від 06.06.2023р., Вся інформація, яка розкривається відповідно до вимог цього Положення та інша інформація щодо корпоративного управління, розміщується у розділі під назвою "Інформація для акціонерів та стейкхолдерів". Посилання на сторінку для переходу до цього розділу розміщено на головній (стартовій) сторінці вебсайту емітента. Обґрунтування відхилення: відсутні

8. Система контролю і стандарти етики	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції	Так	Опис наявної (існуючий) практики:

«трих ліній захисту»		Система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трих ліній захисту", наявна
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	Так	Опис наявної (існуючий) практики: п. 18ч.2 ст. 39 ЗУ "Про акціонерні товариства" та 9.2.17 Статуту, щодо призначення зовнішнього аудитора, п.10.13.14. Статуту Товариства щодо призначення внутрішнього аудитора Обґрунтування відхилення: відсутні
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Функція ризик менеджменту підзвітна Раді. Рада призначає головного ризик менеджера, затверджує внутрішні документи Товариства з питань ризик менеджмента, отримує звіти головного ризик менеджера щодо управління ризиками Товариства. Стратегія управління ризиками - Протокол Наглядової ради від 12.02.2024р. №2024/02-12/2 .Звіти ризик менеджера: за 2024 рік - Протокол засідання НР №2025/01-24/2 від 24.01.2024р. Обґрунтування відхилення: відсутні
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	Так	Опис наявної (існуючий) практики: В особі затверджено політику управління ризиками. Протокол Наглядової ради від 12.02.2024 №2024/02-12/2. Політика з управління ризиками містить 1) визначення та класифікацію ризиків; 2) перелік видів ризиків; 3) процеси та інструменти щодо виявлення, вимірювання (оцінки), моніторингу, контролю та звітування щодо ризиків, включаючи критерії суттєвості, та порядок їх виявлення;

		4) ліміти ризиків відповідно до ризик-апетиту страховика та порядок контролю за їх дотриманням; 5) особливості управління ризиками за окремими напрямками; 6) методи, інструменти, положення щодо управління ризиками; 7) звітність щодо ризиків; 8) процедуру ескалації ризиків; 9) процес погодження з радою страховика очікуваних відхилень від стратегії управління ризиками, декларації схильності до ризику, лімітів ризиків; 10) положення, що регламентують діяльність ризик менеджера. Обґрунтування відхилення: відсутні
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Декларацію схильності до ризиків затверджено. Протокол наглядової ради від 12.02.2024 №2024/02-12/2 Обґрунтування відхилення: відсутні
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	Так	Опис наявної (існуючий) практики: Звіти ризик менеджера: за 2024 рік - Протокол засідання НР №2025/01-24/2 від 24.01.2025р. Рада розглянула звіт з управління ризиками за 2024 рік. Звіт містить 1) основні небезпеки, які вплинули на діяльність Товариства у звітному періоді 2) дотримання встановленого ризик-апетиту та значень лімітів ризику; 3) опис методів, що використовуються для вимірювання (оцінки) ризиків; 4) виявлені нові ризики та результати їх вимірювання (оцінки); 5) карта ризиків; 6) результати оцінки профілю ризиків; 7) опис методів та інструментів, що використовуються для управління ризиками;

		8) огляд значних подій за видами ризиків; 9) про суттєву концентрацію ризиків; 10) опис відповідності інвестицій страховика вимогам до інвестиційної діяльності страховика; 11) дотримання вимог внутрішніх документів з управління ризиками; 12) висновки та пропозиції до внесення змін до системи управління ризиками страховика. Обґрунтування відхилення: відсутні
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	Так	Опис наявної (існуючий) практики: В особи затверджено Кодекс корпоративної етики та поведінки працівників ПрАТ СК "Арсенал", протокол НР №2024/11-27/2 від 27.11.2024 Оприлюднено Обґрунтування відхилення: відсутня
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	Так	Опис наявної (існуючий) практики: В особи затверджено та запроваджено Порядок конфіденційного повідомлення про неприйнятну поведінку в ПрАТ СК "Арсенал"/порушення діяльності ПрАТ СК "Арсенал" та реагування на такі повідомлення , протокол НР №2024/11-27/2 від 27.11.2024 Обґрунтування відхилення: відсутня
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: особі не затверджено та не оприлюднено політику щодо запобігання корупції. Політика виявлення, запобігання, та управління конфліктами інтересів ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" містить вимоги та порядок запобігання корупції у товаристві

		Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	Так	Опис наявної (існуючий) практики: В особі затверджено (протокол НР №2024/11-27/2 від 27.11.2024) та оприлюднено політику виявлення, запобігання та управління конфліктами інтересів ПрАТ СК "Арсенал", яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі, у розумінні інсайдерської інформації; Ця Політика направлена на забезпечення контролю за своєчасним виявленням, запобіганням та врегулюванням конфліктів інтересів, пов'язаних з: - використанням інсайдерської інформації посадовими особами Компанії та іншими працівниками Компанії; Працівники Компанії не повинні використовувати Компанію, її репутацію та інформацію, у т.ч. інсайдерську, з метою власного збагачення або збагачення інших осіб. Працівники Компанії повинні використовувати, обробляти та зберігати інформацію відповідно до правил, встановлених внутрішніми документами Компанії. та г) зловживання службовим становищем Обґрунтування відхилення: відсутні

9. Оцінка корпоративного управління	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: В особі не формалізована процедура

		щорічної самооцінки членів ради. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: План дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління не розробляється. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	Ні	Опис наявної (існуючий) практики: Кожні три роки не проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта. Обґрунтування відхилення: ця вимога не є необхідною та обов'язковою

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень : 5 (5)

Дата проведення	15.02.2024
Спосіб проведення	X очне голосування. Місце проведення : 65047, м. Одеса, вулиця Михайла Грушевського, будинок 39-Д, кабінет 15 ----- електронне голосування ----- опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Річні загальні збори проведені відповідно до статі 59 Закону України "Про акціонерні товариства"
Питання порядку денного та прийняті рішення :	
Питання 1: Обрання Головуючого та секретаря Загальних зборів Товариства. Затвердження порядку (регламенту) проведення загальних зборів Товариства. Прийняте рішення: Обрати Головуючою Загальних зборів - Афанасьєву Маргариту Павлівну та Секретарем Загальних зборів - Товариство з обмеженою відповідальністю "Восток Капітал" в особі Генерального директора	

Морозова О.Б. Затвердити наступний порядок проведення (регламент) Загальних зборів Товариства (далі - збори): Виступи по питанням порядку денного - до 10 хв. Повторні виступи - до 5 хв. Відповіді на запитання - до 5 хв. Внесення пропозицій - до 5 хв. Голосування по питанням порядку денного здійснюється акціонерами, їх представниками відкритим голосуванням. Питання 2: Про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: Припинити 16.02.2024 року повноваження членів Наглядової ради Товариства, а саме: Ніколаєвої Галини Олексіївни, Ларіної Тетяни Олегівни, Лосєвої Людмили Іванівни у зв'язку із закінченням трирічного строку, на який вони були обрані. Питання 3. Про обрання членів Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: Обрати членів Наглядової ради ПрАТ СК "Арсенал", у складі 4 (чотирьох) осіб: Гречко Валентину Дмитрівну (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал"), Ніколаєву Галину Олексіївну (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал"), Ларіну Тетяну Олегівну (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал"), Крушинську Інну Володимирівну (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал") строком на три роки з 17 лютого 2024 року по 17 лютого 2027 року. Питання 4. Затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства. Обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: Затвердити умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради ПрАТ СК "Арсенал"; встановити розмір винагороди членів Наглядової ради відповідно до умов даних договорів. Уповноважити Голову Правління Товариства Афанасьєву М.П. підписати цивільно-правові договори з членами Наглядової ради ПрАТ СК "Арсенал". Питання 5. Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більше одного року з дати прийняття цього рішення, із зазначенням характеру правочинів та розміру їх граничної сукупної вартості. Надання повноважень на укладення таких правочинів відповідно до вимог Закону України "Про акціонерні товариства". Прийняте рішення: Попередньо надати згоду на укладення значних правочинів, які можуть вчинятись Товариством в процесі його фінансово-господарської діяльності з 15 лютого 2024 року по 15 лютого 2025 року, наступного характеру - договори страхування, договори перестрахування, договори депозиту, договори найму (оренди), договори виконання робіт (підряду), договори надання послуг, договори перевезення, договори купівлі-продажу (в тому числі цінних паперів та корпоративних прав), договори позики, кредитного договору, договору банківського вкладу, договори застави, договори іпотеки, договори відступлення права вимоги, договори міни, граничною сукупною вартістю 15000000000 (п'ятнадцять мільярдів) гривень. Уповноважити Голову Правління Товариства здійснювати всі необхідні дії щодо вчинення від імені Товариства значних правочинів. Ця попередня згода на вчинення правочинів не відміняє застосування підпункту 9.2.30 пункту 9.2 Статуту Товариства у разі вчинення правочинів, зазначених у підпункті 9.2.30 пункту 9.2 Статуту Товариства.	
URL-адреса протоколу загальних зборів: https://www.icarsenal.od.ua/protocolza150224.pdf	

Дата проведення	30.04.2024	
Спосіб проведення	X	очне голосування. Місце проведення : 65047, м. Одеса, вулиця Михайла Грушевського, будинок 39-Д, кабінет 15
		електронне голосування
		опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Позачергові загальні збори проведені відповідно до статі 59 Закону України "Про акціонерні товариства"	
Питання порядку денного та прийняті рішення :		
Питання 1: Обрання Головуючого та секретаря річних Загальних зборів Товариства. Затвердження порядку (регламенту) проведення загальних зборів Товариства. Прийняте рішення: Обрати Головуючою Загальних зборів - Афанасьєву Маргариту Павлівну та Секретарем Загальних зборів - Товариство з обмеженою відповідальністю "Восток Капітал" в особі Генерального директора		

Морозова О.Б. Затвердити наступний порядок проведення (регламент) Загальних зборів Товариства (далі - збори):

Виступи по питанням порядку денного - до 10 хв.

Повторні виступи - до 5 хв.

Відповіді на запитання - до 5 хв.

Внесення пропозицій - до 5 хв.

Голосування по питанням порядку денного здійснюється акціонерами, їх представниками відкритим голосуванням.

Питання 2:

Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за результатами діяльності у 2023 році та прийняття рішення за результатами розгляду звіту Наглядової ради Товариства.

Прийняте рішення: Визнати роботу Наглядової ради в 2023 задовільною та такою, що відповідає меті та напрямкам діяльності Товариства і положенням його установчих документів. Звіт Наглядової ради Товариства за 2023 рік затвердити.

Питання 3: Затвердження річного звіту Товариства та річної інформації емітента цінних паперів за 2023 рік.

Прийняте рішення: Не затверджувати річну фінансову звітність (річний звіт) Товариства та річну інформацію емітента цінних паперів за 2023 рік у зв'язку з тим, що вони підготовлені не в повному обсязі.

Питання 4: Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2023 рік та розподіл прибутку Товариства.

Прийняте рішення: Не затверджувати результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2023 рік у зв'язку з тим, що вони підготовлені не в повному обсязі.

Питання 5: Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2023 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту.

Прийняте рішення: Не затверджувати звіт суб'єкта аудиторської діяльності за 2023 рік та заходи за результатами розгляду такого звіту у зв'язку із його відсутністю.

Питання 6: Про скасування рішення загальних зборів акціонерів щодо обрання членів Наглядової ради Товариства, оформленого протоколом №1-35 від 15 лютого 2024 року. Прийняте рішення: Скасувати рішення загальних зборів акціонерів щодо обрання членів Наглядової ради Товариства, оформленого протоколом №1-35 від 15 лютого 2024 року, стосовно Гречко Валентини Дмитрівни (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал"), Ніколаєвої Галини Олексіївни (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал"), Ларіної Тетяни Олегівни (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал"), Крушинської Інни Володимирівни (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал").

Питання 7: Про обрання членів Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: Обрати членів Наглядової ради ПрАТ СК "Арсенал", у складі 4 (чотирьох) осіб: Гречко Валентину Дмитрівну (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал"), Крушинську Інну Володимирівну (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал"), Дубенюка Олега Геннадійовича (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал"), Лебезу Марію Василівну (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал"), які вступають на посаду після їх погодження Національним банком. Строк повноважень членів Наглядової ради встановити три роки з дати їх погодження Національним банком.

Питання 8: Затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства. Обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради Товариства.

Прийняте рішення: Затвердити умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради ПрАТ СК "Арсенал"; встановити розмір винагороди членів Наглядової ради відповідно до умов даних договорів.

Уповноважити Голову Правління Товариства Афанасьєву М.П. підписати цивільно-правові договори з членами Наглядової ради ПрАТ СК "Арсенал".

Питання 9: Про укладення договору з ТОВ "АФ ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ" про надання аудиторських послуг зі складання додаткового звіту за 2023 рік.

Прийняте рішення: Укласти договір про надання аудиторських послуг зі складання додаткового звіту за 2023 рік з ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ" (код ЄДРПОУ 23942905; місцезнаходження: 49050, м.Дніпро, вул.Гоголя, буд.10-А, оф.53).

Предмет завдання полягає у висловленні незалежної думки суб'єктом аудиторської діяльності щодо підтвердження права власності ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" на активи, а саме нерухоме майно, державні цінні папери, грошові кошти на поточних рахунках та банківські вклади (депозити) у національній та іноземних валютах, а також дебіторська заборгованість за нарахованими відсотками за такими рахунками та вкладками (депозитами) та дебіторську заборгованість, яка не є простроченою на звітну дату. А також у висловленні незалежної думки суб'єктом аудиторської діяльності щодо достовірності оцінки вартості зазначених активів ПрАТ СК "АРСЕНАЛ", що зазначені у фінансовій звітності страховика за 2023 рік, відповідності їх класифікації згідно з вимогами МСФЗ, наявності пов'язаних із такими активами зобов'язань страховика (будь-яких юридичних, контрактних, регуляторних, податкових або інших перешкод та обмежень щодо можливості для їх передавання, користування, продажу або іншого способу відчуження).

Встановити наступний розмір оплати послуг аудитора: 160 000,00 гривень (сто шістдесят тисяч) гривень 00 копійок.

URL-адреса протоколу загальних зборів: https://www.icarsenal.od.ua/protokolza300424.pdf

Дата проведення	02.07.2024
Спосіб проведення	Х очне голосування. Місце проведення : 65047, м. Одеса, вулиця Михайла Грушевського, будинок 39-Д, кабінет 15 ----- електронне голосування ----- опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Позачергові загальні збори проведені відповідно до статі 59 Закону України "Про акціонерні товариства"
Питання порядку денного та прийняті рішення :	
Питання 1: Обрання Головуючого та секретаря позачергових Загальних зборів Товариства. Затвердження порядку (регламенту) проведення загальних зборів Товариства. Прийняте рішення: Обрати Головуючою Загальних зборів - Афанасьєву Маргариту Павлівну та Секретарем Загальних зборів - Товариство з обмеженою відповідальністю "Восток Капітал" в особі Генерального директора Морозова О.Б. Затвердити наступний порядок проведення (регламент) Загальних зборів Товариства (далі - збори): Виступи по питанням порядку денного - до 10 хв. Повторні виступи - до 5 хв. Відповіді на запитання - до 5 хв. Внесення пропозицій - до 5 хв. Голосування по питанням порядку денного здійснюється акціонерами, їх представниками відкритим голосуванням. Питання 2: Затвердження річного звіту Товариства за 2023 рік. Прийняте рішення: Затвердити річну фінансову звітність (річний звіт) ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" за 2023 рік. Питання 3: Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2023 рік та розподіл прибутку Товариства. Прийняте рішення: Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2023 рік. Прибуток Товариства залишити нерозподіленим та направити на розвиток і фінансування діяльності Товариства, в тому числі з чистого прибутку розподілити не менше 5 % до резервного капіталу Товариства, а саме: 350 000,00 гривень. Нарахування та виплату дивідендів за 2023 рік не проводити. Питання 4: Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2023 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту. Прийняте рішення: : Звіт незалежного аудитора щодо фінансової звітності Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "Арсенал" станом на 31 грудня 2023 року, складений Товариством з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ", взяти до відома. Доручити Правлінню Товариства вжити заходів щодо виконання рекомендацій, наданих незалежним аудитором.	
URL-адреса протоколу загальних зборів: https://www.icarsenal.od.ua/protokolza020724.pdf	

Дата проведення	30.09.2024
Спосіб проведення	Х очне голосування. Місце проведення : 65047, м. Одеса, вулиця Михайла Грушевського, будинок 39-Д, кабінет 15 ----- електронне голосування ----- опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Позачергові загальні збори проведені відповідно до статі 59 Закону України "Про акціонерні товариства"
Питання порядку денного та прийняті рішення :	
Питання 1: Обрання Головуючого та секретаря позачергових Загальних зборів Товариства. Затвердження порядку (регламенту) проведення загальних зборів Товариства. Прийняте рішення: Обрати Головуючою Загальних зборів - Афанасьєву Маргариту Павлівну та Секретарем Загальних зборів - Товариство з обмеженою відповідальністю "Восток Капітал" в особі Генерального директора	

Морозова О.Б. Затвердити наступний порядок проведення (регламент) Загальних зборів Товариства (далі - збори): Виступи по питанням порядку денного - до 10 хв. Повторні виступи - до 5 хв. Відповіді на запитання - до 5 хв. Внесення пропозицій - до 5 хв. Голосування по питанням порядку денного здійснюється акціонерами, їх представниками відкритим голосуванням. Питання 2: Розгляд питання про затвердження внутрішніх документів банківської групи "Восток". Прийняте рішення: 1. Затвердити внутрішні документи банківської групи "Восток": - Правила з питань протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення банківської групи (1 версія); - Програма навчання та підвищення кваліфікації працівників учасників банківської групи з питань управління ризиками (2 версія); - Положення про облікові процедури, дотримання пруденційних нормативів, систему внутрішнього контролю та звітність банківської групи (4 версія); - Порядок здійснення операцій із пов'язаними з банківською групою особами (4 версія); - Політика запровадження нових продуктів та значних змін в діяльності банківської групи (1 версія); - Порядок запровадження нових продуктів та значних змін у діяльності банківської групи (2 версія); - Положення про порядок визначення розміру регулятивного капіталу та розрахунку достатності регулятивного капіталу, пруденційних нормативів банківської групи (1 версія); - Порядок складання та подання до НБУ консолідованої звітності банківської групи (2 версія) - Політика комплаєнс та управління комплаєнс-ризиком банківської групи (версія 1); - Корпоративний Кодекс банківської групи (версія 1); - Порядок конфіденційного повідомлення про неприйнятну поведінку, факти та ознаки корупції, конфлікту інтересів та шахрайства банківської групи (версія 1); - Політика запобігання, виявлення та управління конфліктами інтересів банківської групи (версія 1); - Антикорупційна політика банківської групи (версія 1); - Політика аудиту Банківської групи. 2. Уповноважити Голову Правління Товариства Афанасьєву М.П. підписати внутрішні документи банківської групи "Восток":	
URL-адреса протоколу загальних зборів: https://www.icarsenal.od.ua/protokolza300924.pdf	

Дата проведення	07.11.2024	
Спосіб проведення	X	очне голосування. Місце проведення : 65047, м. Одеса, вулиця Михайла Грушевського, будинок 39-Д, кабінет 15
		електронне голосування
		опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Позачергові загальні збори проведені відповідно до статі 59 Закону України "Про акціонерні товариства"	
Питання порядку денного та прийняті рішення :		
Питання 1: Обрання Головуючого та секретаря позачергових Загальних зборів Товариства. Затвердження порядку (регламенту) проведення загальних зборів Товариства. Прийняте рішення: Обрати Головуючою Загальних зборів - Афанасьєву Маргариту Павлівну та Секретарем Загальних зборів - Товариство з обмеженою відповідальністю "Восток Капітал" в особі Генерального директора Морозова О.Б. Затвердити наступний порядок проведення (регламент) Загальних зборів Товариства (далі - збори): Виступи по питанням порядку денного - до 10 хв. Повторні виступи - до 5 хв. Відповіді на запитання - до 5 хв. Внесення пропозицій - до 5 хв. Голосування по питанням порядку денного здійснюється акціонерами, їх представниками відкритим голосуванням. Питання 2: Про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: Достроково припинити з дати прийняття цього рішення Загальними зборами повноваження членів Наглядової ради Товариства, а саме: Крушинської Інни Володимирівни (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал"), Легези Марії Василівни (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал"), Лубенюка Олега		

Геннадійовича (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал"), Печенюк Тетяни Володимирівни (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал").

Питання 3: Визначення кількісного складу Наглядової ради Товариства. Про обрання членів Наглядової ради Товариства.

Прийняте рішення: 1. Встановити склад Наглядової ради Товариства у кількості трьох осіб.

2. Обрати членами Наглядової ради ПрАТ СК "Арсенал" наступних осіб: Крушинську Інну Володимирівну (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал"), Легезу Марію Василівну (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал"), Печенюк Тетяну Володимирівну (представник акціонера ТОВ "Восток Капітал").

3. Строк повноважень членів Наглядової ради Крушинської Інни Володимирівни та Легези Марії Василівни встановити три роки з дати прийняття цього рішення Загальними зборами.

4. Член Наглядової ради Печенюк Тетяна Володимирівна вступає на посаду після погодження її кандидатури Національним банком. Строк повноважень члена Наглядової ради Печенюк Тетяни Володимирівни встановити три роки з дати її погодження Національним банком.

Питання 4: Затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства. Обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради Товариства.

Прийняте рішення: Затвердити умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради ПрАТ СК "Арсенал"; встановити розмір винагороди членів Наглядової ради відповідно до умов цих договорів.

Уповноважити Голову Правління Товариства Афанасьєву М.П. підписати цивільно-правові договори з членами Наглядової ради ПрАТ СК "Арсенал".

URL-адреса протоколу загальних зборів: <https://www.icarsenal.od.ua/protokolza071124.pdf>

Частина 4. Рада

Таблиця 1.

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Комітет 1	Комітет 2	Комітет 3
1	2	3	4	5	6	7
Ніколаєва Галина Олексіївна (з 01.01.2024 по 15.02.2024)	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	X			
Ларіна Тетяна Олегівна (з 01.01.2024 по 15.02.2024)	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством				
Лосєва Людмила Іванівна (з 01.01.2024 по 15.02.2024)	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством				
Легеза Марія Василівна (з 07.11.2024 по 31.12.2024)	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	X			
Крушинська Інна Володимирівна (з 07.11.2024 по 31.12.2024)	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством				
Печенюк Тетяна Володимирівна (з 27.12.2024 по 31.12.2024)	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством				

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	10
з них очних:	10
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	1. Затвердження: - Положення про відділ (структурний підрозділ) внутрішнього аудиту ПрАТ СК "Арсенал", - Положення (Статут) про внутрішній аудит ПрАТ СК "Арсенал", - Положення про процедури внутрішнього аудиту ПрАТ СК "Арсенал". 2. Затвердження Програми оцінки (забезпечення) і підвищення якості внутрішнього аудиту ПрАТ СК "Арсенал". 3. Затвердження Кодексу етики внутрішніх аудиторів ПрАТ СК "Арсенал". 4. Затвердження Реєстру ризиків ПрАТ СК "Арсенал" станом на 01 січня 2024 року, Звіту з управління ризиками за 2023 рік ПрАТ СК "Арсенал", Карти ризиків ПрАТ СК "Арсенал" станом на 1 січня 2024 року. 5. Розгляд аудиторського звіту про порядок організації та достатність розрахунку резервів страховика. 6. Розгляд звіту про діяльність відділу внутрішнього аудиту за 2023 рік та звіту про виконання річного плану проведення аудиторських перевірок (аудиту). 7. Про надання оцінки ефективності та якості роботи внутрішнього аудиту у 2023 році. 8. Про зміни розміру оплати праці (винагороди) керівникам, ключовим особам та корпоративному секретарю Товариства. 9. Про затвердження Декларації схильності до ризиків ПАТ "Банк Восток" та банківської групи (версія 9). 10. Про преміювання провідного фахівця з андеррайтингу, перестрахування та врегулювання збитків Товариства. 11. Розгляд звіту Правління Товариства про результати діяльності за 2023 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Правління Товариства. 12. Розгляд питань про затвердження внутрішніх документів - Політика з розроблення та впровадження страхових продуктів ПрАТ СК "Арсенал" (версія 1); - Політика з андеррайтингу ПрАТ СК "Арсенал" (версія 1); - Стратегія управління ризиками ПрАТ СК "Арсенал"; - Декларація схильності до ризиків ПрАТ СК "Арсенал"; - Політика управління ризиками ПрАТ СК "Арсенал"; - Політика перестрахування ПрАТ СК "Арсенал"; - Політика з врегулювання подій, що мають ознаки страхових випадків ПрАТ СК "Арсенал". 13. Про обрання Голови Наглядової ради Товариства. 14. Про проведення конкурсу з відбору аудиторської компанії для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства. 15. Затвердження організаційної структури ПрАТ СК "Арсенал". 16. Затвердження Порядку передавання окремих функцій та/або процесів на аутсорсинг в ПрАТ СК "Арсенал". 17. Питання передачі актуарної функції Товариства на аутсорсинг. 18. Затвердження змін до трудового договору, що укладений з начальником відділу внутрішнього аудиту Товариства, щодо встановлення розміру винагороди. Обрання особи, яка уповноважується на підписання Додаткової угоди до трудового договору з начальником відділу внутрішнього аудиту. 19. Затвердження Порядку здійснення операцій з пов'язаними з ПрАТ СК "Арсенал" особами 20. Розгляд питань про затвердження внутрішніх документів ПрАТ СК "Арсенал": - Політика формування технічних резервів в ПрАТ СК "Арсенал"; - Кодекс корпоративної етики та поведінки працівників ПрАТ СК

	"Арсенал"; - Положення про систему внутрішнього контролю ПрАТ СК "Арсенал"; - Політика винагороди у ПрАТ СК "Арсенал"; - Порядок конфіденційного повідомлення про неприйнятну поведінку в ПрАТ СК "Арсенал"/ порушення в діяльності ПрАТ СК "Арсенал" та реагування на такі повідомлення; - Політика виявлення, запобігання та управління конфліктами інтересів ПрАТ СК "Арсенал". 20. Про зміни розміру оплати праці (винагороди) керівникам, ключовим особам та корпоративному секретарю Товариства. 21. Оцінка конкурсних пропозицій, поданих суб'єктами аудиторської діяльності та формування пропозиції / рекомендацій для розгляду загальними зборами акціонерів щодо вибору аудиторської компанії для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2024 рік. 22. Розгляд питання щодо подання загальним зборам акціонерів Положення про винагороду Голови та членів Наглядової ради Товариства. 23. Про затвердження плану діяльності Товариства на 2025-2027 роки. 24. Розгляд плану проведення аудиторських перевірок відділом внутрішнього аудиту Товариства на 2025 рік. 25. Про преміювання працівників Товариства. 26. Про зміни розміру оплати праці (винагороди) керівникам, ключовим особам та корпоративному секретарю Товариства.
--	--

Звіт ради :

"ЗАТВЕРДЖЕНО"

Загальними зборами акціонерів
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"
(протокол № 1-41 річних Загальних зборів
акціонерів від 30.04.2025 року)

ЗВІТ

Наглядової ради Приватного акціонерного товариства
"Страхової компанії "АРСЕНАЛ"
за результатами діяльності у 2024 році

24.04.2025 року

м.Одеса

Наглядова рада є колегіальним органом управління Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "Арсенал" (далі по тексту - ПрАТ СК "Арсенал", Товариство), що здійснює захист прав акціонерів Товариства і в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та чинним законодавством, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Правління Товариства.

У своїй діяльності Наглядова рада керується чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду та іншими внутрішніми положеннями і локальними нормативними актами Товариства. ПрАТ СК "Арсенал" у своїй діяльності дотримується принципів корпоративного управління, які визначені у Принципах (Кодексі) корпоративного управління, які затверджено загальними зборами акціонерів (Протокол № 1-18 річних загальних зборів акціонерів) від 29 квітня 2016 року, Статуті Товариства. У своїй діяльності Наглядова рада неухильно дотримується запроваджених Принципів (Кодексу) корпоративного управління і не відхиляється від їх вимог. Текст Принципів (Кодексу) корпоративного управління доступний для громадськості на сайті Товариства: <http://icarsenal.od.ua/>

Наглядову раду ПрАТ СК "Арсенал" було створено рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів (протокол № 1-28 від 16.02.2021 року) у кількості трьох членів:

Ніколаєва Галина Олексіївна - Голова Наглядової ради;

Ларіна Тетяна Олегівна - член Наглядової ради;

Лосева Людмила Іванівна - член Наглядової ради.

Члени Наглядової ради виконували свої обов'язки на безоплатній основі.

15.02.2024 року повноваження членів Наглядової ради у складі трьох членів Ніколаєвої Галини Олексіївни, Ларіної Тетяни Олегівни, Лосєвої Людмили Іванівни були припинені рішенням позачергових Загальних зборів

акціонерів (протокол №1-35 від 15.02.2024 року) у зв'язку із закінченням трирічного строку, на який вони були обрані.

Рішенням річних Загальних зборів акціонерів (протокол №1-36) від 30.04.2024 року обрана Наглядова рада (Рада страховика) у складі чотирьох осіб: Гречко Валентини Дмитрівни, Крушинської Інни Володимирівни, Дубенюка Олега Геннадійовича, Легези Марії Василівни, які мали вступити на посаду після погодження їх кандидатур Національним банком України.

В процесі погодження Національним банком України на посади новообраних членів Наглядової Ради, 10.10.2024 року, Гречко Валентина Дмитрівна, як представник акціонера Товариства з обмеженою відповідальністю "Восток Капітал", була замінена на іншого представника - члена Наглядової ради - Печенюк Тетяну Володимирівну.

07.11.2024 року рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів (протокол №1-39 від 07.11.2024) повноваження членів Наглядової ради Товариства: Крушинської Інни Володимирівни, Легези Марії Василівни, Дубенюка Олега Геннадійовича, Печенюк Тетяни Володимирівни - достроково припинені.

Цим же рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів (протокол №1-39 від 07.11.2024) встановлено склад Наглядової ради Товариства у кількості трьох осіб, обрано членами Наглядової ради: Крушинську Інну Володимирівну, Легезу Марію Василівну, Печенюк Тетяну Володимирівну.

Член Наглядової ради Крушинська Інна Володимирівна погоджена на посаду члена Наглядової ради рішенням Комітету з питань нагляду та регулювання діяльності ринків небанківських фінансових послуг НБУ від 20.09.2024 року за № 21/1268-рк.

Член Наглядової ради Легеза Марія Василівна погоджена на посаду члена Наглядової ради рішенням Комітету з питань нагляду та регулювання діяльності ринків небанківських фінансових послуг НБУ від 20.09.2024 року за № 21/1267-рк.

Член Наглядової ради Печенюк Тетяна Володимирівна погоджена на посаду члена Наглядової ради рішенням Комітету з питань нагляду та регулювання діяльності ринків небанківських фінансових послуг НБУ від 27.12.2024 року за № 21/1847-рк.

Рішенням Наглядової ради Товариства (протокол 2024/11-11/2 від 11.11.2024 року) Головою Наглядової ради ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" обрано Легезу Марію Василівну.

Наглядова рада Товариства розпочала роботу 11.11.2024 року у кількості двох членів - Крушинської Інни Володимирівни і Легези Марії Василівни, з набуттям повноважень Печенюк Тетяною Володимирівною з 27.12.2024 року Наглядова рада працює у повному складі.

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- затвердження положення про Правління; комітети Наглядової ради, якими регулюються питання утворення та діяльності зазначених комітетів; відповідального актуарія; підрозділи (або осіб, які виконують такі функції) з управління ризиками, з контролю за дотриманням норм (комплаєнс), внутрішнього аудиту та внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім тих, що належать до виключної компетенції Загальних зборів згідно із законом, Статутом, та тих, що рішенням Наглядової ради передані для затвердження Правлінню Товариства;
- підготовка та затвердження проекту порядку денного та порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до проекту порядку денного, крім випадків скликання акціонерами позачергових загальних зборів;
- формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання Загальних зборів Наглядовою радою;
- затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;
- прийняття рішення про проведення річних або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених законом;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших, ніж акції, цінних паперів;
- прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, ніж акції, цінних паперів;
- прийняття рішення про емісію цінних паперів, крім акцій та тих, що можуть бути конвертовані в акції, а також про емісію цінних паперів на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства;
- затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законом;
- обрання та припинення повноважень Голови і членів Правління Товариства;
- затвердження умов контрактів, що укладаються з членами Правління Товариства; встановлення розміру їхньої винагороди; визначення особи, яка підписуватиме контракти (договори) від імені Товариства з Головою та членами Правління Товариства;
- прийняття рішення про відсторонення Голови або члена Правління Товариства від здійснення повноважень, про обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління;
- обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;
- призначення та припинення повноважень (звільнення) головного ризик-менеджера, головного комплаєнс-менеджера, відповідального актуарія, головного внутрішнього аудитора (керівника підрозділу внутрішнього аудиту);
- затвердження умов трудових договорів (контрактів), що укладаються з керівниками та працівниками підрозділів з управління ризиками, з контролю за дотриманням норм (комплаєнс), внутрішнього аудиту (або особами, які виконують функції цих підрозділів), відповідальним актуарієм, встановлення розміру їхньої оплати труда (винагороди), у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат;

- здійснення контролю за своєчасністю надання (оприлюднення) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування Товариством інформації про кодекс корпоративного управління Товариства, що використовується Товариством;
- розгляд звіту Правління та затвердження заходів за результатами його розгляду;
- обрання членів реєстраційної комісії, крім випадків, передбачених законом;
- узгодження умов договору на надання аудиторських послуг та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору з суб'єктом аудиторської діяльності;
- затвердження та надання рекомендацій Загальним зборам за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності щодо фінансової звітності Товариства для прийняття рішення щодо нього;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законом;
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів відповідно до Закону та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до Закону;
- вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;
- вирішення питань про створення та/або участь у будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;
- вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства;
- вирішення питань, що належать до компетенції Наглядової ради згідно із законом, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про вчинення або схвалення значних правочинів або правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених статтями 107 і 108 Закону України "Про акціонерні товариства";
- подання на розгляд Загальним зборам питання про вчинення значного та/або правочину з заінтересованістю у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства";
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладається з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, що надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладається з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
- надсилання оферти акціонерам відповідно до статті 93 Закону України "Про акціонерні товариства";
- визначення переліку функцій та/або процесів, до виконання яких можуть залучатися інші особи на умовах аутсорсингу, а також визначення вимог до таких осіб;
- здійснення контролю за діяльністю Правління Товариства, головного внутрішнього аудитора (керівника підрозділу внутрішнього аудиту), а також головного ризик-менеджера, головного комплаєнс-менеджера, відповідального актуарія, - у разі їх призначення;
- забезпечення функціонування та контроль ефективності комплексної та адекватної системи управління ризиками, системи внутрішнього контролю Товариства, контролю за дотриманням норм (комплаєнс), внутрішнього аудиту та актуарної функції, в тому числі у разі передачі відповідних функцій на аутсорсинг;
- обрання та припинення повноважень Корпоративного секретаря Товариства за пропозицією Голови Наглядової ради;
- прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності Голови та членів Правління, головного внутрішнього аудитора (керівника підрозділу внутрішнього аудиту), а також головного ризик-менеджера, головного комплаєнс-менеджера, відповідального актуарія, - у разі їх призначення; керівників філій, представництв та дочірніх підприємств Товариства;
- визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації особам, які не є акціонерами. Затвердження складу, обсягу та порядку захисту відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, а також встановлення порядку доступу до конфіденційної інформації, з урахуванням положень Статуту;
- встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів;
- ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного фінансового плану, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією;
- забезпечення організації ефективного корпоративного управління відповідно до принципів (кодексу) корпоративного управління;
- затвердження та контроль за дотриманням кодексу поведінки (етики), політики запобігання, виявлення та управління конфліктами інтересів Товариства;
- запровадження та контроль за функціонуванням механізму конфіденційного повідомлення про неприйнятну поведінку в Товаристві та реагування на такі повідомлення;
- здійснення оцінки відповідності членів Наглядової ради та Правління, головного бухгалтера кваліфікаційним вимогам, а члена Наглядової ради (незалежного директора - у разі його призначення/обрання) також вимогам щодо його незалежності, відповідності Відповідального працівника встановленим вимогам;
- прийняття рішення про створення комітетів з числа членів Наглядової ради, призначення їх керівників та членів/Організаційною формою роботи Наглядової ради є засідання, які скликаються не рідше ніж один раз на квартал.

В 2024 році Наглядова рада в попередньому складі працювала до 15.02.2024 року й нею було проведено 6 засідань, на яких розглянуто та прийняті рішення, зокрема, про затвердження:

- Положення про відділ (структурний підрозділ) внутрішнього аудиту ПрАТ СК "Арсенал",
- Положення (Статут) про внутрішній аудит ПрАТ СК "Арсенал",
- Положення про процедури внутрішнього аудиту ПрАТ СК "Арсенал".
- Програми оцінки (забезпечення) і підвищення якості внутрішнього аудиту ПрАТ СК "Арсенал".
- Кодексу етики внутрішніх аудиторів ПрАТ СК "Арсенал".
- Реєстру ризиків ПрАТ СК "Арсенал" станом на 01 січня 2024 року,
- Звіту з управління ризиками за 2023 рік ПрАТ СК "Арсенал",
- Карти ризиків ПрАТ СК "Арсенал" станом на 1 січня 2024 року.
- Декларації схильності до ризиків ПАТ "Банк Восток" та банківської групи (версія 9).
- Політики з розроблення та впровадження страхових продуктів ПрАТ СК "Арсенал" (версія 1);
- Політики з андеррайтингу ПрАТ СК "Арсенал" (версія 1);
- Стратегії управління ризиками ПрАТ СК "Арсенал";
- Декларації схильності до ризиків ПрАТ СК "Арсенал";
- Політики управління ризиками ПрАТ СК "Арсенал";
- Політики перестрахування ПрАТ СК "Арсенал";
- Політики з врегулювання подій, що мають ознаки страхових випадків ПрАТ СК "Арсенал".

Крім розгляду питань щодо затвердження внутрішніх документів, Наглядова рада розглядала питання щодо діяльності підрозділу внутрішнього аудиту. А саме, аудиторський звіт про порядок організації та достатність розрахунку резервів страховика, звіт про діяльність відділу внутрішнього аудиту за 2023 рік та звіту про виконання річного плану проведення аудиторських перевірок (аудиту). На підставі розглянутих питань було прийнято рішення про надання оцінки ефективності та якості роботи внутрішнього аудиту у 2023 році (добре).

Також, Наглядовою радою приймалися рішення про зміни розміру оплати праці (винагороди) керівникам, ключовим особам та корпоративному секретарю Товариства та преміювання провідного фахівця з андеррайтингу, перестрахування та врегулювання збитків Товариства.

З 15.02.2024 року по 07.11.2024 року Наглядова рада Товариства не мала повноважень й засідання не проводилися.

З 11.11.2024 року по 31.12.2024 року новим складом Наглядової ради було проведено 4 засідання, на яких розглянуто та прийняті рішення, зокрема про:

- обрання Голови Наглядової ради Товариства;
- проведення конкурсу з відбору аудиторської компанії для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства;
- передачу актуарної функції Товариства на аутсорсинг;
- зміну розміру оплати праці (винагороди) керівникам, ключовим особам та корпоративному секретарю Товариства;
- преміювання працівників Товариства;
- подання загальним зборам акціонерів Положення про винагороду Голови та членів Наглядової ради Товариства;
- оцінку конкурсних пропозицій, поданих суб'єктами аудиторської діяльності та формування пропозиції / рекомендацій для розгляду загальними зборами акціонерів щодо вибору аудиторської компанії для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2024 рік.

Також, Наглядовою Радою було затверджено:

- організаційну структуру ПрАТ СК "Арсенал".
- план діяльності Товариства на 2025-2027 роки.
- Порядок передавання окремих функцій та/або процесів на аутсорсинг в ПрАТ СК "Арсенал".
- зміни до трудового договору, що укладений з начальником відділу внутрішнього аудиту Товариства, щодо встановлення розміру винагороди. Обрання особи, яка уповноважується на підписання Додаткової угоди до трудового договору з начальником відділу внутрішнього аудиту.
- Порядок здійснення операцій з пов'язаними з ПрАТ СК "Арсенал" особами.
- Політику формування технічних резервів в ПрАТ СК "Арсенал";
- Кодекс корпоративної етики та поведінки працівників ПрАТ СК "Арсенал";
- Положення про систему внутрішнього контролю ПрАТ СК "Арсенал";
- Політику винагороди у ПрАТ СК "Арсенал";
- Порядок конфіденційного повідомлення про неприйнятну поведінку в ПрАТ СК "Арсенал"/ порушення в діяльності ПрАТ СК "Арсенал" та реагування на такі повідомлення;
- Політику виявлення, запобігання та управління конфліктами інтересів ПрАТ СК "Арсенал".
- план проведення аудиторських перевірок відділом внутрішнього аудиту Товариства на 2025 рік.

Комітети Наглядової ради не створювались.

Наглядова рада володіє належним колективним знанням основних видів діяльності Товариства, а також колективним знанням та досвідом, необхідним для здійснення ефективного управління та контролю в Страховику, що забезпечується наявністю у складі Наглядової ради членів, які представляють різні інтереси та мають різні кваліфікації й професійний досвід, наявністю членів Наглядової ради, які мають освіту в галузі економіки та права, досвід роботи в банківській системі на керівних посадах. Колективна придатність Наглядової ради в 2024 році відповідала розміру, особливостям діяльності Товариства, характеру й обсягам фінансових послуг, профілю ризику Товариства та діяльності банківської групи, до складу якої входить Страхова компанія

Наглядова рада на виконання статті 85 Закону України "Про акціонерні товариства" призначила з 01 серпня 2023 року на посаду корпоративного секретаря ПрАТ СК "Арсенал" Тимошенко Т.Ф. та затвердила умови трудового договору Товариства з корпоративним секретарем Товариства.

Корпоративний секретар є посадовою особою, яка відповідає за ефективну поточну взаємодію Товариства з акціонерами, іншими інвесторами, координацію дій Товариства щодо захисту прав та інтересів акціонерів, підтримання ефективної роботи Наглядової ради, а також виконує інші функції, визначені Законом України "Про акціонерні товариства", іншими законодавчими актами та Статутом Товариства.

Діяльність корпоративного секретаря контролюється та регулюється Наглядовою радою відповідно до законодавства України, Статуту Товариства, Положення про Наглядову раду.

Наглядова рада Товариства протягом звітного періоду здійснювала контроль над ходом виконання вирішень попередніх загальних зборів акціонерів Товариства, діяльністю Правління Товариства і внутрішнього аудиту Товариства, шляхом розгляду цих на засіданнях Наглядової ради.

На час складання цього Звіту аудиторська перевірка зовнішнім аудитором не проведена, звіт суб'єкта аудиторської діяльності за 2024 рік не складений.

Для проведення аудиторської перевірки Товариства було призначено суб'єкта аудиторської діяльності (Протокол позачергових загальних зборів №1-40 від 24.01.2025 року) - Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "ФІНЕМ-КОНСАЛТІНГ" (код ЄДРПОУ 23942905; місцезнаходження: 49050, м.Дніпро, вул.Гоголя, буд.10-А, оф.53) для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності ПрАТ СК "Арсенал" за 2024 рік, складеної відповідно до МСФЗ, та надання послуг з надання впевненості щодо звітності страховика за 2024 рік, складеної відповідно до Правил складання та подання звітності учасниками ринку небанківських фінансових послуг до Національного банку України.

За звітний період фактів порушення членами Правління Товариства внутрішніх правил, що призвело б до заподіяння шкоди Товариству або споживачам фінансових послуг, за 2024 рік не виявлено.

У 2024 році органами державної влади не застосовувались заходи впливу до членів Наглядової ради та Правління Товариства.

На підставі вищевикладеного Наглядова рада Товариства дійшла таких висновків:

- фактів порушення прав акціонерів не виявлено;
- фактів порушень законодавства України під час здійснення Товариством діяльності не виявлено;
- підсумки фінансово-господарської діяльності Товариства відповідають його звітності;
- процедури внутрішнього контролю забезпечують належний контроль у Товаристві;
- процедури аудиту відповідають нормативно-правовим актам Національного банку та забезпечують контроль за ризиками Товариства.

Враховуючи зазначене та належну взаємодію Наглядової ради з Правлінням, а також з підрозділами внутрішнього аудиту, фінансового моніторингу, враховуючи значний перелік питань, що розглядався Наглядовою радою протягом року та прийняття відповідних рішень, Наглядова рада належним чином здійснювала захист прав акціонерів Товариства, і в межах своєї компетенції здійснювала управління Товариством, а також контролювала та регулювала діяльність Правління Товариства.

Голова Наглядової ради
ПрАТ СК "Арсенал"

_____ Лебеза М.В.

Частина 5. Виконавчий орган

Таблиця 1.

Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів

Ім'я члена виконавчого органу, строк повноважень у звітному періоді	РНОКП	УНЗР	Голова/ заступник голови виконавчого органу	Голова / член комітету виконавчого органу		
				Комітет 1	Комітет 2	Комітет 3
1	2	3	4	5	6	7
Афанасьєва Маргарита Павлівна (з 01.01.2024 по 31.12.2024)	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	X			
Льошина Тетяна Петрівна (з 01.01.2024 по 31.12.2024)	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством				
Жердецький Сергій Вікторович (з 01.01.2024 по 31.12.2024)	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством				

**Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу
та загальний опис прийнятих рішень**

Кількість засідань колегіального виконавчого органу у звітному періоді:	25
з них очних:	25
з них заочних:	0
Опис ключових рішень колегіального виконавчого органу:	1. Про затвердження шаблону та введення в дію агентського договору (договору доручення) з додатками. 2. Про надання дозволу агенту на здійснення ідентифікації та верифікації клієнтів Товариства та укладення з ним агентського договору. 3. Про затвердження шаблону додаткової угоди до агентського договору (договору доручення), затвердженого рішенням Правління від 01.12.2023 року (протокол №2023/12-01/1). 4. Про затвердження Положення про таємницю страхування 5. Про внесення змін до Правил здійснення в ПрАТ СК "Арсенал" заходів, що забезпечують дотримання вимог законодавства України у сфері реалізації спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій). 6. Про зміни до Правил здійснення фінансового моніторингу в Товаристві. 7. Про затвердження Організаційної структури Товариства та введення її в дію. 8. Про внесення змін до Правил здійснення фінансового моніторингу в Товаристві. 9. Про внесення змін до Правил здійснення в ПрАТ СК "Арсенал" заходів, що забезпечують дотримання вимог законодавства України у сфері реалізації спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій). 10. Про внесення змін до Правил здійснення фінансового моніторингу в Товаристві. 11. Погодження звіту Правління Товариства за результатами діяльності у 2023 році. 12. Оцінка майбутніх грошових потоків виконання, пов'язаних із зобов'язаннями Товариства за заявленими вимогами (ТОВ ФІРМА "УНІВЕРСАЛ-ЕКСПО"). 13. Оцінка майбутніх грошових потоків виконання, пов'язаних із зобов'язаннями Товариства за заявленими вимогами (ТОВ "ФРІДОМ ФАРМ БЕКОН"). 15. Про затвердження Положення про порядок використання електронних документів, електронних підписів та електронних печаток ПрАТ СК "Арсенал" (версія 1). 16. Про укладення договору про надання поворотної фінансової допомоги. 17. Про затвердження та введення в дію внутрішніх документів Товариства: - Інструкції з діловодства у ПрАТ СК "Арсенал"(версія 2); - Правила ведення діловодства архіву у ПрАТ СК "Арсенал"(версія 1); - Порядок навчання та розвитку персоналу ПрАТ СК "Арсенал"(версія 1); - Порядок при звільненні працівників ПрАТ СК "Арсенал"(версія 1); - Положення про випробувальний термін та адаптацію нових працівників ПрАТ СК "Арсенал"(версія 1). 18. Про затвердження шаблону договору страхування нерухомого майна (нерухомості), що є предметом іпотеки (Держмолодьжитло). 19. Про внесення змін до Правил здійснення фінансового моніторингу в Товаристві. 20. Про затвердження та введення в дію Положення про порядок дострокового припинення дії договору страхування ПрАТ СК "Арсенал" (версія 2). 21. Питання затвердження загальних умов страхових продуктів, інформаційних довідок тарифів. 22. Про затвердження та введення в дію шаблонів договорів страхування та

	заяв на страхування. 23. Про затвердження та введення в дію нових редакцій шаблонів генеральних договорів страхування вантажів та контейнерного обладнання, додаткових угод та додатків до них. 24. Затвердження Положення про страховий комітет ПрАТ СК "Арсенал" та Положення про інвестиційний комітет ПрАТ СК "Арсенал". 25. Створення страхового комітету Товариства та обрання членів страхового комітету Товариства. 26. Створення інвестиційного комітету Товариства та обрання членів інвестиційного комітету Товариства. 27. Про укладення договору про надання поворотної фінансової допомоги. 28. Питання розробки та впровадження страхового продукту по страхуванню медичного страхування (безперервного страхування здоров'я). 29. Про затвердження та введення в дію шаблону генерального договору страхування відповідальності експедитора перед третіми особами (СВЕ-ФТ). 30. Питання затвердження загальних умов страхового продукту ДМС. 31. Про затвердження та введення в дію шаблонів договорів страхування та заяв на страхування ДМС. 32. Про преміювання заступника Головного бухгалтера Войтович Л.В. 33. Про внесення змін до Правил здійснення фінансового моніторингу в Товаристві. 34. Затвердження в новій редакції шаблонів заяви на страхування 01.11.2024. 35. Питання розробки та впровадження страхового продукту по страхуванню цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса. 36. Про внесення змін до Правил здійснення в ПрАТ СК "Арсенал" заходів, що забезпечують дотримання вимог законодавства України у сфері реалізації спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій). 37. Затвердження нових редакцій шаблонів (для фізичних осіб) КАСКО, іпотека, іпотека ФОНД, НС, НС Фонд, КР, страхування майна. 38. Про затвердження загальних умов страхового продукту - страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса. 39. Про затвердження та введення в дію шаблону договору страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса та заяви до договору. 40. Про преміювання працівників Товариства. 41. Затвердження Програми проведення фінансового моніторингу Товариства на 2025-2028 р.р. 42. Затвердження Плану навчання та підвищення кваліфікації працівників Товариства щодо здійснення заходів з питань фінансового моніторингу на 2025 рік. 43. Затвердження та введення в дію внутрішніх документів з питань організації, забезпечення безперебійного функціонування ПрАТ СК "Арсенал" в умовах особливого періоду. 44. Оцінка майбутніх грошових потоків виконання, пов'язаних із зобов'язаннями Товариства за заявленими вимогами (ТОВ "ФРІДОМ ФАРМ БЕКОН"). 45. Оцінка майбутніх грошових потоків виконання, пов'язаних із зобов'язаннями Товариства за заявленими вимогами (ТОВ ФІРМА "УНІВЕРСАЛ-ЕКСПО").
--	---

Звіт виконавчого органу:

ЗВІТ
Правління Приватного акціонерного товариства
"Страхової компанії "АРСЕНАЛ"
про результати діяльності за 2024 рік

1) ОЦІНКА СКЛАДУ, СТРУКТУРИ ТА ДІЯЛЬНОСТІ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ

Колегіальним виконавчим органом Товариства, що здійснює поточне управління, є Правління, яке несе відповідальність за ефективність роботи Компанії згідно з принципами та порядком, встановленими Статутом, рішеннями Загальних зборів і Наглядової ради Товариства.

У складі Правління три особи: Голова Правління - Афанасьєва Маргарита Павлівна та члени: Льошина Тетяна Петрівна (головний бухгалтер) та Жердецький Сергій Вікторович (начальник відділу андеррайтингу, перестрахування та врегулювання збитків).

Правління Товариства обрано рішенням Наглядової ради, оформленим протоколом №2023/09-04/2 від 04 вересня 2023 року.

Національний банк погодив: Афанасьєву Маргариту Павлівну на посаду Голови Правління рішенням Комітету з питань нагляду та регулювання діяльності ринків небанківських фінансових послуг №21/2328-рк від 13.12.2023 року; Льошину Тетяну Петрівну на посаду члена Правління рішенням Комітету з питань нагляду та регулювання діяльності ринків небанківських фінансових послуг №21/2326-рк від 13.12.2023 року; Жердецького Сергія Вікторовича на посаду члена Правління рішенням Комітету з питань нагляду та регулювання діяльності ринків небанківських фінансових послуг №21/2327-рк від 13.12.2023 року.

Склад Правління протягом 2024 року не змінювався.

У Товаристві створено/ запроваджено систему розподілу повноважень у прийнятті рішень (стримувань і противаг), корпоративного управління, засади корпоративної культури та відповідальної ділової поведінки на ринку.

Відсутні факти неприйнятної поведінки членів Правління (включаючи факти, повідомлені конфіденційним шляхом).

За звітний період фактів порушення членами Правління Товариства внутрішніх правил, що призвело б до заподіяння шкоди Товариству або споживачам фінансових послуг, за 2024 рік не виявлено.

У 2024 році органами державної влади, зокрема Національним банком України, заходи впливу до ПрАТ СК "Арсенал" та посадових осіб Товариства не застосовувались.

Оцінка складу: Кількісний склад Правління Товариства відповідає потребам Товариства, сукупність навичок та досвіду членів Правління є оптимальним для забезпечення належної діяльності Товариства.

Оцінка структури: Структура Правління Товариства відповідає потребам Товариства, сукупність навичок та досвіду членів Правління є оптимальним для забезпечення належної діяльності Товариства.

Оцінка Діяльності: Правління належним чином виконувало свої обов'язки і повноваження, які визначені законом, Статутом Товариства, внутрішніми документами Товариства, фінансово-господарська діяльність Товариства у 2024 році.

Засідання Правління Товариства у 2024 році проводились по мірі необхідності забезпечення поточної діяльності Товариства.

В 2024 році Правлінням Товариства було проведено 24 засідання, на яких розглянуто 43 питання та прийнято рішення щодо: затвердження та введення в дію:

1) шаблонів:

агентського договору (договору доручення) з додатками; додаткової угоди до агентського договору (договору доручення), затвердженого рішенням Правління від 01.12.2023 року (протокол №2023/12-01/1), договорів страхування та заяв на страхування, нових редакцій шаблонів генеральних договорів страхування вантажів та контейнерного обладнання, додаткових угод та додатків до них.

внутрішніх документів Товариства:

Інструкції з діловодства у ПрАТ СК "Арсенал"(версія 2); Правил ведення діловодства архіву у ПрАТ СК "Арсенал"(версія 1); Порядку навчання та розвитку персоналу ПрАТ СК "Арсенал"(версія 1); Положення про порядок використання електронних документів, електронних підписів та електронних печаток ПрАТ СК "Арсенал" (версія 1), Положення про порядок дострокового припинення дії договору страхування ПрАТ СК "Арсенал" (версія 2), Положення про страховий комітет ПрАТ СК "Арсенал", Положення про інвестиційний комітет ПрАТ СК "Арсенал", Положення про таємницю страхування, Порядку при звільненні працівників ПрАТ СК "Арсенал"(версія 1); Положення про випробувальний термін та адаптацію нових працівників ПрАТ СК "Арсенал"(версія 1), Положення про таємницю страхування, змін до Правил здійснення в ПрАТ СК "Арсенал" заходів, що забезпечують дотримання вимог законодавства України у сфері реалізації спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій); Правил здійснення фінансового моніторингу в Товаристві, змін до Правил здійснення фінансового моніторингу в Товаристві, Програми проведення фінансового моніторингу Товариства на 2025-2028 р.р., Плану навчання та підвищення кваліфікації працівників Товариства щодо здійснення заходів з питань фінансового моніторингу на 2025 рік, загальних умов страхових продуктів, інформаційних довідок тарифів, Положення про страховий комітет ПрАТ СК "Арсенал", Положення про інвестиційний комітет ПрАТ СК "Арсенал", Організаційної структури Товариства;

2) Надання дозволу агенту на здійснення ідентифікації та верифікації клієнтів Товариства та укладення з ним агентського договору.

3)Погодження звіту Правління Товариства за результатами діяльності у 2023 році.

4)Оцінки майбутніх грошових потоків виконання, пов'язаних із зобов'язаннями Товариства за заявленими вимогами ТОВ ФІРМА "УНІВЕРСАЛ-ЕКСПО" та ТОВ "ФРІДОМ ФАРМ БЕКОН".

5) Створення та обрання членів страхового та інвестиційного комітетів Товариства П

6) Преміювання працівників Товариства.

Протягом 2024 року присутність членів Правління на засіданнях в процентному відношенні становить 100%. Головуючим на засіданнях Правління була Голова Правління.

В 2024 році спільні засідання Наглядової Ради та Правління не проводились.

Рішенням Правління від 25 червня 2024 року (протокол №2024/06-25/1) в Товаристві утворено комітети:

1. Страховий комітет ПрАТ СК "Арсенал" з 01 липня 2024 року у складі трьох членів.

- Жердецький Сергій Вікторович - голова комітету; Афанасьєва Маргарита Павлівна та Бабко Володимир Леонідович - члени комітету.

2. Інвестиційний комітет ПрАТ СК "Арсенал" з 01 липня 2024 року у складі трьох членів.

- Льошина Тетяна Петрівна - голова комітету; Афанасьєва Маргарита Павлівна та Бабко Володимир Леонідович - члени комітету.

Товариство є підприємством, що становить суспільний інтерес, відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність".

2) ОЦІНКА КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА ЕФЕКТИВНОСТІ КЕРІВНИКА ТА ЗАСТУПНИКІВ КЕРІВНИКА/ГОЛОВИ ТА ЧЛЕНІВ КОЛЕГІАЛЬНОГО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ, ВКЛЮЧАЮЧИ ІНФОРМАЦІЮ ПРО ЙОГО ДІЯЛЬНІСТЬ ЯК ПОСАДОВОЇ ОСОБИ ІНШИХ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ АБО ІНШУ ДІЯЛЬНІСТЬ - ОПЛАЧУВАНУ І БЕЗОПЛАТНУ;

До компетенції Голови Правління Афанасьєвої Маргарити Павлівни належить організація роботи та здійснення безпосереднього контролю діяльності:

- Відділу фінансового моніторингу, до функцій якого належить організація та виконання вимог ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" функції суб'єкта первинного фінансового моніторингу та суб'єкта реалізації санкцій;

- Департаменту страхування, до функцій якого належить залучення клієнтів, продаж продуктів страхування та аналіз документів для страхування;

- Загального відділу, до функцій якого належить кадрове забезпечення та кадровий облік, а також організація діловодства.

Оцінка компетентності та ефективності керівника - професійні навички, знання та досвід роботи на цій посаді, дають змогу зробити висновок про те, що Голова Правління компетентний та ефективний керівник Товариства.

Інформація про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну: не має

Інша діяльність - оплачувану і безоплатну: іншої діяльності на оплатній або безоплатній основі - ФОП М.П.

Афанасьєва; адвокат М.П. Афанасьєва.

До компетенції Члена Правління- головного бухгалтера Льошиної Тетяни Петрівни належить організація роботи бухгалтерської служби, забезпечення ведення бухгалтерського обліку, складання фінансової звітності підприємства, її подання в установлені строки користувачам; здійснення заходів щодо надання повної, правдивої

та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів Товариства

Оцінка компетентності та ефективності члена Правління- головного бухгалтера - професійні навички, знання та досвід роботи на цій посаді, дає змогу зробити висновок про те, що член Правління - головний бухгалтер компетентний та ефективний фахівець на цій посаді.

Інформація про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну: не має

Інша діяльність - оплачувану і безоплатну: іншої діяльності на оплатній або безоплатній основі - ФОП Л.П.

Льошина.

До компетенції Члена Правління Жердецького Сергія Вікторовича належить організація виробничого процесу та контроль за діяльністю Відділу з андеррайтингу, перестрахування та врегулювання збитків. До функцій цього відділу належить оцінка та відбір ризиків, що приймаються на страхування, перестрахування та врегулювання

страхових випадків.

Оцінка компетентності та ефективності члена Правління - начальника відділу з андеррайтингу, перестрахування та врегулювання збитків - професійні навички, знання та досвід роботи на цій посаді, дає змогу зробити висновок

проте, що член Правління - начальник відділу з андеррайтингу, перестрахування та врегулювання збитків компетентний та ефективний фахівець на цій посаді.

Інформація про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну: не має

Інша діяльність - оплачувану і безоплатну: іншої діяльності на оплатній або безоплатній основі - немає.

ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" була проведена перевірка відповідності керівників та ключових осіб Товариства вимогам щодо професійної придатності та ділової репутації. Повідомляємо, що Голова Правління Афанасьєва Маргарита Павлівна, член Правління (начальник відділу з андеррайтингу, перестрахування та врегулювання збитків)

Жердецький Сергій Вікторович, член Правління (головний бухгалтер) Льошина Тетяна Петрівна, відповідають вимогам щодо професійної придатності та ділової репутації.

Спільні/сукупні знання, навички та професійний та управлінський досвід членів правління Товариства є достатніми для розуміння всіх аспектів діяльності Товариства, адекватної оцінки ризиків, на які Товариство може наражатися, прийняття виважених рішень, а також для забезпечення ефективного управління з урахуванням функцій, покладених на правління законом, статутом страховика та його внутрішніми документами.

3) ОЦІНКА ВИКОНАННЯ ВИКОНАВЧИМ ОРГАНОМ ПОСТАВЛЕНИХ ЦІЛЕЙ ОСОБИ. В МЕЖАХ ЦЬОГО ПУНКТУ ЗАЗНАЧАЄТЬСЯ ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ВПЛИВУ РІШЕНЬ, ПРИЙНЯТИХ ВИКОНАВЧИМ ОРГАНОМ ПРОТЯГОМ ЗВІТНОГО ПЕРІОДУ, НА ДОСЯГНЕННЯ ПОСТАВЛЕНИХ ПЕРЕД ОСОБОЮ СТРАТЕГІЧНИХ ЦІЛЕЙ. ПРИ ЦЬОМУ ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО СТРАТЕГІЧНИХ ЦІЛЕЙ ОСОБИ МАЄ МІСТИТИ ЗАГАЛЬНИЙ ОПИС ТАКИХ СТРАТЕГІЧНИХ ЦІЛЕЙ І НЕ ПОТРЕБУЄ РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ (ПОКАЗНИКІВ), ЩО, ЗГІДНО ВНУТРІШНІХ ДОКУМЕНТІВ ОСОБИ НАЛЕЖИТЬ ДО ІНФОРМАЦІЇ З ОБМЕЖЕНИМ ДОСТУПОМ (КОНФІДЕНЦІЙНОЇ ІНФОРМАЦІЇ ТА КОМЕРЦІЙНОЇ ТАЄМНИЦІ):

Національний банк України 26 квітня 2024 року переоформив чинні станом на 01 січня 2024 року ліцензії ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" на здійснення страхової діяльності на відповідний перелік всіх класів (ризиків у межах класів) прямого страхування та вхідного перестрахування, шляхом внесення запису до Державного реєстру фінансових установ (далі - ДРФУ). Лист НБУ від 29 квітня 2024 року №27-0024/33071, витяг з ДРФУ від 26 квітня 2024 року №27-0024/32806.

Впродовж 2024 року Товариство здійснювало діяльність із страхування згідно Закону України "Про страхування", вимог нормативно-правових актів Національного банку України та класів (ризиків в межах класів) страхування, включених до ліцензії на здійснення діяльності із страхування.

Операційне керівництво Товариством дозволило досягти суттєвого збільшення обсягів страхових операцій, виконання нормативних вимог платоспроможності та інвестиційної діяльності.

Впродовж 2024 року ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" отримано страхових премій за договорами прямого страхування на суму 63,7 млн. грн., передано у перестрахування 4,7 млн. грн., сплачено страхового відшкодування на суму 12,8 млн. грн. (витрати 2024 року). Значну питому вагу у загальній сумі отриманих страхових премій посідає страхування за Класом страхування 7 "Страхування майна, що перевозиться [включаючи вантаж, багаж (вантажобагаж)] та "Страхування контейнерного обладнання" та за Класом страхування 2 "Страхування на випадок хвороби (у тому числі медичне страхування). Для обслуговування зростання страхової діяльності Товариство розширило відділ страхування до департаменту страхування з одночасним збільшенням осіб з реалізації страхових продуктів до 9 осіб та збільшення штатної чисельності відділу андеррайтингу, перестрахування та врегулювання страхових випадків до 3-х. Відділ бухгалтерія розширився до 3-х осіб. До відділу внутрішнього аудиту прийнято аудитора. Товариство крім прямих продаж використовує агентську мережу. Товариством не було ідентифіковано будь-які події та умови, які окремо або в сукупності можуть поставити під значний сумнів здатність Компанії безперервно продовжувати діяльність. Виняток складає воєнний стан.

Протягом всього звітного періоду та по теперішній час воєнний стан, що триває, залишається основним зовнішнім чинником невизначеності щодо безперервності діяльності, який знаходиться поза межами впливу Компанії.

Керівництво вжило належних заходів для забезпечення безперервної діяльності Компанії протягом 2024 року та планує вживати всіх необхідних заходів для підтримання безперервності діяльності і в 2025 році. Разом з тим ці події мають суттєвий негативний вплив на економіку країни в цілому, на бізнес, фінансовий стан та результати діяльності Компанії.

Правління оцінює виконання поставлених цілей, як задовільне, в умовах дії воєнного стану.

Загальний опис стратегічних цілей -

Стратегія Товариства передбачає органічне зростання показників у діапазоні 2025 - 2027 років при помірному збільшенні мережі.

Рішенням Наглядової ради від 27.12.2024 року затверджено План діяльності ПрАТ СК "Арсенал" на три роки (2025 - 2027) (протокол № 2024/12-27/2), який, у разі суттєвих змін у соціально-економічному становищі країни та/або зміни стратегії Товариства план підлягає перегляду.

Товариство планує збалансоване зростання страхових премій за договорами прямого страхування за класами страхування Класом страхування 7 "Страхування майна, що перевозиться [включаючи вантаж, багаж (вантажобагаж)] та "Страхування контейнерного обладнання" та за Класом страхування 2 "Страхування на випадок хвороби (у тому числі медичне страхування) та Класом страхування 8: "Страхування майна від вогню та небезпечного впливу природних явищ" та Класом страхування 9: "Страхування майна від шкоди, заподіяної градом, морозом, іншими подіями (включаючи крадіжку, розбій, грабїж, умисне пошкодження/знищення майна)".

4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи

Дії Правління забезпечили стабільну безперервність фінансово-господарської діяльності Товариства у відповідно до вимог чинного законодавства, фактів істотних порушень законодавства України під час здійснення Товариством господарської діяльності у 2024 році не виявлено.

Операційне керівництво Товариством дозволило досягти суттєвого збільшення обсягів страхових операцій, виконання нормативних вимог платоспроможності та інвестиційної діяльності.

Члени Правління Товариства діяли в інтересах Товариства та не приймали надмірних ризиків (не порушували встановлених лімітів ризиків, ризик-апетиту).

У 2024 році Товариство продемонструвало наступну динаміку: Активи Товариства за рік зросли на 21 % до рівня 110 млн. грн. та мали наступну структуру:

Гроші та їх еквіваленти - 87%

Портфель фінансових інвестицій в ОВДП - 8%.

ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" завершило рік з чистим прибутком 4 млн. грн.

Рішенням Наглядової ради від 27.12.2024 року затверджено План діяльності ПрАТ СК "Арсенал" на три роки (2025 - 2027) (протокол № 2024/12-27/2), який, у разі суттєвих змін у соціально-економічному становищі країни та/або зміни стратегії Товариства план підлягає перегляду.

Оцінка колективної придатності Правління Товариства включає та здійснювалась за напрямками:

- 1) загальне управління;
- 2) управління ризиками, комплаєнсу, актуарної функції, внутрішнього контролю;
- 3) управління, стратегії та прийняття рішень:

Звіт Правління Приватного акціонерного товариства "Страхової компанії "Арсенал" за 2024 рік складено відповідно до положень Закону України "Про акціонерні товариства" та Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки".

Правління подає Звіт на розгляд Наглядовій раді Товариства з пропозицією затвердити звіт Правління про фінансово-господарську діяльність Товариства за 2024 рік і основні напрями діяльності у 2025 році, визнати роботу Правління у 2024 році, в умовах воєнного стану, задовільною.

Голова Правління ПрАТ СК "Арсенал"

Афанасьєва М.П.

"ПОГОДЖЕНО" рішення Правління ПрАТ СК "Арсенал" від 11 квітня 2025 року протокол №2025/04-11/1.

Частина 6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Ім'я	Тимошенко Таїса Федорівна
РНОКПП	не передбачено чинним законодавством
УНЗР	не передбачено чинним законодавством
Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря	Положення про корпоративного секретаря ПрАТ СК "Арсенал"
Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря	Наглядова рада
Дата та номер рішення про призначення корпоративного секретаря	21.07.2023 2023/07-21/2
Дата та номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	. . ---
Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період	---

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту Так/Ні	Так
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	Відділ страхування- покладається виконання наступних функцій: залучення нових клієнтів; ведення переговорів з існуючими та потенційними клієнтами; продаж продуктів страхування; Відділ, як перша лінія захисту системи управління ризиками Товариства, приймає ризики, які притаманні його діяльності та несе відповідальність за них, а саме: операційний ризик та комплаєнс-ризик.

Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	Головний ризик -менеджер забезпечує ефективність функціонування системи управління ризиками та виконує наступні функції: " координація роботи з питань управління ризиками між структурними підрозділами та працівниками Товариства; " своєчасне виявлення, вимірювання, моніторинг, контроль та звітування щодо суттєвих ризиків; " моніторинг, контроль наближення величини ризиків до лімітів ризику та ініціює рішення уповноважених органів щодо вжиття заходів для попередження їх порушень, пом'якшення ризиків або їх уникнення; " підготовка звітів щодо ризиків; " розробка та підтримка в актуальному стані методик, інструментів та моделей, що використовуються для аналізу впливу різних факторів ризиків на фінансовий стан, капітал та ліквідність Товариства; " вимірювання ризиків; " складання профілю ризиків Товариства; " підготовка висновків щодо ризиків, які притаманні новим продуктам та значним змінам у діяльності Товариства для прийняття управлінських рішень;
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	Відділ внутрішнього аудиту - надає оцінку ефективності функціонування системи управління ризиками та системи внутрішнього контролю
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	Так
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	- Положення про відділ внутрішнього аудиту ПрАТ СК "Арсенал"/ про структурний підрозділ - Положення про внутрішній аудит ПрАТ СК "Арсенал"/ (Статут) - Положення про процедури внутрішнього аудиту ПрАТ СК "Арсенал" - Програма оцінки (забезпечення) і підвищення якості внутрішнього аудиту ПрАТ СК "Арсенал" - Кодекс етики внутрішніх аудиторів ПрАТ СК "Арсенал" - Положення про систему внутрішнього контролю ПрАТ СК "Арсенал"
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	10.02.2025 №2025/02-10/2 протокол Наглядової ради
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	Система внутрішнього контролю Товариства ґрунтується на загальноприйнятих у міжнародній практиці принципах, стандартах та інструментах, які рекомендовані Національним банком України.

	Одна з головних цілей внутрішнього контролю - здійснення систематичного процесу виявлення, вимірювання, моніторингу, контролю та пом'якшення всіх видів ризиків на всіх організаційних рівнях Товариства. Найбільш критичними за минулий рік для Товариства виявились наступні групи ризиків: - Страховий; - Комплаєнс-ризик; - Операційний ризик. Страховий ризик має помірне значення і становить менше 6% нетто активів. Страховий ризик задовільно диверсифікований. Ризик за кожним з видів страхування не перевищує 30% загального страхового ризику. Страховий ризик контролюється за рахунок програм перестрахування. Перестрахування зменшує катастрофічні ризик та ризики недостатності премій та резервів. Основний вид концентрації ризику, який контролюється Товариством є концентрація за видом страхування. Обсяг ймовірних втрат за комплаєнс-ризиком, з урахуванням ризику ВК/ФТ за фінансовими наслідками у відсотках до нетто-активів становив 0,9%. Обсяг ймовірних втрат від подій операційного ризику протягом 12 місяців у відсотках до нетто-активів становив 2,1%. Рівень всіх ризиків відповідає очікуванням Товариства та вважається прийнятним. Моніторинг управління ризиками здійснюється шляхом постійного відстеження виконання заходів системи управління ризиками та системи внутрішнього контролю.
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків Так/Ні	Так
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	Декларації схильності до ризиків визначає рівень ризик-апетиту та види ризиків, які Товариство прийматиме або уникатиме з метою досягнення своїх стратегічних цілей? та виконання плану діяльності страховика. До суттєвих ризиків відносяться: андеррайтинговий ризик, який включає ризик за преміями і резервами та катастрофічний ризик; операційний ризик, який включає ризик внутрішніх процесів, ризик персоналу, ризик інформаційних систем та інформаційної безпеки та юридичний ризик; ринковий, кредитний та комплаєнс ризики. Товариство визначає в якості Допустимого рівня ризику (Risk Capacity) - величину Прийнятного регулятивного капіталу "ПРК", так як ПРК основним призначенням якого є покриття негативних наслідків ризиків, які

	Товариство бере на себе в процесі своєї діяльності. ПРК повинен покривати Неочікувані збитки (UL). Ризик-апетит фіксується у відсотках до Допустимого рівня ризику. Ризик-апетит встановлює граничний розмір Економічного капіталу для кожного ризику/групи ризиків. Види ризиків, для яких встановлює нульовий ризик-апетит: " ризики, пов'язані з порушеннями законодавства, нормативно-правових актів, ринкових стандартів, правил доброчесної конкуренції, правил корпоративної етики; " корупційні ризики; " ризики, пов'язані з прямою небезпекою для життя і здоров'я людей.
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	Наглядова рада
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	12.02.2024 Протокол № 2024/02-12/2

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Афанасьєва Маргарита Павлівна	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	9.76395	9.76395
Лістицька Марія Львівна	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	9.49504	9.49504
ТОВ "ВОСТОК КАПІТАЛ"	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	80.741	80.741
АТ "ВЕРМОНТ"	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	0	40.3705
Мороховська Лія	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	0	40.3705
Мороховський Вадим Вікторович	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	0	40.3705
АТ "ФОЗЗІ ГРУП"	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	0	40.3705
Сотников Олег Віталійович	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	0	9.36141
Гнатенко Юрій Петрович	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	0	1.10568
Левенстам Валерій Вікторович	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	0	0.09689

Кострома Вікторія Василівна	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	0	0.09689
Костельман Володимир Михайлович	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	0	20.44511
ТОВ "ФОЗЗІ ГРУП"	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	0	39.87314
Чигір Роман Леонідович	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	0	9.26452

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Тимошенко Таїса Федорівна	не передбачено чинним законодавство м	не передбачено чинним законодавством	Корпоративний секретар, Рішення прийняте Наглядовою радою Товариства від 21.07.2023 року, протокол № 2023/07-21/2	До компетенції Корпоративного секретаря належить: - надання інформації акціонерам та/або інвесторам, іншим заінтересованим особам про діяльність Товариства; - надання Статуту Товариства та його внутрішніх положень, у тому числі змін до них, для ознайомлення особам, які мають на це право; - виконання функцій голови лічильної комісії відповідно до норм Закону України "Про акціонерні товариства";(за окремим рішенням Наглядової	Корпоративний секретар призначається та звільняється рішенням Наглядової ради Товариства.

				ради) - забезпечення підготовки, скликання та проведення Загальних зборів акціонерів; - виконання функцій секретаря Загальних зборів (за окремим рішенням Наглядової ради) та складення протоколу Загальних зборів; (за окремим рішенням Наглядової ради) За окремим рішенням Наглядової ради - підготовка та проведення засідань Наглядової ради та комітетів Наглядової ради, виконання функцій секретаря Наглядової ради, складення протоколів засідань Наглядової ради; - участь у підготовці або підготовка проектів роз'яснень для акціонерів або інвесторів щодо реалізації їхніх прав, надання відповідей на запити акціонерів або інвесторів; - підготовка витягів з протоколів засідань органів управління Товариства та їх засвідчення; Виконання інших функцій, передбачених Законом України "Про акціонерні Товариства" та Статутом Товариства.	
Кіселюк Світлана Анатоліївна	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	Начальник Відділу внутрішнього аудиту. Призначено рішенням позачергових зборів акціонерів, протокол від 16 лютого 2021 року №1-28	Метою діяльності роботи є проведення незалежної оцінки процесів корпоративного управління, управління ризиками і контролю в Товаристві та надання рекомендацій щодо	Начальник відділу внутрішнього аудиту призначається та звільняється рішенням Наглядової ради Товариства

				вдосконалення системи внутрішнього контролю та мінімізації виявлених ризиків; Місія (мета) внутрішнього аудиту - збільшувати та зберігати вартість організації шляхом надання ризик-орієнтованих й об'єктивних аудиторських послуг, консультацій та професійної думки.	
Льошина Тетяна Петрівна	не передбачено чинним законодавством	не передбачено чинним законодавством	Головний бухгалтер, Згідно наказу Голови правління № 15-к від 01.09.2020 р.	Головний бухгалтер має повноваження згідно чинного законодавства України, Статуту Товариства та посадової інструкції, у тому числі: забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних; організовує роботу бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій; вимагає від підрозділів, служб та працівників забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів; вживає всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню	Головний бухгалтер призначається та звільняється згідно з наказом Голови правління Товариства.

				записів у первинних документах і реєстрах бухгалтерського обліку та збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого терміну; забезпечує складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, підписання її та подання в установлені строки користувачам; здійснює заходи щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів Товариства; бере участь у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, які передбачають підпис головного бухгалтера, до органів вищого рівня у відповідності до нормативних актів, затверджених форм та інструкцій; за погодженням з Головою Правління Товариства забезпечує перерахування податків та зборів, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань; здійснює контроль за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів; бере участь у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформленні матеріалів, пов'язаних із нестачею та відшкодуванням	
--	--	--	--	---	--

				втрат від нестачі, крадіжки і псування активів підприємства; забезпечує перевірку стану бухгалтерського обліку у філіях, представництвах, відділеннях та інших відокремлених підрозділах (в разі їх утворення); керує працівниками бухгалтерської служби Товариства та розподіляє між ними посадові завдання та обов'язки; знайомить цих працівників із нормативно-методичними документами та інформаційними матеріалами, які стосуються їх діяльності, а також із змінами в чинному законодавстві; організовує роботу з підготовки пропозицій для Голови Правління Товариства щодо: - визначення облікової політики Товариства, внесення змін до обраної облікової політики, вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності Товариства і технології оброблення облікових даних; - розроблення систем і форм внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій; - визначення прав працівників на підписання первинних та зведених облікових документів; - вибору оптимальної структури	
--	--	--	--	---	--

				бухгалтерської служби та чисельності її працівників, підвищення професійного рівня бухгалтерів, забезпечення їх довідковими матеріалами; - поліпшення системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців; - впровадження автоматизованої системи оброблення даних бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності підприємства чи удосконалення діючої; - забезпечення збереження майна, раціонального та ефективного використання матеріалів, трудових та фінансових ресурсів, залучення кредитів та їх погашення; - виділення на окремий баланс філій, представництв, відділень та інших відокремлених підрозділів підприємства та включення їх показників до фінансової звітності Товариства.	
--	--	--	--	---	--

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Афанасьєва Маргарита Павлівна
РНОКПП	не передбачено чинним законодавством
УНЗР	не передбачено чинним законодавством
Посада	Голова Правління
Дата вступу на посаду	11.08.2017
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 509058.26 Мають виплатити : 509058.26 Прийнято рішення про виплату : 636292.44
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : гривня Мають виплатити : гривня Прийнято рішення про виплату : гривня
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 480183.26 Мають виплатити : 480183.26 Прийнято рішення про виплату : 601292.44
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 28875 Мають виплатити : 28875 Прийнято рішення про виплату : 35000
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	забезпечення безперервності роботи Товариства в умовах воєнного стану
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Згідно законодавства
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Текст звіту про винагороду членів правління не розкривається на підставі Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, яке затверджене Рішенням № 608 НКЦПФР від 06 червня 2023 року.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 2.08

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Льошина Тетяна Петрівна
РНОКПП	не передбачено чинним законодавством
УНЗР	не передбачено чинним законодавством
Посада	Член Правління
Дата вступу на посаду	04.09.2023
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 65765 Мають виплатити : 65765 Прийнято рішення про виплату : 83300
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : гривня Мають виплатити : гривня Прийнято рішення про виплату : гривня
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 40740 Мають виплатити : 40740 Прийнято рішення про виплату : 50800
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або	Виплатили : 25025 Мають виплатити : 25025 Прийнято рішення про виплату : 32500

рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	забезпечення безперервності роботи Товариства в умовах воєнного стану
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Згідно законодавства
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Текст звіту про винагороду членів правління не розкривається на підставі Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, яке затверджене Рішенням № 608 НКЦПФР від 06 червня 2023 року.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0.24

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Льошина Тетяна Петрівна
РНОКПП	не передбачено чинним законодавством
УНЗР	не передбачено чинним законодавством
Посада	головний бухгалтер
Дата вступу на посаду	01.09.2020
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 384562.45 Мають виплатити : 384562.45 Прийнято рішення про виплату : 479617.67
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : гривня Мають виплатити : гривня Прийнято рішення про виплату : гривня
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 384562.45 Мають виплатити : 384562.45 Прийнято рішення про виплату : 479617.67
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	змінної частини не було
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Згідно законодавства
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Текст звіту про винагороду членів правління не розкривається на підставі Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, яке затверджене Рішенням № 608 НКЦПФР від 06 червня 2023 року.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Жердецький Сергій Вікторович
РНОКПП	не передбачено чинним законодавством
УНЗР	не передбачено чинним законодавством
Посада	Член Правління
Дата вступу на посаду	04.09.2023

Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 64823.2 Мають виплатити : 64823.2 Прийнято рішення про виплату : 81800
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : гривня Мають виплатити : гривня Прийнято рішення про виплату : гривня
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 42350 Мають виплатити : 42350 Прийнято рішення про виплату : 52800
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 22473.5 Мають виплатити : 22473.5 Прийнято рішення про виплату : 29000
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	забезпечення безперервності роботи Товариства в умовах воєнного стану
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Згідно законодавства
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Текст звіту про винагороду членів правління не розкривається на підставі Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, яке затверджене Рішенням № 608 НКЦПФР від 06 червня 2023 року.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0.25

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Жердецький Сергій Вікторович
РНОКПП	не передбачено чинним законодавством
УНЗР	не передбачено чинним законодавством
Посада	провідний фахівець з андеррайтингу та страхування
Дата вступу на посаду	04.09.2023
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 324885.49 Мають виплатити : 324885.49 Прийнято рішення про виплату : 405393.16
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : гривня Мають виплатити : гривня Прийнято рішення про виплату : гривня
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 324885.49 Мають виплатити : 324885.49 Прийнято рішення про виплату : 405393.16
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	змінної частини не було
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Згідно законодавства
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Текст звіту про винагороду членів правління не розкривається на підставі Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, яке затверджене Рішенням № 608 НКЦПФР від 06 червня 2023 року.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Легеза Марія Василівна
РНОКПП	не передбачено чинним законодавством
УНЗР	не передбачено чинним законодавством
Посада	Голова Наглядової ради
Дата вступу на посаду	07.11.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 9200 Мають виплатити : 12320 Прийнято рішення про виплату : 27428.57
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : гривня Мають виплатити : гривня Прийнято рішення про виплату : гривня
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 9200 Мають виплатити : 12320 Прийнято рішення про виплату : 27428.57
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	змінної частини не було
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Згідно законодавства
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Текст звіту про винагороду членів наглядової ради не розкривається на підставі Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, яке затверджене Рішенням № 608 НКЦПФР від 06 червня 2023 року.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0.02

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Крушинська Інна Володимирівна
РНОКПП	не передбачено чинним законодавством
УНЗР	не передбачено чинним законодавством
Посада	Член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	07.11.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 4600.01 Мають виплатити : 6160 Прийнято рішення про виплату : 13714.29
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : гривня Мають виплатити : гривня Прийнято рішення про виплату : гривня
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 4600.01 Мають виплатити : 6160 Прийнято рішення про виплату : 13714.29

Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	змінної частини не було
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Згідно законодавства
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Текст звіту про винагороду членів наглядової ради не розкривається на підставі Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, яке затверджене Рішенням № 608 НКЦПФР від 06 червня 2023 року.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0.01

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Печенюк Тетяна Володимирівна
РНОКПП	не передбачено чинним законодавством
УНЗР	не передбачено чинним законодавством
Посада	Член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	27.12.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 525 Прийнято рішення про виплату : 681.82
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : гривня Мають виплатити : гривня Прийнято рішення про виплату : гривня
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 525 Прийнято рішення про виплату : 681.82
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	змінної частини не було
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Згідно законодавства
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Текст звіту про винагороду членів наглядової ради не розкривається на підставі Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, яке затверджене Рішенням № 608 НКЦПФР від 06 червня 2023 року.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0.007

Частина 14. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення

Відповідальність за підготовку Звіту про корпоративне управління відповідно до вимог частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" несе управлінський персонал Товариства. ТОВ "АФ ФІНЕМ-КОНСАЛТИНГ", перевірили інформацію, зазначену у пунктах 1-4 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та наведену Товариством у Звіті про корпоративне управління, а саме: 1) посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент; 2) інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень; 3) персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу (за наявності) емітента, їх комітетів (за наявності), інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих рішень. За результатами проведених нами аудиторських процедур, з урахуванням сформованих в ході аудиту знань і розуміння діяльності товариства ми не виявили фактів суттєвої невідповідності та викривлень цієї інформації, про які б необхідно було повідомити у нашому звіті.

На нашу думку інформація, наведена Товариством у Звіті про корпоративне управління згідно з пунктами 5-9 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" про: опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента; перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента; інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента; порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента; повноваження посадових осіб емітента не суперечить інформації, отриманої нами під час аудиту фінансової звітності та відображена достовірно в усіх суттєвих аспектах відповідно до вимог зазначеного Закону.

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:	
	Прагнення бути у числі лідерів у сфері діяльності Товариства, є основою нашої корпоративної стратегії, тим, заради чого ми живемо як компанія. Нас глибоко хвилює здоров'я та добробут людей, і ми інвестуємо в майбутнє через покращення надання послуг, збереження навколишнього середовища, використання сучасних технологій. Фундаментальне розуміння того що збереження природних ресурсів та природного навколишнього є запорука благополучного життя наших дітей та онуків- це саме те, що чекають від нас споживачі та чого потребує суспільство. Вода також є важливою складовою належного життя, а разом з тим - правом людини, а також ключовим елементом життєвої безпеки. Ми продовжуємо активно підтримуємо впровадження заходів щодо екологічної та соціальної стабільності, що є необхідними для функціонування нашого підприємства, а також стійкого росту й розвитку громади і країни.	
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	1) ризик утиску можливостей та прав вразливих або незахищених груп/осіб 2) ризик порушення сприятливих умов праці 3) ризик гендерної нерівності
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	1) Підтримання ефективного механізму зовнішніх комунікацій та механізму розгляду та врегулювання скарг, включно із заходами щодо своєчасного реагування на запити та занепокоєння громадськості у всій своїй діяльності; прагнення у своїй діяльності унеможливити несприятливі наслідки для вразливих або незахищених груп/осіб 2) забезпечення безпечних та сприятливих умов праці, включно з належною культурою та практикою техніки безпеки та охорони праці 3) підтримання у своїй діяльності гендерної рівності та

		нульової толерантності до гендерно зумовленого насильства
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити	Керівництво Товариства визнає свою соціальну відповідальність щодо збереження та захисту довкілля, та прикладає максимум зусиль в цих напрямках, але, коли в країні триває дія воєнного стану, відбувається руйнування довкілля, не можливо спланувати на найближче майбутнє заходи, для мінімізації/усунення ризиків школи довкілля. Товариство дотримується законодавства щодо охорони навколишнього середовища та інших законів, спрямованих на сприяння сталому розвитку.
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Керівництво Товариства визнає свою соціальну відповідальність щодо збереження та захисту довкілля, та прикладає максимум зусиль в цих напрямках, але, коли в Країні триває дія воєнного стану, відбувається руйнування довкілля, не можливо спланувати на найближче майбутнє заходи, для мінімізації/усунення ризиків школи довкілля. Товариство дотримується законодавства щодо охорони навколишнього середовища та інших законів, спрямованих на сприяння сталому розвитку. Протягом звітнього року, Правлінням ці питання не розглядалися.
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Протягом звітнього року, Наглядовою радою ці питання не розглядалися.
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	ТОВ "ВОСТОК КАПІТАЛ" - діяльність Товариства впливає на можливість отримання ТОВ "ВОСТОК КАПІТАЛ" дивідендів ПАТ "БАНК ВОСТОК" - виплата страхових відшкодувань у разі настання страхового випадку впливає на розмір витрат ПАТ "БАНК ВОСТОК"	
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	АТ СК "КРАЇНА" - є перестраховиком, балансує страховий портфель Товариства та зменшує ризикованість страхової діяльності -в разі настання страхових випадків виплата АТ СК "КРАЇНА" частини страхового відшкодування зменшує розмір витрат Товариства, що впливає на кінцевий результат діяльності Товариства АТ "СК "ІНГО" - є перестраховиком, балансує страховий портфель Товариства та зменшує ризикованість страхової діяльності -в разі настання страхових випадків виплата АТ СК "ІНГО" частини страхового відшкодування зменшує розмір витрат Товариства, що впливає на кінцевий результат діяльності Товариства ТОВ "ВОСТОК КАПІТАЛ" - є акціонером, який володіє контрольним пакетом акцій, шляхом прийняття рішень на загальних зборах акціонерів впливає на досягнення стратегічних цілей	
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:	
	На цей час в Товаристві відсутнє будь-яке окреме положення, яке зазначається політику взаємодії зі стейкхолдерами, жодний орган, що прийняв рішення про затвердження такої політики. При взаємодії зі	

	стейкхолдерами Товариство користується вимогами чинного законодавства та існуючій практиці. На майбутнє, Товариство планує розробити та прийняти окреме положення щодо політики взаємодії зі стейкхолдерами з описом питань, які вирішує політика, механізми реалізації вирішення таких питань та способи контролю за такою реалізацією.
--	--

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Статут та інші внутрішні документи	Внутрішні документи, що оприлюднюються Товариством на власному вебсайті, систематизовані відповідно до вимог законодавства, що регулює небанківські фінансові послуги, та законодавства, що регулює питання діяльності акціонерних товариств. Внутрішні документи оприлюднено на вебсайті Товариства, зокрема, у розділах "Про компанію", "Страхові продукти", "Річна інформація Товариства", "Інформація для клієнтів та споживачів", "Інформація для акціонерів та стейкхолдерів". Внутрішні документи Товариства визначають порядок управління діяльністю, систему корпоративного контролю, правила прийняття рішень, організацію внутрішнього аудиту, управління ризиками, політику винагороди, обробку персональних даних, дотримання вимог законодавства та стандартів доброчесності. Вони регулюють взаємодію органів управління, відповідальність посадових осіб, захист прав клієнтів і забезпечують ефективність та прозорість роботи Товариства.	http://icarsenal.od.ua

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

1. Проміжна інформація

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4

1	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	11.10.2024	https://www.icarsenal.od.ua/steypkhold01.pdf
2	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	08.11.2024	https://www.icarsenal.od.ua/steypkhold05.pdf
3	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	16.02.2024	https://www.icarsenal.od.ua/steypk24_02_1_1.pdf
4	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	19.02.2024	https://www.icarsenal.od.ua/steypk24_02_2_1.pdf
5	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	06.05.2024	https://www.icarsenal.od.ua/steypk24_05_1.pdf

3. Інша інформація

№ з/п	Вид іншої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1		15.02.2024	http://www.icarsenal.od.ua/protocolza150224.pdf
2		30.04.2024	https://www.icarsenal.od.ua/protokolza300424.pdf
3		02.07.2024	http://www.icarsenal.od.ua/protokolza020724.pdf
4		30.09.2024	http://www.icarsenal.od.ua/protokolza300924.pdf
5		07.11.2024	http://www.icarsenal.od.ua/protokolza071124.pdf

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"
Територія ПРИМОРСЬКИЙ
Організаційно-правова форма господарювання АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
Вид економічної діяльності ІНШІ ВИДИ СТРАХУВАННЯ, КРІМ СТРАХУВАННЯ ЖИТТЯ
Середня кількість працівників 26
Одиниця виміру : тис. грн.
Адреса, телефон 65047 Одеська область Малиновський місто Одеса Грушевського Михайла, будинок 39-Д, т.(0482)33 00 41, (050) 448 80 85

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

за КАТОТТГ
за КОПФГ

за КВЕД

Коди		
2025	01	01
33946038		
UA51100270010320268		
230		
65.12		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2024 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи Нематеріальні активи	1000	305	567
первісна вартість	1001	423	722
накопичена амортизація	1002	118	155
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--
Основні засоби	1010	382	649
первісна вартість	1011	642	1140
знос	1012	260	491
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	419	525
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	1106	1741
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	--	--
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	--	3116
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	34	95
з бюджетом	1135	--	--
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахований доходів	1140	6	34
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	--	--
Поточні фінансові інвестиції	1160	6388	8601
Гроші та їх еквіваленти	1165	82908	95491
Рахунки в банках	1167	82908	95491
Витрати майбутніх періодів	1170	295	--

Частка перестраховика у страхових резервах	1180	744	1262
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	370	374
резервах незароблених премій	1183	374	888
Інші оборотні активи	1190	--	--
Усього за розділом II	1195	90375	108599
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	91481	110340

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	58978	58978
Капітал у дооцінках	1405	1053	242
Додатковий капітал	1410	--	--
Резервний капітал	1415	1200	1550
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	9588	13160
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	70819	73930
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	225	47
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Страхові резерви	1530	11084	20034
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	6689	6728
резерв незароблених премій	1533	4395	13306
Усього за розділом II	1595	11309	20081
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	151	323
товари, роботи, послуги	1615	81	207
розрахунками з бюджетом	1620	1894	2728
у тому числі з податку на прибуток	1621	1894	2721
розрахунками зі страхування	1625	--	6
розрахунками з оплати праці	1630	--	3
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	5891	9788
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650	924	2068
Поточні забезпечення	1660	402	1186
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	10	20
Усього за розділом III	1695	9353	16329
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	91481	110340

Голова Правління

(підпис)

Афанасьєва Маргарита Павлівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Льошина Тетяна Петрівна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2025	01	01
33946038		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2024 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	51734	474
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(51574)	(-2062)
Валовий: прибуток	2090	160	2536
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	4236	6666
Адміністративні витрати	2130	(--)	(--)
Витрати на збут	2150	(--)	(--)
Інші операційні витрати	2180	(713)	(1764)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	3683	7438
збиток	2195	(--)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	1396	982
Інші доходи	2240	--	--
Фінансові витрати	2250	(242)	(68)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(54)	(--)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	4783	8352
збиток	2295	(--)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-861	-1503
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	3922	6849
збиток	2355	(--)	(--)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-26	33
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та	2415	--	--

спільних підприємств			
Інший сукупний дохід	2445	-957	1256
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-983	1289
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-172	226
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-811	1063
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	3111	7912

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	181	23
Витрати на оплату праці	2505	8280	2798
Відрахування на соціальні заходи	2510	1846	608
Амортизація	2515	268	189
Інші операційні витрати	2520	41711	6105
Разом	2550	52286	9723

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	5897815	5897815
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	5897815	5897815
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.66499200	1.16127750
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.66499200	1.16127750
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Голова Правління

(підпис)

Афанасьєва Маргарита Павлівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Льошина Тетяна Петрівна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2025	01	01
33946038		

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2024 рік

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4

I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	--	--
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	--	--
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	9670	5891
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	836	569
Надходження від страхових премій	3050	58055	7946
Інші надходження	3095	1026	300
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(38257)	(1376)
Праці	3105	(6654)	(2174)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(1840)	(584)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(3568)	(1731)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(1894)	(1208)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(1674)	(523)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(2340)	(252)
Інші витрачання	3190	(4742)	(4262)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	12186	4327
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	10910	5780
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих: відсотків	3215	627	681
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(12711)	(6004)
необоротних активів	3260	(702)	(168)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-1876	289
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	--	--
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	--	--
Сплату дивідендів	3355	(--)	(8257)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(262)	(160)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-262	-8417
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	10048	-3801
Залишок коштів на початок року	3405	82908	83182
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	2535	3527
Залишок коштів на кінець року	3415	95491	82908

Голова Правління

(підпис)

Афанасьєва Маргарита Павлівна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2025	01	01
33946038		

Звіт про власний капітал
за 2024 рік

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	58978	1053	--	1200	9588	--	--	70819
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	58978	1053	--	1200	9588	--	--	70819
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	3922	--	--	3922
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	-811	--	--	--	--	--	-811
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	--	-26	--	--	--	--	--	-26
Інший сукупний дохід	4116	--	-785	--	--	--	--	--	-785
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	350	-350	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	-811	--	350	3572	--	--	3111
Залишок на кінець року	4300	58978	242	--	1550	13160	--	--	73930

Голова Правління

(підпис)

Афанасьєва Маргарита Павлівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Льошина Тетяна Петрівна

Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Річна фінансова звітність станом на 31 грудня 2024 року, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності

ЗМІСТ

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

Фінансова звітність:

Звіт про фінансовий стан 3

Звіт про прибуток чи збиток та інший сукупний дохід 4

Звіт про рух грошових коштів 5

Звіт про зміни у власному капіталу 6

Примітки до фінансової звітності: 7

1. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ 7

2. ЕКОНОМІЧНЕ СЕРЕДОВИЩЕ, В УМОВАХ ЯКОГО КОМПАНІЯ ЗДІЙСНЮЄ СВОЮ ДІЯЛЬНІСТЬ 9

3. ОСНОВА СКЛАДАННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ 11

3.1. Твердження про відповідність 11

3.2. Основа подання інформації 11

3.3. Функціональна валюта та валюта звітності 11

3.4. Припущення щодо функціонування Компанії в найближчому майбутньому 12

3.5. Використання суттєвих облікових суджень, оцінок та припущень 13

3.6. Застосування нових та змінених стандартів МСФЗ 16

3.7. Нові та переглянуті МСФЗ, які були випущені але не набрали чинності для фінансової звітності за 2024 рік 17

4. СУТТЄВІ ПОЛОЖЕННЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ 18

4.1. Грошові кошти та еквіваленти грошових коштів 18

4.2. Фінансові інструменти 18

4.3. Облік страхових контрактів 22

4.4. Податки на прибуток 25

4.5. Основні засоби 26

4.6. Нематеріальні активи 27

4.7. Оренда 27

4.8. Визнання та оцінка витрат 28

4.9. Операції з пов'язаними сторонами 29

4.10. Події після звітного періоду 29

5. ПОЯСНЕННЯ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ 31

5.1. Грошові кошти та еквіваленти грошових коштів 31

5.2. Інвестиції у боргові цінні папери - державні облігації України 31

5.3. Передплата та інші поточні активи 32

5.4. Основні засоби 32

5.5 Орендні зобов'язання	33	
5.6. Нематеріальні активи	33	
5.7. Зобов'язання та активи за договорами страхування та договорами перестрахування		34
5.8. Аванси отримані та інші поточні зобов'язання	38	
5.9. Поточні забезпечення	38	
5.10. Власний капітал	39	
5.11. Доходи від страхування	40	
5.12. Витрати на страхові послуги	40	
5.13 Чисті (витрати)/доходи за утримуваними контрактами перестрахування		41
5.14. Інші операційні доходи та витрати	42	
5.15. Інші фінансові доходи та витрати	42	
5.16. Податок на прибуток	42	
5.17. Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)	43	
6. РОЗКРИТТЯ ІНШОЇ ІНФОРМАЦІЇ	44	
7. РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ЩОДО ВИКОРИСТАННЯ СПРАВЕДЛИВОЇ ВАРТОСТІ		45
8. РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ПРО ПОВ'ЯЗАНІ СТОРОНИ ТА ОПЕРАЦІЇ З ПОВ'ЯЗАНИМИ СТОРОНАМИ	47	
9. ПОЛІТИКИ ТА ПРОЦЕДУРИ УПРАВЛІННЯ ФІНАНСОВИМИ ТА СТРАХОВИМИ РИЗИКАМИ		49
10. УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛОМ	56	
11. ПОДІЇ ПІСЛЯ ЗВІТНОГО ПЕРІОДУ	56	

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Річна фінансова звітність станом на 31 грудня 2024 року, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності

Звіт про фінансовий стан на 31 грудня 2024 р.

Найменування статті Прим. 31 грудня 2024 31 грудня 2023

АКТИВИ:

Грошові кошти та їх еквіваленти	5.1	95 491	82 908	
Інвестиції у боргові цінні папери	5.2	8 601	6 388	
Активи за договорами перестрахування	5.7	1 262	744	
Передплати та інші активи	5.3	3 245	40	
Відстрочений податковий актив	5.16	525	419	
Основні засоби	5.4	649	382	
Нематеріальні активи	5.6	567	305	
Витрати майбутніх періодів	5.3	-	295	
Всього активів		110 340	91 481	

ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Зобов'язання за договорами страхування	5.7	20 034	11 084	
Зобов'язання з оренди	5.5	370	376	
Поточні зобов'язання з податку на прибуток	5.8, 5.16	721	1 894	
Аванси отримані	5.8	9 788	5 891	
Поточні забезпечення	5.9	1 186	402	
Інші зобов'язання	5.8	2 311	1 015	
Всього зобов'язання		36 410	20 662	

КАПІТАЛ

Акціонерний капітал	5.10	58 978	58 978	
Капітал в дооцінках	5.10	242	1 053	
Нерозподілений прибуток		13 160	9 588	
Резервний капітал	5.10	1 550	1 200	
Всього капітал		73 930	70 819	
Всього зобов'язання і капітал		110 340	91 481	

Затверджено до випуску та підписано 09 червня 2025 року.

Керівник Афанасьєва Маргарита Павлівна

Головний бухгалтер Льошина Тетяна Петрівна

Річний звіт про фінансовий стан слід читати з примітками, що додаються, які є складовою частиною цієї звітності

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Річна фінансова звітність станом на 31 грудня 2024 року, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності
Звіт про прибуток чи збиток та інший сукупний дохід за 2024 р.
тис. грн.

Найменування статті	Прим.	2024 рік	2023 рік		
Доходи від страхування	5.11	54 911	5 217		
Доходи/витрати за утримуваними договорами перестрахування	5.13	(3 177)	(4 743)		
Витрати на страхові послуги:	5.12	51 574	2 062		
Результат від страхової діяльності		160	2 536		
Інші операційні доходи	5.14	4 236	6 666		
Інші операційні витрати	5.14	(713)	(1 764)		
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток				3 683	7 438
Інші фінансові доходи	5.15	1 396	982		
Фінансові витрати	5.15	(242)	(68)		
Інші витрати	(54)	-			
Прибуток до оподаткування:		4 783	8 352		
Витрати з податку на прибуток	5.16	(861)	(1 503)		
Чистий прибуток		3 922	6 849		
Інший сукупний дохід:					
Прибутки/збитки від зміни справедливої вартості фінансових активів				(26)	33
Інший сукупний дохід	5.2	(957)	1 256		
Інший сукупний дохід до оподаткування		(983)	1 289		
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	5.16	172	(226)		
Інший сукупний дохід після оподаткування			(811)	1 063	
УСЬОГО Сукупний дохід за період		3 111	7 912		

Затверджено до випуску та підписано 09 червня 2025 року.

Керівник Афанасьєва Маргарита Павлівна
Головний бухгалтер Льошина Тетяна Петрівна

Річний звіт про фінансовий стан слід читати з примітками, що додаються, які є складовою частиною цієї звітності

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Річна фінансова звітність станом на 31 грудня 2024 року, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2024 р.
тис. грн.

Найменування статті	Прим.	2024 рік	2023 рік		
ГРОШОВІ КОШТИ ВІД ОПЕРАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ					
Надходження від страхових премій		57 937	7 946		
Надходження від регресів	5.11	67	165		
Компенсація від перестраховиків	5.7	863	97		
Надходження авансів від покупців і замовників		9 789	5 891		
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках				836	569
Інші надходження грошових коштів від операційної діяльності	5.17	96	38		
Витрачання на оплату:				Товарів (робіт, послуг)	(38 323)
(1 376)					
Виплати працівникам	5.12	(8 310)	(2 696)		
Відрахувань на соціальні заходи		(1 840)	(584)		
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток				(1 894)	(1 208)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	5.7	(2 340)	(252)		
Повернення страхових платежів	(52)	(25)			
Виплати по перестраховим преміям	5.7	(4 559)	(4 214)		
Інші виплати коштів за операційною діяльністю	5.17	(84)	(24)		
Чистий рух коштів від операційної діяльності		12 186	4 327		
ГРОШОВІ КОШТИ ВІД ІНВЕСТИЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ					
Надходження від погашення облігацій	5.2	10 910	5 780		
Надходження від отриманих відсотків	5.2	627	681		
Надходження від погашення позик	8	810	-		

Витрачання на придбання:

фінансових інструментів	7	(12 711)	(6 004)
необоротних активів	(702)	(168)	
Витрачання на надання позик	8	(810)	-

Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності (1 876) 289

ГРОШОВІ КОШТИ ВІД ФІНАНСОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Дивіденди сплачені (8 257)

Виплати за орендними зобов'язаннями (262) (160)

Чистий рух коштів від фінансової діяльності (262) (8 417)

Чистий рух грошових коштів за звітний період 10 048 (3 801)

Залишок коштів на початок року 85 472 83 182

Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів 2 924 6 091

Залишок коштів на кінець року 98 444 85 472

Резерв під очікувані кредитні збитки 5.1 (2 953) (2 564)

Залишок коштів на кінець року з урахуванням резерву під очікувані кредитні збитки 5.1 95 491 82 908

Затверджено до випуску та підписано 09 червня 2025 року.

Керівник Афанасьєва Маргарита Павлівна

Головний бухгалтер Льошина Тетяна Петрівна

Річний звіт про фінансовий стан слід читати з примітками, що додаються, які є складовою частиною цієї звітності

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Річна фінансова звітність станом на 31 грудня 2024 року, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності

Звіт про зміни у власному капіталі за 2024 р.

тис. грн.

Найменування статті	Прим.	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Резервний капітал
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)		Усього власного капіталу		
Залишок на 01 січня 2023р. за попередньою звітністю		58 978 (10)	955	5 296 65 219
Вплив від застосування МСФЗ 17 на 01 січня 2022р.				(35) (35)
Вплив від застосування МСФЗ 17 на прибуток/збиток за 2022 рік.				(230) (230)
Вплив від застосування МСФЗ 9		(2 047) (2 047)		
Відкоригований залишок на 01 січня 2023р.		58 978 (10)	955	2 984 62 907
Чистий прибуток (збиток) за 2023р.	-	-	-	6 849 6 849
Інший сукупний дохід за 2023р.	-	1 063	-	1 063
Відрахування до резервного капіталу	-	-	245	(245) -
Разом змін в капіталі за 2023р.	-	1 063	245	6 604 7 912
Залишок на 31 грудня 2023р.	5.10	58 978 1 053	1 200	9 588 70 819
Залишок на 01 січня 2024р. за попередньою звітністю		58 978	1 053	1 200 9 588 70 819
Коригування	-	-	-	
Відкоригований залишок на 01 січня 2024р.		58 978 1 053	1 200	9 588 70 819
Чистий прибуток (збиток) за 2024р.	-	-	-	3 922 3 922
Інший сукупний дохід за 2024р.	-	(811)	-	(811)
Відрахування до резервного капіталу	-	-	350	(350) -
Разом змін в капіталі за 2024р.	-	(811)	350	3 572 3 111
Залишок на 31 грудня 2024р.	5.10	58 978 242	1 550 13 160	73 930

Затверджено до випуску та підписано 09 червня 2025 року.

Керівник Афанасьєва Маргарита Павлівна

Головний бухгалтер Льошина Тетяна Петрівна

Річний звіт про фінансовий стан слід читати з примітками, що додаються, які є складовою частиною цієї звітності

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року

1. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ

Приватне акціонерне товариство "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ" (далі - Компанія) зареєстроване в установленому законодавством порядку, створене та діє на підставі чинного законодавства України, зокрема: Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України "Про акціонерні товариства",

Закону України "Про фінансові послуги та фінансові компанії"; Закону України "Про страхування" та інших нормативно-правових актів.

Повна назва ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ"

Ідентифікаційний код юридичної особи 33946038

місцезнаходження 65047, Одеська обл., м. Одеса, вулиця Михайла Грушевського, буд. 39-Д, каб.15

дата державної реєстрації 07 грудня 2005р., номер запису в Єдиному державному реєстрі 1074102000013074

Основний вид економічної діяльності за КВЕД-2010 65.12 Інші види страхування, крім страхування життя

чисельність працівників на звітну дату 27 штатних працівників

Компанія здійснює діяльність зі страхування, яка включає пряме страхування та перестрахування за класами страхування на підставі Витягу із Державного реєстру фінансових установ.

26 квітня 2024 року Національний банк України, керуючись пунктом 3 Додатка 3 до Постанови № 1991, переоформив чинні станом на 01.01.2024 ліцензії Компанії на здійснення страхової діяльності на повний перелік всіх класів (ризиків у межах класів) прямого страхування та вхідного перестрахування, шляхом внесення запису до Державного реєстру фінансових установ.

Перелік класів страхування:

клас 1- страхування від нещасного випадку (у тому числі на випадок виробничої травми та професійного захворювання), страхування від нещасного випадку, уключаючи страхування на випадок виробничої травми та професійного захворювання

клас 2 - страхування на випадок хвороби (у тому числі медичне страхування), страхування на випадок хвороби , медичне страхування

клас 3 - страхування наземних транспортних засобів (крім залізничного рухомого складу)

клас 4 - страхування залізничного рухомого складу , страхування залізничного рухомого складу

клас 6 - страхування водних суден (морських суден, суден внутрішнього плавання та інших самохідних чи несамохідних плавучих споруд), страхування водних суден

клас 7 - страхування майна, що перевозиться [включаючи вантаж, багаж (вантажобагаж), страхування майна, що перевозиться [включаючи вантаж, багаж (вантажобагаж)] незалежно способу транспортування

клас 8 - страхування майна від вогню та небезпечного впливу природних явищ

клас 9 - страхування майна від шкоди, заподіяної градом, морозом, іншими подіями (включаючи крадіжку, розбій, грабіж, умисне пошкодження/знищення майна), крім подій, визначених у класі 8

клас 10 - страхування відповідальності, яка виникає внаслідок використання наземного транспортного засобу (у тому числі відповідальності перевізника), страхування відповідальності, яка виникає внаслідок використання (експлуатації) наземних транспортних засобів (включаючи залізничний транспорт), іншої, ніж визначена Законом України "Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів", страхування відповідальності під час перевезень наземним транспортним засобом (включаючи залізничний транспорт)

клас 12 - страхування відповідальності, яка виникає внаслідок використання водного судна (у тому числі відповідальності перевізника), страхування відповідальності, яка виникає внаслідок використання (експлуатації) водного судна

клас 13- страхування іншої відповідальності (крім визначеної у класах 10, 11, 12), страхування іншої відповідальності перед третіми особами, ніж відповідальність оператора ядерної установки за ядерну шкоду, яка може бути заподіяна внаслідок ядерного інциденту, без обмежень та особливостей, які дають підстави для застосування спрощеного підходу для розрахунку капіталу платоспроможності та мінімального капіталу

клас 14 - страхування кредитів

клас 15 - страхування поруки (гарантії) діяльність із страхування (пряме страхування та вхідне перестрахування), (перелік фінансових послуг, які може надавати небанківська фінансова установа)

клас 16- страхування інших фінансових ризиків (крім визначених класами 14, 15), страхування інших фінансових ризиків, крім страхування кредитів та поруки (гарантії)

клас 18 - страхування витрат, пов'язаних з наданням допомоги (асистанс) особам, які потрапили у скрутне становище під час здійснення подорожі, страхування медичних витрат, пов'язаних з наданням допомоги (асистанс) особам, які потрапили в скрутне становище під час здійснення подорожі (поїздки) на території України або за кордон страхування витрат, інших ніж медичні, пов'язаних з наданням допомоги (асистанс) особам, які потрапили в скрутне становище під час здійснення подорожі (поїздки) на території України або за кордон (інформація щодо класів (ризиків в межах класів) страхування, включених до ліцензії на здійснення діяльності із страхування).

Компанія не має внесків до статутних капіталів інших фінансових установ, не є контролером чи учасником небанківської фінансової групи.

Компанія є членом банківської групи за участю ПАТ "Банк Восток" та підприємством, що становить суспільний інтерес, відповідно до Закону "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні".

До складу банківської групи "ВОСТОК" станом на 31.12.2024 входять:

- ПАТ "БАНК ВОСТОК" (відповідальна особа банківської групи);

- АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВАНИЙ ВЕНЧУРНИЙ КОРПОРАТИВНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД "ВЕРМОНТ";

- ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ".

У Компанії відсутні дочірні підприємства та немає асоційованих компаній, відокремлених підрозділів (філій та представництв), що складають окрему фінансову звітність.

Склад акціонерів розкрито у Примітці 5.10.

Голова Правління Компанії Афанасьєва М.П. безпосередньо володіє 9.7639% у статутному капіталі.

Виконавчий орган - Правління.

Дата затвердження фінансової звітності Головою Правління 09 червня 2025 року. Вона підлягає затвердженню зборами акціонерів ПрАТ СК "АРСЕНАЛ", які будуть призначені згідно законодавства.

2. ЕКОНОМІЧНЕ СЕРЕДОВИЩЕ, В УМОВАХ ЯКОГО КОМПАНІЯ ЗДІЙСНЮЄ СВОЮ ДІЯЛЬНІСТЬ

Компанія здійснює свою діяльність в Україні в умовах політичної та економічної нестабільності. Протягом 2024 року військовий стан, запроваджений у 2022 році внаслідок вторгнення Російської Федерації на територію України, продовжує здійснювати негативний вплив на населення та економіку України та, відповідно, на фінансовий стан, діяльність та результати діяльності Компанії.

Відновлення економіки сповільнилось: ВВП у 2024 році зріс на 2,9%; інфляція почала прискорюватися, досягнувши 12% у грудні 2024-го (проти 5,1% рік до року наприкінці 2023-го). Реагуючи на пришвидшення інфляції, наприкінці року НБУ підвищив облікову ставку до 13,5% з метою стабілізації валютного ринку, зниження інфляційних очікувань і поступового уповільнення інфляції до цільового показника 5% - оптимального рівня для підтримки цінової стабільності та забезпечення сприятливих умов для економічного зростання.

За підсумками 2024 року середній рівень безробіття зменшився до 14,3% (у 2023 році - 17,4%, у 2022-му - 18,5%), але безробіття все ще залишалося високим. Брак робочої сили став однією з ключових проблем бізнесу.

У 2024 році продовжились атаки на цивільну інфраструктуру, зокрема, морські портові об'єкти та портові об'єкти р. Дунай, що призвело до скорочення обсягів експорту морським транспортом та збільшення перевезень наземним транспортом.

08 березня 2024 року довгостроковий суверенний кредитний рейтинг України в іноземній валюті від рейтингової агенції "Standard & Poor's" було знижено з рівня "CCC" до "CC" з негативним прогнозом. 24 липня 2024 року міжнародна рейтингова агенція "Fitch" знизилася довгостроковий рейтинг дефолту емітента України в іноземній валюті з "CC" до "C", а 13 серпня 2024 року - з "C" до "RD" (обмежений дефолт). Надалі рейтинг на рівні "RD" було підтверджено "Fitch" 05 вересня та 06 грудня 2024 року. Водночас короткостроковий рейтинг дефолту емітента України в іноземній валюті підтверджувався "Fitch" на рівні "C" 24 липня, 13 серпня та 05 вересня 2024 року. Агенція "S&P" також знизилася 02 серпня 2024 року свої довго- та короткострокові суверенні кредитні рейтинги для України в іноземній валюті з "CC/C" до "SD/SD" через пропущену виплату купона на тлі реструктуризації боргу.

За даними наглядової статистики НБУ (<https://bank.gov.ua>) та оглядів страхового ринку від Національної асоціації Страховиків України (<https://nasu.com.ua>) та інтернет-видання Форіншурер (<https://forinsurer.com>), кількість зареєстрованих страхових компаній в Україні станом на кінець 2024 року складає 65 компаній, в тому числі 10 - що здійснюють страхування життя. Протягом року з ринку вийшли 36 компаній, з яких 34 працювали у сегменті ризикового страхування. Це сприяло подальшій концентрації ринку: частка п'яти найбільших ризикових страховиків за обсягом премій зросла з 39% до 42%, а ТОП-10 - з 65% до 71%. Валові страхові премії за класами страхування іншими, ніж страхування життя, за 2024 рік склали 47,3 млрд. грн., що на 13,2% вище у порівнянні з 2023 роком. 62,3 % в структурі ринку складає "моторне страхування" та майже 20 % - "медичне страхування".

Валові страхові виплати, крім анuitету за класами страхування іншими, ніж страхування життя, за 2024 рік склали 19,4 млрд. грн. і зросли у порівнянні з 2023 роком майже на 24%. Найбільша частка страхових виплат традиційно припадає на "моторне" страхування - 12,9 млрд грн або 68,1%, та "медичне" страхування - 4,7 млрд грн або 24,0%. На перші 10 страховиків за виплатами за результатами 2024 року припадає 75%. За "медичним страхуванням" продовжується тенденція до зростання страхових виплат, що обумовлено зростанням частоти страхових випадків та збільшенням вартості послуг медичних установ, а також вартості медикаментів. За підсумками року 9% страхових премій було передано у перестрахування. Коефіцієнт нетто-збитковості за результатами року залишився на рівні 50%.

З 1 січня 2024 року набрав чинності Закон України "Про страхування", Національний банк України продовжував вдосконалювати регуляторні вимоги до страхових компаній на виконання нового закону, а страхові компанії - приводити свою діяльність у відповідність з вимогами.

У звітному періоді Компанія працювала стабільно, надавала страхові послуги клієнтам та здійснювала розрахунки за своїми зобов'язаннями. Протягом року Компанія значно збільшила обсяги страхових послуг.

Факторами негативного впливу на діяльність Компанії є:

Економічний спад: зниження росту ВВП призводить до зменшення купівельної спроможності населення та бізнесу, що знижує попит на страхові продукти;

Рівень інфляції: Інфляція знижує реальні доходи населення, підвищує витрати на операційну діяльність та збільшує вартість страхових виплат;

Валютні ризики: Коливання обмінного курсу гривні може призводити до фінансових втрат для Товариства;

Політична нестабільність: Політична нестабільність може призводити до зниження інвестиційної привабливості країни та підвищення ризиків для бізнесу;

Військові дії, які призводять до знищення інфраструктури, зниження економічної активності та підвищення ризиків для діяльності Компанії;

Високий рівень безробіття: Зростання безробіття знижує купівельну спроможність населення, що негативно впливає на попит на страхові продукти.

Перспективи української економіки у 2025 роках залишаються дуже невизначеними внаслідок воєнного стану. Реалізація ризиків, пов'язаних з військовою агресією Російської Федерації, може мати значний вплив на результати діяльності та фінансовий стан Компанії, який станом на дату затвердження цієї фінансової звітності не може бути визначено.

Ця фінансова звітність відображає поточну оцінку управлінського персоналу впливу умов здійснення діяльності в Україні на операційну діяльність та фінансовий стан Компанії. Майбутні умови здійснення діяльності можуть відрізнятися від попередніх оцінок управлінського персоналу. Управлінський персонал Компанії стежить за поточним станом та розвитком подій і вживає необхідних та можливих заходів для посилення фінансової стійкості Компанії та послаблення впливу негативних чинників.

3. ОСНОВА СКЛАДАННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

3.1. Твердження про відповідність:

Фінансову звітність Компанії за рік, що закінчився на 31 грудня 2024 року, складено відповідно до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ), включаючи Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та Тлумачення (КТМФЗ, ПКТ), та чинного законодавства України. Для складання фінансової звітності за МСФЗ застосовуються МСФЗ, чинні для фінансової звітності за періоди, що починаються з 01.01.2024 р., офіційний переклад яких оприлюднений на веб-сайті Міністерства фінансів України у порядку, визначеному законодавством України.

3.2. Основа подання інформації

Фінансова звітність Компанії є фінансовою звітністю загального призначення, яка сформована з метою достовірного подання фінансового стану, фінансових результатів діяльності та грошових потоків Компанії для задоволення інформаційних потреб широкого кола користувачів при прийнятті ними економічних рішень. Річна фінансова звітність Компанії охоплює період, що дорівнює календарному року, який починається 01 січня та закінчується 31 грудня 2024 року та складається з наступних компонентів: Звіт про фінансовий стан на кінець року; Звіт про прибуток чи збиток та інший сукупний дохід за період; Звіт про зміни у власному капіталі за період; Звіт про рух грошових коштів за період; Примітки до фінансової звітності, включаючи опис суттєвих облікових політик.

Фінансова звітність складена стосовно одного суб'єкта господарювання на основі даних бухгалтерського обліку згідно з вимогами МСФЗ на основі історичної собівартості, крім оцінки фінансових інвестицій, які відображені за амортизованою або справедливою вартістю відповідно до МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" та активів та зобов'язань за страховими контрактами, що оцінюються у відповідності до МСФЗ 17 "Страхові контракти".

Активи та зобов'язання у звіті про фінансовий стан наведені у порядку їхньої ліквідності.

Згідно п. 5 статті 121 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" підприємства, які для складання фінансової звітності застосовують міжнародні стандарти, складають і подають фінансову звітність органам державної влади та іншим користувачам на їх вимогу в порядку, визначеному цим Законом, на основі таксономії фінансової звітності за міжнародними стандартами в єдиному електронному форматі, визначеному центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері бухгалтерського обліку та аудиту. Станом на дату випуску цієї фінансової звітності таксономію UA XBRL МСФЗ 2024 року ще не опубліковано, і Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку України ще не ініціювала процес подання фінансової звітності за 2024 рік в єдиному електронному форматі. У зв'язку з введенням воєнного стану в Україні Законом №2115-IX передбачено, що, зокрема, юридичні особи подають фінансові, аудиторські звіти та будь-які інші документи, подання яких вимагається відповідно до норм чинного законодавства в документальній та/або в електронній формі, протягом трьох місяців після припинення чи скасування воєнного стану або стану війни за весь період неподання звітності чи обов'язку подати документи. Керівництво Компанії планує підготувати пакет звітності у форматі XBRL та подати після того, як з'явиться технічна можливість це зробити.

3.3. Функціональна валюта та валюта звітності

Функціональна валюта та валюта звітності - гривня. Одиниця виміру - тисячі гривень, якщо не зазначено інше. Монетарні активи та зобов'язання в іноземній валюті перераховуються у функціональну валюту за офіційним обмінним курсом Національного банку України (НБУ) станом на кінець відповідного звітного періоду. Прибуток чи збитки, що виникають у результаті розрахунків за операціями в іноземній валюті та від перерахунку монетарних активів і зобов'язань у функціональну валюту за офіційним обмінним курсом НБУ на кінець року, включаються до звіту про прибуток чи збиток та інший сукупний дохід (як прибутки чи збитки від курсових різниць) на нетто-основі. Перерахунок за обмінними курсами на кінець року не застосовується до немонетарних статей.

Основні обмінні курси, що використовувались для перерахунку сум у іноземній валюті на початок та на кінець звітного періоду, були такими:

На 31.12.2024, грн. На 31.12.2023, грн.

Долар США 42,0390 37,9824
Євро 43,9266 42,2079

3.4. Припущення щодо функціонування Компанії в найближчому майбутньому
Фінансову звітність ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" за 2024 рік станом на 31.12.2024 підготовлено на основі припущення, що воно функціонуватиме невизначено довго в майбутньому. Це припущення передбачає реалізацію активів і виконання зобов'язань в ході звичайної діяльності.

Управлінський персонал Компанії виконав оцінку можливості подальшої безперервної діяльності з урахуванням фінансового стану, поточних планів, прибутковості діяльності та наявних ресурсів для продовження діяльності у найближчому майбутньому, а також проаналізовано вплив макроекономічних тенденцій та подій після дати звітності на діяльність Компанії. З метою оцінки безперервності розглядався період 12 місяців від дати балансу. Оцінюючі фінансовий стан керівництво Компанії брало до уваги наступні показники (тис. грн):

2023 факт	2024 факт	2025 прогноз
Валові надходження страхових платежів (премій, внесків)	8 068	64 249 85 000
Зобов'язання на залишок покриття на кінець звітного періоду	4 396	13 306 20 000
Зобов'язання за страховими вимогами	6 688	6 728 8 000
Власний капітал	70 819	73 930 80 000

Фактичний запас платоспроможності (нетто активи) 70 514 73 363 79 400

Сума зібраних премій ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" у 2024 році зросла у порівнянні з 2023 роком майже в вісім разів. Впродовж 2024 року Компанією отримано страхових премій за договорами прямого страхування на суму 64,2 млн. грн., передано у перестрахування 4,5 млн. грн., сплачено страхового відшкодування на суму 12,8 млн. грн. (витрати 2024 року). Значну питому вагу у загальній сумі отриманих страхових премій посідає страхування за Класом страхування 7 "Страхування майна, що перевозиться [включаючи вантаж, багаж (вантажобагаж)]" та "Страхування контейнерного обладнання" та за Класом страхування 2 "Страхування на випадок хвороби (у тому числі медичне страхування)". Для обслуговування зростання страхової діяльності Товариство розширило відділ страхування до департаменту страхування з одночасним збільшенням осіб з реалізації страхових продуктів до 9 осіб та збільшення штатної чисельності відділу андеррайтингу, перестрахування та врегулювання страхових випадків до 3-х. Відділ бухгалтерії розширився до 3-х осіб. До відділу внутрішнього аудиту прийнято аудитора. Товариство крім прямих продаж використовує агентську мережу.

Отже Компанія має надійну позицію на ринку non-life страхування.

Припущення керівництва щодо безперервності діяльності Компанії ґрунтується на наступному:

- Компанія має у наявності людські, інтелектуальні, технологічні, фінансові ресурси для продовження страхової діяльності;
- Компанія дотримується усіх зовнішніх регуляторних вимог та має достатній обсяг прийнятних активів, прозору структуру власності.

Фінансовий стан Компанії є стабільним. Компанія повністю дотримується своїх договірних зобов'язань та за очікуваннями керівництва буде здатна своєчасно обслуговувати зобов'язання протягом періоду, що перевищує наступні дванадцять місяців після дати цієї фінансової звітності, у відповідності до умов укладених договорів. Враховуючи наявний портфель укладених договорів, розмір високоліквідних активів та інші фактори не вбачається загроз безперервності діяльності компанії, спричинених умовами діяльності.

Акціонери компанії не мають намірів припинити чи змінювати напрями діяльності.

Основні активи Компанії (94%) складаються з високоліквідних активів - грошових коштів (86,5%) та ОВДП (7,8%). Компанія повністю зберігає контроль за своїми активами виходячи з їх структури та порядку їх розміщення.

Компанія виконує вимоги до платоспроможності, що визначені Положенням про встановлення вимог щодо забезпечення платоспроможності та інвестиційної діяльності страховика, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 29.12.2023 № 201 щодо прийнятного регулятивного капіталу для виконання вимог до капіталу платоспроможності.

Загальні грошові потоки є грошовими потоками від страхової діяльності з урахуванням отриманого інвестиційного доходу за вирахуванням страхового відшкодування, податків та інших виплат.

Враховуючи вищенаведене керівництво Компанії дійшло висновку, що застосування припущення про безперервність діяльності як основи для підготовки фінансової звітності є обґрунтованим та прийнятним.

Разом з тим протягом всього звітного періоду та по теперішній час воєнний стан, що триває, залишається основним зовнішнім чинником невизначеності щодо безперервності діяльності, який знаходиться поза межами впливу Компанії. Керівництво вжило належних заходів для забезпечення безперервної діяльності Компанії протягом 2024 року та планує вживати всіх необхідних заходів для підтримання безперервності діяльності і в 2025 році. Проте Керівництво визнає, що майбутній розвиток воєнних дій та їх тривалість є джерелом суттєвої невизначеності, яке може викликати значні сумніви у здатності Компанії продовжувати безперервну діяльність, і, отже, Компанія може виявитися нездатною реалізувати свої активи та виконати свої зобов'язання у ході звичайної діяльності.

3.5. Використання суттєвих облікових суджень, оцінок та припущень

Компанія застосовує спрощений процес затвердження/ застосування облікових оцінок для підготовки фінансової звітності.

У показниках фінансової звітності, складеної станом на 31.12.2024 року, містяться наступні облікові оцінки:

- " Зобов'язання за страховими контрактами;
- " Страхові активи за утримуваними договорами перестрахування;

- " Оцінка справедливої вартості фінансових інструментів;
- " Коригування вартості фінансових активів на очікувані кредитні збитки;
- " Відстрочені податкові активи;
- " Забезпечення на виплату відпусток.

Компанія використовує оцінки та припущення, які впливають на суми, що визнаються у фінансовій звітності, та на балансову вартість активів і зобов'язань протягом наступного фінансового року. Розрахунки та судження постійно переглядаються і базуються на попередньому досвіді керівництва та інших факторах, у тому числі на очікуваннях щодо майбутніх подій, які вважаються обґрунтованими за існуючих обставин. Крім суджень, які передбачають облікові оцінки, керівництво Компанії також використовує професійні судження при застосуванні облікової політики.

Професійні судження, які чинять найбільш суттєвий вплив на суми, що відображаються у фінансовій звітності, та оцінки, результатом яких можуть бути значні коригування балансової вартості активів та зобов'язань протягом наступного фінансового року включають оцінки, пов'язані з визнанням страхових контрактів у сфері застосування МСФЗ 17 та оцінка очікуваних кредитних збитків щодо фінансових активів.

Оцінка грошових потоків виконання для страхових контрактів та контрактів перестрахування з використанням підходу на основі розподілу премії

На основі аналізу портфелю договорів страхування керівництво дійшло висновку про дотримання критеріїв, передбачених МСФЗ 17 для використання підходу на основі розподілу премії, а саме: застосування методу забезпечує оцінку зобов'язання на залишок покриття для кожної групи контрактів, яка не відрізнятиметься суттєво від оцінки, яку було б одержано в разі застосування загального підходу; станом на початок та на кінець періоду період покриття переважної більшості контрактів становить рік або менше.

Грошові потоки виконання контрактів включають оціночні розрахунки майбутніх грошових потоків, скориговані для врахування часової вартості грошей і фінансових ризиків, пов'язаних із майбутніми грошовими потоками в обсязі, в якому фінансові ризики не враховано в оцінках майбутніх грошових потоків, і скориговані на нефінансовий ризик. Оцінка майбутніх грошових потоків відображає точку зору Компанії на поточні умови станом на дату звітності, включаючи припущення щодо майбутнього, зроблені на таку дату. Ця інформація включає внутрішні та зовнішні історичні дані про страхові виплати та інший досвід, які актуалізовані для відображення поточних очікувань майбутніх подій, що можуть вплинути на такі грошові потоки. Модель оцінки грошових потоків виконання контрактів може також включати певні якісні коригування з використанням професійного судження в обставинах, у яких, на думку Компанії, існуючі вхідні параметри, припущення або методики моделювання не враховують усі актуальні фактори ризику. Якщо у процесі побудови моделей Компанія визначає, що існуючі моделі не враховують усі актуальні фактори ризику чи мають інші обмеження вхідних параметрів або даних, тоді застосовуються коригування для усунення тимчасових недоліків. Такі коригування можуть вимагати суттєвих суджень і можуть впливати на визнані суми.

Найбільш суттєві судження у межах оціночних розрахунків грошових потоків виконання страхових контрактів стосуються оцінки зобов'язань за страховими вимогами, пов'язаних із понесеними страховими збитками за страховими вимогами за подіями, що сталися, але які ще не були врегульовані та збитками, що виникли, але не заявлені, з урахуванням часової вартості грошей.

Судження, використані для визначення майбутніх грошових потоків щодо компенсації збитків за страховими вимогами включають оцінку остаточної вартості врегулювання й адміністрування страхових вимог на основі оцінки відомих фактів та обставин, аналізу історичної динаміки здійснених страхових виплат, оцінки тенденцій щодо суттєвості та частоти страхових виплат, і аналізу правозастосовної практики, що складається, та інших факторів.

Зобов'язання за страховими вимогами оцінюються відповідно до загальноприйнятих актуарних стандартів станом на кожен звітну дату. Припущення, що лежать в основі оцінки зобов'язань за страховими вимогами, регулярно переглядаються й оновлюються Компанією для відображення нещодавніх і нових тенденцій страхового досвіду та змін у профілі бізнес-ризиків. Методики оцінки, використані Компанією для визначення резерву на покриття збитків і витрат на врегулювання страхових вимог, і відповідні фактори невизначеності, пов'язані з договорами страхування описані у Примітці 4.3.

Ставки дисконтування. Криві дохідності використовуються для оцінки майбутніх грошових потоків за страховими контрактами у відповідності до вимог МСФЗ 17 та Постанови НБУ №203. Для побудови кривих дохідності (дисконтування) Компанія використовує модифіковані моделі Нельсона-Сігела (Нельсона-Сігела-Свенссона). Параметри для цих моделей розраховуються і публікуються Національним банком. З метою обчислення доходу від страхування за 2024 рік та резерву премій станом на 31.12.2024 за договорами, строк страхового покриття яких більше року, використовувалась єдина річна спот-ставка інвестиційного доходу 11,54%.

Коригування на нефінансовий ризик. Компанія коригує оцінку теперішньої вартості майбутніх грошових потоків, щоб відобразити компенсацію, якої потребує Компанія за те, що приймає на себе невизначеність щодо суми та строків грошових потоків, що виникають внаслідок нефінансового ризику при виконанні страхових контрактів.

Для оцінки Коригування на нефінансовий ризик (RA) застосовується метрика "Вартість під ризиком" (VaR) з рівнем довірчої ймовірності 70%. Коефіцієнт коригування встановлюється однаковим для усіх ліній бізнесу та усіх видів резервів збитків і станом на 31.12.2024 року становить 0,05.

Зміну коригування на нефінансовий ризик наведено у Примітці 5.7.

Межі контрактів ? оцінка меж контракту визначає, які грошові потоки включаються до оцінки договору, та вимагає застосування суджень і аналізу суттєвих прав та зобов'язань Компанії за договором.

Оцінка очікуваних кредитних збитків щодо фінансових активів

На кожну звітну дату Компанія проводить аналіз фінансових активів, що оцінюються за амортизованою собівартістю та за справедливою вартістю через інший сукупний дохід на наявність ознак збільшення кредитного ризику та зменшення корисності. Збиток від зменшення корисності визнається виходячи з власного професійного судження керівництва за наявності об'єктивних даних, що свідчать про зменшення передбачуваних майбутніх грошових потоків за даним активом у результаті однієї або кількох подій, що відбулися після визнання фінансового активу.

Грошові кошти та ОВДП станом на дату звітності складають більше 94 % загальної вартості активів Компанії. Станом на дату звітності Компанія повністю зберігає контроль за своїми активами виходячи з їх структури та порядку їх розміщення. Управлінський персонал оцінює зменшення корисності депозитів в банках, грошей та їх еквівалентів, визначаючи ймовірність відшкодування їх вартості на основі аналізу інформації про фінансовий стан банку та кредитні рейтинги.

Компанія розміщує грошові кошти в банках, які мають високий кредитний рейтинг інвестиційного рівня. З метою оцінки очікуваних кредитних збитків щодо грошових коштів застосовано коефіцієнт ймовірності дефолту 0,03.

Для ОВДП, номінованих в національній валюті, Компанія застосовує коефіцієнт ймовірності дефолту 0, отже не визнає резерву під очікувані кредитні ризики. З метою оцінки очікуваних кредитних збитків щодо ОВДП, номінованих в іноземній валюті, ми застосували суверенний кредитний рейтинг України та коефіцієнт ймовірності дефолту 0,4.

Оцінка справедливої вартості фінансових інструментів

Для фінансових інструментів, що котируються на ринку (біржовому чи позабіржовому), справедлива вартість визначається на основі ринкових котирувань. Якщо на ринку не спостерігається параметрів для оцінки, або вони не можуть бути виведені з наявних ринкових цін, справедлива вартість визначається шляхом аналізу інших наявних ринкових даних, прийнятних для кожного продукту, а також шляхом застосування загальноприйнятих моделей ціноутворення. За відсутності ринкових параметрів оцінки, керівництво здійснює судження на основі своєї найкращої оцінки такого параметра за даних обставин, що обґрунтовано відображає ціну по даному інструменту, яка була б визначена ринком, за умови наявності ринку.

Станом на кінець звітного періоду Товариство володіє ОВДП зі строком погашення в 2025 році та обліковує їх за справедливою вартістю як поточні фінансові інвестиції, у сумі 8 601 тис. грн. Справедливу вартість облігацій внутрішньої державної позики визначено на дату звітності на основі даних НБУ

(<https://bank.gov.ua/ua/markets/ovdp/fair-value>).

Станом на звітну дату Товариство володіє інструментами капіталу (акціями) декількох українських підприємств, обіг яких заблокований за рішенням НКЦПФР, зокрема: акції "Віньковецький завод будматеріалів", код ЄДР 35714109, Код ЦП UA4000042774; акції БАТ "Промислово-будівельна компанія", код ЄДР 32828173, Код ЦП UA4000181283; акції БАТ "Ремточмеханизм", код ЄДР 33051429, код ЦП UA4000155634; акції БАТ "Технотелекомунікації", код ЄДР 32302491, код ЦП UA4000163802; акції Ленінський РМЗ "Металіст", код ЄДР 20681350, код ЦП UA0102841006; акції ПАТ "Екоклін", код ЄДР 34964189, код ЦП UA4000063861. Через особливості українського законодавства Товариство не має змоги припинити визнання цих цінних паперів до прийняття рішення НКЦПФР про скасування реєстрації випуску акцій. Враховуючи відсутність ринкових котирувань та якість цих інвестицій протягом 2017 - 2019 рр було визнано зменшення корисності цих фінансових інвестицій в повному обсязі та у звіті про фінансовий стан ці фінансові інвестиції наведені за нульовою вартістю. У звітному періоді змін в облікових оцінках цих фінансових інвестицій не відбулось, відновлення корисності не визнавалось.

Строк корисного використання основних засобів та нематеріальних активів

Оцінка строків корисного використання основних засобів та нематеріальних активів є предметом професійного судження, яке базується на основі досвіду використання аналогічних активів. Майбутні економічні вигоди від даних активів, виникають переважно від їх поточного використання під час надання послуг. Тим не менш, інші фактори, такі як фізичний та моральний знос, часто призводять до змін розмірів майбутніх економічних вигід, які як очікується, будуть отримані від використання даних активів.

Керівництво періодично оцінює правильність остаточного терміну корисного використання основних засобів та нематеріальних активів. Ефект від перегляду остаточного терміну корисного використання основних засобів та нематеріальних активів відображається у періоді, коли такий перегляд мав місце. Відповідно, це може вплинути на величину майбутніх амортизаційних відрахувань та балансову вартість основних засобів.

Строк корисного використання основних засобів визначається під час визнання об'єкта залежно від призначення.

Для офісних машин і обладнання та інвентарю - 5 років, або 60 міс.

Строк корисного використання нематеріальних активів:

1) У складі нематеріальних активів Компанія наводить вартість ліцензій на здійснення окремих видів страхування, отриманих до набрання чинності з 01.01.2024 Закону України "Про страхування". Керівництво Компанії вирішило не припиняти визнання наявних ліцензій у звіті про фінансовий стан після їх переоформлення на повний перелік всіх класів (ризиків у межах класів) прямого страхування та вхідного перестрахування, шляхом внесення запису до Державного реєстру фінансових установ згідно з новими вимогами. Ці нематеріальні активи не мають визначеного строку дії, їх амортизація не нараховується. Станом на кожну звітну дату Компанія оцінює наявність ознак зменшення корисності цих прав на здійснення діяльності. Страхова діяльність компанії постійно генерує грошовий потік та є прибутковою. Тому керівництво Компанії не ідентифікувало ознак зменшення корисності цих активів.

2) Ліцензії на право користування прикладними програмами згідно умов договорів не мають визначеного терміну дії, але керівництво Компанії на основі професійного судження становило строк їх корисного використання з метою амортизації 10 років.

Використання ставок дисконтування

Товариство застосовує ставки дисконтування для розрахунку орендних зобов'язань та з метою обліку фінансових інструментів (ОВДП), які обліковуються за справедливою вартістю через сукупний дохід.

Для розрахунку орендних зобов'язань використовується ставка НБУ по кредитам юридичних осіб в національній валюті на дату початку оренди та не переглядається протягом строку оренди, за виключенням модифікації оренди.

Для розрахунку амортизованої вартості ОВДП в рамках обліку змін справедливої вартості використовується ефективна ставка відсотка, визначена на основі вхідних та вихідних грошових потоків за кожним окремим договором купівлі-продажу ОВДП.

Можливість реалізації відстрочених податкових активів

Станом на 31.12.2024р. у фінансовій звітності товариство визнає відстрочений податковий актив, пов'язаний з тимчасовими податковими різницями, які виникли у зв'язку застосуванням МСФЗ 9. Відстрочені податкові активи визнаються у тій мірі, у якій існує висока ймовірність їх реалізації, що залежить від формування достатнього прибутку до оподаткування у майбутньому. Припущення щодо формування прибутку до оподаткування в майбутньому залежать від оцінок керівництва стосовно майбутніх грошових надходжень.

Судження також необхідні для застосування податкового законодавства. Ці судження та оцінки являються об'єктом впливу ризиків та невизначеності, отже існує ймовірність того, що зміни обставин вплинуть на очікування, що змінить суму відстрочених податкових активів та відстрочених податкових зобов'язань, визнаних станом на звітну дату. У такій ситуації деякі чи всі суми визнаних відстрочених податкових активів та зобов'язань можуть потребувати коригування, результатом якого стане збільшення чи зменшення чистого прибутку.

3.6. Застосування нових та змінених стандартів МСФЗ

З 1 січня 2024 року набрали чинності такі зміни до МСФЗ, які не мали суттєвого впливу на фінансову звітність Компанії:

Поправки до МСБО 1 "Подання фінансової звітності" - "Класифікація зобов'язань на поточні та довгострокові" (набирають чинності для річних звітних періодів, які починаються з 01.01.2024 або після цієї дати). Уточнено критерії класифікації зобов'язань, зокрема, вплив права суб'єкта господарювання відстрочити погашення зобов'язання щонайменше на 12 місяців після звітної дати.

Поправки до МСБО 1 "Подання фінансової звітності" - "Довгострокові зобов'язання з певними умовами" (набирають чинності для річних звітних періодів, які починаються з 01.01.2024 або після цієї дати). Враховано умови, пов'язані з ковенантами, які можуть впливати на класифікацію зобов'язань.

Поправки до МСФЗ 16 "Оренда" - "Зобов'язання з оренди, які виникають від операцій продажу та зворотної оренди" (набирають чинності для річних звітних періодів, які починаються з 01.01.2024 або після цієї дати).

Надано вказівки щодо обліку зобов'язань з оренди, що виникають у результаті операцій продажу та зворотної оренди, зокрема, щодо оцінки та визнання таких зобов'язань.

Поправки до МСБО 7 "Звіт про рух грошових коштів" та МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації" - "Механізми фінансування постачальників" (набирають чинності для річних звітних періодів, які починаються з 01.01.2024 або після цієї дати). Вимагається розкриття інформації та показники в межах діючих вимог фінансування постачальників, що впливають на зобов'язання та рух грошових коштів, з метою підвищення прозорості та розуміння таких угод користувачами фінансової звітності.

3.7. Нові та переглянуті МСФЗ, які були випущені але не набрали чинності для фінансової звітності за 2024 рік
Компанія не застосовувала достроково нові стандарти та поправки до існуючих стандартів, що були опубліковані, але ще не набрали чинності:

Поправки до МСБО 21 "Вплив змін валютних курсів" - "Неможливість обміну" вимагають надавати у фінансових звітах інформацію, коли обмін валюти є неможливим (набирають чинності для річних звітних періодів, які починаються з 01.01.2025 або після цієї дати). Розглядаються ситуації, коли обмін валюти є неможливим, і надаються вказівки щодо обліку таких випадків, зокрема, щодо визначення обмінного курсу та впливу на фінансову звітність.

Поправки до МСФЗ 9 та МСФЗ 7 "Зміни класифікації та оцінки фінансових інструментів" (опубліковані 30 травня 2024 року і вступають у силу для річних періодів, які починаються з 1 січня 2026 року або після цієї дати).

Уточнено критерії класифікації та оцінки фінансових інструментів, зокрема, акцентують увагу на умовах, пов'язаних із ковенантами, які можуть впливати на класифікацію зобов'язань.

Щорічні удосконалення МСФЗ - випуск 11 (опубліковані у липні 2024 року і вступають у силу 1 січня 2026 року).
Покращення спрямовані на уточнення та вдосконалення кількох стандартів для підвищення зрозумілості та узгодженості облікових підходів.

Зміни МСФЗ 9 і МСФЗ 7 "Контракти на постачання електроенергії з відновлюваних джерел" (опубліковані 18 грудня 2024 року та вступають у силу з 1 січня 2026 року).

МСФЗ 19 "Дочірні підприємства без публічної підзвітності: розкриття інформації" (опублікований 9 травня 2024 року і вступає у силу для річних періодів, які починаються з 1 січня 2027 року або після цієї дати).

Поправки до МСФЗ 10 "Консолідована фінансова звітність" та МСБО 28 "Інвестиції в асоційовані та спільні підприємства" - Продаж або внесок активів в угодах між інвестором та його асоційованим чи спільним

підприємством (опубліковані 11 вересня 2014 року та набирають чинності для річних звітних періодів, які починаються з дати, яка має бути визначена Радою МСФЗ).

МСФЗ 18 "Подання та розкриття інформації у фінансовій звітності", який замінює МСБО 1 "Подання фінансової звітності" і спрямований на підвищення прозорості та порівнянності фінансової звітності компаній. Стандарт оприлюднено 9 квітня 2024 року та набирає чинності з 1 січня 2027 року, з можливістю дострокового застосування. Компаніям рекомендується заздалегідь підготуватися до впровадження цього стандарту, оцінити його вплив на фінансову звітність та адаптувати внутрішні системи і процеси.

Керівництво Компанії очікує, що застосування поправок не матиме суттєвого впливу на показники діяльності та фінансовий стан Компанії, окрім очікуваного впливу запровадження МСФЗ 18.

4. СУТТЄВІ ПОЛОЖЕННЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Положення облікової політики, наведені далі, застосовувалися послідовно в усіх звітних періодах, наведених в цій фінансовій звітності. Будь-які зміни облікової політики відповідним чином враховано та розкрито.

4.1. Грошові кошти та еквіваленти грошових коштів

Грошові кошти та їх еквіваленти включають готівку в касі, залишки на поточних та депозитних рахунках у банках до запитання та з терміном повернення до 3 місяців після дати звітності. На звітну дату обов'язково здійснюється задокументоване підтвердження залишків коштів на рахунках в банках та залишку цінних паперів у депозитарних установах. Грошові кошти та їх еквіваленти відповідно до обраної моделі обліку фінансових активів оцінюються за амортизованою собівартістю за вирахуванням резерву під очікувані кредитні збитки та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності.

Накопичені відсотки на залишки грошових коштів відображаються окремо на рахунку нарахування як дебіторська чи кредиторська заборгованість за нарахованими відсотками.

Оцінка кредитного ризику та формування резерву під очікувані кредитні збитки за грошовими коштами здійснюється із застосуванням наступної моделі: з метою визначення значення коефіцієнта ймовірності дефолту банку-боржника визначається рівень кредитного ризику залежно від підтвердженої інформації про кредитний рейтинг банку з урахуванням інформації про:

- о Довгостроковий кредитний рейтинг за міжнародною (за наявності) або національною шкалою;
- о Відсутність/ наявність санкцій та/або репутаційних втрат;
- о Фінансовий стан: діяльність за результатом останніх 12 місяців поспіль, що передують даті оцінки кредитного ризику;
- о Дотримання банком пруденційних нормативів протягом останніх 12 місяців поспіль;
- о Щорічного аудиторського звіту;
- о Кількість календарних днів прострочення погашення боргу.

Компанія визначає значення коефіцієнта ймовірності дефолту банку, в якому розміщено кошти Компанії, виходячи зі скоригованого класу згідно з таблицею:

Клас контрагента за коштами, розміщеними в банках	Діапазони значень коефіцієнта ймовірності дефолту
1	0,005 - 0,06
2	0,07-0,12
3	0,13-0,20
4	0,21 - 0,99
5	1

Якщо значення коефіцієнту ймовірності дефолту знаходиться у діапазоні значень, то Компанія застосовує середню величину з діапазону.

4.2. Фінансові інструменти

Класифікація фінансових інструментів

Компанія класифікує фінансові активи базуючись на бізнес-моделі управління фінансовими активами та установлених договором характеристиками грошових потоків за фінансовим активом, за такими категоріями:

- фінансові активи, що оцінюються за амортизованою собівартістю;
- фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід та
- фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток

Фінансовий актив оцінюється за амортизованою собівартістю, якщо одночасно дотримано обох зазначених нижче умов: фінансовий актив утримується в рамках бізнес-моделі, метою якої є утримання фінансових активів для одержання договірних грошових потоків; і договірні умови фінансового активу генерують у певні дати грошові потоки, котрі є суто виплатами основної суми та процентів на непогашену частку основної суми.

Фінансовий актив оцінюється за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, якщо одночасно дотримано обох зазначених нижче умов: фінансовий актив утримується в рамках бізнес-моделі, метою якої досягається як шляхом одержання договірних грошових потоків, так і шляхом продажу фінансових активів, і договірні умови фінансового активу генерують у певні дати грошові потоки, котрі є суто виплатами основної суми та процентів на непогашену частку основної суми.

Всі фінансові активи, які не класифіковані як такі, що оцінюються за амортизованою собівартістю або за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток. Компанія може на власний розсуд прийняти під час первісного визнання певних інвестицій в інструменти

власного капіталу, які в іншому випадку оцінювалися б за справедливою вартістю через прибуток або збиток, безвідкличне рішення про відображення подальших змін справедливої вартості в іншому сукупному доході. Крім того, Компанія під час первісного визнання має право безвідклично призначити фінансовий актив як такий, що оцінюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток, якщо таке рішення усуває або значно зменшує невідповідність в оцінці або визнанні (так звану "неузгодженість обліку"), що в іншому випадку виникла б при оцінці активів або зобов'язань, або при визнанні прибутків і збитків за ними на різних основах.

Товариство класифікує у фінансові активи, що оцінюються за амортизованою собівартістю, грошові кошти на рахунках у банківських установах, дебіторську заборгованість від страхової діяльності (крім дебіторської заборгованості у сфері застосування МСФЗ 17), дебіторську заборгованість за господарською діяльністю та дебіторську заборгованість з оренди.

Товариство класифікує у фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, інвестиції в боргові інструменти - облігації внутрішніх державних позик України (ОВДП) та облігації зовнішніх державних позик України (ОЗДП).

Зменшення корисності фінансових інструментів

Відповідно до МСФЗ 9 Компанія визнає резерв під збитки для очікуваних кредитних збитків за фінансовим активом, що оцінюється за амортизованою собівартістю або за справедливою вартістю через інший сукупний дохід та для дебіторської заборгованості, в тому числі дебіторської заборгованості за орендою.

Резерв під збитки визнається на суму, що дорівнює очікуваним кредитним збиткам за 12 місяців або за весь строк дії фінансового інструменту.

Компанія оцінюватиме резерви під збитки на суму, що дорівнює очікуваним кредитним збиткам за весь період за винятком випадків, для яких визнана сума буде 12-місячною:

боргові цінні папери з низьким кредитним ризиком на дату звітності (коли кредитний ризик цінного папера еквівалентний загально визнаному визначенню "інвестиційного рівня");

інші фінансові інструменти (крім дебіторської заборгованості за орендою), кредитний ризик яких не збільшився суттєво з моменту первісного визнання.

Резерви під збитки для дебіторської заборгованості завжди оцінюватимуться в сумі, що дорівнює очікуваним кредитним збиткам за весь період.

Оцінка очікуваних кредитних збитків

Очікуваний кредитний збиток за фінансовим інструментом це зважена за ймовірністю оцінка кредитних збитків.

Кредитні збитки оцінюються за теперішньою вартістю усіх недоотриманих сум грошових коштів за весь очікуваний строк дії фінансового інструмента (тобто, різниця між грошовими потоками, що належать до сплати Компанії згідно з договором, і грошовими потоками, одержання яких очікує Компанія).

Ключовими входними даними для оцінки очікуваних кредитних збитків є ймовірність дефолту, величина ймовірних втрат від дефолту та експозиція під ризиком.

Компанія розраховує параметр величини ймовірних втрат від дефолту на основі історії рівня стягнення претензій до контрагентів, які не виконують зобов'язання, з урахуванням структури, наявності забезпечення та витрат на відшкодування будь-якого забезпечення, галузі контрагента, а також поточних і прогнозованих економічних умов на основі дисконтованих грошових потоків із використанням ефективної процентної ставки як ставки дисконту. Експозиція під ризиком відображає очікуваний борг за активом, який перебуває під ризиком дефолту у разі його настання. Компанія розраховує експозицію під ризиком на основі поточного ризику для контрагента та потенційних змін поточної суми, дозволеної за контрактом, включаючи амортизацію та передоплату. Експозиція під ризиком фінансового активу - це його валова балансова вартість на момент дефолту.

Компанія оцінює очікувані кредитні збитки, враховуючи ризик настання дефолту протягом максимального договірної періоду (з урахуванням опціонів на пролонгацію), протягом якого Компанія є вразливою до кредитного ризику, навіть якщо для цілей управління ризиками вона розглядає довший період.

Якщо моделювання параметра здійснюється на груповій основі, фінансові інструменти згруповуються на основі спільних характеристик ризику, які включають: тип інструменту; ступінь кредитного ризику; наявність і тип застави; дата первісного визнання; термін, що залишився до погашення; галузь і географічне розташування боржника. Групування підлягатиме регулярному перегляду, щоб переконатися, що ризики в межах певної групи залишаються однорідними.

Компанія встановила наступний порядок визначення коефіцієнта ймовірності дефолту контрагента за простроченою (строк оплати якої настав) та непростроченою (строк оплати якої не настав) дебіторською заборгованістю:

Діапазон значень коефіцієнта ймовірності дефолту контрагента за простроченою дебіторською заборгованістю
Кількість календарних днів прострочення боргу за дебіторською заборгованістю Клас контрагента за дебіторською заборгованістю Діапазон значень КіД

до 90	1	0 - 0,99
понад 90	2	1,0

Діапазон значень коефіцієнта ймовірності дефолту контрагента за непростроченою дебіторською заборгованістю
Кількість календарних днів визнання дебіторської заборгованості в балансі Клас контрагента за дебіторською заборгованістю Діапазон значень КіД

До 7	1	0
Від 7 до 30	2	0,2

Від 30 до 60	3	0,5
Від 60 до 90	4	0,8
понад 90	5	1,0

Визначення розміру кредитного ризику за цінними паперами

Компанія здійснює розрахунок розміру кредитного ризику за цінними паперами на індивідуальній основі.

Товариство здійснює оцінку кредитного ризику за цінними паперами, класифікованими за наступними групами:

- боргові цінні папери, які обліковуються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід;
- боргові цінні папери, які обліковуються за амортизованою собівартістю;
- акції та інші цінні папери з нефіксованим прибутком, які обліковуються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід.

Товариство визначає "клас 1" боржника, що є емітентом цінних паперів, та значення коефіцієнта імовірності дефолту таким, що дорівнює "0", за цінними паперами, емітованими центральними органами виконавчої влади України в національній валюті (гривні), Національним банком, міжнародними фінансовими організаціями.

Визначення розміру кредитного ризику за цінними паперами в іноземній валюті виконується згідно з наступною моделлю:

Порядок визначення розміру кредитного ризику за цінними паперами, емітованими центральним органом виконавчої влади України/іншої країни, органом місцевого самоврядування України в іноземній валюті Кредитний рейтинг за міжнародною шкалою за класифікацією: Кредитний рейтинг за національною шкалою (ПКМУ №665 від 26.04.2007) Клас боржника Значення КіД за цінними паперами, емітованими центральним органом виконавчої влади України/іншої країни, органом місцевого самоврядування України в іноземній валюті

рейтингових агентств "Standard&Poor's" або "Fitch Ratings"

рейтингового агентства "Moody's Investors Service"

від AAA до A	від Aaa до A2	uaAAA - uaA	1	0,0003
BBB+ Baa1	uaBBB	2	0,0003	
BB+ Ba1	uaBB - uaB	3	0,00122	
від CCC+ до CCC-	від Caa1 до Caa3	uaCCC	4	0,15311 - 0,4007
від CC до C	Ca	uaCC- uaC		0,4008 - 0,9999
D C	uaD	5	1	

Фінансові інвестиції в інструменти капіталу

Фінансові інвестиції у цінні папери інших суб'єктів господарювання при первісному визнанні оцінюються за їх справедливою вартістю, яка зазвичай дорівнює ціні операції, в ході якої був отриманий актив. Подальша оцінка інструментів капіталу здійснюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток на дату оцінки на основі наявних ринкових котирувань та інших ознак, які надають можливість оцінити вартість інвестицій. Якщо немає інформації, за допомогою якої можна визначити справедливую вартість на дату звітності, Компанія наводить такі інвестиції за останньою достовірною оцінкою.

Фінансові зобов'язання

Фінансові зобов'язання визнаються Компанією за умови, якщо вона стає стороною договору щодо цього фінансового інструменту. Під час первісного визнання всі фінансові зобов'язання оцінюються за справедливою вартістю, яка, як правило відповідає ціні операції. Якщо справедлива вартість фінансового зобов'язання при первісному визнанні відрізняється від ціни операції, то різниця між ціною операції та справедливою вартістю відображається як витрати/дохід з одночасним збільшенням/зменшенням балансової вартості фінансового зобов'язання.

Подальша оцінка фінансових зобов'язань здійснюється за амортизованою собівартістю з використанням методу ефективної процентної ставки. Амортизована вартість розраховується з урахуванням премії або дисконту при придбанні та доходів і витрат, які включаються до розрахунку ефективної процентної ставки. Амортизація з використанням методу ефективної процентної ставки включається до фінансових витрат у звіті про прибутки та збитки і інший сукупний дохід. Компанія використовує практичний прийом, згідно до якого амортизована вартість фінансових зобов'язань із термінами погашення до одного року, з умовою повернення на вимогу кредитора, дорівнює їхній номінальній вартості. Визнання фінансового зобов'язання припиняється повністю або частково, коли воно погашається: тобто тоді, коли зобов'язання, передбачене договором, виконано або анульовано, або коли сплив термін його виконання. Різниця між балансовою вартістю фінансового зобов'язання (або частини фінансового зобов'язання), яке було погашене або передане іншій стороні, та виплаченою компенсацією, включаючи будь-які передані негрошові активи або прийняті зобов'язання, визнається в прибутку або збитку. Фінансові зобов'язання Компанії включають торгову та іншу кредиторську заборгованість, виплати працівникам і зобов'язання перед бюджетом. Заборгованість, термін погашення якої більше одного року від дати складання річної фінансової звітності, вважається довгостроковою заборгованістю. Компанія визначає класифікацію своїх фінансових зобов'язань при первісному визнанні.

4.3. Облік страхових контрактів

Визначення та класифікація

Страховий контракт - це контракт, за яким Компанія приймає значний страховий ризик від іншої сторони (держателя страхового полісу), погоджуючись виплатити держателю страхового полісу компенсацію в разі певної події в майбутньому, настання якої пов'язане з невизначеністю, - страховою подією, що справляє на держателя страхового полісу несприятливий вплив. Страхові контракти включають контракти прямого страхування та контракти прийнятого (утриманого) перестрахування, що оформлені Компанією.

Прийнятий контракт з перестрахування - це страховий контракт, випущений Компанією (перестраховиком) для компенсації іншому суб'єктові господарювання страхових виплат на підставі одного або кількох страхових контрактів, випущених таким іншим суб'єктом господарювання (базових контрактів).

З метою зменшення прийнятих страхових ризиків Компанія використовує перестрахування. Утримуваний контракт перестрахування - контракт, по якому ризик, переданий перестраховикам, не звільняє Компанію від її зобов'язання, пов'язаного з первинними контрактами страхування.

Утримувані контракти перестрахування, показані окремо у звіті про фінансовий стан для відображення величини кредитного ризику та зобов'язань Компанії перед власниками її страхових полісів.

Контракти страхування визнаються з найбільш ранньої із дат - початку періоду страхового покриття за договором страхування; настання строку платежу від власника страхового полісу чи отримання від нього платежу, якщо контрактом не передбачено дату здійснення платежу; та коли контракт є обтяжливим.

Утримувані контракти перестрахування, які забезпечують пропорційне перестрахове покриття, визнаються з пізнішої із дат початку періоду покриття за контрактом перестрахування та первісного визнання базових страхових контрактів.

Утримувані контракти перестрахування, які не забезпечують пропорційного перестрахового покриття, визнаються з початку періоду покриття за контрактом перестрахування, крім випадків, якщо на більш ранню дату Компанія визнає обтяжливі страхові контракти, які передані у перестрахування, і відповідний контракт перестрахування був укладений до визнання обтяжливого страхового контракту; у такому випадку утримувані контракти перестрахування, визнаються на дату визнання обтяжливих груп базових страхових контрактів.

Компанія припиняє визнання страхового контракту, коли він погашається, тобто коли спливає термін виконання зобов'язання за страховим контрактом, коли його виконано або анульовано; або у разі модифікації умов страхового контракту.

Якщо Компанія укладає контракт перестрахування, то у разі припинення визнання базового страхового контракту у зв'язку з його погашенням, також припиняється і контракт перестрахування.

Оцінка страхових контрактів

Компанія оцінює свої випущені страхові контракти та контракти перестрахування, із застосуванням підходу на основі розподілу премії, якщо дотримуються критерії для застосування спрощеного підходу, встановлені МСФЗ 17: період покриття у кожного контракту в групі становить один рік або менше, або оцінка зобов'язання на залишок покриття для групи не відрізнятиметься суттєво від оцінки із застосуванням загального підходу.

Під час порівняння різноманітних можливих результатів оцінки Компанія аналізує вплив різної динаміки списання зобов'язання на залишок покриття на звіт про прибуток чи збиток та інший сукупний дохід, вплив дисконтування та фінансових ризиків, а також наявність значної варіативності грошових потоків.

Всі страхові контракти в портфелі Компанії є контрактами без прямої участі.

Компанія виходить із того, що жоден із контрактів у портфелі не є обтяжливим при первісному визнанні, якщо факти та обставини не вказують на протилежне. Компанія оцінює, чи контракти, що не є обтяжливими при первісному визнанні, не мають значної можливості стати обтяжливими в подальшому, шляхом оцінювання ймовірності змін у відповідних фактах і обставинах.

Групування страхових контрактів

Компанія розподіляє всі договори по портфелях договорів. Портфель складається з договорів, що містять подібні ризики та управляються разом.

Страхові контракти поділяються на:

- " групу договорів, які при первісному визнанні є обтяжливими, якщо такі є;
- " групу договорів, які при первісному визнанні не мають значної можливості з часом стати обтяжливими, якщо такі є;
- " групу, що складається з решти договорів у портфелі, якщо такі є.

Група договорів може складатися з одного договору.

Компанія визначає групу при первісному визнанні та в подальшому не переглядає склад груп.

Договори, укладені з інтервалом більше одного року, класифікуються за різними групами, що призводить до подальшого поділу груп за роком випуску ("річна когорта"). Компанія визначає когорту, до якої належить контракт, під час первісного визнання.

Грошові потоки виконання

Грошові потоки виконання це явна, неупереджена та зважена на ймовірність оцінка (тобто очікувана вартість) теперішньої вартості майбутнього вибуття грошових коштів мінус теперішня вартість майбутніх надходжень грошових коштів, що матиме місце в перебігу виконання Компанією страхових контрактів, включаючи коригування на нефінансовий ризик.

До грошових потоків виконання відносяться:

- о майбутні премії (які ще не були нараховані, але які очікуються згідно з умов договору);
- о майбутня комісія (що стосується майбутніх премій);
- о майбутні виплати (які очікуються що стануться щодо договорів, що підписані на звітну дату);

- о майбутні регреси;
- о майбутні витрати на врегулювання (щодо відносяться до майбутніх виплат);
- о майбутні аквізиційні витрати (що стосуються майбутніх премій);
- о майбутні адміністративні витрати (які очікуються що стануться щодо договорів, що підписані на звітну дату).

Зобов'язання за страховими контрактами

Балансова вартість групи страхових контрактів на кожен звітну дату - це сума зобов'язань на залишок покриття і зобов'язань за страховими вимогами.

Зобов'язання на залишок покриття відображають обов'язок Компанії перевірити та сплатити дійсні вимоги за існуючими страховими контрактами стосовно страхових подій, які ще не настали (тобто обов'язок, який стосується тієї частини страхового покриття, строк якої ще не минув) і сплатити суми за існуючими страховими контрактами, що пов'язані з майбутнім наданням послуг страхового контракту або будь-якими інвестиційними компонентами чи іншими сумами, що не пов'язані з наданням послуг страхового контракту й які не було передано до складу зобов'язання за страховими вимогами.

Застосовуючи підхід на основі розподілу премії Компанія при первісному визнанні оцінює зобов'язання на залишок покриття за сумою премій, одержаних при первісному визнанні. Аквізиційні грошові потоки від страхування Компанія визнає як витрати, коли вони будуть понесені.

В подальшому станом на кінець кожного наступного звітного періоду балансова вартість зобов'язання збільшується на будь-які премії, одержані протягом періоду та будь-яке коригування компоненту фінансування та зменшується на суму, визнану як дохід від страхування за надані в такому періоді послуги. Якщо очікується, що час між наданням кожної частини послуг і терміном сплати відповідної премії не перевищуватиме одного року, Компанія не коригує балансову вартість зобов'язання на залишок покриття для відображення часової вартості грошей та впливу фінансового ризику, якщо вплив цього не є суттєвим, як це дозволено МСФЗ 17.

Якщо в будь-який час протягом періоду покриття факти та обставини вкажуть на обтяжливість групи страхових контрактів, то Компанія визнає збиток у прибутку або збитку на різницю між балансовою вартістю зобов'язання на залишок покриття та грошовими потоками виконання, що стосуються залишку покриття за групою та збільшить зобов'язання на залишок покриття в тому обсязі, в якому грошові потоки виконання, що стосуються залишку покриття за групою контрактів, перевищують балансову вартість зобов'язання.

На кожен звітну дату відповідальний Актуарій або особа, яка виконує актуарні функції в Компанії, оцінює чи виконуються умови для використання підходу на основі розподілу премії по кожній групі страхових контрактів.

Якщо умови не виконуються та існує суттєва різниця між зобов'язаннями на залишок покриття, оціненими за загальним методом, та зобов'язаннями на залишок покриття, оціненими за підходом розподілу премії, застосовується загальна модель.

Зобов'язання за страховими вимогами відображають обов'язок Компанії перевірити та сплатити дійсні страхові вимоги за страховими подіями, що вже настали, включаючи події, що настали, але за якими не надходило вимог про здійснення страхових виплат, а також інші понесені витрати на страхування, і сплатити інші суми що пов'язані з послугами страхового контракту, які вже було надано, або будь-якими інвестиційними компонентами чи іншими сумами, що не пов'язані з наданням послуг страхового контракту й які не входять до зобов'язання на залишок покриття.

Зобов'язання за страховими вимогами, що містять грошові потоки виконання, що пов'язані з наданими в минулому послугами, станом на будь-яку звітну дату є сумою очікуваних грошових потоків, віднесених до когорти договорів на відповідну дату, які включають такі складові:

" найкращу оцінку, що відповідає середній величині майбутніх грошових потоків за договорами, зважену на ймовірності їх реалізації з урахуванням вартості грошей у часі (очікувана теперішня вартість майбутніх грошових потоків);

" коригування на нефінансовий ризик.

Компанія оцінює майбутні грошові потоки на підставі такої інформації:

" ймовірності настання ризиків чи їх наслідків, якщо страхування на випадок настання таких подій передбачене договором;

" припущень, що можуть впливати на ймовірність настання страхових випадків;

" розмірів здійснених страхових (перестрахових) виплат (включаючи розмір компенсації заподіяної шкоди);

" рівня (частоти) дострокового припинення договорів (за потреби);

" очікуваних сум регресів і суброгацій;

" очікуваних витрат на ведення справи.

Зобов'язання за страховими вимогами визначаються на підставі грошових потоків розвитку заявлених, але не виплачених збитків, та збитків що виникли але не заявлені з урахуванням вартості грошей у часі.

Оскільки середній термін врегулювання від дати страхового випадку до прийняття рішення про його врегулювання за кожним класом (видом) страхування не перевищує 365 днів, то дисконтування зобов'язань за страховими вимогами не проводиться.

Результат страхових послуг

Враховуючи, що Компанія застосовує підхід на основі розподілу премій, доходом від страхування є сума очікуваних надходжень премій (за винятком будь-якого інвестиційного компоненту та з коригуванням на часову вартість грошей і вплив фінансового ризику), віднесена на період. Компанія відносить очікувані надходження премій на кожний період послуг страхових контрактів на основі часу, що минає, але, якщо очікувані

закономірності звільнення від ризику протягом періоду покриття значно відрізняються від плину часу, то на основі очікуваних строків понесення витрат на страхові послуги.

Витрати, які безпосередньо пов'язані з виконанням контрактів, визнаються у прибутку чи збитку як витрати на страхові послуги, як правило, у момент їх виникнення. Витрати, які не стосуються безпосередньо виконання договорів, подаються поза результатом страхових послуг.

Інвестиційні компоненти за їх наявності не включаються до страхових доходів і витрат на страхові послуги відповідно до МСФЗ 17.

Дохід або витрати за групою утримуваних контрактів перестрахування Компанія подає як єдину суму, з додатковим розкриттям інформації про суми, що підлягають відшкодуванню перестраховиком, та віднесені на них сплачені премії.

Утримувані контракти перестрахування

Для оцінки утримуваних контрактів перестрахування Компанія користується підходом на основі розподілу премії. При первісному визнанні кожної групи контрактів перестрахування балансова вартість активу на залишок покриття оцінюється у розмірі страхових премій, сплачених (тобто переданих у перестрахування) при первісному визнанні, з коригуванням на комісійну винагороду за передачу у перестрахування, які не залежать від страхових відшкодувань, та будь-які суми, раніше визнані щодо грошових потоків за цією групою контрактів. Компанія не визнає страхові аквізиційні грошові потоки за утримуваними контрактами перестрахування. За контрактами, що оцінюються з використанням підходу на основі розподілу премії, коригування на визначений нефінансовий ризик розраховується лише при оцінці активу за страховими вимогами.

У разі наявності обтяжливої групи базових контрактів створюється компонент відшкодування збитків щодо групи утримуваних контрактів перестрахування, за допомогою якого здійснюється коригування активу на залишок покриття, і визначаються суми, що у подальшому подаються у звіті про прибуток чи збиток та інший сукупний дохід у складі чистих доходів/(витрат) за утримуваними договорами перестрахування як сторно відшкодування збитків і вилучаються з витрат на перестрахування.

Балансова вартість групи утримуваних контрактів перестрахування на кожну звітну дату, є сумою активу на залишок покриття та активу за страховими вимогами. При подальшій оцінці балансова вартість активу на залишок покриття збільшується на суму сплачених премій і зменшується на суму, визнану як витрати на перестрахування стосовно отриманих послуг.

За договорами, що оцінюються з використанням підходу на основі розподілу премії, актив за страховими вимогами оцінюється аналогічно активу за страховими вимогами за загальною моделлю оцінки і відображає коригування на нефінансовий ризик та вартість грошей у часі, оскільки розрахунковий період за деякими активами, які утримуються за договорами перестрахування Компанії та оцінюються з використанням підходу на основі розподілу премії, може перевищувати один рік.

У разі наявності компоненту відшкодування збитку, він коригується під час подальшої оцінки для відображення змін у компоненті збитку від обтяжливої групи базових контрактів тією мірою, якою він впливає на грошові потоки у перестрахуванні, але не може перевищувати частку компоненту збитку від обтяжливої групи базових контрактів, яку Компанія очікує відшкодувати за рахунок утримуваних контрактів перестрахування.

Облік страхових контрактів для цілей регуляторної звітності

Для регуляторної звітності (звітності страховика) застосовуються правила обліку страхових контрактів відповідно до МСФЗ 17 з урахуванням нормативно-правових актів НБУ.

4.4. Податки на прибуток

Витрати з податку на прибуток включають суму витрат з поточного та відстроченого податків. Поточний податок визначається як сума податків на прибуток, що підлягають сплаті (відшкодуванню) щодо оподаткованого прибутку (збитку) за звітний період. Поточні витрати за податками розраховуються з використанням податкових ставок, чинних (або в основному чинних) на дату балансу.

Відстрочений податок розраховується за балансовим методом обліку зобов'язань та являє собою податкові активи або зобов'язання, що виникають у результаті тимчасових різниць між балансовою вартістю активу чи зобов'язання в балансі та їх податковою базою.

Відстрочені податкові зобов'язання визнаються, як правило, щодо всіх тимчасових різниць, що підлягають оподаткуванню. Відстрочені податкові активи визнаються з урахуванням імовірності наявності в майбутньому оподатковуваного прибутку, за рахунок якого можуть бути використані тимчасові різниці, що підлягають вирахуванню. Балансова вартість відстрочених податкових активів переглядається на кожну дату й зменшується тією мірою, якою більше не існує ймовірності того, що буде отриманий оподаткований прибуток, достатній, щоб дозволити використати вигоду від відстроченого податкового активу повністю або частково.

Відстрочений податок розраховується за податковими ставками, які, як очікується, будуть застосовуватися в періоді реалізації відповідних активів або зобов'язань. Товариство визнає поточні та відстрочені податки як витрати або дохід і включає в прибуток або збиток за звітний період, окрім випадків, коли податки виникають від операцій або подій, які визнаються прямо у власному капіталі або від об'єднання бізнесу.

Якщо податок належить до статей, які відображено безпосередньо у власному капіталі в тому самому чи в іншому періоді, такий податок визнається у капіталі.

Витрати з податку на прибуток складаються згідно чинному законодавству з:

- " податку на дохід за ставкою 3 відсотка за договорами страхування, яка розраховується як сума страхових платежів, страхових внесків, страхових премій, нарахованих за договорами страхування і співстрахування,
- " податку на прибуток за ставкою 18 відсотків.

Поточний податок на дохід нараховується щокварталу за кожний проміжний період на основі фактичних показників. У Звіті прибуток чи збиток та інший сукупний дохід податок на дохід наводиться у складі витрат на страхові послуги.

Поточний податок на прибуток нараховується щокварталу на основі очікуваного прогнозного податкового результату за проміжний період. Товариство подає податкові декларації за рік. Податок на прибуток, визнаний у бухгалтерському обліку на основі прогнозних показників, коригується за результатом податкової декларації за рік. Відстрочені податки у звіті про фінансовий стан наводяться на нетто основі як відстрочені податкові активи або відстрочені податкові зобов'язання.

Товариство визнає відстрочені податкові активи (в тому числі для податкових збитків, що переносяться на майбутні податкові періоди), якщо обґрунтовано очікується отримання достатнього прибутку у майбутньому, який дозволить відшкодувати відстрочений податковий актив, та виконується одне з наступних умов:

" в товаристві наявні достатні тимчасові різниці, що підлягають оподаткуванню (відстрочені податкові зобов'язання), які призведуть до нарахування податку;

" Товариство було прибутковим протягом останніх 2 років та може продемонструвати, що поточний рівень доходів залишиться в найближчому майбутньому. Якщо Товариство може довести, що минулі збитки були результатом окремих поодиноких подій, відстрочений податковий актив може бути визнаний з першого року, коли товариство стане прибутковим і немає очікуваних несприятливих змін факторів.

Відстрочені податкові активи по податкових збитках, які не можуть бути компенсовані тимчасовими різницями, що підлягають оподаткуванню, можуть визнаватися лише в межах можливих майбутніх податкових витрат, що не перевищують 3 років.

4.5. Основні засоби

До основних засобів Компанія відносить активи, що їх утримують для використання у наданні послуг або для адміністративних цілей вартість яких перевищує 20 тис. грн. з очікуваним строком експлуатації понад рік.

Первісне визнання основних засобів здійснюється за собівартістю, яка складається з вартості їх придбання, включаючи податки на придбання, що не відшкодовуються Компанії, а також витрати, пов'язані з доставкою основних засобів до місця розташування та доведенням їх до стану, у якому вони придатні для використання.

Після первісного визнання основні засоби обліковуються за первісною вартістю, за вирахуванням усієї накопиченої амортизації та всіх накопичених збитків від зменшення корисності.

Витрати, понесені у подальшому на збільшення, заміну частини або на обслуговування об'єкта основних засобів, що збільшують майбутні економічні вигоди від його використання, капіталізуються, а витрати на щоденне обслуговування і ремонти відображаються у складі витрат поточного періоду.

Припинення визнання балансової вартості об'єкта основних засобів відбувається після вибуття або у випадку, якщо в майбутньому не очікується отримання економічних вигід від використання або вибуття цього об'єкта.

Прибутки або збитки, що виникли від припинення визнання об'єкта основних засобів (розраховані як різниця між чистими надходженнями від вибуття (якщо вони є) та балансовою вартістю об'єкта), включаються до прибутку чи збитку за звітний рік, в якому відбулось припинення визнання.

Амортизація основних засобів

Амортизацію активу Компанія розпочинає, коли він стає придатним для використання, тобто коли він доставлений до місця розташування і приведений до стану, придатного до експлуатації способом, визначеним управлінським персоналом, та припиняє на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифіковано як утримуваний для продажу згідно з МСФЗ 5, або на дату, з якої припинено визнання активу. Вартість основних засобів, яка амортизується, розподіляється систематично протягом строку їх корисного використання із застосуванням прямолінійного методу нарахування амортизації. Строк корисної служби основного засобу встановлюється виходячи з періоду часу, протягом якого Компанія передбачає використовувати актив. Для груп основних засобів застосовуються наступні строки корисного використання (в роках):

Земля Не амортизується

Будівлі та споруди (поліпшення об'єктів оренди) 20-50 років

Виробниче обладнання та інвентар 3 - 5

Офісні меблі та обладнання 5

Капітальні поліпшення орендованого майна амортизуються в строки, встановлені для відповідної групи основних засобів. Строк амортизації не перевищує строку використання основних засобів.

Ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів приймається рівною нулю.

Зменшення корисності

У відповідності до МСФО 36 "Зменшення корисності активів" Компанія здійснює аналіз вартості основних засобів з точки зору зменшення їх корисності кожного разу, коли минулі події або зміна обставин вказують, що вартість відшкодування активу менше його балансової вартості. У такому випадку балансова вартість зменшується до відшкодованої вартості активу. Це зменшення визнається збитком від знецінення. При цьому відшкодована вартість активу дорівнює більшій з двох величин: чистій ціні реалізації або цінності використання. Сума очікуваного відшкодування визначається для кожного активу або, якщо це неможливо, для одиниці, що генерує грошові засоби.

4.6. Нематеріальні активи

Витрати на створення та придбання нематеріальних активів капіталізуються на основі витрат, понесених при їх створенні. Витрати на придбання та створення нематеріальних активів рівномірно амортизуються протягом строку

їх використання. При розрахунку амортизації були використані наступні строки корисного використання активів (у роках):

Комп'ютерні програми (ліцензії на використання)	10
Ліцензії на здійснення видів страхової діяльності	безстрокові

Нематеріальні активи з невизначеним строком корисної експлуатації не амортизуються, а тестуються на предмет знецінення щорічно або окремо, або на рівні одиниць, що генерують грошові потоки. Строк корисної експлуатації нематеріальних активів з невизначеним строком експлуатації переглядаються щорічно з метою визначення того, наскільки прийнятно продовжувати відносити цей актив у категорію активів з невизначеним строком корисної експлуатації. Якщо це неприйнятно, зміна оцінки строку корисного використання - з невизначеного на визначений здійснюється на перспективній основі.

4.7. Оренда

На дату початку оренди Компанія-орендар визнає актив з права користування та зобов'язання з оренди. Актив з права користування оцінюється за собівартістю, яка включає наступне:

- а) суми первісної оцінки зобов'язання з оренди;
- б) будь-які орендні платежі на дату початку оренди або до такої дати за вирахуванням отриманих стимулюючих платежів по оренді;
- в) будь-які початкові прямі витрати, понесені орендарем; і
- г) оцінку витрат, які будуть понесені орендарем при демонтажі і переміщенні базового активу, відновленні ділянки, на якому він розташовується, або відновленні базового активу до стану, яке вимагається згідно з умовами оренди, за винятком випадків, коли такі витрати понесені для виробництва запасів.

Подальша оцінка активу з права користування здійснюється за моделлю собівартості за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від зменшення корисності; та з коригуванням з метою врахування будь-якої переоцінки зобов'язання з оренди.

Амортизація активу з права користування здійснюється Компанією прямолінійним методом з дати початку оренди до більш ранньої з двох таких дат: кінець строку корисного використання активу з права користування та кінець строку оренди.

Компанія розкриває активи з права користування, окрім тих, що відповідають визначенню інвестиційної нерухомості за статтею "Основні засоби" з окремою деталізацією.

Зобов'язання з оренди спочатку оцінюються по приведеної вартості фіксованих орендних платежів, які не були здійснені на дату початку оренди. Орендні платежі дисконтуються з використанням процентної ставки, закладеної в договорі оренди. Якщо така ставка не може бути визначена, використовується ставка залучення додаткових позикових коштів (середньозважені процентні ставки за новими кредитами в річному обчисленні), яка доступна за наступним посиланням: <https://bank.gov.ua/ua/statistic/sector-financial>. Відсотки по зобов'язанням з оренди визнаються у фінансових витратах, амортизація активу з права користування належить до складу витрат на страхові послуги.

Зобов'язання з оренди в подальшому переоцінюється у разі зміни терміну оренди, перегляду орендного договору або зміни величини орендних платежів.

Компанія не визнає актив з права користування у випадку короткострокової оренди та оренди активів з низькою вартістю. За такими договорами оренди Товариство визнає орендні платежі як витрати лінійним методом протягом усього терміну оренди. Короткострокова оренда визначається як оренда, яка не передбачає права придбання орендованого активу, та термін якої становить 12 місяців і менш на початок терміну оренди.

Для визнання низької вартості базових активів з метою застосування МСФЗ 16 Компанія встановила вартісну межу у розмірі до 10 тисяч гривень на дату визнання договору оренди.

4.8. Визнання та оцінка витрат

Товариство несе витрати на ведення справи в процесі своєї операційної діяльності (витрати на страхові послуги, а також інші витрати, які не пов'язані зі страховою діяльністю). Витрати визнаються у звіті про прибутки та збитки за умови відповідності визначенню одночасно з визнанням збільшення зобов'язань або зменшення активів.

Витрати визнаються у звіті про прибуток чи збиток та інший сукупний дохід в періоді, в якому вони понесені, якщо ці витрати не створюють майбутні економічні вигоди або не відповідають чи перестають відповідати вимогам визнання активом у звіті про фінансовий стан. Якщо внаслідок понесених витрат очікується виникнення економічних вигід протягом кількох облікових періодів і зв'язок з доходом може бути простежено тільки в цілому або побічно, витрати у звіті про фінансові результати визнаються на основі методу раціонального розподілу.

Витрати на страхові послуги

Витрати на страхові послуги включають у себе страхові вимоги за подіями, що сталися (за винятком погашення інвестиційних компонентів), інші понесені витрати на страхові послуги, амортизацію аквізиційних грошових потоків та інші суми, передбачені МСФЗ 17, такі як зміни, що пов'язані з наданими в минулому послугами, - тобто зміни в грошових потоках виконання, пов'язані з зобов'язанням за страховими вимогами; і зміни, пов'язаних із майбутніми послугами, - тобто збитків за групами обтяжливих контрактів і сторнування таких збитків. Витрати на утримання Компанії (адміністративні витрати) включаються до витрат на страхові послуги крім витрат, пов'язаних з іншою діяльністю.

Товариство класифікує понесені витрати за характером та функцією. За характером витрати розподіляються на:

- Витрати на амортизацію,
- Матеріальні витрати,
- Витрати на виплати працівникам та пов'язані з цим відрахування на соціальні заходи

- Інші витрати.

За функцією витрати розподіляються на:

- Витрати на страхові послуги,
- Інші операційні витрати,
- Фінансові витрати,
- Витрати з податку на прибуток.

Витрати на виплати працівникам

Всі винагороди працівникам враховуються як поточні, відповідно до МСБО 19 "Виплати працівникам". Компанія визнає зобов'язання за винагородами, що належать працівникам у вигляді заробітної плати, відпустки, оплати тимчасової втрати працездатності в тому періоді, коли у працівника виникає право на отримання відповідної виплати, в сумі винагороди, яку Компанія планує виплатити, без урахування ефекту дисконтування.

Забезпечення довгострокових виплат працівникам не створюється.

Компанія здійснює на користь своїх працівників відрахування єдиного соціального внеску до бюджету України. Здійснення таких внесків передбачає поточні нарахування працедавцем таких внесків, які розраховуються як відсоток від загальної суми заробітної плати. У звіті про сукупний дохід витрати по таких внесках відносяться до періоду, в якому відповідна сума заробітної плати або іншої виплати нараховується працівникові.

Компанія визнає забезпечення витрат на оплату відпусток, яке формується щомісяця виходячи з планових витрат на оплату відпусток. На дату фінансової звітності раніше визнане зобов'язання коригується на підставі інвентаризації невикористаних відпусток. Суми створених забезпечень визнаються витратами.

4.9 Операції з пов'язаними сторонами

До пов'язаних сторін Компанії належать юридичні та фізичні особи, які мають можливість контролювати діяльність компанії або суттєво впливати на прийняття нею фінансових та оперативних рішень, а також ті, щодо яких Компанія має такі можливості.

Фізична особа або близький родич такої особи є зв'язаною стороною із Компанією, якщо така особа: контролює або здійснює спільний контроль над Компанією; має суттєвий вплив та/або є членом провідного управлінського персоналу Компанії.

Суб'єкт господарювання є зв'язаним із Компанією, якщо виконується будь-яка з таких умов: суб'єкт господарювання та Компанія є членами однієї групи; суб'єкт господарювання є асоційованим підприємством або спільним підприємством Компанії (або асоційованого підприємства чи спільного підприємства члена групи, до якої належить Компанія); суб'єкт господарювання та Компанія є спільними підприємствами однієї третьої сторони; суб'єкт господарювання є спільним підприємством третього суб'єкта господарювання, а Компанія є асоційованим підприємством цього третього суб'єкта господарювання (та навпаки).

Компанія вважає пов'язаними сторонами кінцевих бенефіціарних власників, основних акціонерів, посадових осіб які мають повноваження на планування, керівництво та контроль за діяльністю структурних підрозділів компанії і члени родин вищезазначених осіб. Компанія приймає політику співпраці із пов'язаними особами без спеціального ціноутворення. Операції з пов'язаними особами проводяться виключно за принципом "справедливої вартості" на підставі договорів з урахуванням інтересів обох сторін.

Компанія забезпечує окремий облік операцій з пов'язаними сторонами з метою дотримання вимог чинного законодавства та МСФЗ щодо розкриття інформації про пов'язані сторони та операції з ними.

Операції з пов'язаними сторонами здійснюються та підлягають обліку з урахуванням обмежень, встановлених чинним законодавством та статутом компанії. Перелік пов'язаних сторін Компанії оновлюється щороку та доводиться до осіб, уповноважених за здійснення операцій та бухгалтерській облік. Контроль над операціями з пов'язаними сторонами здійснюється шляхом погодження з наглядовою радою (отримання згоди на укладання договорів) в порядку, визначеному внутрішніми положеннями Компанії.

4.10. Події після звітного періоду

Під час складання фінансової звітності Керівництво Компанії враховує вплив суттєвих подій, що відбулися після звітного періоду до дати затвердження фінансової звітності. З метою ідентифікації подій після дати балансу, які можуть вимагати коригувань показників фінансової звітності або додаткового розкриття інформації в фінансовій звітності береться до уваги вся наявна інформація про стан врегулювання страхових випадків, наявність та розгляд судових справ, зміни у регуляторному середовищі, інформація про зміни у платоспроможності банківських установ, в яких відкриті рахунки, та перестраховиків, з якими укладено угоди перестраховування; зміни у справедливій вартості фінансових інвестицій; наміри акціонерів щодо майбутнього компанії; зміни в обліковій політиці та облікових оцінках; зміни в умовах діяльності; виявлення помилок тощо.

За наявності подій, що вимагають коригування показників у фінансовій звітності Керівництво Компанії використовує концепцію суттєвості у фінансовій звітності, що визначається у МСФЗ 1. Керівництво компанії застосовує професійне судження та наступні критерії суттєвості:

- о 3 - 10 % від загальних доходів;
- о 0.25 % - 3 % від балансової вартості;
- о 3 % - 5 % від власного капіталу;
- о 0.25 % - 3 % прибутку від продажів.

5. ПОЯСНЕННЯ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

5.1. Грошові кошти та еквіваленти грошових коштів

До категорії грошові кошти та їх еквіваленти Компанія крім грошових коштів, які розміщені на поточних рахунках, відносить також депозити із початковим терміном погашення до 3 місяців (депозитні рахунки, за якими від дати їх розміщення до дати погашення не більше 3-х місяців). Відповідно до обраної моделі обліку фінансових активів, грошові кошти та еквіваленти оцінюються за амортизованою вартістю.

Склад грошових коштів наведено далі:

(тис. грн.)	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Поточні рахунки в банках і національній та іноземній валюті	8 995	7 387
Резерв під очікувані кредитні збитки (грошові кошти)	(270)	(222)
Депозитні рахунки в банках в іноземній валюті	89 449	78 085
Резерв під очікувані кредитні збитки (депозити)	(2 683)	(2 342)
Разом	95 491	82 908

Еквівалентів грошових коштів немає.

Депозити Компанії розміщені на умовах строкового вкладу з терміном повернення до 3 місяців після звітного періоду:

Найменування банку, у якому розміщено кошти	Рейтинг банку станом на 31.12.2024 р.	Сума депозитів на 31.12.2024р.	Строк розміщення вкладу до
ПАТ "БАНК ВОСТОК" (євро)	uaAAA	37 337	14.01.2025
ПАТ "БАНК ВОСТОК" (дол)	uaAAA	3 792	07.01.2025
ПАТ "ПРОКРЕДИТ БАНК" (євро)	uaAA+	4 393	20.03.2025
ПАТ "ПРОКРЕДИТ БАНК" (євро)	uaAA+	6 589	27.03.2025
ПАТ "КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК" (євро)	uaAAA	19 767	03.01.2025
ПАТ "КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК" (євро)	uaAAA	4 393	20.03.2025
ПАТ АБ "УКРГАЗБАНК" (євро)	uaAA+	4 392	24.01.2025
ПАТ АБ "УКРГАЗБАНК" (євро)	uaAA+	4 393	24.01.2025
ПАТ АБ "УКРГАЗБАНК" (євро)	uaAA+	4 393	03.01.2025

5.2. Інвестиції у боргові цінні папери - державні облігації України

Компанія володіє державними облігаціями України (ОВДП) зі строком погашення у 2024 та 2025 році, які обліковуються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід. ОВДП характеризуються високою ліквідністю на ринку цінних паперів України. Цінні папери можна продати у будь-який час за справедливою вартістю. Міністерство фінансів України гарантує своєчасне погашення та виплату купонного доходу за облігаціями внутрішніх державних позик відповідно до умов випуску та незалежно від розміру суми вкладень. Справедливу вартість інвестицій в ОВДП Компанія визначила на підставі інформації, оприлюдненої НБУ.

(тис. грн.)	на 31 грудня 2024	на 31 грудня 2023
Державні облігації України	8 601	6 388
в тому числі		
В національній валюті	7 844	2 201
В іноземній валюті	757	4 187

Інформація про доходи від погашення ОВДП, зміни справедливої вартості та процентні доходи наведена далі:

За рік	2024	2023
Надходження від погашення ОВДП	10 910	5 780
Отриманий купонний дохід	627	681
Доходи за ефективною ставкою	532	396
Доходи/витрати від зміни справедливої вартості	(26)	33
Резерв під очікувані кредитні збитки станом на кінець року	299	1 030

Відповідно до вимог МСФЗ 9 для фінансових активів, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, Компанія визнає резерв під очікувані кредитні збитки за ОВДП відповідно до обраної моделі (дивись прим. 4.2).

5.3. Передплата та інші поточні активи

Поточна дебіторська заборгованість Компанії складається з:

	на 31 грудня 2024	на 31 грудня 2023
Передплачені витрати (агентські послуги), що стосуються майбутніх періодів	-	295
Аванси за товари, роботи, послуги	95	34
Заборгованість за нарахованими % на залишок коштів на поточному рахунку	34	6
Передплата медичним закладам за договорами добровільного медичного страхування	3 116	-
Всього	3 245	335

Вся дебіторська заборгованість виникла на підставі укладених договорів/ правочинів та буде погашена у строки, визначені умовами цих договорів/ правочинів, прострочена заборгованість відсутня.

5.4. Основні засоби

Основні засоби Компанії представлені офісним та комп'ютерним обладнанням, меблями та інвентарем. Також у складі основних засобів наводяться активи у формі права користування.

Рух основних засобів за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року, наведено у таблиці:

Актив у формі права користування	Меблі та інвентар	Машини та обладнання	Разом
Первісна вартість на 31.12.2023	472 6	164 642	
Накопичена амортизація на 31.12.2023	(121)	(6) (133)	(260)
Чиста балансова вартість на 31.12.2023	351	- 31	382
Надійшло за рік (первісна вартість)	190		308 498
Вибуло за рік (первісна вартість)-	-	-	-
Вибуло за рік (накопичена амортизація)	-	-	-
Амортизація за рік (195)	- (36)	(231)	
Первісна вартість на 31.12.2024	662 6	472 1 140	
Накопичена амортизація на 31.12.2024	(316)	(6) (169)	(491)
Чиста балансова вартість на 31.12.2024	346	- 303	649

Рух основних засобів за рік, що закінчився 31 грудня 2023 року, наведено у таблиці:

Актив у формі права користування	Меблі та інвентар	Машини та обладнання	Разом
Первісна вартість на 31.12.2022	135 6	161 302	
Накопичена амортизація на 31.12.2022	(135)	(6) (105)	(246)
Чиста балансова вартість на 31.12.2022	-	- 56	56
Надійшло за рік (первісна вартість)	472	- 3	475
Вибуло за рік (первісна вартість)-	-	-	-
Вибуло за рік (накопичена амортизація)	135	-	135
Амортизація за рік (121)	- (28)	(149)	
Первісна вартість на 31.12.2023	472 6	164 642	
Накопичена амортизація на 31.12.2023	(121)	(6) (133)	(260)
Чиста балансова вартість на 31.12.2023	351	- 31	382

Первісна вартість повністю амортизованих основних засобів на звітну дату складає 103 тис. грн. Основні засоби, залишкова вартість яких дорівнює нулю продовжують експлуатуватися Компанією. На звітну дату основні засоби не були надані у будь-яку заставу та не обмежені у розпорядженні та використанні Компанією. Компанія не має договірних зобов'язань щодо придбання основних засобів. Збитки від зменшення корисності основних засобів в періодах, представлених у звітності, не визнавались.

Компанія у 2023 році уклала договір довгострокової оренди офісного приміщення № 3/2023 від 14.03.2023 р. та визнала актив у формі права користування згідно МСФЗ 16. З 01 жовтня 2024 року згідно укладеної додаткової угоди до договору оренди офісного приміщення №3/2023р Компанія прийняла рішення не проводити модифікацію орендних зобов'язань та визнала окремо актив у формі права користування.

У 2024 році було укладено договір оренди № ОУ41 СК А від 30.01.2024 року з терміном дії один рік. Даний актив не визнаний як актив у формі права користування згідно МСФЗ 16.

Не існувало інших договорів оренди за звітний період.

5.5 Орендні зобов'язання

Зобов'язання з оренди станом на 31 грудня та за відповідні періоди представлено наступним чином:

2024 рік	2023 рік
На 01 січня	376 -
Визнання	190 472
Нарахування відсотків	66 64
Здійснено оплат (262)	(160)
На 31 грудня	370 376
Класифікація за терміном погашення	
на 31 грудня 2024	на 31 грудня 2023
Короткострокові зобов'язання з оренди	323 151
Довгострокові зобов'язання з оренди	47 225
Всього:	370 376

Відтік грошових коштів в результаті орендних відносин приведений в Звіті про рух грошових коштів виглядає наступним чином:

За рік, що закінчився	на 31 грудня 2024	на 31 грудня 2023
Загальний обсяг відтоку грошових коштів за оренду	262	160
в тому числі за короткострокову оренду	-	-
Оплата відсотків за орендними зобов'язаннями	66	63
Оплата основної частини орендних зобов'язань	196	97

5.6. Нематеріальні активи

Нематеріальні активи Компанії складаються з комп'ютерного програмного забезпечення та вартості ліцензій на страхову діяльність. Ліцензії на здійснення страхової діяльності мають необмежений термін дії, у зв'язку з чим вони не підлягають амортизації та відображаються в обліку за первинною вартістю, зменшеною на накопичені збитки від зменшення корисності, без врахування зносу. Збитки від зменшення корисності ліцензій не визнавались. Станом на дату звітності ознак знецінення немає, збитки від зменшення корисності ліцензій у фінансовій звітності не визнавались.

Рух нематеріальних активів за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року, наведено у таблиці:

Ліцензії Комп'ютерні програми	Разом		
Первісна вартість на 31.12.2023	129	294	423
Накопичена амортизація на 31.12.2023	-	(118)	(118)
Чиста балансова вартість на 31.12.2023	129	176	305
Надійшло за рік (первісна вартість)	-	299	299
Вибуло за рік (первісна вартість)-	-	-	-
Вибуло за рік (накопичена амортизація)	-	-	-
Амортизація за рік	-	(37)	(37)
Первісна вартість на 31.12.2024	129	593	722
Накопичена амортизація на 31.12.2024	-	(155)	(155)
Чиста балансова вартість на 31.12.2024	129	438	567

Рух нематеріальних активів за рік, що закінчився 31 грудня 2023 року, наведено у таблиці:

Ліцензії Комп'ютерні програми	Разом		
Первісна вартість на 31.12.2022	129	143	272
Накопичена амортизація на 31.12.2022	-	(92)	(92)
Чиста балансова вартість на 31.12.2022	129	51	180
Надійшло за рік (первісна вартість)	-	151	151
Вибуло за рік (первісна вартість)-	-	-	-
Вибуло за рік (накопичена амортизація)	-	-	-
Амортизація за рік	-	(26)	(26)
Первісна вартість на 31.12.2023	129	294	423
Накопичена амортизація на 31.12.2023	-	(118)	(118)
Чиста балансова вартість на 31.12.2023	129	176	305

Амортизацію нематеріальних активів у Звіті про прибутки і збитки та інший сукупний дохід включено до статті "Витрати на страхові послуги" (п. 5.12 Приміток).

Нематеріальних активів з обмеженим правом володіння та нематеріальних активів, заставлених як забезпечення зобов'язань, немає.

5.7. Активи та зобов'язання за договорами страхування та договорами перестрахування

Значні судження Компанії, що використовувались при застосуванні МСФЗ 17, розкриті у п. 3.5 приміток.

Активи Компанії за утримуваними договорами перестрахування станом на 31 грудня 2024 року та 31 грудня 2023 року представлені наступним чином:

Утримувані договори перестрахування	на 31 грудня 2024	на 31 грудня 2023
Активи за договорами перестрахування:	1 262	744
Активи/(Зобов'язання) на залишок покриття - перестрахування	888	374
Активи/(Зобов'язання) за страховими вимогами - перестрахування	374	370

Активи за утримуваними договорами перестрахування за портфелями:

Станом на 31 грудня 2024 року	Актив на залишок покриття	Актив за страховими вимогами	Всього
Майнове страхування	652	102	754
Страхування авто КАСКО	236	272	508
Разом:	888	374	1 262

Станом на 31 грудня 2023 року	Актив на залишок покриття	Актив за страховими вимогами	Всього
Майнове страхування	307	-	307
Страхування авто КАСКО	67	370	437
Разом:	374	370	744

Зобов'язання Компанії за випущеними договорами страхування та перестрахування станом на 31 грудня 2024 року та 31 грудня 2023 року представлені наступним чином

Випущені договори страхування	на 31 грудня 2024	на 31 грудня 2023
Зобов'язання за договорами страхування:	20 034	11 084
" Зобов'язання на залишок покриття	13 306	4 396
" Зобов'язання за страховими вимогами	6 728	6 688

Зобов'язання за випущеними договорами страхування (включаючи перестрахування) за портфелями (типами контрактів) (тис. грн):

Станом на 31 грудня 2024 року	Зобов'язання на залишок покриття			Зобов'язання за страховими вимогами	
Всього					
Майнове страхування	6 861	6 292	13 153		
Страхування авто КАСКО		1 351	436	1 787	
Страхування відповідальності		53	-	53	
Особове страхування	4 025	-	4 025		
Страхування кредитів	585	-	585		
Фінансові ризики	431	-	431		
Разом:	13 306	6 728	20 034		

Станом на 31 грудня 2023 року	Зобов'язання на залишок покриття			Зобов'язання за страховими вимогами	
Всього					
Майнове страхування	1 831	5 770	7 601		
Страхування авто КАСКО		1 402	918	2 320	
Страхування відповідальності		8	-	8	
Особове страхування	92	-	92		
Страхування кредитів	1 063	-	1 063		
Разом:	4 396	6 688	11 084		

Рух зобов'язань за випущеними договорами страхування за 2024 та 2023 роки представлений нижче:

2024 рік	Зобов'язання на залишок покриття			Зобов'язання за страховими вимогами		Разом	Інші витрати на
страхові послуги*	Всього						
	За виключенням компоненту збитку			Компонент збитку		Оцінка поточної вартості майбутніх	
	грошових потоків			Коригування на нефінансовий ризик			
Зобов'язання за страховими контрактами на початок періоду				4 396	-	6 493	195 11 084 -
11 084							
Дохід від страхування	(54 822)	-	-	-	(54 822)		
Витрати на страхові послуги, всього	-	-	-	13 209	126	13335	38239 51 574
в тому числі							
страхові вимоги за подіями, що сталися (за винятком інвестиційних компонентів) та інші понесені витрати на							
страхові послуги	-	-	12 847	-	12 847	-	12 847
амортизація аквізиційних грошових потоків	-	-	-	-	-	-	-
зміни, що пов'язані з наданими в минулому послугами (зміни в грошових потоках виконання, пов'язані з							
зобов'язанням за страховими вимогами)	-	-	362	126	488	-	488
зміни, пов'язані із майбутніми послугами-	-	-	-	-	-	-	-
Результат страхових послуг	-	-	-	-	-	-	3 248
Грошові потоки за період:							
Премії одержані*	63 576	-	-	63 576	-	63 576	
Аквізиційні грошові потоки	-	-	-	-	-	-	-
Страхові виплати та інші витрати на страхові послуги, за винятком аквізиційних витрат	-	-	-	-	-	-	(13 296)
-	(13 296)	-	(13 296)				
Фінансові доходи	-	-	-	-	-	-	-
Фінансові витрати	176	-	-	176	-	176	
Інші коригування	(20)	-	1	(19)	-	(19)	
Чиста балансова вартість зобов'язань за страховими контрактами на кінець періоду						13 306	- 6 407
321	20 034	-	20 034				

* Інші витрати на страхові послуги включають виплати агентам, податок на доходи страховика та інші витрати, розкриті у примітці 5.12 і не впливають безпосередньо на величину зобов'язань за страховими контрактами. Сума премій одержаних відмінна від відповідного показника згідно звіту про рух грошових коштів на суму авансів, отриманих станом на кінець попереднього року та не визнаних у зобов'язаннях на залишок покриття на початок періоду.

2023 рік	Зобов'язання на залишок покриття			Зобов'язання за страховими вимогами		Разом	Інші витрати на
страхові послуги*	Всього						
	За виключенням компоненту збитку			Компонент збитку		Оцінка поточної вартості майбутніх	
	грошових потоків			Коригування на нефінансовий ризик			
Зобов'язання за страховими контрактами на початок періоду				1 440	-	14 281	428 16 149 -
16 149							
Дохід від страхування	(5 217)	-	-	-	-	(5 217)	
Витрати на страхові послуги, всього	-	-	-	(7 533)	(233)	(7 766)	5 704 (2 062)
в тому числі							
страхові вимоги за подіями, що сталися (за винятком інвестиційних компонентів) та інші понесені витрати на							
страхові послуги	-	-	749	-	749	5704	6453
амортизація аквізиційних грошових потоків	-	-	-	-	-	-	-

зміни, що пов'язані з наданими в минулому послугами (зміни в грошових потоках виконання, пов'язані з зобов'язанням за страховими вимогами) -	-	(8 282)	(233)	(8 515)	(8 515)		
зміни, пов'язані із майбутніми послугами-	-	-	-	-	-	-	-
Результат страхових послуг						7 279	
Грошові потоки за період:							
Премії одержані*	7 951			7 951		7 951	
Аквізичійні грошові потоки	-	-	-	-	-	-	-
Страхові виплати та інші витрати на страхові послуги, за винятком аквізичійних витрат							252
	252	5 704	5 956				
Фінансові доходи	-	-	-	-	-	-	-
Фінансові витрати	5	-	-	-	-	5	-
Інші коригування	217	-	(3)	-	214	-	214
Чиста балансова вартість зобов'язань за страховими контрактами на кінець періоду						4 396	- 6 493
	195	11 084	-	11 084			
*Інші витрати на страхові послуги включають розкриті у примітці 5.12 і не впливають безпосередньо на величину зобов'язань за страховими контрактами. Сума виплат страхового відшкодування відмінна від витрачань на оплату зобов'язань за страховими контрактами згідно звіту про рух грошових коштів на суму взаємного заліку.							
Рух зобов'язань та активів за утримуваними договорами перестрахування за 2024 та 2023 роки представлений нижче							
2024 рікЗобов'язання на залишок покриття	Активи за страховими вимогами Разом						
За виключенням компоненту збитку	Компонент збитку		Оцінка поточної вартості майбутніх				
грошових потоків	Коригування на нефінансовий ризик						
Активи за утримуваними договорами перестрахування на початок періоду			374	-	359	11	
			744				
Зобов'язання за утримуваними договорами перестрахування на початок періоду	-	-	-	-	-	-	-
Чиста балансова вартість активів за утримуваними договорами перестрахування на початок періоду							374
			-	359	11	744	
Премії, передані у перестрахування	(4 044)	-	-	-	(4 044)		
Суми, компенсовані перестраховиками:							
Відшкодування понесених страхових збитків	-	-	871	(4)	867		
Зміни, пов'язані з минулими послугами	-	-	-	-	-		
Загальна сума, компенсована перестраховиками	-	-	871	(4)	867		
Чисті доходи/витрати за утримуваними договорами перестрахування			(4 044)		871	(4)	(3 177)
Фінансові доходи/витрати за утримуваними договорами перестрахування	-	-	-	-	-	-	-
Загальний вплив на прибуток чи збиток	(4 044)		871	(4)	(3 177)		
Фактичні грошові потоки за період							
Премії, сплачені перестраховикам*	4 559	-	-	-	4 559		
Суми, компенсовані перестраховиками	-	-	(863)	-	863		
Інші коригування	(1)		(1)				
Всього грошових потоків	4 558	(863)		3 695			
Активи за утримуваними договорами перестрахування кінець періоду			888	-	367	7	1 262
Зобов'язання за утримуваними договорами перестрахування на кінець періоду	-	-	-	-	-	-	-
Чиста балансова вартість активів за утримуваними договорами перестрахування на кінець періоду			888				-
	367	7		1 262			
2023 рікЗобов'язання на залишок покриття	Активи за страховими вимогами Разом						
За виключенням компоненту збитку	Компонент збитку		Оцінка поточної вартості майбутніх				
грошових потоків	Коригування на нефінансовий ризик						
Активи за утримуваними договорами перестрахування на початок періоду			-	-	3 494	105	
			3 599				
Зобов'язання за утримуваними договорами перестрахування на початок періоду	695	-	-	-	-	-	-
	695						
Чиста балансова вартість активів за утримуваними договорами перестрахування на початок періоду							(695)
			-	3 494	105	2 904	
Премії, передані у перестрахування	1 611	-	-	-	1 611		
Суми, компенсовані перестраховиками:							
Відшкодування понесених страхових збитків	-	-	346	-	346		
Зміни, пов'язані з минулими послугами	-	-	(3 384)	(94)	(3 478)		
Загальна сума, компенсована перестраховиками	-	-	(3 038)	(94)	(3 132)		
Чисті доходи/витрати за утримуваними договорами перестрахування			(1 611)		(3 038)	(94)	(4 743)
Фінансові доходи/витрати за утримуваними договорами перестрахування	-	-	-	-	-	-	-
Загальний вплив на прибуток чи збиток	(1 611)		(3 038)	(94)	(4 743)		

Фактичні грошові потоки за період								
Премії, сплачені перестраховикам*	2 680	-	-	-	2 680			
Суми, компенсовані перестраховиками	-	-	97	-	97			
Всього грошових потоків	2 680		97		2 583			
Активи за утримуваними договорами перестрахування кінець періоду	374	-	359	11	744			
Зобов'язання за утримуваними договорами перестрахування на кінець періоду	-	-	-	-	-			
Чиста балансова вартість активів за утримуваними договорами перестрахування на кінець періоду	374	-						
	359	11	744					

*Сума премій, сплачених перестраховикам, відмінна від відповідного показника згідно звіту про рух грошових коштів, на суму простроченої кредиторської заборгованості, наведеної на початок звітної періоду у складі інших зобов'язань у звіті про фінансовий стан та яка була фактично сплачена в 2023р. Суми, компенсовані перестраховиками відмінні від відповідного показника згідно звіту про рух грошових коштів на суму взаємного заліку.

5.8. Аванси отримані та інші поточні зобов'язання

Поточні зобов'язання Компанії представлені поточною кредиторською заборгованістю за розрахунками:

	на 31 грудня 2024	на 31 грудня 2023		
Кредиторська заборгованість за роботи та послуги	207	81		
Розрахунки з бюджетом	2 728	1 894		
в тому числі				
з податку на доходи страховика та податку на прибуток	2 721	1 894		
з інших податків та зборів	7	-		
Розрахунки з страхування	6	-		
Розрахунки з оплати праці	3	-		
Аванси отримані	9 788	5 891		
Кредиторська заборгованість за агентські послуги	2 068	924		
Розрахунки з іншими кредиторами	20	10		
Разом	14 820	8 800		

Керівництво Компанії вважає, що балансова вартість кредиторської заборгованості дорівнює її справедливий вартості.

5.9. Поточні забезпечення

Поточні забезпечення складаються із забезпечення виплат персоналу, які включають зобов'язання з оплати відпусток працівникам, які Компанія буде сплачувати у майбутньому при наданні відпусток, або у вигляді компенсації у разі звільнення працівників, у яких залишились невикористані відпустки.

Інформація про рух забезпечень наведена далі:

	на 31 грудня 2024	на 31 грудня 2023
Резерв відпусток на початок року	402	276
Нараховано	1 003	207
Використано	(219)	(81)
Резерв відпусток на кінець року	1 186	402

Очікуваний час використання створеного забезпечення складає 12 місяців від дати звітності.

5.10. Власний капітал

Власний капітал Компанії сформовано номінальною вартістю простих іменних акцій, що перебувають в обігу станом на дату звітності, капіталу в дооцінці, нерозподіленого прибутку (накопичених збитків) та резервного капіталу.

	на 31 грудня 2024	на 31 грудня 2023
Статутний капітал	58 978	58 978
Капітал в дооцінках	242	1 053

в тому числі:

дооцінка (уцінка) фінансових активів, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід; резерв очікуваних кредитних збитків щодо фінансових активів, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід (примітка 5.2)

(3)

245

23

1 030

Нерозподілений прибуток 13 160 9 588

Резервний капітал 1 550 1 200

Всього власний капітал 73 930 70 819

Зареєстрований статутний капітал Компанії складає 59 878 тис. грн., що еквівалентно 5 987 815 (п'ять мільйонів дев'ятсот вісімдесят сім тисяч вісімсот п'ятнадцять) штук простих іменних акцій номінальною вартістю 10 (десять) гривень 00 копійок за 1 (одну) акцію.

	на 31 грудня 2024	на 31 грудня 2023
Кількість акцій, дозволених до випуску, шт.	5 897 815	5 897 815
Кількість випущених і повністю сплачених акцій, шт.	5 897 815	5 897 815
Номінальна вартість однієї акції, грн.	10	10
Кількість акцій в обігу, шт.	5 897 815	5 897 815
Кількість акцій, утримуваних Компанією, шт.	-	-

Станом на 31 грудня 2024 року акціонерами ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" є:

Частка у Статутному капіталі, %	
Лістицька Марія Львівна	9,495041
Афанасьєва Маргарита Павлівна	9,763954
Товариство з обмеженою відповідальністю "Восток Капітал"	38013093 80,741003
Разом	100,0

Засновниками (учасниками) ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" повністю виконано зобов'язання щодо формування капіталу страховика. Протягом 2024 року не відбувалось змін у складі акціонерів.

Структура ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" є прозорою, кінцевими бенефіціарними власниками є Мороховський Вадим Вікторович, Мороховська Лія (подружжя) та Костельман Володимир Михайлович.

У звітному періоді структура власності ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" змінилась й на виконання вимог Положення про вимоги до структури власності надавачів фінансових послуг, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 14 квітня 2021 року №30, документи про структуру власності Товариства були подані до Національного банку України.

Відомості про власників істотної участі, остаточних ключових учасників та схематичне зображення структури власності розміщене на вебсайті Товариства <http://www.icarsenal.od.ua/structura.pdf> та сторінці офіційного Інтернет - представництва Національного банку України <https://bank.gov.ua/ua/supervision/licensing-nonbanking/shareholders-nfp/33946038>.

Загальними зборами акціонерів 02 липня 2024 року прийнято рішення про розподіл прибутку в розмірі 350 тис. грн на формування резервного капіталу. В звітному періоді виплата дивідендів не оголошувалась.

5.11. Доходи від страхування

Дохід за договорами страхування оцінюється з використанням підходу на основі розподілу премії.

Інформація про суму доходу від страхування за портфелями страхування наведена далі:

За рік, що закінчився	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Майнове страхування	36 360	1 769
Страхування авто КАСКО	3 132	3 314
Страхування відповідальності	444	14
Особове страхування	12 684	55
Страхування кредитів	1 217	65
Фінансові ризики	985	
Всього доходу за договорами страхування, оцінювані методом РАА	54 822	5 217
Інші доходи від страхування		
Регрес, агентська винагорода, утримання на ведення справ	89	167*
Всього дохід від страхування	54 911	

*В Звіті про прибуток чи збиток та іншій сукупний дохід ці доходи були наведені у складі інших операційних доходів

5.12. Витрати на страхові послуги

Витрати на страхові послуги - це витрати, які Компанія безпосередньо пов'язує з укладанням договорів страхування та врегулюванням збитків. Аквізиційні грошові потоки визнаються витратами в періоді, в якому вони понесені. Аквізиційних грошових потоків, що амортизуються, немає.

Витрати Компанії на страхові послуги за 2024 та 2023 роки представлено у таблиці:

За рік, що закінчився	31 грудня 2024	31 грудня 2023*
Страхові виплати	(12 847)(749)	
Зміна зобов'язань за страховими вимогами	(488)	8 515
Аквізиційні витрати (комісійні)	(18 897)(739)	
Податки на основі премій (на доходи страховика)	(1 927)	(242)
Інші витрати на страхові послуги:	(17 415)(4 723)	
в тому числі:		
Виплати працівникам	(10 881)(3 398)	

Професійні та консультаційні послуги (4 589) (468)
 IT витрати (722) (353)
 Оренда (286) (6)
 Амортизація основних засобів, нематеріальних активів та активів з права користування орендою (268) (175)
 Комунальні витрати (185) (42)
 Канцелярські та офісні матеріали (181) (38)
 Послуги зв'язку та Інтернет (101) (57)
 Банківські послуги (44) (35)
 Інші витрати (158) (151)
 Всього витрат 51 574 2 062

*Перераховано

Виплати працівникам складаються з наступних елементів

За рік, що закінчився 31 грудня 2024 31 грудня 2023

Заробітна плата 8 101 2 620

Резерв відпусток 1 003 207

Єдиний соціальний внесок 1 777 571

Разом 10 881 3 398

Розподіл інших витрат на страхові послуги здійснюється пропорційно заробленим преміям за лінією бізнесу (портфелем) протягом звітного/розрахункового періоду.

Інформація про витрати на страхові послуги за портфелями страхування за рік, що закінчився 31 грудня 2024р:

Комісійна винагорода	Податок на доходи страховика	Страхові виплати	Зміна зобов'язань за страховими вимогами	Інші витрати	Разом	
Майнове страхування	17 198	1 242	485	521	13 843	33 289
Страхування авто КАСКО	60	110	1 406	(33)	1 265	2 808
Страхування відповідальності	115	17	-	-	291	423
Особове страхування	1 022	499	10 956	-	497	12 974
Страхування кредитів	171	17	-	-	922	1 110
Фінансові ризики	331	42	-	-	597	970
Всього витрати на страхові послуги	18 897	1 927	12 847	488	17 415	51 574

Інформація про витрати (доходи) на страхові послуги за портфелями страхування за рік, що закінчився 31 грудня 2023р.:

Комісійна винагорода	Податок на доходи страховика	Страхові виплати	Зміна зобов'язань за страховими вимогами	Інші витрати	Разом	
Майнове страхування	373	152	-	(9 105)	2 963	(5 617)
Страхування авто КАСКО	-	90	749	590	1 750	3 179
Страхування відповідальності	-	-	-	-	5	5
Особове страхування	30	-	-	5	35	
Страхування кредитів	336	-	-	-	336	
Всього витрати на страхові послуги	739	242	749	(8 515)	4 723	(2 062)

5.13 Чисті (витрати)/доходи за утримуваними контрактами перестрахування

Чистий результат від перестрахування складається з витрат на перестрахування за вирахуванням витрат на страхові послуги, відшкодованих перестраховиками.

За рік, що закінчився 31 грудня 2024 31 грудня 2023

Доходи за утримуваними контрактами перестрахування: 867 (3 132)

" Компенсація страхових виплат 703 346

" Зміна активів/ зобов'язань за страховими вимогами 164 (3 478)

Витрати за утримуваними контрактами перестрахування: (4 044) (1 611)

" Премії, передані у перестрахування (4 520) (2 081)

" Зміна активів/ зобов'язань на залишок покриття 476 470

Всього чистих (витрат)/доходів за утримуваними договорами перестрахування (3 177) (4 743)

Премії, сплачені (нараховані) перестраховикам за портфелями страхування:

За рік, що закінчився 31 грудня 2024 31 грудня 2023

Майнове страхування 3 113 880

Страхування авто КАСКО 1 407 1 201

Всього 4 520 2 081

Всього премій за договорами перестрахування, оцінювані методом РАА 4 520 2 081

5.14. Інші операційні доходи та витрати

Інформація про інші операційні доходи наведена далі:

За рік, що закінчився	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Регресні відшкодування отримані	-	165
Агентські доходи	-	2
Доходи від курсової різниці	3 457	6 423
Доходи від продажу валюти	-	14
Списання кредиторської заборгованості	11	62
Прибуток від зменшення корисності та сторнування збитку від зменшення корисності, визначені згідно МСФЗ 9	768	-
Інші операційні доходи, всього	4 236	6 666

Інформація про інші операційні витрати наведена далі:

За рік, що закінчився	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Збиток від зменшення корисності, визначений згідно МСФЗ 9	-	(1 570)
Поточний ремонт	(473)	(90)
ІТ послуги	(216)	-
Членські внески до асоціації "Страховий бізнес"	-	(89)
Депозитарні послуги	(24)	-
Інші витрати	-	(15)
Інші операційні витрати, всього	(713)	(1 764)

5.15. Інші фінансові доходи та витрати

За рік, що закінчився	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Процентні доходи на кошти на поточних та депозитних рахунках	863	586
Процентні доходи за ОВДП за ефективною ставкою	532	396
Разом фінансові доходи	1 395	982
Фінансові витрати за зобов'язаннями з оренди	(66)	(63)
Фінансові витрати за страхуванням	(176)	(5)
Разом фінансові витрати	(242)	(68)
Результат фінансових операцій	1 153	914

5.16. Податок на прибуток

Компанія сплачує податок на прибуток за базовою ставкою 18% та податок на дохід від страхової діяльності за ставкою 3% за договорами страхування, іншими ніж страхування життя.

Значні компоненти витрат (доходів) з податку на прибуток:

За рік, що закінчився	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Поточні витрати з податку на прибуток (доходи від повернення податку)	794	1 652
Відстрочені витрати, що відносяться до виникнення та сторнування тимчасових різниць	66	(149)
Загальна сума витрат (доходів) з податку на прибуток	861	1 503
Відстрочений податок, що відноситься до компонентів іншого сукупного доходу, які будуть перекласифіковані в прибуток або збиток (податок на прибуток, що відноситься до фінансових активів, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід)	(172)	226

Узгодження сум податкових витрат та облікового прибутку наведено далі:

За рік, що закінчився	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Обліковий прибуток до оподаткування	4 783	8 352
Застосована ставка оподаткування	18%	18%
Витрати на сплату податку (доходи від повернення податку) за застосованою ставкою оподаткування	861	1 503

Через відмінності між МСФЗ та правилами оподаткування в Україні у Компанії виникають певні постійні податкові різниці внаслідок того, що певні витрати не враховуються для цілей оподаткування, а також певні тимчасові різниці між балансовою вартістю деяких активів та зобов'язань для цілей фінансової звітності та їхньою податковою базою.

Податковий ефект зміни тимчасових різниць показаний далі та обліковується за ставкою 18%.

Податковий вплив тимчасових різниць, який призводить до суттєвих частин відстрочених податкових активів та відстрочених податкових зобов'язань, наведено далі:

2024	31.12.2024	Визнано у звіті про прибутки та збитки	Визнано у звіті про ІСД	31.12.2023
Нематеріальні активи	(15)	(3)	-	(12)
Резерв під очікувані кредитні збитки	594	(137)	-	731
Резерв під очікувані кредитні збитки фінансових активів, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід	(54)	-	172	(226)
Страхові контракти	-	74	-	(74)
Всього	525	(66)	172	419
Відстрочений податковий актив	594	-	-	731

Відстрочене податкове зобов'язання (69)

(312)

2023	31.12.2023	Визнано у звіті про прибутки та збитки				Визнано у звіті про ІСД 31.12.2022
Нематеріальні активи	(12)	(2)	-	(10)		
Резерв під очікувані кредитні збитки	731	283	-	448		
Резерв під очікувані кредитні збитки фінансових активів, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід (226) - (226) -						
Страхові контракти	(74)	(132)	58			
Всього	419	149	(226)	496		
Відстрочений податковий актив	731			506		
Відстрочене податкове зобов'язання		(312)				

(10)

5.17. Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

Розшифровка інших надходжень та витрат коштів, наведених у звіті про рух грошових коштів:

За рік, що закінчився	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Інші надходження грошових коштів від операційної діяльності	96	38
в тому числі:		
Фінансування виплат за лікарняними листами працівників	16	-
Надходження від контрагентів помилково перерахованих сум	70	20
Надходження за договором доручення	10	
Повернення перестраховикам коштів при розірванні договору	-	5
Дохід від продажу валюти	-	13
Інші виплати коштів за операційною діяльністю	(84)	(24)
в тому числі:		
Повернення контрагентам помилково перерахованих сум	(72)	(17)
Видача коштів підзвітним особам	(6)	-
Перерахування коштів на користь довірителя за договором доручення	(6)	-
Благодійна допомога неприбутковій організації	-	(7)

6. РОЗКРИТТЯ ІНШОЇ ІНФОРМАЦІЇ

6.1. Умовні зобов'язання

6.1.1. Судові позови

Станом на 31 грудня 2024 року на розгляді в місцевих судах України перебуває одна цивільна справа, в якій ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" є стороною. Це єдина справа, що перебувала на розгляді в місцевих судах протягом звітного періоду. Позови було подано до осіб, винних в дорожньо-транспортних пригодах за участю транспортних засобів, що були застраховані ПрАТ СК "Арсенал" на підставі договорів добровільного страхування наземного транспорту. В теперішній час, на нашу думку, не має подій, які могли би привести до виникнення судових справ та претензій, які можуть привести до фінансових наслідків, та які потребують нарахування резервів майбутніх витрат у фінансовій звітності.

6.1.2. Оподаткування

На думку керівництва, Компанія сплатила усі податки, тому фінансова звітність не містить резервів під податкові збитки. Проте остання практика свідчить про те, що існує певна невизначеність підходу до податку на прибуток страховиків. Податкові органи України, намагаючись збільшити податкові надходження до бюджету, можуть займати більш агресивну позицію у тлумаченні законодавства під час проведення податкових перевірок. Це може мати наслідком нарахування суттєвих додаткових сум податків та штрафних санкцій.

7. РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ЩОДО ВИКОРИСТАННЯ СПРАВЕДЛИВОЇ ВАРТОСТІ

Справедлива вартість - це ціна, яка була б отримана за продаж активу або сплачена за передачу зобов'язання у звичайній операції на основному (або найсприятливішому) ринку на дату оцінки за поточних ринкових умов (тобто вихідна ціна), незалежно від того, чи спостерігається така ціна безпосередньо, чи оцінена за допомогою іншого методу оцінювання.

Справедлива вартість фінансових активів та фінансових зобов'язань, які обертаються на активних ринках, базується на ринкових котируваннях. У випадках, коли справедлива вартість фінансових активів та фінансових зобов'язань, наведених у звіті про фінансовий стан, не може бути отримана шляхом спостережень за активними ринками, вона може визначатися за допомогою інших методів оцінки. Вхідні параметри моделей включають спостережувану ринкову інформацію. Справедлива вартість інструментів, які не мають відкритої інформації про ціни купівлі-продажу, є менш об'єктивною та вимагає різного ступеня судження залежно від ліквідності,

Компанія оцінює справедливу вартість з використанням наступної ієрархії справедливої вартості, яка відображає значущість вхідних даних, використаних для оцінки:

Рівень 2: це входні дані (окрім цін котирування, віднесених до 1-го рівня), які можна спостерігати для актива чи зобов'язання, прямо або опосередковано;

Компанія здійснює регулярний огляд інформації про ринкові котирування, які використовуються для оцінки справедливої вартості та щомісяця визначає необхідність коригувань з урахуванням рівня ієрархії, в якому мають бути класифіковані оцінки.

Розкриття інформації про оцінку активів та зобов'язань, які не відображаються за справедливою вартістю:

Аналіз балансової та справедливої вартості фінансових активів та фінансових зобов'язань

Ha 31.12.2024p Ha 31.12.2023p

	Балансова вартість	Справедлива вартість		Балансова вартість		Справедлива вартість
Грошові кошти на поточних та депозитних рахунках				95 491	95 491	82 908
Усього фінансові активи	95 491	95 491	82 908	82 908		
Зобов'язання з оренди	370	370	376	376		
Поточна кредиторська заборгованість		5 032	5 032	2 909	2 909	
Усього фінансові зобов'язання	5 402	5 402	3 285	3 285		

Аналіз фінансових інструментів, які оцінюються за справедливою вартістю, за рівнями в ієрархії джерел визначення справедливої вартості на 31 грудня 2024 року:

Рівень 1	Рівень 2	Рівень 3	Всього
1	2	3	4
5	6	7	8
9	10	11	12
13	14	15	16
17	18	19	20
21	22	23	24
25	26	27	28
29	30	31	32
33	34	35	36
37	38	39	40
41	42	43	44
45	46	47	48
49	50	51	52
53	54	55	56
57	58	59	60
61	62	63	64
65	66	67	68
69	70	71	72
73	74	75	76
77	78	79	80
81	82	83	84
85	86	87	88
89	90	91	92
93	94	95	96
97	98	99	100

Інвестиції у боргові цінні папери (ОВДП)	-	8 601	-	8 601
Всього -	8 601	-	8 601	

Аналіз фінансових інструментів, які оцінюються за справедливою вартістю, за рівнями в ієрархії джерел визначення справедливої вартості на 31 грудня 2023 року:

Рівень 1	Рівень 2	Рівень 3	Всього
----------	----------	----------	--------

Інвестиції у боргові цінні папери (ОВДП)	6 388	-	-	6 388
Всього	6 388	-	-	6 388

Інформацію про оцінку справедливої вартості інвестицій Компанії в державні облігації України розкрито у Примітці 5.2.

Керівництво Компанії вважає, що балансова вартість активів та зобов'язань, наведених у фінансовій звітності, в цілому відповідає їх справедливій вартості та немає іншої суттєвої інформації щодо застосування справедливої вартості, яка може бути корисною для користувачів фінансової звітності.

8. РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ПРО ПОВ'ЯЗАНІ СТОРОНИ ТА ОПЕРАЦІЇ З ПОВ'ЯЗАНИМИ СТОРОНАМИ

Материнською компанією ПРАТ СК "АРСЕНАЛ" є ТОВ "Восток Капітал" (код за ЄДРПОУ 3801309).

Узагальнена інформація про операції з іншими пов'язаними сторонами наведена далі.

2024 рік2023 рік

Провідний управлінський персонал				Інші пов'язані сторони		Всього	Заборгованість станом на		
Провідний управлінський персонал				Інші пов'язані сторони		Всього	Заборгованість станом на 31.12.2023		
Короткострокові виплати персоналу	1 686	-	-	1 686	-	760	-	760	-
Винагорода членам Наглядової ради	42	-	-	42	19	-	-	-	-
Страхові премії -	1 632	1 632	(85)	-	1790	1790	(103)		
Процентні доходи	-	847	847	34	-	587	587	6	
Виплата страхового відшкодування	-	-	-	1 229	1 229	-	-	747	747 (529)
Надання позик -	810	810	-	-	-	-	-		
Послуги банків -	69	69	-	-	18	18	-		

Виплати управлінському персоналу

До складу провідного управлінського персоналу Товариства входять Голова та члени Правління, а саме: Голова Правління - Афанасьева Маргарита Павлівна, член Правління - Льошина Тетяна Петрівна, члена Правління - Жердецький Сергій Вікторовича, які обрані на відповідні посади рішенням Наглядової ради Товариства, оформленим Протоколом №2023/09-04/2 від 04 вересня 2023 року.

Повноваження членів Наглядової ради у складі трьох членів Ніколаєвої Галини Олексіївни, Ларіної Тетяни Олегівни, Лосєвої Людмили Іванівни були припинені рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів (протокол №1-35) від 15.02.2024 року у зв'язку із закінченням трирічного строку, на який вони були обрані. Рішенням річних Загальних зборів акціонерів ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" (протокол №1-36) від 30.04.2024 року обрана Наглядова рада у складі чотирьох осіб: Гречко Валентини Дмитрівни, Крушинської Інни Володимирівни, Дубенюка Олега Геннадійовича, Легези Марії Василівни, які мали вступити на посаду після їх погодження Національним банком України.

Проте не всі члени Наглядової ради були погоджені НБУ, й тому рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ СК "Арсенал" (протокол №1-39) від 07.11.2024 року обрана Наглядова рада у складі трьох осіб: Крушинської Інни Володимирівни, Легези Марії Василівни, та Печенюк Тетяни Володимирівни. Головою Наглядової ради обрано Легезу Марію Василівну.

Розмір винагороди членам Наглядової ради визначено рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ СК "Арсенал" (протокол №1-39) від 07.11.2024 року. Виплати здійснюються за договорами цивільно-правового характеру, які укладені з кожним членом Наглядової ради.

У 2024 році управлінському персоналу Товариства нараховувалась і виплачувалась заробітна плата відповідно до встановленої системи оплати праці. Компенсації та інші додаткові виплати керівництву Товариства та іншому управлінському персоналу не здійснювались. Виплати після закінчення трудової діяльності, інші довгострокові виплати працівникам, виплати при звільненні та платежі на основі акцій управлінському персоналу не передбачені.

Сума поточних виплат з оплати праці (нарахована) Правлінню Товариства за 2024 рік становить 1 686 тис. грн., за 2023 рік - 760 тис. грн. Винагорода членам Наглядової ради за 2024 рік становить 42 тис. грн. Дебіторської чи кредиторської заборгованості по виплатах членам Правління станом на дату звітності немає, кредиторська заборгованість по виплатах членам Наглядової ради складала на 31.12.2024р. 19 тис. грн.

Операції з іншими пов'язаними сторонами

У звітному періоді із спорідненою юридичною особою ПАТ "БАНК ВОСТОК" було 67 договорів страхування майна, наземного транспорту, від нещасних випадків. Вказані договори укладені на загальних підставах за страховими тарифами, що є середніми для вказаного виду страхування. Рішенням Наглядової Ради від 28 грудня 2023 року, оформленим Протоколом засідання Наглядової ради №2023/12-28/2, були затверджені Умови провадження звичайної господарської діяльності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ". Договори страхування з пов'язаними особами укладаються відповідно до загальних умов страхового продукту (правил страхування), які є однаковими для всіх страхувальників, страхова премія визначається відповідно до тарифів, що пропонуються та застосовуються відповідно до ринкових умов та складаної кон'юнктури страхового ринку України для відповідних класів страхування. На підставі вищевказаного рішення Наглядової Ради, правочини, а саме: договори страхування та перестрахування укладалися з пов'язаними особами на умовах провадження звичайної господарської діяльності, на ринкових умовах, без надання дозволів (схвалень) Наглядової ради Товариства. Контроль за дотриманням ринкових умов при укладенні договорів страхування з пов'язаними сторонами здійснюють відділ андеррайтингу, перестрахування та врегулювання, департамент страхування, голова Правління, відділ внутрішнього аудиту. Загальна сума доходів за договорами страхування (страхові премії нараховані) з пов'язаними сторонами за 2024 рік складає 1 632 тис. грн. Страхові відшкодування сплачено у сумі 1 229 тис. грн. Відсутня дебіторська заборгованість з пов'язаними особами станом на 31 грудня 2024 року. За договором 2024.12.19-02-ТЗ, який набуває чинності з 01.01.2025 року, існує кредиторська заборгованість станом на 31.12.2024 у розмірі 85 тис. грн, яка виникла внаслідок авансової сплати ПАТ "БАНК ВОСТОК" страхового платежу за договором.

Процентний дохід, нарахований за депозитними договорами та на залишок поточного рахунку від спорідненої особи ПАТ "БАНК ВОСТОК" за 2024 рік склали 847 тис. грн. Дебіторська заборгованість станом на 31.12.2024 у сумі 34 тис. грн. за нарахованими відсотками погашена 01 січня 2025 року.

Товариство сплатило на користь ПАТ "БАНК ВОСТОК" у 2024 році 69 тис. грн. плату за банківські послуги (за розрахунково-касове обслуговування) за тарифами, встановленими банком для клієнтів.

Санкціонування й схвалення значних операцій та домовленостей, що виходять за межі звичайного перебігу господарської діяльності у звітному періоді не було.

9. ПОЛІТИКИ ТА ПРОЦЕДУРИ УПРАВЛІННЯ ФІНАНСОВИМИ ТА СТРАХОВИМИ РИЗИКАМИ

Компанія при веденні страхової діяльності здійснює управління фінансовими та нефінансовими ризиками. Метою системи управління ризиками є досягнення балансу між максимальним використанням можливостей і запобігання втрат. Управління ризиками є важливою складовою управлінського процесу і невід'ємною частиною розвинутої системи корпоративного управління. Основними рисами управління ризиками Компанії є його інтеграція з бізнес-процесами і залученість кожного працівника в процес управління ризиками.

Управління ризиками є постійним, динамічним і безперервним процесом та складається з наступних компонентів: ідентифікація, оцінка, аналіз, моніторинг, контроль щодо забезпечення досягнення поставлених цілей.

Управління ризиками базується на наступних нормативних документах:

1. Міжнародний стандарт ISO 31000:2018 "Менеджмент ризиків. Принципи та настанови";
2. "Положення про вимоги до системи управління страхувика", затверджене Постановою Правління НБУ 27 грудня 2023 року № 194;
3. Стратегія управління ризиками Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "АРСЕНАЛ";
4. Декларація схильності до ризиків Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "АРСЕНАЛ";
5. Політика управління ризиками Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "АРСЕНАЛ";
6. Політика перестраховування ПрАТ СК "АРСЕНАЛ";
7. Політика з андеррайтингу ПрАТ СК "АРСЕНАЛ";
8. Політика з врегулювання подій, що мають ознаки страхових випадків ПрАТ СК "АРСЕНАЛ";
9. Положення ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" про визначення кількісних характеристик ризику;
10. Політика управління активами і пасивами ПрАТ СК "АРСЕНАЛ".

Основними завданнями управління ризиками Компанії є: створення повноцінної бази для процесу прийняття управлінських рішень і планування та забезпечення безперервності цього процесу; запобігання і мінімізація впливу потенційно негативні події; підвищення ефективності використання та розподілу ресурсів; запобігання втрат і збитків шляхом підвищення ефективності діяльності Компанії; забезпечення ефективності бізнес-процесів, достовірності внутрішньої і зовнішньої звітності і сприяння дотриманню юридичних норм.

Компанія виділяє такі основні групи ризиків, властиві її діяльності: андеррайтинговий ризик, операційний ризик, ринковий ризик, кредитний ризик, ризик ліквідності.

Основними складовими процесу управління ризиками є виявлення ризиків; вимірювання ризиків; якісне та кількісне оцінювання ризиків; визначення заходів із запобігання та мінімізації впливу ризиків; моніторинг ризиків; контроль за прийнятим для Компанії рівнем ризику; проведення моделювання та прогнозування процесів та майбутніх результатів діяльності на основі аналізу інформації та оцінки ризиків; визначення ефективності системи управління ризиками (далі - СУР) та її удосконалення.

В процесі управління ризиками задіяні Наглядова Рада, Правління, головний ризик-менеджер, комплаєнс-менеджер, підрозділи Компанії, внутрішній аудитор.

Структура управління ризиками Компанії забезпечує адекватний потік інформації по вертикалі і по горизонталі. Інформація, яку направляють зверху вниз, забезпечує доведення цілей, стратегій і поставлених завдань шляхом затвердження внутрішніх документів, регламентів і доручень.

В процесі реалізації кожного компонента СУР забезпечується обмін інформацією між структурними підрозділами Компанії. Всі матеріали і документи, підготовлені в рамках системи, проходять узгодження із зацікавленими підрозділами/працівниками, які вносять свої зауваження і пропозиції. На розгляд Наглядової ради подаються не рідше ніж один раз на рік:

аналіз ключових ризиків,

план заходів з управління ризиками.

Інформація та комунікація в Компанії дозволяють забезпечувати учасників процесу управління ризиками достовірними та своєчасними даними про ризики, підвищують рівень обізнаності про ризики, методи та інструменти з реагування на них. Відповідна інформація визначається, фіксується і надається у формі і в строки, які дозволяють працівникам ефективно виконувати їх функції.

Підрозділи Компанії постійно ведуть моніторинг і інформують головного ризик-менеджера, про інциденти, що виникли. За кожним таким випадком проводиться аналіз причин виникнення збитків та вживаються заходи щодо попередження подібних інцидентів в майбутньому. Моніторинг системи управління ризиками є важливою частиною всього бізнес-процесу і здійснюється шляхом постійного відстеження виконання Стратегії, процедур і заходів системи управління ризиками та цільових перевірок, масштаб і частота яких залежить від оцінки ризиків та ефективності постійного моніторингу. Недоліки системи управління ризиками доводяться до відома Наглядової ради та Правління Компанії.

Після затвердження Наглядовою радою Компанії планів заходів з управління ризиками, головний ризик-менеджер, здійснює контроль за виконанням заходів відповідно до термінів виконання кожного заходу.

Правління своєчасно надає звіти про управління ризиками Компанії для їх розгляду і затвердження Наглядовою радою.

Функціонування системи управління ризиками перевіряється внутрішнім аудитором Компанії. Внутрішній аудит системи управління ризиками та перевірка виконання планів щодо усунення недоліків в системі управління ризиками і внутрішнього контролю проводиться відповідно до нормативних документів, що регулюють процес проведення внутрішнього аудиту.

Етапи управління страховими ризиками, що використовуються ПрАТ "СК "АРСЕНАЛ" є послідовними і взаємопов'язаними, їх застосування має комплексний, системний характер і спрямоване на забезпечення очікуваних результатів діяльності страхової компанії, зокрема оптимізації обсягу доходів, фінансових результатів, рентабельності активів, інвестицій тощо.

Рішенням Наглядової ради ПрАТ СК "АРСЕНАЛ" (протокол №2024/02-12/2 від 12 лютого 2024 року) затверджена Політика з андеррайтингу, Стратегія управління ризиками, Політика управління ризиками та Декларація схильності до ризиків Компанії. Вказані документи містять допустимі межі ризиків та механізм виявлення ризиків і забезпечення платоспроможності страхувика.

9.1. Андеррайтинговий ризик

Андеррайтинговий ризик включає: ризик недостатності премій та резервів; катастрофічний ризик.

При здійсненні основних напрямків своєї діяльності Компанія приймає на себе ризики збитку фізичних осіб або організацій, які безпосередньо наражаються на такі ризики. Такі ризики можуть бути пов'язані із всіма видами страхування, що надає Компанія. У цій якості Компанія зазнає впливу невизначеності щодо строків виплат за збитками, понесеними за страховими контрактами, та тяжкості таких збитків. Основним ризиком є те, що частота виплат та тяжкість страхових збитків будуть більшими, ніж очікувалося. Страхові випадки мають непередбачуваний характер, і фактична кількість та розмір страхових випадків протягом будь-якого одного року можуть відрізнятися від розрахункових показників, отриманих за допомогою різних статистичних методик. З метою обмеження ризику виникнення збитків у зв'язку із страховою діяльністю Компанія передає страхові ризики у перестрахування. Для цього Компанія укладає договори облігаторного та факультативного перестрахування метою яких є зменшення ризику чистих збитків.

При виборі перестраховика Компанія бере до уваги його відносну платоспроможність. Платоспроможність оцінюється на основі відкритої інформації про рейтинги, а також на основі внутрішніх досліджень. Компанія встановлює премії на рівні, що забезпечує перевищення суми отриманих премій над загальною сумою збитків, витрат на врегулювання цих збитків, витрат на управління господарською діяльністю. Премії за полісами встановлюються (ціноутворення) із застосуванням статистичного аналізу на основі внутрішніх та зовнішніх історичних даних. Обґрунтованість ціноутворення тестується з використанням методології та основних показників діяльності по конкретних портфелях, на апіорній основі. Фактори, що враховуються при ціноутворенні, відрізняються по різних страхових продуктах і залежать від запропонованого покриття та виплат. Страхова сума за договором добровільного страхування встановлюється за згодою сторін за умови відповідності вимогам для кожного окремого виду добровільного страхування. Страхова сума за договором обов'язкового страхування іпотеки визначається в розмірі повної вартості майна, що є предметом іпотеки, але не менше ніж вартість, зазначена в іпотечному договорі.

Ризики за договорами страхування, іншого, ніж страхування життя, як правило, покривають період в дванадцять місяців.

Основними ризиками, пов'язаними з усіма видами страхування, що здійснює Компанія, є ризик конкурентних змін та ризик збільшення страхових виплат. Компанія також зазнає ризику завищення розміру понесених збитків або нечесної поведінки з боку особи, що заявила про збиток.

Управління зазначеними ризиками здійснюється, головним чином, у процесі ціноутворення та перестрахування. Компанія застосовує певні критерії видачі страхових полісів з метою утримання збитків у прийнятних для Компанії межах.

Основним аспектом страхового ризику, що постає перед Компанією, є обсяг концентрації страхового ризику, який може існувати, якщо конкретна подія або ряд подій суттєво вплинуть на зобов'язання Компанії. Така концентрація може виникнути у зв'язку з єдиним страховим контрактом або через ряд пов'язаних контрактів, що мають подібні характеристики ризику, і пов'язані з обставинами, в яких можуть виникнути суттєві зобов'язання. Важливим аспектом концентрації страхових ризиків є те, що вони можуть виникати внаслідок накопичення ризиків у зв'язку з кількома одиничними контрактами або пов'язаними контрактами.

Концентрації ризику можуть виникати як у разі настання страхових випадків з високим рівнем тяжкості збитків, що відбуваються дуже рідко, таких, як стихійні лиха, так і в ситуаціях, коли існують упередження щодо конкретної групи, наприклад, за географічною ознакою.

Компанія здійснює управління цими ризиками шляхом його передачі у перестрахування - за рахунок пропорційних та непропорційних програм перестрахування. Непропорційні програми зменшують катастрофічні ризики.

Пропорційні - ризик недостатності премій та резервів. Компанія оцінює затрати та вигоди, пов'язані з програмою перестрахування, на постійній основі.

Компанія встановлює загальний сукупний обсяг ризиків за укладеними страховими контрактами, який вважається прийнятним у контексті концентрації ризиків. Основний вид концентрації ризику, який контролюється Компанією, є концентрація за видом страхування.

Інформація про страховий ризик (до і після зменшення ризику шляхом перестрахування) наведена далі:

	На 31.12.2024		На 31.12.2023	
	страховий ризик, тис. грн.		страховий ризик, тис. грн.	
	до перестрахування	після перестрахування	до перестрахування	після перестрахування
Майнове страхування	13 153	12 399	7 774	7 494
Страхування авто КАСКО		1 787	1 279	2 147
Страхування відповідальності		53	53	8
Особове страхування	4 025	4 025	92	92
Страхування кредитів	585	585	1 063	1 063
Фінансові ризики	431	431	-	-
Всього	20 034	18 772	11 084	10 340

Динаміка страхових вимог (порівняно з попередніми оцінками):

	2022	2023	2024
Страхування авто КАСКО			
Розмір сформованого резерву збитків станом на попередню звітну дату	935	155	745
Сума страхових виплат, здійснених у звітному періоді за страховими випадками, що сталися до попередньої звітної дати	161	57	173

Майнове страхування

Розмір сформованого резерву збитків станом на попередню звітну дату 583 14 554 5 943

Сума страхових виплат, здійснених у звітному періоді за страховими випадками, що сталися до попередньої звітної дати - - -

Страхування відповідальності

Розмір сформованого резерву збитків станом на попередню звітну дату 495 - -

Сума страхових виплат, здійснених у звітному періоді за страховими випадками, що сталися до попередньої звітної дати 127 - -

Інформація про чутливість до страхового ризику

На 31.12.2024 На 31.12.2023

Нетто-активи (тис. грн.) 73 363 70 514

Зміна нетто-активу при збільшенні збитковості на 30% (тис. грн.) 414 58

Чутливість / Зміна нетто-активу при збільшенні збитковості на 30% (у %) 0,56% 0,08%

9.2. Ринковий ризик

Метою управління ринковим ризиком є управління та контроль за збереженням рівня ринкового ризику в прийнятих межах з одночасно оптимізацією прибутковості по операціях.

Ринковий ризик - ризик виникнення фінансових втрат (збитків), які пов'язані з несприятливою зміною ринкової вартості фінансових інструментів у зв'язку з коливаннями цін на чотирьох сегментах фінансового ринку, чутливих до зміни відсоткових ставок: ринку боргових цінних паперів, ринку пайових цінних паперів, валютному ринку і товарному ринку.

Метою управління ринковим ризиком є управління та контроль за збереженням рівня ринкового ризику в прийнятих межах з одночасно оптимізацією прибутковості по операціях.

Ринковий ризик включає:

Ризик процентної ставки - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових відсоткових ставок. Керівництво Компанії усвідомлює, що відсоткові ставки можуть змінюватись і це впливатиме як на доходи Компанії, так і на справедливую вартість чистих активів. Процентна маржа може збільшуватись в результаті таких змін, але може й зменшуватись або призводити до збитків у разі виникнення несподіваних змін. Станом на кінець кожного звітного періоду компанія не мала фінансових активів чи зобов'язань зі змінною процентною ставкою.

Компанія не встановлює ліміти прийнятного рівня процентних ставок, але здійснює моніторинг тренду змін рівнів ринкової процентної ставки.

За оцінками керівництва потенційний вплив на чисті активи Компанії зміни відсоткової ставки станом на 31.12.2024 не суттєвий.

Ризик інвестицій в акції, пов'язаний з негативними наслідками коливання цін на цінні папери та похідні фінансові інструменти, базовим активом яких є такі цінні папери, тобто майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін (окрім тих, що виникають унаслідок процентного, пайового, валютного чи товарного ризиків), незалежно від того, чи спричинені вони чинниками, характерними для окремого фінансового інструмента або його емітента, чи чинниками, що впливають на всі подібні фінансові інструменти, з якими здійснюються операції на ринку. Станом на дату звітності Компанія не має незнецінених інвестицій в акції інших підприємств, тому не оцінює цей ризик як суттєвий.

Ризик інвестицій в державні боргові інструменти (ОВДП) є мінімальним тому, що дохід за ними гарантовано емітентом-державою, а процентна ставка фіксується на весь строк емісії. Компанія має намір утримувати облігації до погашення або продати їх за необхідності до строку.

Валютний ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструменту коливатимуться внаслідок змін валютних курсів.

Аналіз валютного ризику Компанії станом на 31 грудня 2024 року наведений у таблиці (тис. грн.):

	Гривні	Євро	Долар	Всього
Грошові кошти та їх еквіваленти	8 042	83 670	3 779	95 491
Інвестиції у боргові цінні папери	7 844	757		8 601
Активи за договорами страхування та перестрахування	1 262	-		1 262
Всього монетарних фінансових та страхових активів	17 148	84 427	3 779	105 354
Зобов'язання за договорами страхування та перестрахування	20 034	-		20 034
Аванси отримані	9 788	-		9 788
Інші фінансові зобов'язання	5 402	-		5 402
Всього монетарних фінансових та страхових зобов'язань	35 224	-		35 224
Чиста балансова позиція (18 076)	84 427	3 779		70 130

Аналіз валютного ризику Компанії станом на 31 грудня 2023 року наведений у таблиці (тис. грн.):

	Гривні	Євро	Всього
Грошові кошти та їх еквіваленти	6 408	76 500	82 908

Інвестиції у боргові цінні папери	2 014 187	6 388		
Активи за договорами страхування та перестрахування	744	-	744	
Всього монетарних фінансових та страхових активів	9 353	80 687	90 040	
Зобов'язання за договорами страхування та перестрахування		11 084	-	11 084
Аванси отримані	5 891	-	5 891	
Інші фінансові зобов'язання	3 285	-	3 285	
Всього монетарних фінансових та страхових зобов'язань	20 260	-	20 260	
Чиста балансова позиція	(10 907)	80 687	69 780	

Аналіз чутливості прибутку або збитку та капіталу до обґрунтовано можливих змін курсу гривні до іноземних валют наведено у таблиці (тис. грн.):

	На 31 грудня 2024р.	На 31 грудня 2023р.
Зміцнення євро на 15 %	12 664	12 103
Послаблення євро на 5 %	(4 221)	(4 034)
Зміцнення долар на 15%	567	-
Послаблення долар на 5%	(189)	-

9.3. Кредитний ризик

Кредитний ризик - ризик виникнення у Компанії фінансових втрат (збитків) внаслідок невиконання в повному обсязі або неповного виконання контрагентом своїх фінансових зобов'язань перед Компанією відповідно до умов договору. Розмір збитків у цьому випадку пов'язаний із сумою невиконаного зобов'язання.

До кредитних ризиків відносяться, зокрема:

ризик контрагента - ризик виникнення збитків, повної або часткової втрати активів через невиконання або несвоєчасне виконання клієнтом або контрагентом за правочином щодо цінних паперів своїх зобов'язань перед Компанією;

ризик дефолту - ризик виникнення збитків, повної або часткової втрати активів через невиконання або несвоєчасне виконання емітентом або особою, що видала цінний папір, що належать Компанії, своїх зобов'язань щодо виплати доходу та/або погашення цінних паперів.

До основних сфер кредитного ризику Компанії відносяться такі:

- грошові кошти та їх еквіваленти;
- депозити;
- суми до отримання за страховими контрактами (договорами);
- суми до отримання від посередників;
- активи за утримуваними договорами перестрахування.

Максимальний рівень кредитного ризику Компанії, як правило, відображається балансовою вартістю фінансових активів та активів, що виникають за договорами страхування, визнаних на звітну дату. Вплив можливого згорання активів та зобов'язань з метою зниження рівня потенційного ризику є незначним.

	На 31.12.2024	На 31.12.2023
Грошові кошти	8 725	7 165
Короткострокові депозити		86 766 75 743
Разом:	95 491	82 908

З метою управління кредитним ризиком Компанія здійснює моніторинг ризику стосовно окремих власників страхових полісів та страхових агентів у рамках процесу кредитного контролю. У випадках існування значного ризику щодо окремих власників страхових полісів або страхових агентів проводиться фінансовий аналіз. З метою зменшення ризику несплати власниками страхових полісів належних сум усі видані поліси містять спеціальні положення, згідно з якими у разі несплати страхових внесків у визначені строки страховий поліс анулюється.

Всі посередники повинні відповідати мінімальним вимогам, встановленим на рівні Компанії. Моніторинг кредитних рейтингів посередників та історії здійснення ними платежів проводиться на регулярній основі.

Компанія застосовує також політику управління ризиком, що виникає у зв'язку з діяльністю контрагентів за договорами перестрахування. Компанія оцінює кредитоспроможність всіх перестраховиків шляхом вивчення загальнодоступної інформації щодо рейтингів та проведення внутрішніх досліджень.

Компанія в звітному періоді здійснювала діяльність за договорами вихідного перестрахування з перестраховиками, які характеризуються високою фінансовою стійкістю згідно рейтингу фінансової надійності/кредитного рейтингу за національною шкалою.

Перелік перестраховиків, рівень фінансової надійності та частка у активах/зобов'язаннях за договорами перестрахування Компанії станом на 31.12.2024р

Найменування перестраховика Рейтинг фінансової надійності (стійкості) перестраховика за національною шкалою Частка у активах/ зобов'язаннях за договорами перестрахування на 31.12.2024р (тис. грн.)

ПрАТ "Страхова компанія "Країна"	
(код ЄДРПОУ 20842474)	uaAA+ 735
АТ "Страхова компанія "ІНГО"	
(код ЄДРПОУ 16285602)	uaAA+ 155
ПрАТ "СК "Арсенал Страхування"	
(код ЄДРПОУ 33908322)	uaAAA

181

ПАТ "НАСК "ОРАНТА"

(код ЄДРПОУ 00034186)	uaA	1
ПрАТ "Страхова група "ТАС"		
(код ЄДРПОУ 30115243)	uaAA	190
Разом		1262

Перелік перестраховиків, рівень фінансової надійності та частка у активах/зобов'язаннях за договорами перестрахування Компанії станом на 31.12.2023р

Найменування перестраховика Рейтинг фінансової надійності (стійкості) перестраховика за національною шкалою Частка у активах/зобов'язаннях за договорами перестрахування на 31.12.2023р (тис. грн.)*

ПрАТ "Страхова компанія "Країна"

(код ЄДРПОУ 20842474) uaAA+ 540

АТ "Страхова компанія "ІНГО"

(код ЄДРПОУ 16285602) uaAA+ 187

ПрАТ "Страхова група "ТАС"

(код ЄДРПОУ 30115243) uaAA 17

Разом 744

*перераховано.

9.4. Ризик ліквідності

Ризик ліквідності - ризик виникнення збитків у Компанії у зв'язку з неможливістю своєчасного виконання в повному обсязі своїх фінансових зобов'язань, не зазнавши при цьому неприйнятних втрат, внаслідок відсутності достатнього обсягу високоліквідних активів. Ризик ліквідності існує тоді, коли існує розбіжність у строках виплат за активами і зобов'язаннями. Для управлінського персоналу Компанії надзвичайно важливо, щоб строки виплат за активами відповідали строкам виплат за зобов'язаннями, процентні ставки по активах відповідали процентним ставкам по зобов'язаннях, а якщо існують будь-яка невідповідність, щоб вона була під контролем.

Компанія здійснює управління ліквідністю з метою забезпечення постійної наявності коштів, необхідних для виконання усіх зобов'язань у визначені терміни. Політика ліквідності компанії перевіряється і затверджується управлінським персоналом.

Компанія забезпечує наявність достатніх грошових коштів на вимогу для оплати очікуваних операційних витрат на період до 3-х місяців, включаючи обслуговування фінансових зобов'язань; це не поширюється на екстремальні ситуації, які неможливо передбачити, такі, як стихійне лихо.

9.5. Операційний ризик

Операційний ризик включає:

о правовий ризик - наявний або потенційний ризик виникнення збитків, повної або часткової втрати активів, пов'язаний з недотриманням Компанією вимог законодавства, договірних зобов'язань, а також з недостатньою правовою захищеністю Компанії або з правовими помилками, яких припускається Компанія при провадженні професійної діяльності;

о інформаційно-технологічний ризик - наявний або потенційний ризик виникнення збитків, повної або часткової втрати активів, пов'язаний з недосконалою роботою інформаційних технологій, систем та процесів обробки інформації або з їх недостатнім захистом, включаючи збій у роботі програмного та/або технічного забезпечення, обладнання, інформаційних систем, засобів комунікації та зв'язку, порушення цілісності даних та носіїв інформації, несанкціонований доступ до інформації сторонніх осіб та інше;

о ризик персоналу - наявний або потенційний ризик виникнення збитків, повної або часткової втрати активів, пов'язаний з діями або бездіяльністю працівників Компанії (людським фактором), включаючи допущення помилки при проведенні операції, здійснення неправомірних операцій, пов'язане з недостатньою кваліфікацією або із зловживанням персоналу, перевищення повноважень, розголошення інсайдерської та/або конфіденційної інформації та інше.

Керівництво Компанії вважає, що забезпечує операційний ризик на прийнятному рівні.

9.6. Інші нефінансові ризики

До інших нефінансових ризиків діяльності Компанії відносяться:

о стратегічний ризик - ризик виникнення збитків, які пов'язані з прийняттям неефективних управлінських рішень, помилками, які були допущені під час їх прийняття, а також з неналежною реалізацією рішень, що визначають стратегію діяльності та розвитку Компанії;

о ризик втрати ділової репутації (репутаційний ризик) - ризик виникнення збитків, пов'язаних зі зменшенням кількості клієнтів або контрагентів Компанії через виникнення у суспільстві несприятливого сприйняття Компанії, зокрема його фінансової стійкості, якості послуг, що надаються Компанією, або його діяльності в цілому, який може бути наслідком реалізації інших ризиків;

о системний ризик - ризик виникнення збитків у значній кількості установ, який обумовлений неможливістю виконання ними своїх зобов'язань у зв'язку з невиконанням (несвоєчасним виконанням) зобов'язань однією установою внаслідок реалізації у неї кредитного ризику, ризику ліквідності або іншого ризику.

о ризик настання форс-мажорних обставин - ризик виникнення збитків, повної або часткової втрати активів, через настання невідворотних обставин, у тому числі обставин непереборної сили, що неможливо передбачити, які призводять або створюють передумови для виникнення збоїв у роботі Компанії або безпосередньо перешкоджають її нормальному функціонуванню.

10. УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛОМ

Компанія розглядає власний капітал як основне джерело формування фінансових ресурсів. Завданнями управління капіталом є: забезпечення безперервності діяльності, з метою отримання прибутків, а також забезпечення фінансування операційних потреб, капіталовкладень і стратегії розвитку Компанії; дотримання вимог законодавства до забезпечення платоспроможності страховика. Політика Компанії по управлінню капіталом направлена на забезпечення і підтримку його оптимальної структури з метою зменшення сукупних витрат по залученню капіталу та дотримання вимог законодавства щодо розміру прийнятного регулятивного капіталу для виконання вимог до капіталу платоспроможності та мінімального капіталу страховиків. Інформація про складові власного капіталу наведена у Примітці 5.10. У 2024 році дивіденди акціонерам не оголошувались та не виплачувались.

Компанія протягом звітного періоду забезпечила вимоги законодавства щодо мінімального капіталу страховика, який в компанії перевищує 48 мільйонів гривень (для страховика, який отримав ліцензію на здійснення діяльності з прямого страхування за одним чи декількома з класів страхування 10, 11, 12, 13, 14, 15) та перевищення прийнятним регулятивним капіталом капіталу платоспроможності.

11. ПОДІЇ ПІСЛЯ ЗВІТНОГО ПЕРІОДУ

Згідно наказу ГУ ДПС в Одеській області від 16.10.2024 № 10537-п, проведена документальна планова виїзна перевірка Компанії з питань дотримання податкового, валютного та іншого законодавства на період з 01.01.2018 по 31.12.2023, відповідно до затвердженого Плану (переліку питань) документальної планової виїзної перевірки. 18.12.2024 року Компанія отримала Акт перевірки № 54697/15-32-07-07-18 від 18.12.2024 року про результати документальної планової виїзної перевірки Приватного акціонерного товариства "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АРСЕНАЛ", ЄДРПОУ 33946038, з питань дотримання вимог податкового, валютного та іншого законодавства за період з 01.01.2018 по 31.12.2023, відповідно до затвердженого Плану (переліку питань) документальної планової виїзної перевірки.

Повністю не погоджуючись з висновками, викладеними у вказаному Акті перевірки, керівництво Компанії подало до Головного управління ДПС в Одеській області Заперечення на вказаний Акт перевірки. 17.01.2025 року Товариство отримало лист ГУ ДПС в Одеській області вих. № 537/КПР/15-32-07-07-06 від 13.01.2025 року "Про розгляд заперечень". На підставі складеного Акту перевірки ГУ ДПС в Одеській області та з урахування результату розгляду заперечень, були прийняті податкові повідомлення-рішення від 14.01.2025р. про збільшення суми грошового зобов'язання з податку на прибуток на 1 649 215 грн. та застосування штрафних санкцій з податку на доходи фізичних осіб у розмірі 1020 грн.

31.01.2025 року Товариство оскаржило до ДПС України вказані податкові повідомлення-рішення з проханням скасувати їх повністю. 03.04.2025р Компанія отримала рішення ДПС України та відмову адміністративного оскарження. Керівництво Компанії 15.04.2025 року подало до Одеського окружного адміністративного суду позов про визнання протиправними та скасування рішень ДПП у Одеській області. Справу відкрито та призначено до судового розгляду. Компанія не визнає зобов'язань за цією суперечкою, не створювала забезпечень та не вносила до фінансової звітності будь-яких коригувань.

Голова Правління

Маргарита Афанасьєва

Головний бухгалтер

Тетяна Льошина

д\н

д\н

д\н